



# Città di Modica

OGGETTO: Individuazione responsabili di Sezione e riconoscimento importo indennità di specifiche responsabilità, art.84 CCNL 16.11.2022 – Periodo 01/10/2024- 31/12/2024

**Sig.ra Baglieri Rosa**

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 173 09/07/2024, è stato approvato il nuovo organigramma dell' Ente e il conseguente assetto organizzativo, individuando, con decorrenza dall'adozione del presente atto, quale struttura di 1° livello i Settori dell'Ente, affidati alla gestione delle figure apicali dirigenziali e quale struttura di 2° livello le Unità Organizzative, di gestione, e di alta professionalità, affidate dai Dirigenti alle E. Q. di cui al nuovo CCNL 16.11.2022;
- che allo scrivente è stato assegnato l'incarico di Elevata Qualificazione per l'Unità Organizzativa n. 6 – Manutenzione e randagismo del Settore Tecnico, con Determina del dirigente del Settore III n. 2244 del 5 settembre 2023;
- che al fine di gestire al meglio tale struttura, con le molteplici funzioni assegnate e responsabilità connesse, lo scrivente ritiene necessario ed opportuno individuare le figure che, ai sensi dell'art.25 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato con deliberazione G.C. n.136 del 14.06.2017, esecutiva, assumano la responsabilità delle Sezioni stesse,
- Visto l'art. 84 che qui deve intendersi riportato e trascritto;

Visto il vigente CCDI dell'Ente, stipulato in data 2 luglio 2020, che all'art. 21 disciplina l'istituto delle specifiche responsabilità qui da intendersi richiamati, indicando espressamente i presupposti per l'erogazione dell' indennità di specifiche responsabilità;

### Art.21 - Indennità per specifiche responsabilità

1. *Ai dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D, che non risultino incaricati di posizione organizzativa, possono essere riconosciute, con formale provvedimento del Responsabile del Settore di appartenenza, da adottarsi entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento, eccezion fatta per l'anno in corso, le specifiche responsabilità ed il relativo compenso di cui all'art. 70-quinquies, comma 1, del CCNL 21.05.2018, a riconoscimento di attività effettivamente aggiuntive rispetto a quelle indicativamente previste dalla declaratoria come ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili a categorie superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001.*
2. *Vengono individuati quali compiti che comportano specifiche responsabilità:*
  - a) *L'incarico a personale di categoria D o C della Responsabilità di un servizio/sezione, comprendente espressamente nell'atto di conferimento la responsabilità di tutti i procedimenti ad esso afferenti;*
  - b) *L'incarico a personale di categoria B del coordinamento di personale di categoria pari o inferiore o controllo di personale di ditte esterne.*
3. *Per le ipotesi di cui alla superiore lettera a), l'individuazione del personale di cat. C) cui*

riconoscere le specifiche responsabilità in assenza di personale di cat. D) è effettuata tenendo conto del possesso di due o più dei seguenti requisiti di idoneità, da documentare nell'atto di assegnazione:

- a) Elevata capacità di istruttoria degli atti, con significativo livello di autonomia;
- b) Esperienza ed eventuale competenza tecnica nelle materie da trattare;
- c) Attitudine a tradurre le disposizioni normative in procedimenti in assenza di direttive;
- d) Propensione all'aggiornamento autonomo sulla normativa.

4. I compensi per le specifiche responsabilità saranno determinati da valutazione rimessa alla P.O. sulla base di una formale valutazione/pesatura basata sui seguenti fattori:

- a) rilevanza economica per l'Ente dei procedimenti istruiti;
- b) coordinamento di altro personale.

La P.O. nella determinazione dell'importo della specifica responsabilità dovrà procedere come segue:

- a) se ricorrono entrambi i fattori: € 3.000,00;
- b) se ricorre uno solo dei due fattori: € 2.500,00;

5. Nell'ipotesi in cui, pur non ricorrendo nessuno dei due fattori di cui al comma precedente (lett. a) e lett. b) al dipendente cui sia comunque conferita la titolarità di una sezione, può essere riconosciuto un importo di € 2.000,00, laddove il provvedimento riconosca lo svolgimento di attività effettivamente aggiuntive rispetto a quelle indicativamente previste dalla declaratoria come ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili a categorie superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001.

6. Tale indennità così inizialmente fissata dovrà essere determinata, in sede di valutazione finale annua, da formalizzare entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello di riferimento, come di seguito riportato:

- se la valutazione della performance individuale del dipendente non raggiunge il 50%, l'indennità non sarà riconosciuta per nessun importo;
- se la valutazione della performance individuale del dipendente raggiunge almeno il 50%, l'indennità sarà riconosciuta in misura proporzionale alla percentuale raggiunta.

7. Resta fermo che il valore definitivo dell'indennità di specifiche responsabilità di cui sopra è poi comunque determinato in base alle risorse disponibili assegnate in sede di ripartizione annuale del fondo per la produttività. Detto importo potrà pertanto variare di anno in anno, sulla base delle generali disponibilità del fondo, conseguentemente le indennità attribuite anche se per le medesime responsabilità, subiranno variazioni in aumento o in diminuzione.

8. L'indennità in questione è onnicomprensiva di qualsiasi altra indennità per particolari responsabilità o professionalità previste dalle normative vigenti; verrà rapportata in misura proporzionale al periodo dell'anno di formale conferimento dell'incarico di Responsabile della Sezione/Servizio e sarà inoltre ridotta proporzionalmente per i rapporti contrattuali part-time.

9. Le specifiche responsabilità di cui al presente articolo hanno cadenza annuale, devono essere conferite con provvedimento formale della P.O. da adottare entro il mese di gennaio dell'anno di riferimento e decadono, salvo motivata revoca anticipata, al 31 dicembre di ogni anno.

10. Un'indennità di € 350 annui lordi, ai sensi dell'art. 70-quinquies, comma 2, del CCNL 21.05.2018 viene riconosciuta al lavoratore che non risulti incaricato di posizione organizzativa al quale con atto formale è stata attribuita la qualifica di:

- a) Ufficiale di stato civile e anagrafe ed Ufficiale elettorale;
- b) Responsabile dei tributi;
- c) Responsabile archivistico informatico;
- d) Responsabile addetto all'ufficio per le relazioni con il pubblico;

- e) *Formatore professionale;*
- f) *Funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori;*
- g) *Addetto ai servizi di protezione civile.*

Dato atto che all'interno della suddetta struttura/Sezione " Controlli interni" non sono presenti figure di categoria D) cui conferire le funzioni di Responsabile di Sezione e che, pertanto, tali funzioni possono essere conferite a figure inquadrature nella categoria C) con la responsabilità di tutti i procedimenti ad essa afferenti, nel rispetto delle competenze correlate al relativo inquadramento;

Ritenuto di procedere in tal senso, alla luce della suddetta norma contrattuale:

- 1) Individuando le figure cui conferire l'incarico della Responsabilità di una Sezione previa verifica del possesso di almeno due dei seguenti requisiti d'idoneità:
  - a) elevata capacità d'istruttoria degli atti, con significativo livello di autonomia;
  - b) esperienza ed eventuale competenza tecnica nelle materie da trattare;
  - c) attitudine a tradurre le disposizioni normative in procedimenti in assenza di direttive;
  - d) propensione all'aggiornamento autonomo sulla normativa;

Ritenuto, pertanto di individuare il seguente dipendente assegnato a questo Settore quale Responsabile della Sezione, di fianco riportata, in quanto vengono allo stesso riconosciuti i requisiti di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d):g

- Sezione VII – Gestione servizi elettrici e telefonia  
**Sig.ra Baglieri Rosa** - a decorrere dal 01/10/2024;

Ritenuto di riconoscere a tale figura, conseguentemente, l'indennità di specifiche responsabilità di cui all'art. 84 CCNL 16.11.2022;

Ritenuto, ai fini della quantificazione dell'ammontare di tale indennità ai sensi dei commi 4 e 5 della norma del CCDI sopra riportata, di operare la formale valutazione/pesatura basata sui seguenti fattori:

a) rilevanza economica per l' Ente dei procedimenti istruiti;  
e ciò al fine di riconoscere per le specifiche responsabilità, in base alla ricorrenza di entrambi, o uno o nessuno dei suddetti fattori, al predetto l'importo dell'indennità spettante ai sensi della suddetta norma;

- dipendente **Sig.ra Baglieri Rosa** € 2.500,00, atteso che in capo allo stesso viene riconosciuto il fattore di cui alla precedente lettera b);

Visto il CCNL 16.11.2022;

Visto il CCDI siglato in data 02.07.2020;

Visto il D. Lgs. n.267/2000;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

## PROPONE

1. **Di individuare**, per il periodo agosto/dicembre 2024, per le ragioni di cui in premessa e qui richiamate, la dipendente **Sig. Baglieri Rosa**

n.	Nominativo Sig.ra Baglieri Rosa	Sezione della cui responsabilità s'incarica:	Importo indennità di specifiche responsabilità
1		Sezione VII Gestione servizi elettrici e telefonia	€ 625.00

2. **Di dare atto** che l'indennità di specifiche responsabilità di cui sopra sono determinate in relazione al periodo agosto-dicembre 2024 e che, rispetto agli importi teorici di cui al suddetto prospetto, il loro valore definitivo potrà essere rideterminato ai sensi delle disposizioni di cui ai commi 6, 7 ed 8 dell'art. 21 del nuovo CCDI, che qui devono intendersi integralmente richiamate;
3. **Di riconoscere** allo stesso dipendente, per tale incarico, per le ragioni in premessa citate, l'indennità di specifiche responsabilità nell'importo di € 625.00;
4. **Di dare atto** in fine che, ai sensi dell' art. 8 del codice di comportamento in ordine al suddetto dipendente si è verificata l'insussistenza di conflitto d'interesse e/o cause d'incompatibilità in ragione dell'incarico di che trattasi;
5. **Di dichiarare**, ai sensi dell'art. 8 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.285/2020, che il responsabile del procedimento è in assenza di conflitto d'interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012";
6. **Di pubblicare** il presente provvedimento sul sito WEB del Comune – Amministrazione trasparente, sezione personale, sottosezione incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti.

Il R.U.P. e il Responsabile U.O.6  
Geom. Giorgio Scollo

Vista la superiore proposta;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'O.R.E.L.;

Vista la legge Reg.n.48/1991;

Visto il D.P.R. n.50 del 18/04/2016 recante il nuovo codice dei contratti pubblici;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.173 del 9/07/2024;

Vista la Determinazione Sindacale n. 2005 del 05/09/2024 per il conferimento al Segretario Generale pro tempore dell'incarico ad interim di Dirigente del IV Settore "Ecologia e servizi manutentivi";

### DETERMINA

**1. Di individuare**, per il periodo agosto/dicembre 2024, per le ragioni di cui in premessa e qui richiamate, il dipendente **Sig.ra Baglieri Rosa**

n.	Nominativo	Sezione della cui responsabilità s'incarica:	Importo indennità di specifiche responsabilità
1	<b>Sig. Baglieri Rosa</b>	Sezione VII Gestione servizi elettrici e telefonia	€ 625.00

**2. Di dare atto** che l'indennità di specifiche responsabilità di cui sopra sono determinate in relazione

al periodo Ottobre-dicembre 2024 e che, rispetto agli importi teorici di cui al suddetto prospetto, il

loro valore definitivo potrà essere rideterminato ai sensi delle disposizioni di cui ai commi 6, 7 ed 8 dell'art. 21 del nuovo CCDI, che qui devono intendersi integralmente richiamate;

**3. Di riconoscere** allo stesso dipendente, per tale incarico, per le ragioni in premessa citate, l'indennità

di specifiche responsabilità nell'importo di € 625.00

**4. Di dare atto** in fine che, ai sensi dell' art. 8 del codice di comportamento in ordine al suddetto dipendente si è verificata l'insussistenza di conflitto d'interesse e/o cause d'incompatibilità in ragione dell'incarico di che trattasi;

**5. Di dichiarare** ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.285/2020, che il sottoscritto e il responsabile del procedimento sono in assenza di conflitto d'interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012";

**6. Di pubblicare** il presente provvedimento sul sito WEB del Comune – Amministrazione trasparente, sezione personale, sottosezione incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti.

27 DIC. 2024

IL Dirigente del IV Settore  
Dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi



## SERVIZIO FINANZIARIO

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, li **27 DIC. 2024**

Il Responsabile di Ragioneria

### VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal **- 7 GEN. 2025** al **22 GEN. 2025**, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione

4508 310 50