



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE II SETTORE

n. 669 del 27 MAR. 2024

OGGETTO: Dipendente Sig.ra Omissis. Autorizzazione Part-Time verticale dal 01.06.2024 al 30.11.2024.

IL DIRIGENTE II SETTORE

Premesso che la Sig.ra Omissis, profilo professionale "Istruttore Amministrativo." cat. C/3, è dipendente di questo Ente con contratto a tempo indeterminato, in atto assegnato al Settore I;

Vista la nota prot. n. 3890 del 22/01/2024 con la quale la dipendente chiede per motivi familiari, l'autorizzazione a poter usufruire di un periodo di Part-Time verticale con astensione lavorativa dal dal 01.06.2024 al 30.11.2024 per motivi familiari;

Visto il N.O. espresso in calce il 20/02/2024 dal Dirigente del Settore I con nota prot. n.3890 del 22/01/2024, che si allega in copia ad uso esclusivo degli atti d'ufficio;

Visto l'allegato contratto individuale ove sono contenute tutte le norme che regolano il nuovo rapporto di lavoro tra questo Ente e la dipendente in oggetto che si allega ad uso esclusivo degli atti d'ufficio;

Vista la determina del Commissario Straordinario n.1465 del 23.05.2023 con la quale si conferisce l'incarico di Dirigente ex art.110,comma1,TUEL, del Settore Finanziario e Tributi alla Dott.ssa Maria Di Martino;

Ritenuto, pertanto di poter accogliere la superiore richiesta;

Vista la Legge n.247/2007

Visto il T.U.E.L

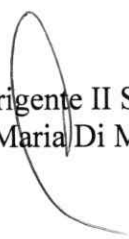
Visto L'O.R.E.L

Vista la L.r. 48/91

DETERMINA

1. Di accogliere la richiesta della dipendente Sig.ra Omissis profilo professionale "Istruttore Amministrativo.", giusta nota prot. n. 3890 del 22/01/2024 ;
2. Di autorizzare la stessa a poter usufruire di un periodo di Part-Time verticale, con astensione lavorativa dal 01.06.2024 al 30.11.2024 per motivi familiari;
3. Di approvare l'allegato schema di contratto, che si allega in copia ad uso esclusivo degli atti d'ufficio, da sottoscrivere con la dipendente, laddove sono contenute tutte le norme che andranno a regolare il nuovo rapporto di lavoro a "tempo parziale";
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e trasmetterlo all'interessata, al Dirigente I Settore, all'ufficio Buste Paga e all'ufficio Personale per la necessaria ed opportuna conoscenza e per i successivi provvedimenti;
5. Di dichiarare ai sensi dell'art.8 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n°285/2020, che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L.n. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012.


Floridia Concetta


Il Dirigente II Settore
Dott. Maria Di Martina

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n° 48 così come modificato dall'art. 12 L.R. n°30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE / CONTRARIO

Modica li, **23 MAR. 2024**

Il Responsabile del Servizio finanziario

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal **28 MAR. 2024** al **12 APR. 2024**, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione