



Città di Modica

**DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE II SETTORE**

n. 1524 del 2 LUG. 2024

OGGETTO : Autorizzazione aspettativa non retribuita dal 01.08.2024 al 31.08.2024.
Dipendente Sig.ra Omissis.

IL DIRIGENTE II SETTORE

Premesso che la Sig.ra Omissis, profilo professionale "Istruttore Amministrativo" cat. C/1, è dipendente di questo Ente con contratto a tempo indeterminato, in atto assegnata al III Settore;

Vista l'allegata nota prot. n.30945 del 11/06/2024, che si allega in copia ad uso esclusivo degli atti d'ufficio, con la quale la dipendente sopra citata chiede l'autorizzazione a poter fruire di un periodo di aspettativa senza retribuzione, per motivi personali;

Visto il nulla osta del Dirigente III Settore e dell'E.Q, espresso in calce alla nota prot. n.30945 del 11/06/2024;

Visto l'art.52 del CCNL del 16.11.2022 in cui al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta, possono essere concessi periodi di aspettativa per esigenze personali o familiari, senza retribuzione, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio;

Ritenuto pertanto, per quanto sopra, ai sensi del succitato articolo poter accogliere la superiore richiesta avanzata dalla dipendente Sig.ra Omissis, autorizzando la stessa al periodo di aspettativa non retribuita dal 01.08.2024 al 31.08.2024 ;

Vista la L.r. 48/91

Visto L'O.R.E.L

Visto il CCNL art.52 del 16.11.2022

DETERMINA

Per le ragioni di cui in premessa e quindi da intendersi richiamate

1. Di concedere alla dipendente Sig.ra Omissis un periodo di aspettativa senza retribuzione dal 01.08.2024 al 31.08.2024;
2. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e trasmetterlo all'interessata, al Dirigente III Settore, all'Ufficio Personale e all'Ufficio Busta Paga;
3. Di dichiarare ai sensi dell'art.8 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n°285/2020, che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L.n. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012.



Floridia Concetta



Il Dirigente II Settore
Dott.ssa Maria Di Martino

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n° 48 così come modificato dall'art. 12 L.R. n°30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE / CONTRARIO

Modica li, 07/2024

Il Responsabile del Servizio finanziario

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 3 LUG. 2024 al 18 LUG. 2024, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione