Città di Modica

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**
**AD INTERIM DEL IV SETTORE**
***"ECOLOGIA E SERVIZI MANUTENTIVI"***
n. 652 del 15 APR. 2025

**n. 76 del 04.04.2025**

**OGGETTO: Servizio di conferimento, selezione e valorizzazione degli imballaggi cellulosici provenienti dalla raccolta differenziata e la messa a disposizione al Consorzio Comieco di mps di tipologia 1.02.00, 1.05.00 e 5.03.00 e smaltimento delle impurità costituenti sovvalli di lavorazione presso impianti autorizzati – Ditta "Ecomac Smaltimenti S.R.L." - P.IVA 01803460896 - Impegno spesa a tutto maggio 2025 - CIG: B2D228F13D**

**IL R.U.P.**
***dell'intervento in oggetto***

**Premesso che:**

- tra i servizi previsti dall'appalto del "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati ed altri servizi di Igiene Pubblica all'interno dell'ARO del Comune di Modica", affidato alla ditta IGM Rifiuti Industriali S.r.L. di Siracusa, giusto Contratto Rep. n° 15930 del 24.02.17, c'è anche quello della raccolta differenziata degli imballaggi cellulosici in cartone – CER 15 01 01 (raccolta selettiva) e degli imballaggi cellulosici in carta e cartone - CER 20 01 01 (raccolta congiunta);
- le frazioni merceologiche, di cui sopra, vanno conferite presso piattaforma CONAI autorizzata, ove, al fine di garantire la qualità dei materiali raccolti e consentire al Comune di incamerare i relativi corrispettivi, devono essere opportunamente e necessariamente sottoposte alle operazioni di selezione per l'eliminazione delle frazioni estranee (sovvalli), di modo che, le stesse riscontrate dalle analisi di qualità effettuate periodicamente da parte del Consorzio, non superino il limite consentito;
- il materiale selezionato e valorizzato, prima di essere spedito alle industrie di lavorazione, deve essere sottoposto alle operazioni di pressatura in balle e per il servizio in argomento, l'impianto di destinazione CONAI dei suddetti imballaggi deve essere individuato dal Comune;
- le operazioni di selezione, valorizzazione del materiale raccolto e conferito, e successiva pressatura in balle per la consegna alle cartiere nonché lo smaltimento dei sovvalli presso impianto all'uopo autorizzato, devono essere espletate e garantite direttamente dalla piattaforma di conferimento con i relativi costi a carico del Comune;
- la sospensione del servizio di selezione e separazione penalizzerebbe il raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata e di avvio a recupero del materiale prefissati dal Comune, dalla normativa vigente in materia ed, in ultimo, dalle Ordinanze emesse dal Presidente della Regione Siciliana ai sensi dell'ex art. 191 del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., in tema di raggiungimento delle percentuali di raccolta differenziata da una parte e di riduzione dei quantitativi di rifiuti indifferenziati da conferire al TMB dall'altra;
- il Comune ha stipulato apposita Convenzione con il Consorzio COMIECO per gli imballaggi in carta e cartone: raccolta selettiva (CER 15 01 01) e raccolta congiunta ( CER 20 01 01), in conformità all'Accordo Quadro Anci-Conai vigente e ai suoi allegati tecnici e relativi Addendum nonché, in ultimo lo scorso mese di dicembre 2024,

apposito contratto per le attività di lavorazione in impianto di gestione dei rifiuti da parte di convenzionati c.d. integrati per il riconoscimento del corrispettivo per i poliaccoppiati derivanti dalla raccolta congiunta;

- il Comune ha stipulato con l'impianto di conferimento autorizzato CONAI l'Addendum al contratto MEPA del 04.10.2024, con il quale viene regolamentato, a costo zero per l'Ente, il servizio di separazione degli imballaggi in poliaccoppiato, gestiti in Convenzione Comieco, ai fini del riconoscimento del corrispettivo da parte di Comieco, pari a € 145,42 €/t., come per gli imballaggi in cartone;

**Considerato che:**

- sono esaurite le somme di cui al contratto stipulato, in data 04.10.2024, in formato elettronico secondo il "Documento di Stipula" delle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, come previsto all'art. 11 del CSA;
- l'art. 3 del Capitolato Speciale D'Appalto prevede:
  - una durata del servizio presuntivamente stimata per un periodo di quattro mesi e mezzo dalla sottoscrizione del contratto e, comunque, fino alla concorrenza delle somme disponibili;
  - che è consentita la proroga agli stessi patti e alle stesse condizioni fatto salvo che una delle parti manifesti la propria volontà, tramite PEC o a mezzo Raccomandata, entro trenta giorni dalla scadenza naturale, di non prorogare il predetto contratto;

**Dato atto che** è indispensabile, nelle more del compimento delle procedure tecnico amministrative per individuare la nuova ditta affidataria, continuare a garantire l'espletamento del servizio di che trattasi, al fine di evitare l'insorgere di gravi problematiche di natura igienico-sanitaria- ambientale e danni al decoro e all'immagine della Città e preservare sia la salubrità del territorio, interessato da una forte vocazione turistica, sia la salute pubblica e privata;

**Ritenuto,** nelle more di attuare le procedure per l'indizione della nuova gara, a salvaguardia e a tutela della salute pubblica e del decoro cittadino, sulla base dei costi di cui al citato contratto stipulato, in data 04.10.2024 e delle quantità di raccolta stimate, provvedere alla copertura finanziaria del servizio in argomento a tutto maggio 2025, stimata presuntivamente, in € 120.000,00, IVA come per Legge ed ogni altro onere compresi;

**Considerato che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 30.01.2025 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Modica ai sensi degli artt. 244 e seguenti del TUEL;
- ai sensi dell'art. 250, comma 1, del TUEL:
- l'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso;
- dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato;
- la norma consente il superamento delle dotazioni previste nell'ultimo bilancio approvato a condizione che siano individuate le fonti di finanziamento;
- inoltre ai sensi dell'art. 163, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la spesa di che trattasi, per l'adeguamento degli stanziamenti di uscita, rientra tra quelle obbligatorie e non frazionabili;
- la superiore spesa è assolutamente necessaria ed indispensabile per assicurare l'attuazione di un servizio pubblico essenziale che non può essere interrotto e il cui mancato espletamento determinerebbe possibili gravi inconvenienti igienico-sanitari recando grave pregiudizio alla incolumità e igiene pubblica;
- la superiore spesa di € 120.000,00 IVA al 10% ed ogni altro oneri compresi, è stata autorizzata con Delibera della Giunta Comunale n° 73 del 25.03.2025;

**Dato atto** dell'urgenza di provvedere al fine di assicurare il regolare espletamento di un servizio pubblico e essenziale che non può essere interrotto;

**Ritenuto,** pertanto, necessario, a copertura dei costi del servizio in argomento a tutto maggio 2025, provvedere ad impegnare la predetta spesa occorrente quantificata presuntivamente in € 120.000,00 IVA al 10% ed ogni altro oneri compresi, imputandola sul pertinente capitolo 5810/10, imp. n. 413/2025, dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 del TUEL per l'annualità 2025;

**Dato atto che:**

- della ditta "Ecomac Smaltimenti S.R.L." - P.IVA 01803460896 - è stato acquisito il relativo DURC ON LINE che risulta essere regolare nei confronti di INPS e INAIL;
- la predetta ditta "Ecomac Smaltimenti S.R.L."", iscritta nella White List della Prefettura di Siracusa - Ufficio Antimafia, ha presentato istanza di rinnovo in data 01.10.2024;

**Considerato che** la presente determinazione sarà immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 151, co. 4, del D. Lgs. n. 267/2000, con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari attestante la copertura finanziaria;

**Viste:**

- la determina dirigenziale n. 2245 del 05.09.2023, con la quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Unità Organizzativa n. 8 "Ecologia e Politiche Ambientali" del III Settore Tecnico di cui all'Organigramma approvato con Deliberazione della G.C. n° 50/2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n° 173 del 09.07.2024 relativa all'approvazione del nuovo Organigramma comunale in riforma di quello approvato con Deliberazione della G.C. n° 50/2023, in base al quale la struttura organizzativa dell'Ente è stata completata di un ulteriore settore, il Settore IV, denominato "Ecologia e servizi manutentivi" nell'ambito del quale insiste l'Unità Operativa U.O.C. n. 7 – Ecologia e Politiche Ambientali;
- la determina sindacale n° 2005 del 05.09.2024 di attribuzione ad interim di tutte le funzioni dirigenziali relative al IV Settore " Ecologia e servizi manutentivi" al Segretario Generale pro- tempore dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi fino al 31.03.2025;

**Dato atto che:**

- con la predetta determina sindacale n° 2005 del 05.09.2024, è stato disposto che il Segretario Generale in tali funzioni apicali dovrà essere supportato e coadiuvato dalle stesse figure già da ultimo incaricate di U.O.C. n. 6 – Manutenzione e Randagismo e di U.O.C. n. 7 - Ecologia e Politiche Ambientali;
- pertanto la scrivente già incaricata di U.O.C. n. 7 – Ecologia e Politiche Ambientali, con il predetto atto n° 2005 del 05.09.2024, è contestualmente incaricata come responsabile dei procedimenti relativi alla predetta U.O.C. n. 7 e dei relativi atti;

**Vista** la determina sindacale n° 547 del 02.04.2025 di prosecuzione dell'incarico ad interim di tutte le funzioni dirigenziali relative al IV Settore " Ecologia e servizi manutentivi" al Segretario Generale pro-tempore, dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi, dal 01.04.2025 al 31.05.2025;

**Considerato che** la scrivente:

- è stata nominata Responsabile del Progetto (R.U.P.), giusta determinazione n° 42 del 22.02.2024 ed è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- con delega del Dirigente del Settore Tecnico del 26.02.2024, è stata delegata per la predisposizione delle necessarie procedure tecnico-amministrative e di tutti gli adempimenti relativi all'affidamento del servizio di che trattasi;

**Ritenuto** doversi provvedere in merito;

**PROPONE**

**AL DIRIGENTE AD INTERIM**

**DEL IV SETTORE - "ECOLOGIA E SERVIZI MANUTENTIVI"**

1. **La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente atto e costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 3 della legge regionale 30 aprile 1981, n. 10;

2. **Di impegnare** la somma occorrente, quantificata in via presuntiva in € 120.000,00 IVA al 10% ed ogni altro oneri compresi, imputandola sul pertinente capitolo 5810/10, imp. n. 413/2025, dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 del TUEL per l'annualità 2025;

3. **Di dare atto che:**

- la predetta spesa è da considerare urgente ed indifferibile in quanto discendente dalla necessità di garantire un servizio essenziale finalizzato ad assicurare condizioni di sicurezza per l'igiene, la salute e l'incolumità pubblica ed evitare l'interruzione di un pubblico servizio;
- della Ditta "Ecomac Smaltimenti srl"- P.IVA 01803460896 è stato acquisito il relativo DURC ON LINE che risulta essere regolare nei confronti di INPS e INAIL;
- si procederà alla liquidazione delle spettanze nel rispetto delle norme vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, previa verifica del servizio espletato, della regolarità degli obblighi contributivi e dell'acquisizione di debita fattura elettronica;
- con il presente atto, il Dirigente del Settore Finanziario garantirà la disponibilità di cassa relativa alla somma impegnata;

4. **Di demandare** al II Settore l'adozione degli atti esecutivi di competenza del presente provvedimento;

5. **Di dichiarare** ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento approvato con delibera di Giunta Municipale n. 285/2020, che, in ordine al presente atto, non sussiste ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della l. n° 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012;

6. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente, in assolvimento degli obblighi di pubblicità per gli atti della P.A.

Il RUP

(Dott.ssa Vincenza Di Rosa)

Vincenza Di Rosa

## IL DIRIGENTE AD INTERIM
## DEL IV SETTORE - "ECOLOGIA E SERVIZI MANUTENTIVI"

**Vista** la superiore proposta di determinazione formulata dal RUP del presente procedimento nonché Responsabile E. Q. – U. O. C.7 – Ecologia e Politiche Ambientali dott.sa Vincenza Di Rosa;

**Attestata** l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento;

**Attestata** la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità della stessa alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

**Vista** la Delibera della Giunta Comunale n. 173 del 09.07.2024, con la quale è stato approvato il nuovo Organigramma Comunale ed il conseguente assetto organizzativo dell'Ente in strutture di I livello – Settori e in strutture di II livello - Unità Operative Complesse (U.O.C.);

**Vista** la determina sindacale n° 547 del 02.04.2025 di prosecuzione dell'incarico ad interim di tutte le funzioni dirigenziali relative al IV Settore " Ecologia e servizi manutentivi" al Segretario Generale pro-tempore, dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi, dal 01.04.2025 al 31.05.2025;

**Visti:**

- la L.R. n° 48/91;
- il Testo unico EE.LL. approvato con D.lgs n°267/2000 e s.m.i.;
- il Testo unico delle norme in materia ambientale approvato con D.lgs n°152/2006 e s.m.i.;
- L.R. n° 9/2010;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e ss. mm. ii. relativo alle funzioni dirigenziali a rilevanza esterna esercitate con l'adozione dell'atto
- l'OREL;

## DETERMINA

1. **Di approvare** la superiore proposta di provvedimento, facendone propria la motivazione e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;

2. **Di impegnare** la somma occorrente, quantificata in via presuntiva in € 120.000,00 IVA al 10% ed ogni altro oneri compresi, imputandola sul pertinente capitolo 5810/10, imp. n. 413/2025, dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 del TUEL per l'annualità 2025;

3. **Di dare atto che:**

- la predetta spesa è da considerare urgente ed indifferibile in quanto discendente dalla necessità di garantire un servizio essenziale finalizzato ad assicurare condizioni di sicurezza per l'igiene, la salute e l'incolumità pubblica ed evitare l'interruzione di un pubblico servizio;
- della Ditta "Ecomac Smaltimenti srl"- P.IVA 01803460896 è stato acquisito il relativo DURC ON LINE che risulta essere regolare nei confronti di INPS e INAIL;
- si procederà alla liquidazione delle spettanze nel rispetto delle norme vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, previa verifica del servizio espletato, della regolarità degli obblighi contributivi e dell'acquisizione di debita fattura elettronica;

- con il presente atto, il Dirigente del Settore Finanziario garantirà la disponibilità di cassa relativa alla somma impegnata;

4. **Di demandare** al II Settore l'adozione degli atti esecutivi di competenza del presente provvedimento;

5. **Di dichiarare** ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento approvato con delibera di Giunta Municipale n. 285/2020, che, in ordine al presente atto, non sussiste ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della l. n° 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012;

6. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente, in assolvimento degli obblighi di pubblicità per gli atti della P.A.

E 8 APR 2025

Il Dirigente ad interim del IV Settore
(Dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi)

## SERVIZIO FINANZIARIO

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Capitolo | Esercizio |
|---|---|---|---|---|
| 413/2025 | 20/03/2025 | € 120.000,00 | 5810/10 | 2025 |
| | | | | |
| Missione | Programma | Titolo | Macroaggregato | |
| 9 | 3 | 1 | 103 | |

Modica, 10/04/2025

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

## PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, li 10 APR. 2025

Il Responsabile di Ragioneria

## VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

## PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 16 APR. 2025 al - 1 MAG. 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione