



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE Del III Settore Tecnico U.O.C. 4

n. 334 del 26 FEB. 2025

n. 40 del 20.02.2025

OGGETTO: Affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per lavori di costruzione di un parcheggio intermodale e per il turismo sito nei pressi della Chiesa di S. Giovanni. Importo € 115.445,28.

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE

Premesso:

- che con fondi del PR FESR Regione Siciliana 2021-2027 FUA Ragusa sono stati finanziati i "Lavori di costruzione di un parcheggio sito nei pressi di Piazza San Giovanni";
- che occorre procedere all'affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per i predetti lavori;
 - che risultando gli organici dell'Ente carenti in termini di specifiche qualificazioni occorre affidarsi a liberi professionisti;
- che per gli incarichi di servizi di ingegneria di importo inferiore a 140.000 euro si può ricorrere, all'affidamento diretto, limitando i soggetti da invitare, "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- che con la determinazione n. 3033 del 19.12.2024 gli elenchi degli operatori economici sono stato aggiornati;
- che al fine di procedere celermente alla individuazione dei soggetti da invitare, attraverso la piattaforma telematica MEPA, secondo quanto previsto alla lettera b) del c.2 dell'art.1 della Legge 120/2020 "*nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate*", per rispettare il suesposto principio della rotazione degli inviti, appare opportuno ricorrere, oltre che al già citato elenco, anche all'Albo Unico Regionale a cui le Amministrazioni locali devono far riferimento per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria ai sensi dell'art. 12, comma 1 della legge regionale 12 luglio 2011, n. 12

nonché dell'art. 25, comma 6 del D.P.R.S. 31 gennaio 2012 n. 13;

- che il Comune di Modica si riserva, in via di autotutela, di sospendere o annullare la procedura relativa al presente Avviso e di non dar seguito all'iter procedurale per l'affidamento del servizio;

- che con Contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato dell'1 giugno 2023 è stata conferita al sottoscritto la nomina di Dirigente del III Settore;

- Dato atto che con Delibera di C.C. n. 1 del 30.01.2025, esecutiva ai sensi di legge è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Ente;

Visto l' art. 250 del TUEL;

Visto il D.lgs. n. 36/2023;

Vista la L.R. 48/91;

Visto l'O.R.E.L.;

DETERMINA

1. Di procedere mediante affidamento diretto, attraverso la piattaforma telematica MEPA, secondo quanto previsto secondo quanto previsto all'art. 50, comma 1, lett. b), dlgs n.36/2023 all'affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per "Lavori di costruzione di un parcheggio sito nei pressi di Piazza San Giovanni" nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;
2. Di dare atto che i professionisti da invitare alla selezione saranno estrapolati dagli elenchi degli operatori economici approvati con la determinazione n. 3033 del 19.12.2024 con la quale è stato aggiornato il predetto elenco;
3. Di approvare la lettera d'invito, lo schema di disciplinare d'incarico e la documentazione complementare relativa all'incarico sopra citato, redatto in conformità alla normativa vigente;
4. Di dare atto che l'importo corrispettivo delle prestazioni sarà quello più basso scaturente dalle procedure di aggiudicazione previste dall'art. con riferimento all'importo quantificato ai sensi del D.M. 17.06.2016 da sottoporre a ribasso percentuale;
5. Di prelevare la somma complessiva di € 115.445,28 iva compresa, occorrente per l'espletamento dell'incarico, al cap. 11200/99 imp.2115/24 acc. 3848/24 cap.1137/2 determina n. 2798 del 02.12.2024 somma da reimputare nel 2025;
6. Di dare mandato al Dirigente del II Settore Finanziario di procedere all'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
7. Di dare atto che con ulteriore provvedimento, adottato a conclusione con esito positivo della verifica presso le competenti PP.AA. dei requisiti dichiarati in sede di gara

dall'operatore aggiudicatario, l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace ai sensi dell'art. . 17 comma 5 del D. Lgs. n. 36/2023;

8. Di stipulare con l'operatore aggiudicatario il relativo disciplinare d'incarico, redatto secondo lo schema allegato alla presente determinazione, da redigere in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art.32, comma 14, del Codice;
9. Di dichiarare ai sensi dell'art. 8 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 285/2020 che lo scrivente è in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012.
10. Di dare mandato all'ufficio di segreteria di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito web dell'Ente;
11. Di dare mandato all' Ufficio di Segreteria di trasmettere il presente atto all'interessato.

L'Istruttore Amministrativo

Giuseppina Giardina

- G. Giardina

Il Dirigente del III Settore

Ing. Francesco Paolino

F. Paolino

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2115/02/2024	29-11-2024	€ 115.445,28	11200/99	2024
<i>scuola da riempire nell'anno 2025</i>				
Missione : 08	Programma : 02	Titolo : 02	Macroaggregato : 202	
Accertamento	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
3848/2024	29-11-2024	€ 115.445,28	1137/2	2024
Titolo : 4	Tipologia : 0200	Categoria : 0100		

Modica, 26-02-2025

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, li **26 FEB. 2025**

Il Responsabile di Ragioneria

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 27 FEB. 2025 al 14 MAR. 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione



Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

Settore III

Disciplinare d'incarico

Affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per lavori di costruzione di un parcheggio intermodale e per il turismo sito nei pressi della Chiesa di S.Giovanni. Importo € 90.987,77 - CIG

(ART.66 DEL D.LGS. N.36/2023 E SS.MM.II.)

Ai fini del conferimento dell'incarico di cui in oggetto si evidenzia:

- L'appalto sarà finanziato con fondi PR FESR Regione Siciliana 2021-2027 FUA Ragusa
- risultando gli organici dell'Ente carenti in ordine a specifici profili, ci si deve avvalere di liberi professionisti;
- per gli incarichi di servizi di ingegneria di importo inferiore a 140.000 euro si può ricorrere, all'affidamento diretto, limitando i soggetti da invitare, "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- con determinazione n. _____ del _____ il Dirigente del III Settore ha:
 - a) avviato la procedura di affidamento del servizio in oggetto;
 - b) approvato lo schema di disciplinare d'incarico che avrebbe regolato la prestazione;
 - c) impegnato la somma corrispettiva della prestazione;
- che con la determinazione n. ___ del _____ è stata dichiarata l'efficacia della aggiudicazione del servizio all'ing./arch. _____ che ha offerto un ribasso d'asta del _____ sui compensi accessori ;

Tutto ciò premesso:

l'anno 2025 il giorno _____ del mese di _____ in Modica tra:

- l'Amministrazione Comunale di Modica, P.IVA 00175500883, e per essa, in qualità di rappresentante, il dirigente del III Settore Ing. Francesco Paolino con sede a Modica, in Piazza principe di Napoli, n.17, con recapito telefonico n. 346-6558143, con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) settore.quinto.comune.modica@pec.it, che d'ora in poi sarà chiamato semplicemente "l'Amministrazione";
- l'ing./arch. _____, nato a _____ il _____, P. IVA _____, residente a _____, cap. _____, iscritto all'Ordine degli _____ di _____ al n. _____, nella

qualità di _____ con recapito telefonico _____ e con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____@_____,
in seguito indicato semplicemente come "il Professionista",

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 (conferimento e oggetto dell'incarico)

L'Amministrazione affida all'ing./arch. _____ come sopra generalizzato, l'incarico di cui all'oggetto.

Le prestazioni richieste riguardano tutte le attività necessarie per i lavori di "costruzione di un parcheggio intermodale e per il turismo sito nei pressi della Chiesa di S.Giovanni";

Art. 2 (modalità di svolgimento)

L'incarico è subordinato alle condizioni del presente disciplinare.

Il professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive del RUP (responsabile del progetto). Esso resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme del Decreto Legislativo 36/23 e ss.mm.ii. (nel prosieguo del presente disciplinare sarà chiamata "legge"), e di tutta la normativa in materia di opere pubbliche, vigente nell'ambito della Regione Siciliana.

La redazione del progetto deve essere condotta nell'assoluto rispetto delle norme e nel pieno rispetto degli obiettivi di sostenibilità ed efficientamento energetico e prevedendo opere di miglioramento dell'efficienza energetica attraverso l'impiego di apposita tecnologia e l'utilizzo di fonti rinnovabili/materiali ecocompatibili, sia per quanto riguarda il quadro economico, sia per le soluzioni tecniche proposte in sede definitiva sia per le modalità di fruizione dell'immobile ipotizzate, osservando tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari specificamente in materia di opere oggetto della presente.

Il professionista dovrà dichiarare che il progetto è redatto in conformità dei CAM ai sensi del D 23/06/2022 del Ministero della Transizione Ecologica, di tutte le leggi e circolari nazionali e regionali, nel rispetto di tutti i decreti, leggi e pareri per dare il progetto esecutivo a norma di legge.

Nell'adempimento dell'incarico il Professionista deve porre in essere tutti i mezzi concettuali ed operativi per il suo esatto e corretto adempimento.

Nell'espletamento dell'incarico il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme relative alla sicurezza, regolamentate dal DLgs. 9 aprile 2008, n. 81, e si impegna a svolgere il compito assegnatogli secondo lo schema del presente disciplinare.

Fermo restando quanto previsto dal presente disciplinare e dalle disposizioni in esso richiamate, il Professionista si impegna ad espletare l'incarico in conformità anche alle normative che saranno successivamente emanate e la cui applicazione sarà obbligatoria o anche solo opportuna al fine della tutela della sicurezza dei lavoratori.

Nel corso dell'espletamento dell'incarico il Professionista dovrà tenere stretti contatti e prestare la propria fattiva collaborazione, quando richiesta, anche con il responsabile del progetto (RUP), individuato dal Committente.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere il contratto e/o escludere lo stesso professionista incaricato, mediante pec con messa in mora di 10 (dieci) giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- ritardo nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto di incarico, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore;
- per situazioni di grave negligenza, imperizia o dolo nell'espletamento dell'incarico.

In caso di risoluzione del contratto, verranno esclusivamente corrisposti gli onorari per le parti di incarico espletate e concluse favorevolmente precisando che in caso di risoluzione per negligenza e/o colpa del professionista, nessun compenso e/o rimborso spese sarà corrisposto.

Questa Amministrazione si riserva comunque la possibilità di fare azione di rivalsa, nei confronti del professionista, per il risarcimento di eventuali danni subiti.

Il Professionista dichiara, sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n.36/23 e ss.mm.ii.; si impegna a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità che dovessero sopravvenire.

L'Amministrazione Comunale garantirà l'accesso all'area ed agli edifici, alle cartografie (o altri elementi) da essa posseduta nonché l'accesso ai propri uffici per il reperimento di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento del lavoro.

L'Amministrazione Comunale potrà, per motivi propri, interrompere in modo definitivo lo svolgimento delle attività professionali oggetto del presente disciplinare, impegnandosi a corrispondere gli onorari professionali dovuti per quanto già svolto, secondo quanto previsto dalle vigenti tariffe professionali.

Il tecnico incaricato si impegna a svolgere direttamente il proprio lavoro senza farsi sostituire, anche per quanto riguarda i rapporti con la Pubblica Amministrazione ed altri Enti.

I compensi spettanti al Professionista comprendono tutti gli oneri e le spese, nessuna esclusa, che lo stesso deve sostenere per svolgere i compiti assegnati.

In particolare, oltre a quanto stabilito negli altri punti del presente disciplinare, il Professionista dovrà, in via esemplificativa ma non esaustiva, sostenere tutti gli oneri e le spese relativi ai seguenti compiti: redazione del piano di sicurezza e di coordinamento e predisposizione del fascicolo secondo quanto richiesto dalla normativa in termini di sicurezza;

Art. 3 (tempi)

Il professionista dovrà presentare, in originale e 1 copia, su supporto cartaceo UNI A4 gli elaborati grafici forniti anche su supporto magnetico in nei formati opportuni (DWG, PDF, Word, Excel, ect.) e firmato digitalmente nel termine di giorni 40 dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, tutti gli elaborati ed i relativi pareri ed autorizzazioni relativi alla **progettazione esecutiva e tutti gli elaborati del piano di sicurezza**.

Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale pari allo 0,10% del singolo corrispettivo professionale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 10 (dieci) il Capo settore resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che questo ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso di spese.

Art. 4 (variazioni)

Il professionista si obbliga di introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni e aggiornamenti di tavole e allegati che si rendessero necessari, a giudizio insindacabile del Responsabile Unico del Procedimento, per la definitiva approvazione del progetto stesso, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. Il professionista deve provvedere a quanto sopra entro un tempo massimo di pari ad 1/10 di quello stabilito per la compilazione dello studio decorrente dalla data in cui saranno allo stesso impartite le relative istruzioni, salvo eventuali proroghe che potranno essere concesse, per motivi indipendenti dalla volontà dello stesso. Per il ritardo oltre i termini stabiliti, sarà applicata una penale di importo pari ad 1/10 di quella fissata per la presentazione del progetto richiesto.

L'inosservanza di tali obblighi comporta la perdita del diritto di ogni compenso sia per onorario che per rimborso spese.

Art. 5 (corrispettivo)

L'onorario per il servizio in oggetto viene determinato con riferimento alle prestazioni di cui al Decreto 17/06/2016 e ss.mm.ii. con applicazione del ribasso offerto ai compensi accessori,

Ai fini del calcolo della parcella si assegnano le categorie E.19 - S.01, fermo restando il calcolo sarà riferito ai lavori progettati.

In via presuntiva le competenze vengono quantificate in € _____ al netto del ribasso offerto ed al netto di IVA e CNPAIA. effettivo.

Qualsiasi prestazione non espressamente considerata deve ritenersi al di fuori del vincolo contrattuale e potrà essere richiesta in corso di esecuzione, le prestazioni introdotte in variazione dell'originaria prestazione e le attività effettivamente svolte rispetto alla parcella calcolata in sede preventiva debbano essere, comunque, oggetto di autonomo apprezzamento, con conseguente erogazione del corrispondente compenso, rispettando i principi dell'equo compenso.

Qualora, per l'eccessiva spesa, per il non funzionamento dell'opera o per altro suo insindacabile motivo, il Committente ritenesse non conveniente dare esecuzione all'intervento, esso avrà facoltà di dichiarare esaurito l'incarico con apposito provvedimento, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del Professionista, liquidandone il compenso nella misura prevista dalla tariffa professionale decurtata del ribasso offerto in sede di affidamento, con riferimento alla fase progettuale realizzata e con

esclusione di qualsivoglia maggiorazione ai sensi e per gli effetti dell'art.4 del Decreto del Ministero della Giustizia 04/04/2001 relativo alla parte di opere progettate e non eseguite.

Art. 6 (recesso)

Il recesso dell'incarico da parte del professionista, nella fase di progettazione, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per gli eventuali danni provocati.

Art. 7 (garanzie)

Tutte le altre spese necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a carico del Professionista. Inoltre è a carico del Professionista la polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi del D.lgs 36/2023 e la garanzia definitiva sarà prestata per un massimale non inferiore al 10% dei lavori, la polizza deve essere estesa, oltre alle eventuali nuove spese di progettazione, anche agli eventuali maggiori costi che l'Amministrazione dovrà sopportare in caso di varianti rese necessarie per errori di progettazione; deve coprire anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato, a carico della Stazione Appaltante, nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. Essa avrà validità a far data dall'approvazione del progetto per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La mancata presentazione della polizza di garanzia da parte del progettista, determina la decadenza dell'incarico. Il professionista inoltre rinuncia espressamente al maggior compenso che dovesse a lui spettare per le eventuali prestazioni di cui al 2° comma dell'art. 17 della tariffa professionale approvata con la legge 2/3/1949 n.143 e successive modifiche ed integrazioni. Inoltre il Professionista non potrà in alcun modo avvalersi del subappalto.

Art. 8 (materiali disponibili)

L'Amministrazione avrà facoltà di fornire al professionista tipi, disegni, rilievi ed altri elaborati di competenza del professionista, che facilitino il suo compito, per la redazione del progetto.

Art. 9 (diritti sul prodotto della prestazione)

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione che potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dal progettista possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempreché non venga, in definitiva, modificato sostanzialmente il progetto nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informativi essenziali.

Il professionista si obbliga a depositare in duplice copia, su relativo supporto informatico e con file di formati accessibili, ogni elaborato ed ogni altro atto connesso o allegato del progetto esecutivo.

Art. 10 (tempi dei pagamenti)

La liquidazione dei compensi sarà effettuata mediante atto amministrativo, dietro presentazione di parcelle in base al seguente schema: redazione del progetto esecutivo e del piano di sicurezza, successivamente all'approvazione del progetto esecutivo, compreso anche il parere degli enti preposti ad esprimere parere.

Art. 11 (modalità dei pagamenti)

La liquidazione dei compensi spettanti al professionista avverrà dietro presentazione delle relative fatture in dipendenza delle singole prestazioni effettuate e per gli importi stabiliti al netto del ribasso offerto in conformità ai superiori prospetti di cui all'art 5 della presente convenzione.

Art. 12 (tracciabilità)

Il professionista, in ottemperanza alla legge n.136/2010 " Piano straordinario contro le mafie", come modificata dal D.L. n.187 del 2010 convertito in Legge con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, assume senza condizione alcuna, gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge.

Tutti i pagamenti derivanti dalle prestazioni effettuate secondo il disciplinare d'incarico sottoscritto, avverranno a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del presente contratto.

Il professionista prende atto che il presente contratto sarà risolto di diritto ove risulti che le relative

transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A. ovvero di strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni. In tale caso, oltre alla risoluzione immediata del contratto, l'Amministrazione procederà a dare comunicazione dell'inadempimento, alla Prefettura U.T.G. di Ragusa.

E' fatto esplicito divieto al professionista di cedere a terzi i crediti derivanti dal presente contratto.

ART. 13 (compatibilità)

Il Professionista incaricato dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di avere i requisiti prescritti per l'espletamento dell'incarico e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n.36/23 e ss.mm.ii.; si impegna a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità che dovessero sopravvenire.

Art. 14 (controversie)

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare, compresa la liquidazione dei corrispettivi economici previsti, saranno possibilmente definite in via bonaria, nel termine di trenta giorni, tra il R.U.P. e l'incaricato.

Nel caso di esito negativo dette controversie, deferite nel termine ulteriore di trenta giorni, saranno risolte in sede Giudiziaria. L'Amministrazione ed il Professionista eleggono, quale foro competente quello di Ragusa.

Art. 15 (spese)

Sono a carico del professionista tutte le spese del presente atto e le consequenziali nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Restano a carico dell'Amministrazione le somme dovute al professionista ai sensi dell'art.10 della legge 3 gennaio 1981 n°6, l'I.V.A. professionale e quanto altro dovuto per legge.

Il presente disciplinare di incarico potrà essere registrato a cura della parte che lo ritenesse opportuno e tutte le spese inerenti le copie del presente atto, bolli e eventuali tasse di registrazione saranno a carico del soggetto che ne intenderà farne uso presso le opportune sedi.

Art. 16 (elezione domicilio)

Ai fini del presente Disciplinare le parti eleggono domicilio:

L'Amministrazione nella persona del dirigente del Settore Ing. Francesco Paolino e nella qualità come sopra e per ragioni della carica ricoperta presso il Comune di Modica.

Il Professionista incaricato, presso il proprio domicilio sito in_____.

Art. 17 (clausole finali)

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento al Decreto Ministeriale 4/4/2001 e per quanto in esso non previsto dalla legge 2 marzo 1949 n. 143 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Professionista Incaricato

Il Dirigente
Ing. Francesco Paolino