

E.I.



Città di Modica

DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 267 del 13 NOV 2024

Oggetto: Autorizzazione spesa per acquisto materiale di consumo di varia tipologia necessario per la manutenzione della segnaletica stradale.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 13 del mese di novembre alle ore 18,45 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Monisteri Caschetto Maria	Sindaco	X	
Belluardo Giorgio	Vice Sindaco	X	
Viola Rosario	Assessore	X	
Facello Chiara	Assessore	X	
Antoci Agatino	Assessore		X
Drago Antonio	Assessore	X	
Vindigni Delia	Assessore		X
Cannizzaro Samuele	Assessore	X	

Partecipa il ^{Vice} Segretario Generale, Dott. Rosario Laccamo Giuseppa Silvana Puglisi con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Maria Monisteri Caschetto, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DEL SETTORE AFFARI GENERALI – U.O.C. N. 8 POLIZIA LOCALE

Oggetto: Autorizzazione spesa per acquisto materiale di consumo di varia tipologia necessario per la manutenzione della segnaletica stradale.

Il Redigente


Il Funzionario EQ U.O.C. N.8


Il Dirigente


Il Sindaco/ L'Assessore al ramo



Premesso che, ai fini della sicurezza stradale, questo Settore provvede con personale della partecipata GESCO alla manutenzione e alla installazione urgente di segnaletica stradale ed ha, pertanto, la necessità di acquisire materiale vario (vernice, coloranti, diluente, guanti monouso, rotoli carta gommata, bombolette, smalti, filo zincato, bulloni, viti, piccoli attrezzi, ecc.) il cui approvvigionamento deve essere immediato poiché strumentale alle esigenze lavorative del personale addetto al servizio ed alle riparazioni di pronto intervento;

Valutato, sulla scorta delle richieste di materiale formulate dal personale addetto e dai preventivi di spesa acquisiti che è necessaria una spesa presuntivamente quantificata in € 500,00;

Visto l'art.163, comma 2 del TUEL che testualmente recita:

"[...]Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all' Ente " .

Dato atto che la spesa oggetto del presente provvedimento è conforme al disposto dell'art. 163, comma 2 del TUEL atteso che risulta necessaria ed indispensabile al fine di garantire la ordinaria manutenzione della segnaletica stradale esistente e l'apposizione di segnaletica di emergenza a tutela della sicurezza stradale e della pubblica incolumità;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Vista la L.R. n. 48/1991;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/1991;

PROPONE

1. di autorizzare il Dirigente del I Settore "Affari Generali" ad effettuare la spesa, stimata in via presuntiva in € 500,00, Iva ed ogni altro onere incluso, per l'acquisto di materiale vario (vernice, coloranti, diluente, guanti monouso, rotoli carta gommata, bombolette, smalti, filo zincato, bulloni, viti, piccoli attrezzi, ecc.) necessario per l'esecuzione di interventi di manutenzione ed installazione di segnaletica stradale;
2. di assegnare, a tal fine, al Dirigente del I Settore "Affari Generali" la somma di € 500,00 da imputare al Cap. 10200/20 del bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio autorizzatorio 2024;
3. di dare atto che la spesa in oggetto risulta conforme al disposto dell'art. 163, comma 2 del TUEL, essendo destinata alla attività di manutenzione della segnaletica stradale esistente e all'apposizione di segnaletica di emergenza a tutela della sicurezza stradale e della pubblica incolumità;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, stante la necessità di procedere al ripristino della funzionalità dell'impianto di videosorveglianza comunale.

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /sfavorevole

Modica, li 6/11/2024

Il Responsabile del Settore



Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole

Modica, li 08/11/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. 10200/20 del Bilancio 2024

Imp. 1967/2024 di E 500,00 -

Modica, li 08/11/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 267 del 13 NOV 2024.

Il Segretario Comunale



LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione sopra riportata, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, i pareri favorevoli:

- del Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Letto, approvato e sottoscritto

L'Assessore anziano

IL SINDACO

Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, addetto della pubblicazione, **ATTESTA** che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal **14 NOV, 2024** al **29 NOV, 2024**, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

L'addetto della pubblicazione

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.
- E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li **13 NOV 2024**

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell' addetto della pubblicazione, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.rg.it

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Modica, li

Il Segretario Generale