

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le Sindaco del  
Comune di Modica

OGGETTO: incarico triennale di Nucleo di Valutazione in composizione monocratica, con componente esterno, per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previste dal d.lgs. n.150/2009.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - E-mail: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

CF: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

DICHIARA

la propria disponibilità a ricoprire l'incarico professionale di "Nucleo di Valutazione" in composizione monocratica del Comune di Modica, per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previste dal d.lgs. n.150/2009.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali derivanti da attestazioni false, dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e, altresì, delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R.

## DICHIARA

1. di essere cittadino italiano o del seguente Stato membro dell'Unione Europea:  
\_\_\_\_\_
2. di godere dei diritti civili e politici.
3. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
  - a) del Diploma di Laurea specialistica del nuovo ordinamento ovvero quadriennale del previgente ordinamento di studi, in ambito giuridico, economico o gestionale e precisamente in \_\_\_\_\_ conseguita presso il \_\_\_\_\_;
  - b) del Diploma di Laurea specialistica del nuovo ordinamento ovvero quadriennale del previgente ordinamento di studi, in discipline diverse da quelle in ambito giuridico economico o gestionale e precisamente in \_\_\_\_\_;
4. di svolgere o aver svolto le funzioni di organismo interno di controllo in composizione monocratica presso O.I.V. o Nuclei di Valutazione, presso i seguenti enti:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. di essere in possesso di conoscenze tecniche e competenze in materia di controllo di gestione e misurazione della performance:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. di non essere dipendente del Comune di Modica, né responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza presso il Comune di Modica;
7. di non rivestire le funzioni di Revisore dei Conti presso il Comune di Modica;
8. di non ricoprire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che hanno rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che hanno rivestito simili incarichi e cariche o che hanno avuto simili rapporti nei tre anni precedenti;
9. di non trovarsi, nei confronti del Comune di Modica, in una situazione di conflitto – anche potenziale – di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti e di affini entro il terzo grado;
10. di non avere in corso contenziosi con il Comune di Modica;
11. di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Sindaco, gli Assessori, i Consiglieri comunali in carica, il Segretario Generale, i dipendenti apicali in servizio nel Comune di Modica, o con uno dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti;
12. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
13. di non avere riportato – quale dipendente pubblico – una sanzione disciplinare superiore alla censura;

14. di non essere Magistrato o Avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale in cui opera il Comune di Modica;
15. di non essere stato rimosso dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
16. di non incorrere nelle condizioni d'incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D.Lgs n.267/2000;
17. di non incorrere nelle condizioni di ineleggibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs n. 39/2013;
18. l'inesistenza di posizione di conflitto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n. 190/2012;
19. di essere fisicamente idoneo a ricoprire l'incarico;
20. di aver preso esatta cognizione della natura e dell'entità dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
21. di aver preso visione dell'Avviso Pubblico relativo all'affidamento del servizio di cui trattasi e di accettare senza eccezioni, condizioni o riserve alcuna, tutto quanto in esso previsto e stabilito;
22. di essere informato che i dati personali comunicati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 saranno trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura per la quale vengono rilasciati e di autorizzarne il trattamento;
23. di allegare alla presente istanza la seguente documentazione:
  - documento d'identità in corso di validità;
  - curriculum vitae e professionale datato e firmato;
  - relazione illustrativa accompagnatoria al curriculum vitae.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

#### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo e presto il mio consenso il trattamento dei miei dati personali, nei limiti delle operazioni strettamente necessarie al procedimento amministrativo oggetto della presente domanda, ai sensi del D.Lgs 30.06.2013, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)