



Città di Modica

E. l.

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. **55** del **13** MAR 2025

Oggetto: Richiesta autorizzazione per spese di notifica verbali tramite altri Comuni I Semestre Anno 2025- ATTO DI INDIRIZZO-

L'anno duemilaventicinque il giorno 13 del mese di MARZO alle ore 16,30 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Monisteri Caschetto Maria	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Antoci Agatino	Assessore	X	
Armenia Pietro	Assessore		X
Cannizzaro Samuele	Assessore	X	
Drago Antonio	Assessore	X	
Spadaro Concetta	Assessore	X	

Partecipa la Segretaria Dott.ssa Puglisi Giuseppe Silvana Gabriella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

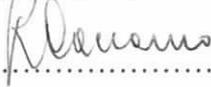
Assunta la presidenza, il Sindaco, Maria Monisteri Caschetto, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

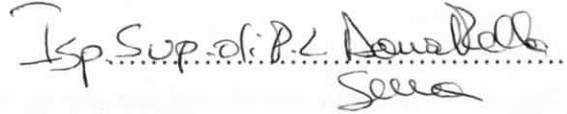
DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Oggetto: Richiesta autorizzazione per spese di notifica verbali tramite altri Comuni I Semestre Anno 2025 – ATTO DI INDIRIZZO-

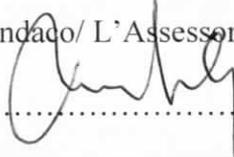
Il Dirigente proponente



Il Redigente



Visto Il Sindaco/ L'Assessore al ramo



Il Dirigente del Settore Affari Generali

Premesso:

- tra gli obiettivi assegnati all'U.O. 8- Polizia Locale c'è quello di provvedere alla corretta gestione delle procedure relative agli accertamenti di violazioni amministrative;
- l'ufficio verbali di questo Comando, per procedere alla notifica dei verbali per infrazione al C.d.S. negli altri comuni (nei casi in cui la posta non abbia potuto effettuarla per destinatario trasferito), si serve della collaborazione dei messi comunali dei comuni interessati;
- i Comuni che effettuano il servizio procedono, successivamente, alla richiesta di liquidazione delle spese ai sensi di legge;

Preso atto che:

- le richieste di rimborso del servizio di notificazione atti viene inoltrato a questo Comando in periodi successivi alla notificazione dell'atto stesso, a volte anche in tabulati trimestrali o semestrali a seconda dell'Ente di appartenenza;
- gli importi richiesti non sono fissi ma determinati per Ente e in base alla tipologia di atto da notificare;

Visto che:

- l'art. 10 della Legge 3 agosto 1999 n. 265 regola le notifiche degli atti delle pubbliche amministrazioni, e stabilisce che *“Le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, possono avvalersi, per le notificazioni dei propri atti, dei messi comunali, qualora non sia possibile eseguire utilmente le notificazioni ricorrendo al servizio postale o alle altre forme di notificazione previste dalla legge. Al comune che vi provvede spetta da parte dell'amministrazione richiedente, per ogni singolo atto notificato, oltre alle spese di spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, una somma determinata con decreto dei Ministri del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, dell'interno e delle finanze”*;

- il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 03/10/2006, il quale stabilisce che *“Le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, possono avvalersi, per le notificazioni dei propri atti, qualora non sia possibile eseguirle utilmente mediante il servizio postale o altre forme previste dalla legge, dei messi comunali. 2. Al Comune che vi provvede spetta, a decorrere dal 1° aprile 2006, per ogni singolo atto notificato, la somma di € Euro 5.88, oltre spese di spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento secondo le tariffe vigenti, nelle ipotesi previste dall'art. 140 del codice di procedura civile. La suddetta somma è aggiornata ogni tre anni, in relazione all'andamento dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati accertato dall'Istat, con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze di concerto con il Ministro dell'Interno”*;

Rilevato, pertanto, che:

- il presente impegno di spesa, riguardando rimborsi spese di notifica, non è soggetto alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, né ad acquisizione di Durc;
- la cifra presunta complessiva, quantificata in base al rapporto dei costi degli anni precedenti, per il primo semestre è pari ad € 2.000,00;

Considerato che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 30.01.2025 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Modica ai sensi degli artt. 244 e seguenti del TUEL;
- secondo l'art. 250, comma 1, del TUEL:
 - l'Ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso;
 - dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'Ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato;
- la norma consente il superamento delle dotazioni previste nell'ultimo bilancio approvato a condizione che siano individuate le fonti di finanziamento;
- inoltre ai sensi dell'art. 163, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii., la spesa di che trattasi, per l'adeguamento degli stanziamenti di uscita, rientra tra quelle *“obbligatorie e non frazionabili”*;
- la superiore spesa è assolutamente necessaria e urgente non indifferibile, trattandosi di impegno di spesa, riguardo rimborsi spese di notificane confronti di altri Comuni, servizio indispensabile per lo svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente;

Viste:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 173 del 09/07/2024 relativa all'approvazione del nuovo Organigramma comunale in riforma di quello approvato con Deliberazione della G.C. n. 50/2023, in base al quale la struttura organizzativa dell'Ente è stata completata di un ulteriore settore, e visto che all'interno del settore I comprendente specifici servizi di staff e supporto amministrativo per le attività di competenza dell'Avvocatura Comunale, dell'Ufficio di gabinetto del Sindaco, dell'Ufficio di Presidente del Consiglio Comunale e del Servizio Pubblicazione atti amministrativi insiste l'Unità operativa U.O.C. n. 8-Polizia Municipale;
- la determina del Commissario Straordinario n. 1464 del 23.05.2023 con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Affari Generali al Dott. Rosario Caccamo in merito all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91;

PROPONE

Per le ragioni di cui in premessa e qui da intendersi espressamente richiamate, anche ai fini della motivazione di cui all'art. 3 della L.n. 241/1990, e dell'art. 3 della L.R. n°10/1991

1. di autorizzare il Dirigente del Settore Affari Generali alla spesa di notifica verbali tramite altri Comuni I Semestre Anno 2025, quantificata complessivamente in € 2.000,00;
2. di assegnare al Dirigente del Settore Affari Generali la superiore spesa di € 2.000,00 da imputare Capitolo 10200/40 del Bilancio di previsione finanziario dell'esercizio 2025, incluso nella redigenda ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria ed opportuna conoscenza;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, a seguito di successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere a quanto sopra riportato nell'interesse dell'Ente.

Cap. 2221/99
P.L. P.L.

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /sfavorevole
Modica, li 5/3/2025

Il Responsabile del Settore Affari Generali



Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole
Modica, li 11 MAR. 2025

Il Responsabile del Settore Finanziario



Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. 2221/99 del Bilancio 2025.

Imp. 288/2025 di € 2.000,00 -

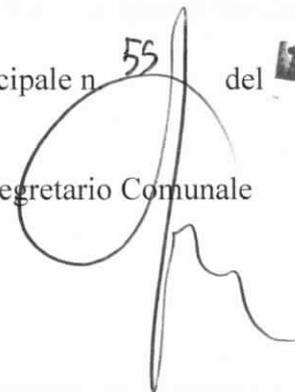
Modica, li 11 MAR. 2025

Il Responsabile del Settore Finanziario



La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 55 del 13 MAR 2025

Il Segretario Comunale



LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione sopra riportata, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi:

- ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, i pareri favorevoli:
 - del Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica;
 - del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;
- l'attestazione di copertura finanziaria del Responsabile di Ragioneria, ai sensi degli artt. 153-183-191 del D. Lgs. n.267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'Assessore anziano

Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, addetto della pubblicazione, **ATTESTA** che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 14 MAR. 2025 al 29 MAR. 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, li

L'addetto della pubblicazione

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

✓ La presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.
- E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica, li

13/03/2025

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell' addetto della pubblicazione, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.rg.it

Modica, li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Modica, li

Il Segretario Generale