



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DEGLI AFFARI GENERALI**

n. 2013 del 9 SET. 2024

Città di Modica

Oggetto: affidamento diretto del servizio di somministrazione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023 mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A. per il potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale per la gestione di interventi e servizi, previsti dai Piani di Attuazione Locale delle Quote Servizi Fondo Povertà 2018, 2019.

CUP PAL 2018: J21B18000750001 CUP PAL 2019: J21B19000940001
CIG: B256482D5F

IL DIRIGENTE DEGLI AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE:

- il Comune di Modica intende attuare le Azioni di potenziamento del servizio sociale professionale e del segretariato sociale contenute nei PAL 2018 e 2019 e, pertanto, procedere all'affidamento di detti servizi ad un Agenzia per la somministrazione di lavoro temporaneo autorizzata dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, in possesso dei requisiti richiesti;
- è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio di Potenziamento del Servizio Sociale professionale e del segretariato Sociale ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b, del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. anche senza previa consultazione di più operatori economici.

RICHIAMATI:

- La legge 8 novembre 2000 n. 328 "legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" ed in particolare l'art. 18 della legge medesima che prevede l'adozione di un piano nazionale e dei piani regionale degli interventi e dei servizi sociali;
- La legge 28 dicembre 2015 n. 208, legge di stabilità 2016 che all'art. 1 comma 386 prevede l'istituzione del fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale;
- Il decreto legislativo 15 settembre 2017 n. 147 – Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà e ss.mm.ii.
- Il decreto interministeriale del 18 maggio 2018 "criteri di riparto del fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e l'adozione di un piano di interventi e servizi sociali di contrasto alla povertà ai sensi, rispettivamente, dell'art. 7 comma 4 e dell'art. 21 comma 6, lett. B del citato decreto legislativo 147;

- il Piano regionale di lotta alla povertà di cui alla presa d'atto con DGR n. 36 del 29 gennaio 2019;
- il decreto direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.581 del 21 novembre 2018 di riparto e trasferimento somme ai distretti socio-sanitari della quota servizi del fondo povertà 2018 con il quale, al Comune di Modica è stata trasferita la somma di € 673.080,62 in qualità di capofila del distretto 45;
- Le linee guide per l'impiego della quota servizi del fondo povertà 2018 del 22 novembre 2018 come integrate il 27 maggio 2019;
- Il decreto Assessoriale n. 45/GAB del 30 maggio 2019 dell'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali con il quale vengono approvate le linee guida per la compilazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione della quota servizi del Fondo Povertà (annualità 2018).
- il Piano regionale di lotta alla povertà di cui alla presa d'atto con DGR n. 36 del 29 gennaio 2019;
- il Piano di Attuazione Locale 2018 del Distretto Socio Sanitario n. 45 è approvato dalla Regione Siciliana con il parere di coerenza agli indirizzi del Piano Regionale per la lotta alla povertà (DGR n. 36 del 29 gennaio 2019), con nota n. 18838 del 06/05/2021 del servizio 7 del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
- il decreto direttoriale 294 del 10 settembre 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di riparto e trasferimento somme ai distretti socio-sanitari della quota servizi del fondo povertà 2019 con il quale, al Comune di Modica è stata trasferita la somma di € 748.845,00 in qualità di capofila del distretto 45.
- Il decreto Assessoriale n. 104/GAB del 18 Novembre 2019 dell'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali con il quale vengono approvate le linee guida per la compilazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione della quota servizi del Fondo Povertà (annualità 2019).
- il Piano di Attuazione Locale 2019 del Distretto Socio Sanitario n. 45 è approvato dalla Regione Siciliana con il parere di coerenza agli indirizzi del Piano Regionale per la lotta alla povertà (DGR n. 36 del 29 gennaio 2019), giusta nota prot. 42556 del 09/11/2021 del servizio 7° del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali;
- Il decreto interministeriale del 28/12/2020 "criteri di riparto del fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e l'adozione di un piano di interventi e servizi sociali di contrasto alla povertà ai sensi, rispettivamente, dell'art. 7 comma 4 e dell'art. 21 comma 6, lett. B del citato decreto legislativo 147;

considerato che:

- il Piano di Attuazione Locale della Quota servizi fondo Povertà 2018 del DSS 45 ha previsto:
 1. **Un'azione di Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale** per un costo di € 162.665,62 di cui € 56.415,00 per il Comune di Modica;
 2. **Un'azione di potenziamento del Segretariato Sociale** per un costo complessivo di € 45.415,00 di cui € 11.354,00 per il Comune di Modica.
- Il piano di attuazione locale della Quota Servizi Fondo Povertà 2019 del DSS 45 ha previsto:
 1. **Un'azione di potenziamento del servizio sociale professionale** per un costo presunto complessivo di € 258.509,06 di cui 25.076,62 per il comune di Modica;
 2. **Un'azione di potenziamento del segretariato sociale** per un costo complessivo di € 75.691,20 di cui € 37.845,60 per il Comune di Modica.

Pertanto la somma massima disponibile da utilizzare per l'affidamento del servizio di somministrazione a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà 2018 e sulla Quota servizi Fondo Povertà 2019 è complessivamente di € 130.691,22 .

EVIDENZIATO CHE:

- **con il Potenziamento del Servizio sociale professionale** si intende ampliare le finzioni di presa in carico multilivello e multidimensionale dei nuclei familiari e delle persone che sono destinatarie di misure di sostegno all'inclusione sociale;
- **con il Potenziamento del Segretariato Sociale**, secondo il Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023, si intende rispondere all'esigenza primaria dei cittadini di: - avere informazioni complete in merito ai diritti, alle prestazioni, alle modalità di accesso ai servizi; - conoscere le risorse sociali disponibili nel territorio in cui vivono che possono risultare utili per affrontare esigenze personali e familiari nelle diverse fasi della vita. In particolare, l'attività di segretariato sociale è finalizzata a garantire: Unitarietà di accesso, capacità di ascolto, funzione di orientamento, funzione di filtro, funzioni di monitoraggio dei bisogni e delle risorse. Per le caratteristiche delineate, il rafforzamento dei servizi di Segretariato Sociale può essere attuato sia con assistenti sociali che con altri operatori opportunamente formati (amministrativi, ecc.).

CONSIDERATO che:

- si rende necessario acquisire attraverso il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo le figure professionali necessarie al "**Potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale**";
- che il servizio da acquisire dovrà essere espletato a decorrere dalla stipula del contratto di cui all'Art. 18 del D.Lgs 36/2023 come generato dal MEPA per un periodo presunto di mesi 8 e comunque fino all'esaurimento delle risorse disponibili.
- Che il Comune di Modica intende affidare il servizio di "**Potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale**" tramite affidamento diretto mediante

trattativa diretta del MEPA, in applicazione dell'art. 50 comma 1 lett. B del d.lgs. n.36/2023

- In applicazione dell'art. 50, comma 1, lett. B del D.Lgs. 36/2023 è possibile acquisire il servizio di somministrazione del personale da impiegare nel potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale mediante affidamento diretto a una Agenzia di somministrazione autorizzata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;
- l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., testualmente recita: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e pertanto:*

l'oggetto del contratto è:

- la somministrazione di lavoro temporaneo per il potenziamento del Servizio Sociale professionale con **n° 3 Assistenti sociali a 36 ore settimanali per un periodo di 8 mesi** a decorrere dalla data di stipula del contratto sulla piattaforma MEPA di Consip Spa:
- la somministrazione di lavoro temporaneo per il potenziamento del segretariato sociale con **n° 2 istruttori amministrativi di livello C1 a 35 ore settimanali per 8 mesi** a decorrere dalla data di stipula del contratto sulla piattaforma MEPA di Consip spa.

La spesa necessaria presunta per l'attuazione del servizio di € 130.646,02 proviene dalla QSFP 2018 e dalla QSFP 2019 ed è così suddivisa:

DSS 45 Quota Servizi Fondo Povertà 2018			DSS 45 Quota Servizi Fondo Povertà 2019		
n. ore	costo ora	costo totale	n. ore	costo ora	costo totale
D1: 2.408	€ 22,97	€ 55.311,76	D1: 1.070	22,97	€ 24.577,9
C1: 525	€ 21,15	€ 11.103,75	C1: 1.752	21,15	€ 37.054,8
IMPONIBILE PERSONALE D1		€ 55.311,76	IMPONIBILE PERSONALE D1		€ 24.577,90
IMPONIBILE PERSONALE C1		€ 11.103,75	IMPONIBILE PERSONALE C1		€ 37.054,80
agio personale D1_(0,37*2.408)		€ 890,96	agio personale D1_(0,37*1.070)		€ 395,90
agio personale C1_(0,37*525)		€ 194,25	agio personale C1_0,37*1.752)		€ 648,24
IMPONIBILE PAL 2018 (D1 + C1)		€ 67.500,72	IMPONIBILE PAL 2019		€ 62.676,84
IVA 22% su aggio PAL 2018 D1		€ 196,01	IVA 22% su aggio PAL 2018 D1		€ 87,10
IVA 22% su aggio PAL 2018 C1		€ 42,74	IVA 22% su aggio PAL 2018 C1		€ 142,61
SPESA TOTALE SUL PAL 2018		€ 67.739,47	SPESA TOTALE SUL PAL 2019		€ 62.906,55

DATO ATTO CHE:

- l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

CONSIDERATO che:

- Occorre procedere all'affidamento del servizio *potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale nel Comune di Modica* per l'importo complessivo di € € 130.646,02 comprensivo dei costi del personale somministrato, dell'agio e dell'IVA sull'aggio al 22%, nel rispetto dei principi generali;
- trattandosi di procedura di affidamento del servizio di che trattasi per un importo stimato inferiore ad € 140.000,00, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 consente di procedere all'affidamento diretto dei servizi, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che sia scelto un operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in oggetto ai fini dell'espletamento del servizio di "Potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale" **a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà 2018 e sulla Quota Servizi Fondo Povertà 2019;**
- non ricorrono le condizioni per l'applicazione del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 poiché trattasi di primo affidamento.
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RITENUTO di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di potenziare i servizi sociali professionali tramite figure specialistiche di assistenti sociali e personale amministrativo;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di **Potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale**
- c) il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico della pubblica amministrazione generato dalla piattaforma MEPA di Consip SpA;
- d) il sistema ed il criterio di affidamento sono quelli della verifica dell'idoneità dell'operatore e del possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in oggetto.

CONSIDERATO inoltre che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il dott. Rosario Caccamo, Responsabile dell'ufficio distrettuale;

- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto in quanto costituisce un unico oggetto indivisibile, essenziale per garantire la piena realizzazione del progetto o del servizio.
- l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali, ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014), come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;
- il RUP ha condotto un'istruttoria finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).
- Tale istruttoria si è svolta mediante la consultazione di tre operatori economici iscritti al MEPA e con uffici presenti nella provincia di Ragusa e l'acquisizione dei relativi preventivi;
- Pertanto, in seguito alla consultazione del mercato, è stato individuato l'operatore economico RANDSTAD ITALIA SPA – Società Unipersonale con sede legale in Via R. Lepetit, 8/10 – 20124 Milano, n. REA MI-1581244 e P.IVA: 10538750968 dotata di iscrizione all'albo delle Agenzia per lo Lavoro n° 1102-SG del 26/11/04 e presente sulla piattaforma MEPA gestita dalla Consip SpA, per la categoria Servizio di fornitura di personale, compreso personale temporaneo;
- I servizi da acquisirsi rientrano nell'ambito della categoria MEPA servizio di fornitura di personale, compreso personale temporaneo CPV 79620000-6 e 76612000-7

RILEVATO CHE:

- il citato operatore economico è risultato essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al d.lgs. n. 36/2023 e dei requisiti di ordine tecnico professionali come risulta dal preventivo acquisito;
- con il citato operatore economico è stata preventivamente avviata la trattativa diretta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, n. 4487852 ottenendo una offerta economica a ribasso sulle spese di gestione pari ed € 0,37 per ogni ora, oltre iva al 22%
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico RANDSTAD ITALIA SPA –

Società Unipersonale con sede legale in Via R. Lepetit, 8/10 – 20124 Milano, n. REA MI-1581244 e P. IVA: 10538750968 dotata di iscrizione all'albo delle Agenzia per io Lavoro n° 1102-SG del 26/11/04 che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per il **Potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale** alle condizioni dell'espletamento del servizio come sopra predisposto e ha presentato un offerta di € 0,37 quale aggio orario, oneri dell'agenzia oltre IVA al 22% che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il CIG: **B256482D5F** tramite la Piattaforma MEPA e il modulo ANACFORM presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ce il suddetto CIG è stato comunicato attraverso il portale dei contratti pubblici PCP.
- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n.36/2023 in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento non si richiede la cauzione definitiva;
- che la stipula del contratto avverrà nelle seguenti forme: affidamento diretto

RITENUTO:

- che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO:

- il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI.

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- La Determina del Commissario Straordinario del Comune di Modica con i poteri del Sindaco n. 1464 del 23/05/2023 con la quale viene nominato il dott. Rosario Caccamo Dirigente degli Affari Generali del Comune di Modica.
- La Delibera n. 06 dell'8/08/2023 del Comitato dei Sindaci del DSS 45 di nomina del Dott. Rosario Caccamo a responsabile dell'Ufficio Piano;

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.; ed, in particolare, gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Modica;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- L.r.n.48/91;
- l'OREL;
- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- Il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici".

D E T E R M I N A

1. **Di dare atto** che la premessa narrativa forma parte sostanziale del presente atto;
2. **di affidare** l'erogazione del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo a tempo determinato per il "Potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale" per l'attuazione degli interventi di supporto ai nuclei familiari presi in carico nell'ambito delle misure di contrasto alla povertà finanziate con le risorse della Quota Servizi Fondo povertà 2018 e della Quota Servizi Fondo povertà 2019 all'operatore economico RANDSTAD ITALIA SPA – Società Unipersonale con sede legale in Via R. Lepetit, 8/10 – 20124 Milano, n. REA MI-1581244 e P. IVA: 10538750968 dotata di iscrizione all'albo delle Agenzia per io Lavoro n° 1102-SG del 26/11/04
3. **Di dare atto che** l'oggetto del contratto è:
 - la somministrazione di lavoro temporaneo per il potenziamento del Servizio Sociale professionale con **n° 3 Assistenti sociali a 36 ore settimanali per un periodo di 8 mesi** a decorrere dalla data di esecuzione del contratto stipulato sulla piattaforma MEPA di Consip Spa:
 - la somministrazione di lavoro temporaneo per il potenziamento del segretariato sociale con **n° 2 istruttori amministrativi di livello C1 a 35 ore settimanali per 8 mesi** a decorrere dalla data di esecuzione del contratto stipulato sulla piattaforma MEPA di Consip spa.
 - Il contratto avrà la durata presunta di mesi 8(otto) e comunque fino all'esaurimento delle risorse finanziarie disponibili, con possibilità di proroga per un periodo massimo di uguale durata, nelle more di successivo affidamento.
 - **Di dare atto** l'offerta proposta dall'operatore economico affidatario del servizio con il quale è stata avviata la trattativa diretta n. 4487852 ottenendo una offerta economica a ribasso sulle spese di gestione pari ed € 0,37 per ogni ora, oltre iva al 22% è stata ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione ia sensi del principio del risultato di cui al D.Lgs 36/203;

4. **di dare atto** che il valore dell'affidamento è di € 130.691,22 al netto del ribasso fatto dall'operatore economico è così ripartito fra le due annualità impegnate della quota servizi fondo povertà 2018 e 2019:

DSS 45 Quota Servizi Fondo Povertà 2018			DSS 45 Quota Servizi Fondo Povertà 2019		
n. ore	costo ora	costo totale	n. ore	costo ora	costo totale
D1: 2.408	€ 22,97	€ 55.311,76	D1: 1.070	22,97	€ 24.577,9
C1: 525	€ 21,15	€ 11.103,75	C1: 1.752	21,15	€ 37.054,8
IMPONIBILE PERSONALE D1		€ 55.311,76	IMPONIBILE PERSONALE D1		€ 24.577,90
IMPONIBILE PERSONALE C1		€ 11.103,75	IMPONIBILE PERSONALE C1		€ 37.054,80
aggio personale D1_(0,37*2.408)		€ 890,96	aggio personale D1_(0,37*1.070)		€ 395,90
aggio personale C1_(0,37*525)		€ 194,25	aggio personale C1_0,37*1.752)		€ 648,24
IMPONIBILE PAL 2018 (D1 + C1)		€ 67.500,72	IMPONIBILE PAL 2019		€ 62.676,84
IVA 22% su aggio PAL 2018 D1		€ 196,01	IVA 22% su aggio PAL 2018 D1		€ 87,10
IVA 22% su aggio PAL 2018 C1		€ 42,74	IVA 22% su aggio PAL 2018 C1		€ 142,61
SPESA TOTALE SUL PAL 2018		€ 67.739,47	SPESA TOTALE SUL PAL 2019		€ 62.906,55

5. **di dare atto** che il presente affidamento avviene previa verifica dei requisiti e di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, del d.lgs. n. 36/2023, trattandosi di appalto di valore inferiore a 140.000 euro;
6. **di confermare** l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).
7. **di dare atto che la somma complessiva di € 130.691,22** di cui al presente provvedimento trova disponibilità:
- in quanto ad € 67.739,47 sulla Quota Servizi Fondo Povertà 2018, accertamento n. 3987 del 05/12/2018 al cap. di entrata 602/1 e impegnata in uscita al cap. 6930/1 - impegno 2823/2018 giusta determinazione 3399 del 31/12/2018;
 - in quanto ad € 62.906,55 sulla Quota Servizi Fondo Povertà 2019, accertamento n. 4209 del 02/10/2020 al cap. di entrata 602/1 e impegnata in uscita al capitolo 6934/99 - impegno 3536/21 giusta determina 4212 del 30/12/2021.
8. **Di accertare** ai sensi a agli effetti di cui all'art. 183, comma 8 del D.lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

9. **Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. **Dare atto** che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.
11. **Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 che il responsabile del procedimento è il Dott. Rosario Caccamo.
12. **Dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
13. **Trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

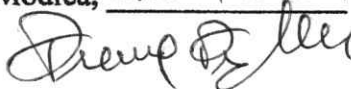
Il Dirigente i Settore
Dott. Rosario Caccamo


SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2823/10	04/09/2024	€ 67.739,17	6930/1	2018
3536/11	04/09/2024	€ 62.906,55	6931/99	2021
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	

Modica, 04/09/2024


Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, li 04/09/2024

Il Responsabile di Ragioneria

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 10 SET. 2024 al 25 SET. 2024, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione