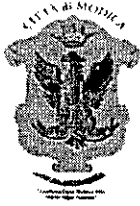


E.1.



# Città di Modica

**DELIBERAZIONE**  
della  
**GIUNTA COMUNALE**  
N. 188 del **31 LUG 2024**

Oggetto: DITTA ERMESLINK di Di Stefano Giovanni  
Sponsorizzazione Tecnica per stampa opuscoli Modica Summer Fest 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno Trentuno del mese di Luglio alle ore 18:30 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

|                           |              | Presente | Assente |
|---------------------------|--------------|----------|---------|
| Monisteri Caschetto Maria | Sindaco      | X        |         |
| Belluardo Giorgio         | Vice Sindaco |          | X       |
| Viola Rosario             | Assessore    | X        |         |
| Facello Chiara            | Assessore    |          | X       |
| Antoci Agatino            | Assessore    | X        |         |
| Drago Antonio             | Assessore    |          | X       |
| Vindigni Delia            | Assessore    | X        |         |
| Cannizzaro Samuele        | Assessore    | X        |         |

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Giuseppa Silvana Pugliese con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Maria Monisteri Caschetto, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

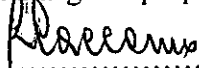
Proposta prot. n. 189 del 19 LUG 2024

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

DEL I SETTORE

Oggetto: DITTA ERMESLINK di Di Stefano Giovanni -  
Sponsorizzazione Tecnica per stampa opuscoli Modica Summer Fest 2024

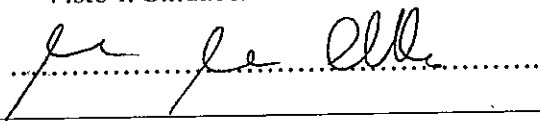
Il Dirigente proponente



Il Redigente



Visto Il Sindaco/ L'Assessore al ramo



Il Dirigente del I Settore

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 158/2024, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: Modica Summer Fest 2024 "Approvazione programma" e il cui contenuto fattuale e normativo viene interamente richiamato anche ai fini motivazionali;
- la determina dirigenziale n. 1462 del 01/06/2024 con la quale si impegna la spesa occorrente per la realizzazione del suddetto programma;

Che tra le finalità strategiche, rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali, azioni di marketing turistico – territoriale ed eventi che sappiano valorizzare il territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale che turistico/enogastronomico, attraverso anche la collaborazione con le Associazioni del territorio o di enti e società private e specializzate;

Visto che il consiglio comunale con atto n.97 del 30.07.2012 ha approvato il regolamento comunale per la gestione e sponsorizzazione al fine di avvalersi della sponsorizzazione come opportunità innovativa di finanziamento delle proprie attività: miglioramenti dei servizi erogati per la realizzazione di manifestazioni culturali, dello spettacolo e del turismo, per il supporto alla realizzazione di opere, per il sostegno allo sviluppo di progettualità, iniziative innovative ed ottimizzazione della spesa, il tutto finalizzato al miglioramento della qualità del vivere urbano, alla tutela del patrimonio artistico culturale, alla realizzazione di progetti ed all'erogazione di servizi a carattere innovativo e sperimentale;

Vista la proposta prot. n. 37367 del 17/07/2024 avanzata dalla Ditta Ermeslink di Di Stefano Giovanni, per il sostegno della spesa per la realizzazione della stampa di opuscoli inerenti il Modica Summer Fest 2024;

Visto l'art. 3 punto b) del regolamento comunale per la gestione delle sponsorizzazioni;

Ritenuto quindi potere procedere alla stipula del contratto della sponsorizzazione con la Ditta "Ermeslink" di Di Stefano Giovanni, con sede a Modica, presso la Galleria Solaria, Via Sorda Sampieri 3, P.IVA 01545510883;

Visto il Regolamento Comunale di gestione delle sponsorizzazioni;  
Visto L'OREL;

PROPONE

Per i motivi in narrativa esposti:

1. Di dare atto che è stata avanzata dalla società Ermeslink, proposta di sponsorizzazione per la stampa di opuscoli inerenti il Modica Summer Fest 2024;
2. Di autorizzare la ditta, in cambio di tale fornitura a poter apporre il proprio logo sul materiale pubblicitario di che trattasi;
3. Di approvare schema di contratto allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
4. Di dare mandato al Dirigente del I Settore di stipulare, il contratto di sponsorizzazione con lo sponsor;
5. Di dichiarare ai sensi dell'art. 6 per. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP", che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41, della legge 190/2012.
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

## LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione di pari oggetto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, i pareri favorevoli:

- del Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

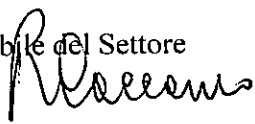

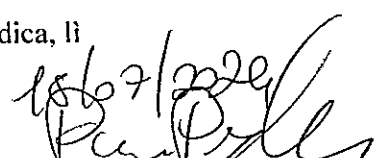
Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

### DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

|   |  |
|---|--|
| Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /sfavorevole<br>Modica, li   | Il Responsabile del Settore<br>             |
| Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole<br>Modica, li 15/07/2024   | Il Responsabile del Settore Finanziario<br> |
| Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 20____. | Il Responsabile del Settore Finanziario<br>  |

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 188 del 31 LUG 2024

Il Segretario Comunale  


Letto, approvato e sottoscritto

L'Assessore anziano

IL SINDACO

Il Segretario Generale

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, addetto della pubblicazione, **ATTESTA** che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 2 AGO, 2024 al 7 AGO, 2024, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica li

L'addetto della pubblicazione

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.
- E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li 31.07.2024

Il Segretario Generale

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

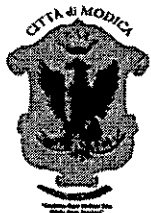
Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell' addetto della pubblicazione, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.modica.rg.it](http://www.comune.modica.rg.it)

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo  
Modica, li

Il Segretario Generale



# Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

## I Settore

### CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA

Nell'anno 2024 il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ tra :

- L'Amministrazione Comunale di Modica, con sede in Piazza Principe di Napoli 17, P.IVA 00175500883, rappresentata dal dott. Caccamo Rosario, in qualità di Dirigente del I Settore. (Sponsee)
- La Ditta ERMESLINK, con sede a Modica, presso la Galleria Solaria, Via Sorda Sampieri 3, P.IVA 01545510883 rappresentata dal Dott. Di Stefano Giovanni in qualità di Amministratore (Sponsor)

si conviene e si pattuisce quanto segue :

#### **Articolo 1. Oggetto del contratto**

Costituisce oggetto del presente contratto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione tecnica, intercorrente tra l'Amministrazione comunale di Modica e lo *Sponsor*, per la stampa di opuscoli relativi al Modica Summer Fest 2024;

#### **Articolo 2. Durata del contratto**

Il presente contratto decorrerà dalla stipula del presente contratto e ad avvenuta fornitura;

#### **Articolo 3. Obblighi a carico della ditta**

Lo *Sponsor* si impegna alla stampa di opuscoli contenente la programmazione del Modica Summer Fest 2024;

Lo sponsor prenderà accordi con la ditta affidataria della campagna pubblicitaria Modica Summer Fest 2024;

#### **Articolo 4. Obblighi a carico dell'Amministrazione**

Lo *Sponsee* si impegna ad inserire il logo dello sponsor nel materiale pubblicitario sul materiale oggetto del presente contratto;

L'amministrazione non ha obbligo di garantire il ritorno pubblicitario allo stesso.

#### **Articolo 5. Diritto di recesso**

L'Amministrazione comunale si riserva di poter recedere dal contratto qualora da esso possa derivare un conflitto di interesse tra attività pubblica e privata; oppure qualora ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile danno o pregiudizio alla sua immagine, per motivi di opportunità generale.

#### **Articolo 6. Facoltà di controllo**

L'Amministrazione avrà la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del servizio in oggetto, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni fornite dallo sponsor. Le carenze eventualmente emerse in sede di verifica dovranno essere notificate allo sponsor entro e non oltre cinque giorni di calendario dal fatto contestato. In caso di accertata e ripetuta inadempienza da parte dello sponsor

l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto, dandone allo stesso un preavviso di almeno trenta giorni.

**Articolo 7. Tribunale competente**

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto è di competenza del Tribunale di Ragusa:

**Articolo 8. Richiamo alle norme di legge**

Per quanto non è previsto nel presente contratto si applicheranno le norme di Legge in vigore.

Letto, approvato e sottoscritto

Lo sponsor

Lo Sponsee