



Città di Modica

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE  
AD INTERIM DEL IV SETTORE  
“ ECOLOGIA E SERVIZI MANUTENTIVI ”  
n. 3042 del 20 DIC. 2024**

**OGGETTO: Interventi mirati alla lotta di una colonia di termiti presso Palazzo Moncada sede della Biblioteca Comunale - Ditta “B.S.F. s.r.l.” con sede in via Piersanti Mattarella n. 2 Caltanissetta - P. IVA 01769040856 - Liquidazione fattura n° 425/PA del 23.04.2024 e relativa N.C. n° 1208 del 13.11.2024 - CIG: Z792B1EEE1.**

**IL RESPONSABILE E. Q. – U. O. C. 7  
ECOLOGIA E POLITICHE AMBIENTALI**

**Premesso che:**

- presso i locali del Palazzo Moncada sito in c.so Umberto I° n. 239, sede della Biblioteca Comunale di Modica, nell’anno 2019, fu rilevata la presenza di una colonia di termiti;
  - si rese necessario intervenire con urgenza al fine di preservare il patrimonio culturale conservato nella predetta Biblioteca Comunale;
  - a seguito sopralluogo del personale specializzato la ditta “B.S.F. srl” con sede a Caltanissetta in via Piersanti Mattarella n.2 - P. IVA 01769040856, propose un piano tecnico - economico finalizzato alla eliminazione di tali termiti, consistente in diverse fasi:
    - 1° fase – installazione del dispositivo – controllo primo anno, che prevedeva:
      - Il controllo completo del sito e l’aggiornamento degli indici di infestazione di termiti rilevate durante la prima ispezione;
      - L’individuazione delle zone in cui era più probabile la presenza di termiti;
      - L’installazione di stazioni di intercettazione nell’area interessata dall’infestazione sia all’esterno che all’interno dell’edificio secondo il sistema denominato “ Exterra”;
      - Una prima visita di ispezione completa del sito tra le 4 e le 8 settimane dopo l’installazione;
      - Ispezione/i supplementare/i e monitoraggio fino al termine del primo anno successivo all’installazione;
    - 2° fase - Controllo annuale del sito, che prevedeva:
      - Almeno due ispezioni all’anno per il controllo delle stazioni di intercettazione;
      - Almeno un controllo completo del sito;
      - Eliminazione di tutte le nuove colonie eventualmente intercettate (durata 1 anno).
    - 3° fase - Eliminazione delle colonie di termiti sotterranee, che prevedeva:
      - Dopo la rilevazione delle termiti nelle trappole, ispezione periodiche delle postazioni e del sito (con frequenza : tra 6 e 12 settimane).
      - Alimentazione delle colonie delle termiti con formulato insetticida “Labyrinth” fino alla eliminazione totale delle colonie;
      - Ispezione annuale di tutta la zona di lotta
- per una spesa complessiva di € 8.100,00 IVA al 22% inclusa;

**Dato atto che,** con determina n° 3329 del 23.12.2019, fu affidato alla ditta “ B.S.F. s.r.l.”, con sede a Caltanissetta in via Piersanti Mattarella n.2 - P. IVA 01769040856, l’esecuzione dell’intervento in oggetto;

**Dato atto che** la ditta ha eseguito il servizio di che trattasi e che, con mail del 12.05.2021, avendo accertato che le termiti erano state debellate, ha prodotto relazione sullo stato dei luoghi, comunicando che si era nella fase ultima di eliminazione, con conseguente rimozione dei dispositivi;

**Vista** la fattura n° 425/PA del 23.04.2024 dell'importo di € 8.515,73 comprensiva di IVA al 22% e di ogni altro onere e relativa N.C. n° 1208/Pa del 13.11.2024 dell'importo di € 415,73 IVA al 22% compresa, emesse dalla ditta "B.S.F. s.r.l." per l'esecuzione del servizio di che trattasi;

**Dato atto che**, per quanto sopra, il corrispettivo da corrispondere alla ditta è di € 6.639,35 (IVA al 22% esclusa € 1.460,65);

**Atteso che:**

- per il servizio di che trattasi è stata accertata la regolarità contributiva della predetta ditta "B.S.F. s.r.l." con sede in via Piersanti Mattarella n. 2 Caltanissetta - P. IVA 01769040856;
- la validità del DURC per la durata di 120 giorni dalla data del suo rilascio è stata sancita dall'art. 31, comma 5, del D.L. n° 69/2013, come modificato in sede di conversione di legge. La Circolare n° 36 del 06.09.2013, con la quale il Ministero del Lavoro fornisce chiarimenti in merito al predetto art. 31 del D.L. n° 69/2013, precisa che, "essendo stata introdotta in sede di conversione in legge, detta disposizione è in vigore dal 21.08.2013 e, pertanto solo i DURC rilasciati dopo tale data avranno validità di 120 giorni";

**Rilevato che**, come espresso nella predetta circolare n. 36/2013, nel caso di prestazioni ripetitive periodiche, come nel caso in specie, si ritiene di poter effettuare il pagamento delle fatture pervenute nell'ambito dei 120 giorni, fa eccezione il pagamento del saldo finale, ossia il pagamento che definisce i rapporti tra appaltante e appaltatore (ultima fattura);

**Ritenuto**, per quanto sopra espresso, di procedere, nel rispetto della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, alla liquidazione e pagamento, in favore della ditta "B.S.F. s.r.l." della somma di € 6.639,35 (IVA al 22% esclusa pari a € 1.460,65) e comprensiva di ogni altro onere a valere sulla predetta fattura n° 425/PA del 23.04.2024 e relativa N.C. n° 1208 del 13.11.2024;

**Dato atto che** la spesa occorrente di € 8.100,00 trova copertura nelle somme impegnate al Cap. 5810/04 per € 4.860,00 nel Bilancio 2019 (imp. n° 4860/2019) e per la rimanente somma di € 3.240,00 nel Bilancio 2020 (imp. 2790/2020), giusta determina n. 3329 del 23.12.2019;

**Accertato che** la superiore spesa si è resa necessaria ed indispensabile perché finalizzata a preservare, nell'interesse dell'Ente e della comunità, il patrimonio culturale presente nella Biblioteca comunale, oltre a garantire la sicurezza e l'igiene pubblica del sito;

**Viste:**

- la determina dirigenziale n. 2245 del 05.09.2023, con la quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Unità Organizzativa n. 8 "Ecologia e Politiche Ambientali" del III Settore Tecnico di cui all'Organigramma approvato con Deliberazione della G.C. n° 50/2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n° 173 del 09.07.2024 relativa all'approvazione del nuovo Organigramma comunale in riforma di quello approvato con Deliberazione della G.C. n° 50/2023, in base al quale la struttura organizzativa dell'Ente è stata completata di un ulteriore settore, il Settore IV, denominato "Ecologia e servizi manutentivi" nell'ambito del quale insiste l'Unità Operativa U.O.C. n. 7 - Ecologia e Politiche Ambientali;

- la determina sindacale n° 2005 del 05.09.2024 di attribuzione ad interim di tutte le funzioni dirigenziali relative al IV Settore “ Ecologia e servizi manutentivi” al Segretario Generale pro- tempore dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi fino al 31.03.2025;

**Dato atto che:**

- con la predetta determina sindacale n° 2005 del 05.09.2024, è stato disposto che il Segretario Generale in tali funzioni apicali dovrà essere supportato e coadiuvato dalle stesse figure già da ultimo incaricate di U.O.C. n. 6 – Manutenzione e Randagismo e di U.O.C. n. 7 - Ecologia e Politiche Ambientali;
- pertanto la scrivente già incaricata di U.O.C. n. 7 – Ecologia e Politiche Ambientali, con il predetto atto n° 2005 del 05.09.2024, è contestualmente incaricata come responsabile dei procedimenti relativi alla predetta U.O.C. n. 7 e dei relativi atti;

**Ritenuto** doversi provvedere in merito;

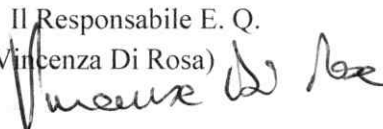
**PROPONE  
AL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL IV SETTORE - “ECOLOGIA E SERVIZI MANUTENTIVI”**

1. **La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente atto e costituisce motivazione, ai sensi dell’art. 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e dell’art. 3 della L. R. del 30 aprile 1981 n° 10;
2. **Di liquidare**, per quanto sopra, la predetta somma di € 8.100,00 a valere sulla detta fattura n° 425/PA del 23.04.2024 e relativa N.C. n° 1208 del 13.11.2024, come segue:
  - a. alla ditta “B.S.F. s.r.l.”- P. IVA 01769040856, meglio individuata nell’unita scheda che, ancorché allegata al presente atto del quale ne costituisce parte integrante è ad uso riservato ed esclusivo degli uffici comunali, la somma di € 6.639,35 comprensiva di ogni altro onere;
  - b. all’erario l’IVA relativa all’operazione, di cui in premessa, pari ad € 1.460,65 ai sensi dell’art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/72;
3. **Di dare atto che:**
  - la somma di € 8.100,00 trova copertura nelle somme impegnate al Cap. 5810/04 per € 4.860,00 nel Bilancio 2019 (imp. n° 4860/2019 e per la rimanente somma di € 3.240,00 nel Bilancio 2020 (imp. n° 2790/2020), giusta determina n. 3329 del 23.12.2019;
  - la prestazione è stata eseguita nel periodo aprile 2019 – giugno 2021;
  - l’Ente è in gestione provvisoria e che, ai sensi dell’art. 163 del D. Lgs. n° 267/2000 e ss.mm.ii., la superiore somma è riconducibile ad un’obbligazione già assunta per assicurare un servizio pubblico essenziale per la collettività che non può essere interrotto, al fine di evitare di arrecare danni patrimoniali gravi e certi all’Ente;
4. **Di dare mandato** al Funzionario Responsabile dell’Ufficio di Ragioneria di provvedere al pagamento della superiore somma di € 6.639,35 (IVA al 22% esclusa pari a € 1.460,65) alla sopra citata Ditta “B.S.F. s.r.l.”- P. IVA 01769040856 a mezzo Bonifico Bancario, previe le verifiche di cui al decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, in materia di “Modalità di attuazione dell’art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n° 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni;
5. **Di dichiarare**, ai sensi dell’art. 8 del Codice di Comportamento approvato con delibera di Giunta Municipale n. 285/2020, che, in ordine al presente atto, non sussiste ipotesi di conflitto di interessi, di cui all’art. 6 bis della l. n° 241/1990, come introdotto dall’art. 1, comma 41, della Legge 190/2012;

*Puglisi  
2789/2019*

6. **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente, ai sensi dell’art. 26 del DLgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
7. **Di dare atto che** il presente provvedimento sarà pubblicato all’Albo Pretorio comunale on-line ai fini della generale conoscenza;

Il Responsabile E. Q.  
(dott.ssa Vincenza Di Rosa)



**IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL IV SETTORE - “ECOLOGIA E SERVIZI MANUTENTIVI”**

**Vista** la superiore proposta del Responsabile E. Q. – U. O. 7. – Ecologia e Politiche Ambientali;

**Attestata** l’insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l’obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento;

**Attestata** la completezza e regolarità dell’istruttoria e la conformità della stessa alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

**Vista** la Delibera della Giunta Comunale n. 173 del 09.07.2024, con la quale è stato approvato il nuovo Organigramma Comunale ed il conseguente assetto organizzativo dell’Ente in strutture di I livello – Settori e in strutture di II livello - Unità Operative Complesse (U.O.C.);

**Vista** la determina sindacale n° 2005 del 05.09.2024 di attribuzione ad interim di tutte le funzioni dirigenziali relative al IV Settore “ Ecologia e servizi manutentivi” al Segretario Generale pro- tempore dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi fino al 31.03.2025;

**Visti:**

- la L.R. n° 48/91;
- il Testo unico EE.LL. approvato con D.lgs n°267/2000 e s.m.i.;
- il Testo unico delle norme in materia ambientale approvato con D.lgs n°152/2006 e s.m.i.;
- L.R. n° 9/2010;
- l’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e ss. mm. ii. relativo alle funzioni dirigenziali a rilevanza esterna esercitate con l’adozione dell’atto
- l’OREL;
- lo Statuto Comunale;

**DETERMINA**

1. **Di approvare** la superiore proposta di provvedimento, facendone propria motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
2. **Di liquidare**, per quanto sopra, la predetta somma di € 8.100,00 a valere sulla detta fattura n° 425/PA del 23.04.2024 e relativa N.C. n° 1208 del 13.11.2024, come segue:
  - a. alla ditta “B.S.F. s.r.l.”- P. IVA 01769040856, meglio individuata nell’unita scheda che, ancorché allegata al presente atto del quale ne costituisce parte integrante è ad uso riservato ed esclusivo degli uffici comunali, la somma di € 6.639,35 comprensiva di ogni altro onere;
  - b. all’erario, l’IVA relativa all’operazione di cui in premessa, pari ad € 1.460,65 ai sensi dell’art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/72;

3. **Di dare atto che:**

- leggesi  
di  
2789/299  
VF
- la somma di € 8.100,00 trova copertura nelle somme impegnate al Cap. 5810/04 per € 4.860,00 nel Bilancio 2019 (imp. n° 4860/2019 e per la rimanente somma di € 3.240,00 nel Bilancio 2020 (imp. n° 2790/2020), giusta determina n. 3329 del 23.12.2019;
  - la prestazione è stata eseguita nel periodo aprile 2019 – giugno 2021;
  - l'Ente è in gestione provvisoria e che, ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n° 267/2000 e ss.mm.ii., la superiore somma è riconducibile ad un'obbligazione già assunta per assicurare un servizio pubblico essenziale per la collettività che non può essere interrotto, al fine di evitare di arrecare danni patrimoniali gravi e certi all'Ente;

4. **Di dare mandato** al Funzionario Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria di provvedere al pagamento della superiore somma di € 6.639,35 (IVA al 22% esclusa pari a € 1.460,65) alla sopra citata Ditta "B.S.F. s.r.l."- P. IVA 01769040856 a mezzo Bonifico Bancario, previe le verifiche di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, in materia di "Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n° 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni;

5. **Di dichiarare**, ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento approvato con delibera di Giunta Municipale n. 285/2020, che, in ordine al presente atto, non sussiste ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della l. n° 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012;

6. **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 26 del DLgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

7. **Di dare atto che** il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio comunale on-line ai fini della generale conoscenza.

Il Dirigente ad interim del IV Settore  
(Dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi)



## ALLEGATO "A"

TRASPARENZA ATTI AMMINISTRATIVI	
Pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33	
Determinazione n. <u>3042</u> del <u>20 DIC. 2024</u>	
Beneficiario	" B.S.F. s.r.l."
Indirizzo	Via Piersanti Mattarella n.2 - Caltanissetta
P. IVA / Codice Fiscale	01769040856,
Importo vantaggio economico	€ 6.639,35
Codice Identificativo Gara	"CIG Z792B1EEE1"
Norme di riferimento dell'attribuzione	Affidamento diretto – D. Lgs n° 50/2016 art. 36, comma 2, lettera a) -
Settore Competente	IV Settore "Ecologia e Servizi Manutentivi
Dirigente del Settore	dott.sa Giuseppa Silvana Puglisi
Responsabile del Procedimento	Dott. sa Vincenza Di Rosa

**SERVIZIO FINANZIARIO**

<b>ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA</b>				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Intervento/Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
2789/2019	13/12/2019	€ 4.860,00	5810/4	2024
2790/2020	01/01/2020	€ 3.240,00	5810/4	2024
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	
9	3	1	103	
Modica, <u>16/12/2024</u> <i>Sebio Noto</i>				
Il Responsabile del servizio finanziario				
Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				

**PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Ai sensi dell'art. 53 della L.142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere favorevole/contrario.

Modica li, 16 DIC. 2024

Il Responsabile di Ragioneria

**VISTO PER LA LIQUIDAZIONE**

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L. vo 267/2000.

Modica, 16 DIC. 2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15

Dal 20 DIC. 2024 al 4 GEN. 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione