

E.L.



Città di Modica

DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 123 del 4 APR 2025

Oggetto: Richiesta autorizzazione spesa per l'affidamento della fornitura di n. 50 blocchi "Invito di pagamento" Anno 2025- ATTO DI INDIRIZZO-

L'anno duemilaventicinque il giorno 16 del mese di Aprile alle ore 19,30 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Monisteri Caschetto Maria	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Antoci Agatino	Assessore		X
Armenia Pietro	Assessore	X	
Cannizzaro Samuele	Assessore	X	
Drago Antonio	Assessore		X
Spadaro Concetta	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, D.ssa Giuseppa Silvana Gabriella Puglisi con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

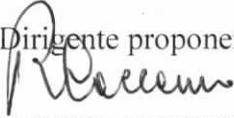
Assunta la presidenza, il Sindaco, Maria Monisteri Caschetto, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

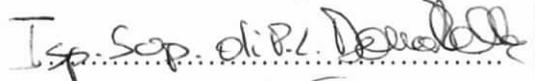
DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Oggetto: Richiesta autorizzazione spesa per l'affidamento della fornitura di n. 50 blocchi "Invito di pagamento" Anno 2025- ATTO DI INDIRIZZO-

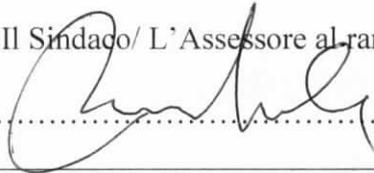
Il Dirigente proponente



Il Redigente



Visto Il Sindaco/ L'Assessore al ramo



Il Dirigente del Settore Affari Generali

Premesso che il personale della Polizia locale utilizza, nell'espletamento dei servizi di controllo del territorio, nel caso in cui il sistema informatico usufruito tramite palmari non dovesse essere funzionante, gli "Inviti di pagamento" per l'accertamento delle violazioni alle norme del vigente Codice della strada;

Preso atto che :

- procedere all'acquisto del predetto materiale al fine di non arrecare disservizio nello svolgimento delle attività istituzionali è necessario;
- soprattutto nel caso in cui il sistema informatico tramite utilizzo degli Smartphone Samsung Galaxy A23 e relative stampanti (Citizen CMP 20 Bluetooth) per la redazione informatizzata su strada di verbali al Cds e la consultazione fuori sede delle informazioni contenute nel Software Concilia/Metropolis non dovesse funzionare per motivi tecnici od altro, e di conseguenza per evitare la non elevazione della multa è bene procedere in casi eccezionali con la redazione degli "Inviti di pagamento";

Visto:

- l'art. 202 comma 1 del C.D.S. che recita testualmente "Per le violazioni per le quali il presente codice stabilisce una sanzione amministrativa pecuniaria ferma restando l'applicazione delle eventuali sanzioni accessorie, il trasgressore è ammesso a pagare, entro sessanta giorni dalla contestazione o dalla notificazione, una somma pari al minimo fissato dalle singole norme. Tale somma è ridotta del 30 per cento se il pagamento è effettuato entro cinque giorni dalla contestazione o dalla notificazione";

Rilevato, pertanto, che:

- per la redazione dell'accertamento della violazione al C.d.s., nel caso in cui il sistema informativo tramite palmari non dovesse essere funzionante, necessita una somma pari ad € 366,00 (trecentosessantasei/00) Iva compresa per l'acquisto di blocchi "Invito di pagamento";

Considerato che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 30.01.2025 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Modica ai sensi degli artt. 244 e seguenti del TUEL;
- secondo l'art. 250, comma 1, del TUEL:

- l'Ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso;
 - dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'Ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato;
- la norma consente il superamento delle dotazioni previste nell'ultimo bilancio approvato a condizione che siano individuate le fonti di finanziamento;
 - la superiore spesa è assolutamente necessaria e urgente non indifferibile, trattandosi di servizio indispensabile per lo svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente relativa alla violazione del Codice della Strada;

Viste:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 173 del 09/07/2024 relativa all'approvazione del nuovo Organigramma comunale in riforma di quello approvato con Deliberazione della G.C. n. 50/2023, in base al quale la struttura organizzativa dell'Ente è stata completata di un ulteriore settore, e visto che all'interno del settore I comprendente specifici servizi di staff e supporto amministrativo per le attività di competenza dell'Avvocatura Comunale, dell'Ufficio di gabinetto del Sindaco, dell'Ufficio di Presidente del Consiglio Comunale e del Servizio Pubblicazione atti amministrativi insiste l'Unità operativa U.O.C. n. 8-Polizia Municipale;
- la determina del Commissario Straordinario n. 1464 del 23.05.2023 con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Affari Generali al Dott. Rosario Caccamo in merito all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91;

PROPONE

Per le ragioni di cui in premessa e qui da intendersi espressamente richiamate, anche ai fini della motivazione di cui all'art. 3 della L.n. 241/1990, e dell'art. 3 della L.R. n°10/1991

1. di autorizzare il Dirigente del Settore Affari Generali alla spesa per la fornitura di n. 50 blocchi "Invito di pagamento", quantificata complessivamente in € 366,00 (trecentosessantasei/00) Iva compresa ;
2. di assegnare al Dirigente del Settore Affari Generali la superiore spesa di € 366,00 (trecentosessantasei/00) Iva compresa da imputare al capitolo 10200/40 dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 del TUEL per l'annualità 2025;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria ed opportuna conoscenza;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, a seguito di successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere a quanto sopra riportato nell'interesse dell'Ente.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione sopra riportata, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi:

- ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, i pareri favorevoli:
 - del Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica;
 - del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;
- l'attestazione di copertura finanziaria del Responsabile di Ragioneria, ai sensi degli artt. 153-183-191 del D. Lgs. n.267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

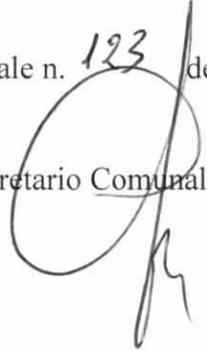
DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /sfavorevole Modica, li 09 APR. 2025	Il Responsabile del Settore Affari Generali 
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole Modica, li 09 APR. 2025	Il Responsabile del Settore Finanziario 
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. <u>10200/40</u> dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 del TUEL per l'annualità 2025. Imp. <u>476/2025</u> di € 366,00 Modica, li <u>09/04/2025</u> <u>Sabino Noto</u>	Il Responsabile del Settore Finanziario 

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 123 del **4 APR 2025**

Il Segretario Comunale


Letto, approvato e sottoscritto

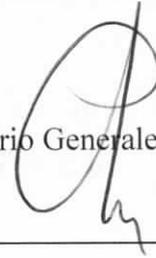
L'Assessore anziano



IL SINDACO



Il Segretario Generale



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, addetto della pubblicazione, **ATTESTA** che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 16 APR, 2025 al 1 MAG, 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, li

L'addetto della pubblicazione

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

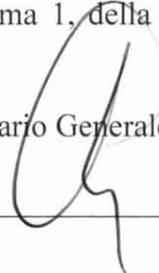
La presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.
- E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica, li

16/04/2025

Il Segretario Generale



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell' addetto della pubblicazione, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.rg.it

Modica, li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Modica, li

Il Segretario Generale