



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore II
Finanziario – Tributi

n. 2474 del 31 OTT. 2024

OGGETTO: *Servizio di supporto per il recupero di entrate comunali riferite ad anni pregressi. Affidamento alla "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A."*.

Determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Il Dirigente del II Settore

Premesso che con deliberazione n. 246 del 23 ottobre 2024, dichiarata di esecuzione immediata, che qui si intende integralmente richiamata la G.C., nel rilevare la necessità di procedere alle attività di recupero di entrate relative ad anni pregressi, con riferimento a procedure già avviate per la TARI (2014-2018), l'IMU (2014-2018) e i canoni idrici (2014-2023) che non rientrano nelle previsioni della concessione con con la "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." ha deliberato di:

- di approvare la spesa presunta occorrente di € 300.000,00 di cui € 180.000,00 per spese postali, per l'attività di recupero di entrate comunali riferite ad anni pregressi, con riferimento a procedure già avviate per la TARI (2014-2018), l'IMU (2014-2018) e i canoni idrici (2014-2023);

- di assegnare la spesa prevista occorrente di € 300.000,00 al capitolo 5810/15 del bilancio 2022-2024, esercizio 2024;

- di dare mandato al Dirigente del II Settore "Finanziario – Tributi" e al RUP funzionario E.Q. dell'U.O. Tributi, ognuno per le rispettive competenze, stante l'urgenza e la necessità di perfezionare le attività per l'emissione dei provvedimenti in argomento, di ricorrere ad un affidamento esterno avvalendosi di un operatore economico specializzato che disponga di una struttura adeguata, per risorse umane e tecnologiche, allo svolgimento delle attività in esame;

Posto che:

- l'articolo 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto delle attività di esecuzione di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art. 120, comma 1, lettere a) e b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, prevede che i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento se:

a) le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di opzione;

b) per la sopravvenuta necessità di servizi supplementari, non previsti nell'appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente nel contempo:

1) risulti impraticabile per motivi economici o tecnici;

2) comporti per la stazione appaltante notevoli disagi o un sostanziale incremento dei costi;

Richiamato l'art. 8 del capitolato allegato al contratto del 20 giugno 2024, rep. n. 16182, stipulato con la "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." per la concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie e di tutti i servizi connessi e complementari, per la durata di un quinquennio, ove al comma 5 prevede che "L'Ente potrà richiedere alla società aggiudicataria di svolgere servizi aggiuntivi e/o complementari o analoghi, nonché quant'altro ritenesse opportuno per il conseguimento del

pubblico interesse, in materia di entrate tributarie Comunali ed Entrate patrimoniali concordandone i nuovi e conseguenti aspetti contrattuali nel rispetto della normativa vigente.”;

Vista la proposta della “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.”, all’uopo compulsata, che ha reso un’offerta economica di € 2,50, oltre IVA, per ogni documento lavorato e spedito, fatte salve le spese postali a carico di questo Ente, per tutte le attività necessarie all’emissione dei documenti compresi rendicontazione e front-office;

Rilevato che detta offerta può ritenersi congrua sulla base di precedenti attività similari per le quali è stata prevista la spesa di € 3,25, oltre IVA, per ogni documento lavorato e spedito;

Preso atto che per la “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.” è stato acquisito il DURC con esito “REGOLARE” (prot. n. INAIL_45637952, scadenza 29 gennaio 2025), che si allega alla presente;

Ritenuto, quindi, di acquisire dalla “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.”, avente sede legale a Milano (MI), Via Dell’Unione, n. 3, partita Iva 00868170143, il servizio di supporto per il recupero di entrate comunali riferite ad anni pregressi per un importo complessivo di € 97.747,50, oltre IVA e comprensivo di ogni altro onere, escluse le spese postali, escluse dalla base d’asta, pari a € 170.545,50 (importo IVA esclusa ex art. 15, comma 3, della Legge 1972, n. 633, in quanto anticipate dal prestatore di servizio in nome e per conto della stazione appaltante);

Posto che:

- ai sensi della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, art. 1, commi da 209 a 213, come modificata dal D.L. n. 66/2014, art. 25, a far data dal 31 marzo 2015 il fornitore è obbligato ad emettere fattura elettronica ed in caso di mancato adempimento il Comune di Modica non potrà liquidare i corrispettivi dovuti;

- il Codice IPA da indicare esplicitamente nella fattura è il seguente: SDHBUP;

Ritenuto, infine, che il contratto sarà stipulato con le modalità previste dall’art. 18, comma 1, Il capoverso, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che prevede, in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, completo dell’unito documento, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, denominato “Affidamento alla “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.”, società concessionaria per la riscossione delle entrate locali del comune di Modica del servizio di supporto per l’emissione di solleciti bonari per IMU/ TARI anni 2014-2018 e canone idrico 2014 – 2023.” ove sono contenute le clausole ritenute essenziali;

Richiamato l’art. 163 del Decreto legislativo n. 267/2000 in materia di gestione provvisoria con la quale si possono assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente;

Attestata l’insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l’obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento;

Attestata la completezza e regolarità dell’istruttoria e la conformità della stessa alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti. nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Rilevate le proprie competenze di cui all’art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell’Ente, con riferimento alla determinazione del Commissario Straordinario n. 1465 del 23 maggio 2023, con la quale alla Dr.ssa Maria Di Martino è stato conferito l’incarico di Dirigente, ex art. 110, comma 1, del citato Decreto Legislativo n. 267/2000, del II Settore “Finanziario e Tributi;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 173 del 9 luglio 2024 con la quale è stato approvato il nuovo organigramma comunale ed il conseguente assetto organizzativo dell’Ente e le unità organizzative (U.O.);

Visto il Testo Unico delle Leggi sull’O.R.EE.LL;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali.”;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni in narrativa esposte:

1) di approvare la proposta della “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.” ditta “Publiservizi S.r.l.”, avente sede legale a Milano (MI), Via Dell’Unione, n. 3, partita Iva 00868170143, che intendesi far parte integrante del presente atto, avente per oggetto il servizio di supporto per il recupero di entrate comunali riferite ad anni pregressi, per il prezzo complessivo offerto di € 97.747,50, oltre IVA e comprensivo di ogni altro onere, per le attività ed oltre le spese postali, escluse della base d’asta, pari a € 170.545,50, (importo IVA esclusa ex art. 15, comma 3, della Legge 1972, n. 633, in quanto anticipate dal prestatore di servizio in nome e per conto della stazione appaltante);

2) di approvare la spesa complessiva di € 289.797,45, IVA ed ogni altro onere compresi, di cui € 119.251,95, IVA ed ogni altro onere compresi, per il servizio di supporto per il recupero di entrate comunali riferite ad anni pregressi ed € 170.545,50 per spese postali, escluse della base d’asta;

3) di affidare il servizio di supporto per il recupero di entrate comunali riferite ad anni pregressi alla “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.”, per una spesa complessiva di € 97.747,50, oltre IVA e comprensivo di ogni altro onere, ed oltre le spese postali, escluse dalla base d’asta, pari a € 170.545,50, (importo IVA esclusa ex art. 15, comma 3, della Legge 1972, n. 633, in quanto anticipate dal prestatore di servizio in nome e per conto della stazione appaltante);

4) di dare atto che la “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.” è la società concessionaria di questo Ente per la riscossione delle entrate locali, giusto contratto stipulato in data 20 giugno 2024, rep. n. 16182;

5) di dare atto che con deliberazione di G.C. n. 246. del 23 ottobre 2024 è stata assegnata la spesa complessiva di € 300.000,00, per le predette finalità, al cap. 5810/15 bilancio 2022/2024, esercizio autorizzatorio 2024;

6) di impegnare la spesa di € 289.797,45 al cap. 5810/15 (imp. 1909/2024) del bilancio 2022/2024, esercizio autorizzatorio 2024;

7) di prendere atto che la delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 recante “Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024”, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 9 del 12 gennaio 2024, prevede che le procedure di gara di importo uguale o maggiore a € 40.000,00 e inferiore ad € 150.000,00, gli operatori economici sono esenti dal versamento dei contributi dovuti all’Autorità nazionale anticorruzione, di cui all’articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;

8) di prendere atto, altresì, che per l’affidamento oggetto della presente determina, il Comune deve procedere al versamento di € 35,00 quale contributo dovuto all’Autorità nazionale anticorruzione, di cui all’articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;

9) approvare la spesa di € 35,00 quale contributo dovuto all’Autorità nazionale anticorruzione, di cui all’articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;

10) impegnare la spesa di € 35,00 al capitolo 5810/15 (imp. 1909/2024) del bilancio 2022/2024, esercizio autorizzatorio 2024;

11) di specificare, in conformità a quanto disposto dall’art. 192 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- l’oggetto del contratto è il servizio di supporto per il recupero di entrate comunali riferite ad anni pregressi con riferimento a procedure già avviate per la TARI (2014-2018), l’IMU (2014-2018) e i canoni idrici (2014-2023) che non rientrano nelle previsioni della concessione con la “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.”

- il fine del contratto è quello di conseguire gli obiettivi di cui alla deliberazione di G.C. n. 243 del 23 ottobre 2024;

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto in armonia con le seguenti disposizioni:

- l'articolo 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto delle attività di esecuzione di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art. 120, comma 1, lettere a) e b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, prevede che i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento se:

a) le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di opzione;

b) per la sopravvenuta necessità di servizi supplementari, non previsti nell'appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente nel tempo:

1) risulti impraticabile per motivi economici o tecnici;

2) comporti per la stazione appaltante notevoli disagi o un sostanziale incremento dei costi;

- l'art. 8 del capitolato allegato al contratto del 20 giugno 2024, rep. n. 16182, stipulato con la "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." per la concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie e di tutti i servizi connessi e complementari, per la durata di un quinquennio, al comma 5 prevede che "L'Ente potrà richiedere alla società aggiudicataria di svolgere servizi aggiuntivi e/o complementari o analoghi, nonché quant'altro ritenesse opportuno per il conseguimento del pubblico interesse, in materia di entrate tributarie Comunali ed Entrate patrimoniali concordandone i nuovi e conseguenti aspetti contrattuali nel rispetto della normativa vigente.";

12) Dare atto che il contratto sarà stipulato con le modalità previste dall'art. 18, comma 1, II capoverso, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che prevede, in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

13) di approvare l'unito documento, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, denominato "Affidamento alla "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.", società concessionaria per la riscossione delle entrate locali del comune di Modica del servizio di supporto per l'emissione di solleciti bonari per IMU/ TARI anni 2014-2018 e canone idrico 2014 - 2023." ove sono contenute le clausole ritenute essenziali;

14) di stabilire che alla liquidazione e pagamento nei confronti della società si provvederà, con successivi separati atti, dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica della regolarità del servizio stesso e nel rispetto delle norme in materia di regolarità contributiva e di tracciabilità dei flussi finanziari, così come stabilito all'art. 3 della Legge n.136/2010;

15) di richiamare l'art. 163 del Decreto legislativo n. 267/2000 in materia di gestione provvisoria con la quale si possono assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

16) di dare atto, infine, che il presente atto permette il perseguimento degli obiettivi gestionali assegnati al Comune di Modica;

17) di dichiarare, ai sensi dell'art. 6 del vigente P.T.P.C. al paragrafo "conflitto d'interesse" di essere in assenza di motivi di conflitto d'interesse di cui all'art. 6-bis della Legge regionale n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 1, della Legge n. 190/2012, in ordine all'oggetto del presente atto e dei soggetti complessivamente coinvolti;

18) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune di Modica ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Il RUP - Funzionario E.Q.
U.O.C. 3 Tributi
Giovanni Blanco



Il Dirigente
Dr.ssa Maria Di Martino





Città di Modica

Settore II Finanziario e Tributi
U.O.C. 3 – Tributi



N. _____ prot.

del _____

AFFIDAMENTO ALLA “CRESET CREDITI, SERVIZI E TECNOLOGIE S.P.A.”, SOCIETÀ CONCESSIONARIA PER LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE LOCALI DEL COMUNE DI MODICA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER L’EMISSIONE DI SOLLECITI BONARI PER IMU/ TARI ANNI 2014-2018 E CANONE IDRICO 2014 – 2023.

Articolo 1

Oggetto dell’affidamento

1. L’affidamento di cui in oggetto riguarda il supporto all’Ente nell’elaborazione di un unico sollecito per contribuente, suddiviso per IMU/ TARI anni 2014-2018 e canone idrico 2014–2023.
 2. L’affidamento del predetto servizio di supporto è effettuato in armonia con le seguenti disposizioni di legge:
 - l’articolo 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto delle attività di esecuzione di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
 - l’art. 120, comma 1, lettere a) e b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, prevede che i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento se:
 - a) le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di opzione;
 - b) per la sopravvenuta necessità di servizi supplementari, non previsti nell’appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente nel contempo:
 - 1) risulti impraticabile per motivi economici o tecnici;
 - 2) comporti per la stazione appaltante notevoli disagi o un sostanziale incremento dei costi;
- l’art. 8 del capitolato allegato al contratto del 20 giugno 2024, rep. n. 16182, stipulato con la “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.” per la concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie e di tutti i servizi connessi e complementari, per la durata di un quinquennio, ove al comma 5 prevede che “L’Ente potrà richiedere alla società aggiudicataria di svolgere servizi aggiuntivi e/o complementari o analoghi, nonché quant’altro ritenesse opportuno per il conseguimento del pubblico interesse, in materia di entrate tributarie Comunali ed Entrate patrimoniali concordandone i nuovi e conseguenti aspetti contrattuali nel rispetto della normativa vigente.”.

Articolo 2

Forma del contratto

1. Il contratto sarà stipulato con le modalità previste dall’art. 18, comma 1, Il capoverso, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.” che prevede, in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti

diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

Articolo 3

Valore del contratto

1. La stima del gettito è basata sui dati disponibili sugli applicativi Sikuel, software house del Comune di Modica, assumendo la piena fruibilità dei medesimi ed un elevato livello di qualità del dato (non potendola riscontarla a priori), che detiene i dati storici necessari per lo svolgimento dell'attività in oggetto.
2. In base ai dati presenti sugli applicativi Sikuel i valori presunti sono indicati nella tabella "A".
3. Sulla base dei dati contenuti nella tabella "A" si ottiene il seguente riepilogo in ordine al valore dell'affidamento:
 - n. 37.899 totale delle posizioni da inviare;
 - € 2,50 costo unitario per invio sollecito di pagamento;
 - € 94.747,50, costo totale, oltre IVA, per invio solleciti, importo a base d'asta;
 - € 4,50, costo unitario per spese postali;
 - € 170.545,50, costo totale per spese postali, escluse dalla base d'asta.
4. Le spese postali pari a € 170.545,50, sono escluse dall'applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 15, comma 3, del Decreto del Presidente Della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, recante "*Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto.*", in quanto anticipate dal prestatore di servizio in nome e per conto della stazione appaltante.
5. Tutte le somme saranno incamerate sui conti correnti intestati al Comune di Modica.
6. Per l'attività in argomento la "*CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.*" sarà compensata con il predetto importo di € 94.747,50, oltre IVA, senza poter pretendere alcun aggio sugli importi riscossi fatto salvo il rimborso delle spese postali, fatte salve eventuali modifiche per aumento o riduzione dei documenti lavorati e spediti.

Articolo 4

Attività di front-office e di back-office

1. Le attività di front office e di back office sono svolte presso gli uffici di Modica della "*CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.*", ferma restando l'attività degli uffici comunali come prevista al comma 3.
2. Il Comune, avvalendosi dei propri uffici, interverrà esclusivamente durante la fase di "*istruttoria interna*", atteso che l'attività di *front-office* con l'utenza è inclusa tra quelle previste nell'affidamento di che trattasi.
3. Tale attività di "*istruttoria interna*" riguarda la conoscenza storica degli atti prodromici inviati ai contribuenti, i quali potrebbero essere richiesti dagli stessi e, inoltre, in caso di richiesta di sgravio parziale o totale della posizione debitoria potrà essere chiesto il nulla osta degli uffici comunali.
4. Gli uffici comunali non devono, comunque, essere coinvolti nell'attività frontale con l'utenza.

Articolo 5

Tempistica

1. Il tempo tecnico di produzione ed elaborazione degli atti potrà richiedere fino ad un massimo di 20 giorni lavorativi dalla comunicazione di avvio da parte del Comune
2. Al fine di garantire il completamento delle attività nei tempi stabiliti, il servizio deve attivato entro e non oltre i primi giorni di novembre.

Articolo 6

Descrizione dei servizi offerti

1. L'attività oggetto del presente affidamento, in relazione al compenso previsto, comprende le seguenti lavorazioni:

- a) fase preliminare ed estrazione dati: In questa fase, secondo le indicazioni fornite dall'Ente, sarà inviata una richiesta alla software-house Sikuel di estrazione dei dati oggetto dell'attività di sollecito bonario. L'obiettivo è comprendere la struttura del database, identificare i dati necessari e procedere con l'estrazione delle posizioni contributive per la preparazione di un unico sollecito per utente suddiviso per singolo tributo;
- b) emissione solleciti di pagamento utilizzo del software dell'Ente (Sikuel): la "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." utilizzerà il software già in uso presso l'Ente per gestire l'emissione dei solleciti di pagamento;
- c) personalizzazione e aggiornamento del testo personalizzato per il sollecito: i solleciti saranno personalizzati con le informazioni pertinenti e aggiornati in base a eventuali modifiche normative o esigenze specifiche del Ente;
- d) condivisione dello layout del sollecito: sarà inviato all'Ente, per approvazione, il layout finale del sollecito bonario prima della fase di stampa ed imbustamento al fine di dividerne il modello e confermarne i contenuti;
- e) stampa e imbustamento: la "CRESET Crediti, Servizi E Tecnologie S.p.A." curerà la stampa e l'imbustamento dei solleciti di pagamento predisposti;
- f) invio sollecito di pagamento: invio dei solleciti a mezzo posta raccomandata a/r corredati da modello di pagamento con indicazione della scadenza prevista dall'Ente;
- g) rendicontazione reportistica dettagliata: al termine dell'intero ciclo di emissione, sarà fornita una rendicontazione dettagliata dei solleciti emessi;
- h) notifiche e gestione atti: si procederà al caricamento a sistema degli esiti di notifica;
- i) servizio di front-office assistenza agli utenti: la "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." fornirà assistenza diretta agli utenti coinvolti nella lavorazione. Questo servizio include chiarimenti riguardo ai solleciti, supporto nella comprensione delle modalità di pagamento, e risoluzione di eventuali dispute o malintesi;
- j) gestione delle comunicazioni: sarà predisposto un servizio di ricezione e gestione delle comunicazioni con gli utenti, sia tramite telefono che via e-mail/PEC, garantendo una risposta tempestiva ed efficace.

Articolo 7

Offerta economica

1. La "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." applicherà, per il servizio svolto, i seguenti compensi al netto dell'IVA che sarà applicata secondo la normativa vigente:

- a) fisso per sollecito di pagamento per tutte le fasi indicate all'art. 6: € 2,50 (euro due/50) per ogni documento lavorato e spedito;
- b) spese postali: addebitate al costo all'Ente (tariffe vigenti);
- c) rendicontazione: inclusa;
- d) servizio di front-office: inclusa.

2. Il compenso relativo alle attività ed ai servizi oggetto del presente atto è complessivamente pari ad € 94.747,50, oltre IVA, e comprensivo di ogni altro onere, per 37.899 documenti, escluse le spese postali, e fatte salve eventuali modifiche per aumento o riduzione dei documenti lavorati e spediti.

articolo 8

Modalità di fatturazione e pagamento dei corrispettivi

1. La "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." fatturerà i propri rimborsi e corrispettivi secondo le seguenti modalità:

- a) corrispettivo fisso: fatturazione dopo quindici giorni dall'invio dei documenti per un importo pari al 50% della spesa prevista e pagamento entro 60 giorni dal ricevimento della

- fattura; fatturazione del saldo per il restante 50% a seguito della rendicontazione di cui alla lett. g) dell'art. 6 e pagamento 60 giorni dal ricevimento della fattura;
- b) spese postali: fatturazione dopo 15 giorni dalla predisposizione e l'invio dei documenti per un importo pari al 50% della spesa prevista e pagamento entro 60 giorni dal ricevimento della fattura; fatturazione del saldo per il restante 50% a seguito della rendicontazione di cui alla lett. g) dell'art. 6 e pagamento 60 giorni dal ricevimento della fattura.
2. Eventuali ritardi nei pagamenti comporteranno la maggiorazione degli interessi, di cui al Decreto Legislativo n. 231/2002, e relativo aggravio delle spese legali.
3. Al pagamento delle spettanze, in uno alle spese postali rimosse debitamente rendicontate, si provvederà come indicato ai precedenti commi previa le verifiche di legge in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e la regolarità contributiva.
4. La "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." assume incondizionatamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 1° agosto 2010, n. 136, e, in particolare, di quanto previsto agli articoli 3 e 6.

Articolo 9

Obblighi della "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A."

1. La "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." si obbliga ad osservare tutte le prescrizioni che darà l'ufficio competente del Comune per l'ottimale esecuzione del servizio, di svolgere le attività indicate all'art. 6 e di sottostare alla normativa vigente in materia.
2. È assolutamente vietato cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio, pena la risoluzione dell'affidamento ed il risarcimento di danni ed interessi.
3. La "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." ha l'obbligo:
- a) di assicurare la continuità e la perfetta esecuzione del servizio, in conformità alla normativa vigente in materia;
- b) di svolgere il servizio richiesto con la massima professionalità e nel rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione infortuni e salvaguardia della salute degli operatori addetti al servizio;
- c) di impiegare personale specializzato ed in regola per l'espletamento del servizio richiesto.
3. La "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." si impegna:
- a) ad ottemperare a tutti gli obblighi nei confronti dei propri lavoratori nelle prestazioni in oggetto del servizio, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di assicurazioni sociali e di lavoro, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. Le prestazioni da effettuarsi in ordine al presente affidamento non potranno in alcun modo costituire rapporto di lavoro subordinato nei confronti del Comune;
- b) a fornire il servizio in oggetto con la migliore cura e professionalità.
4. Le informazioni e il know-how messi a disposizione e/o forniti dalla "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." nell'espletamento delle diverse attività lavorative di consulenza e gestione potranno essere utilizzate dal Comune di Modica.

Articolo 10

Penalità

1. Nel caso di ritardo degli interventi o inadempienze, alla "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." sarà applicata una penale di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo per ogni singola lavorazione/emissione e, inoltre, sarà addebitato il rimborso delle spese sostenute dall'Ente, per la rimozione della disfunzione medesima se affidata, in casi urgenti, a soggetto terzo.
2. La penalità è addebitata sui crediti della "CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A." dipendenti dal presente affidamento previa contestazione alla stessa che potrà presentare scritti difensivi.
3. L'applicazione della penale non fa venire meno il diritto del Comune al risarcimento di eventuali danni.

Art. 11

Revisione dei prezzi contrattuali

1. Non potrà essere richiesta dalla “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.” alcuna revisione dei prezzi contrattuali, né alcun risarcimento danni per cause derivanti dalla mancata o minore richiesta del servizio oggetto del presente affidamento.

Articolo 12

Norme finali

1. Per tutti gli effetti del presente affidamento la “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.”, partita IVA 00868170143, elegge domicilio legale presso la propria sede di Milano, Via dell’Unione, n. 3, ed in tale domicilio saranno notificati tutti gli atti giudiziari ai quali potrà dare luogo il presente affidamento.

2. Per ogni controversia derivante dal presente affidamento il Foro competente è quello di Ragusa.

3. È esclusa la competenza arbitrale.

4. Il Comune di Modica, ai sensi dell’art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, informa la “CRESET Crediti, Servizi e Tecnologie S.p.A.” che tratterà i dati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e regolamenti in materia.

4. Per quanto non espressamente previsto si rinvia a quanto previsto dalle norme vigenti in materia.

TABELLA “A”

TARI			IMU			Canoni idrici		
2014	1.040	€ 683.750,92	2014	2.135	€ 1.078.443,50	2014	496	€ 135.388,85
2015	1.172	€ 694.592,37	2015	1.855	€ 891.942,38	2015	490	€ 152.805,40
2016	701	€ 481.047,06	2016	1.835	€ 811.380,53	2016	193	€ 63.958,25
2017	1.610	€ 630.689,67	2017	1.780	€ 805.368,37	2017	582	€ 77.668,75
2018	1.583	€ 535.435,28	2018	1.179	€ 440.402,34	2018	418	€ 45.287,15
totali	6.106	€ 3.025.515,30	totali	8.784	€ 4.027.537,12	2019	885	€ 153.180,20
						2020	4.506	€ 1.740.794,05
						2021	4.845	€ 1.870.000,00
						2022	5.297	€ 2.009.182,72
						2023	5.297	€ 2.009.182,72
						totali	23.009	€ 8.257.448,09

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_45637952	Data richiesta	01/10/2024	Scadenza validità	29/01/2025
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	CRESET-CREDITI SERVIZI E TECNOLOGIE SPA
Codice fiscale	00868170143
Sede legale	UNIONE, 3 20122 MILANO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

Accertamento	Data	Importo	Intervento capitolo	Esercizio	Tipologia	Categoria	Titolo	
Impegno	Data	Importo	Intervento capitolo	esercizio	missione	programma	Titolo	Macro aggregato
1909 SUB1	29/10/2024	E 289797,45	5810/15	2024	09	03	1	103
1909 SUB2	✓ ✓	E 35,00	✓ ✓	2024	✓	✓	✓	✓

Modica, 29/10/2024
Venera Nicolò

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1 della Legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, così come modificato dall'art. 12 della Legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere **FAVOREVOLE / CONTRARIO**

Modica li, 29 OTT. 2024

Il Responsabile del Servizio finanziario

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 4 NOV. 2024 al 19 NOV. 2024, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione