



# Città di Modica

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE III Settore – Servizi Tecnici

n. 457 del 10 APR, 2024

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATT. n.9/PA del 03.02.2021 / n.44/PA del 24.03.2021/ n.90 del 19.05.2021/ n. 117/PA del 21.01.2021 della ditta V.S.I..

*Servizio di noleggio multifunzioni per l'anno 2020 per il III Settore - U.O. n. 7 Protezione Civile ex XII Settore. CIG:ZEC2DC35E5.*

### IL RESPONSABILE DELL'U.O. N.7

Visto l'organigramma comunale approvato con deliberazione della G.C. n. 50 del 21.08.2023 esecutiva;

Vista la determina n. 2243 del 05.09.2023 del Dirigente del III Settore con la quale viene attribuito l'incarico di Elevata Qualificazione della U.O. n. 7;

Premesso che con determina n. 1829 del 24.07.2020 è stato dato affidamento diretto alla ditta "V.S.I. Vesav Soluzioni Informatiche srl" per procedere ai servizi di stampa relativi alla U.O. n. 7 Urbanistica, la sezione Protezione Civile, ex Settore XII;

Considerato che il servizio di che trattasi è un'obbligazione assunta per un servizio pubblico essenziale per la collettività che non poteva essere interrotto, al fine di evitare di arrecare danni patrimoniali gravi e certi all'Ente è stata effettivamente svolta;

**Viste** le fatture elettroniche n.9/PA del 03.02.2021 dell'importo iva compresa di €. 170,80, n.44/PA del 24.03.2021, dell'importo iva compresa di €. 170,80, n. 90/PA del 19.05.2021, dell'importo iva compresa di €. 170,80, n. 117/PA del 21.07.2021 dell'importo iva compresa di €. 170,80, relativa alla fornitura di che trattasi, dell'importo complessivo di €. 683,20 di cui €. 123,20 per iva al 22% ;

**Visto** il D.U.R.C. rilasciato con esito positivo in data 20.02.2024, con validità fino al 16.06.2024;

**Dato atto** che la spesa di cui alla presente liquidazione è stata effettuata entro il 31.12.2021;

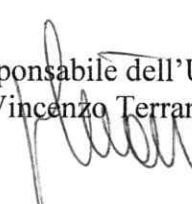
**Ritenuto**, per quanto sopra espresso di potersi procedere alla liquidazione della fattura sopracitata, a saldo di ogni avere a favore della ditta "V.S.I. Vesav Soluzioni Informatiche" con sede a Modica in via S. Giuliano n.111/a, partita IVA 01184570883;

PROPONE

Al Dirigente del 3° Settore

1. Di richiamare tutto quanto in premessa per far parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Dato atto che la somma necessaria risulta impegnata con Determina n. <sup>n. 1829 91</sup> 1289/del 24.07.2020, impegno n. 1633/ 2020, che il predetto impegno risulta mantenuto attraverso il riaccertamento dei residui di cui al rendiconto 2021 e per l'anno 2022 come da Delibera della G.C. n. 200 del 22.12.2023;
3. Di liquidare ,alla ditta "V.S.I. Vesav Soluzioni Informatiche srl" con sede a Modica in Via S. Giuliano n. 111/a - partita IVA 01184570883, n.9/PA del 03.02.2021 dell'importo iva compresa di €. 170,80, n.44/PA del 24.03.2021, dell'importo iva compresa di €. 170,80, n. 90/PA del 19.05.2021, dell'importo iva compresa di €. 170,80, n. 117/PA del 21.07.2021 dell'importo iva compresa di €. 170,80, relativa alla fornitura di che trattasi, dell'importo complessivo di €. 683,20 di cui €. 123,20 per iva al 22%;
4. Di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'I.V.A. ai sensi dello "split payment" art. 17/ter del D.P.R. N.633/72, pari ad €. 123,20;
5. Di dare mandato all'ufficio ragioneria di provvedere alla verifica della regolarità dei pagamenti delle imposte comunali dovute dalla ditta beneficiaria del presente provvedimento di liquidazione, adottando gli adempimenti consequenziali;
6. Di dare mandato agli uffici finanziari di emettere mandato di pagamento a mezzo bonifico, presso Unicredit Spa , Codice IBAN IT 92G0200884485000300343445;
7. di dichiarare, ai sensi dell'art. 8 del codice di comportamento approvato con delibera della G.C. n. 285/2020 di essere in assenza il sottoscritto ed il responsabile del procedimento, di motivi di conflitto d'interesse di cui all'art. 6 bis della L.R. n.241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41 della Legge n.190/2012, nei confronti della ditta "V.S.I. Vesav Soluzioni Informatiche srl" ;
8. di disporre al Servizio Segreteria di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo informatico dell'Ente alla Sezione "Amministrazione Trasparente" in adempimento agli obblighi di trasparenza e pubblicità degli atti della P.A..

Il Responsabile dell'U.O.  
Geom. Vincenzo Terranova



**IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE**

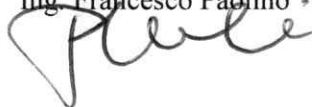
**-Vista** la superiore proposta di determinazione formulata dal responsabile dell'U.O. n.7, in posizione di E.Q. per Urbanistica, Protezione Civile , geom. Vincenzo Terranova;

- **Preso atto** di doversi provvedere in merito;
- **Richiamato** il proprio Contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato dell'1 giugno 2023 con il quale è stata conferito al sottoscritto la nomina di Dirigente del 3° Settore tecnico dell'Ente;
- **Visti e richiamati**, l'O.R.E.L., la L. R. n. 48/91, il D.Lgs. n° 36/2023;

#### DETERMINA

1. Di liquidare, alla ditta "V.S.I. Vesav Soluzioni Informatiche srl" con sede a Modica in Via S. Giuliano n. 111/a - partita IVA 01184570883, le fatture elettroniche n.9/PA del 03.02.2021 dell'importo iva compresa di €. 170,80, n.44/PA del 24.03.2021, dell'importo iva compresa di €. 170,80, n. 90/PA del 19.05.2021, dell'importo iva compresa di €. 170,80, n. 117/PA del 21.07.2021 dell'importo iva compresa di €. 170,80, relativa alla fornitura di che trattasi, dell'importo complessivo di €. 683,20 di cui €. 123,20 per iva al 22%;
2. che il predetto impegno risulta mantenuto attraverso il riaccertamento dei residui di cui al rendiconto 2021 e per l'anno 2022 come da Delibera della G.C. n. 200 del 22.12.2023;
3. Di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'I.V.A. ai sensi dello "split payment" art. 17/ter del D.P.R. N.633/72, pari ad €. 123,20;
4. Di dare mandato all'ufficio ragioneria di provvedere alla verifica della regolarità dei pagamenti delle imposte comunali dovute dalla ditta beneficiaria del presente provvedimento di liquidazione, adottando gli adempimenti consequenziali;
5. Di dare mandato agli uffici finanziari di emettere mandato di pagamento a mezzo bonifico, presso Unicredit Spa, Codice IBAN IT 92G0200884485000300343445;
6. di dichiarare, ai sensi dell'art. 8 del codice di comportamento approvato con delibera della G.C. n. 285/2020 di essere in assenza il sottoscritto ed il responsabile del procedimento, di motivi di conflitto d'interesse di cui all'art. 6 bis della L.R. n.241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41 della Legge n.190/2012, nei confronti della ditta "V.S.I. Vesav Soluzioni Informatiche srl" ;
7. di disporre al Servizio Segreteria di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo informatico dell'Ente alla Sezione "Amministrazione Trasparente" in adempimento agli obblighi di trasparenza e pubblicità degli atti della P.A..

Il Dirigente del Settore  
Ing. Francesco Paolino



## ALLEGATO "A"

| TRASPARENZA ATTI AMMINISTRATIVI                                     |  |
|---|--|
| Pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del D. LGS 14 marzo 2013, n. 33 |  |
| Det. N. 457 del 10.06.2024,   |  |
| BENEFICIARIO  | V.S.I. VESAV SOLUZIONI<br>INFORMATICHE           |
| INDIRIZZO   | MODICA (RG), Via San Giuliano n.111/a            |
| P.IVA/CODICE FISCALE  | partita IVA n. 01184570883                       |
| IMPORTO VANTAGGIO ECONOMICO   | € 420,00 560,00 QV                               |
| CODICE IDENTIFICATIVO GARA  | CIG "ZEC2DC35E5 "                                |
| NORME DI RIFERIMENTO<br>DELL'ATTRIBUZIONE                           | ART. 36 D. LGS n. 50/2016                        |
| SETTORE COMPETENTE  | III - SERVIZI TECNICI - U.O. N. 7<br>URBANISTICA |
| DIRIGENTE DEL SETTORE   | Ing. Francesco Paolino                           |
| RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO                                       | Geom. Vincenzo Terranova                         |

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| <b>Impegno</b> | <b>Data</b>  | <b>Importo</b> | <b>Intervento/Capitolo</b> | <b>Esercizio</b> |
|----------------|--------------|----------------|----------------------------|------------------|
| 1633/2020      | 24/04/2020   | E 683,20       | 9390/99                    | 2020             |
| Missione 01    | Programma 08 | Titolo 2       | Macroaggregato 202         |                  |

Modica, 09/04/2024  
*[Signature]*

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Ai sensi dell'art. 53 della L.142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/91, così come modificato dall'art.12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere

Favorevole/~~Contrario~~

Modica, li 09 APR. 2024

Il Responsabile di Ragioneria

**VISTO PER LA LIQUIDAZIONE**

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 09 APR. 2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 17 APR. 2024 al 26 APR. 2024, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione