



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

n. 447 del 26 FEB. 2024

OGGETTO: "SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI ED INDIFFERENZIATI, COMPRESI QUELLI ASSIMILATI ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA ALL'INTERNO DEL COMUNE DI MODICA". CIG: 6229121144. DITTA "IGM RIFIUTI INDUSTRIALI SRL" –LIQUIDAZIONE SERVIZI AGGIUNTIVI MESE DI NOVEMBRE 2023 - FATTURA N° 895 DEL 30.12.2023

IL RESPONSABILE E. Q. – U. O. 8 ECOLOGIA E POLITICHE AMBIENTALI

Premesso che:

- la commissione aggiudicatrice presso l'UREGA di Ragusa, in data 23/09/2016, ha concluso le procedure tecnico - amministrative per l'affidamento a ditta specializzata operante nel settore del "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'ARO del Comune di Modica" con l'aggiudicazione provvisoria alla ditta IGM Rifiuti Industriali S.r.L. di Siracusa;
- con determina n. 2701 del 13/10/2016 del Responsabile P.O. pro-tempore del XII settore si è proceduto all'approvazione della proposta di aggiudicazione ed all'aggiudicazione definitiva del servizio de quo alla sopra citata ditta IGM Rifiuti Industriali S.r.L. di Siracusa;
- nelle more di concludere le procedure amministrative necessarie per la firma del contratto il servizio di che trattasi è stato consegnato sotto le riserve di Legge, giusto verbale del 29.12.2016;
- con determina n. 11 del 04/01/2017 è stata dichiarata efficace l'aggiudicazione definitiva del servizio in argomento;
- in data 24/02/2017 è stato sottoscritto il relativo contratto d'appalto REP n. 15930;

Considerato che, al fine di garantire il decoro urbano e preservare l'igiene e l'incolumità pubblica ed evitare il possibile insorgere di gravi problemi igienico-sanitari con gravi ripercussioni sulla sicurezza pubblica e privata, si è reso necessario disporre alla ditta gestore del servizio pubblico di raccolta alcuni servizi aggiuntivi non previsti nel CSA o previsti parzialmente e non sufficientemente dimensionati, in alcuni casi per carenza di personale addetto a determinati servizi in altri casi per frequenze di raccolta non adeguate;

Tenuto conto che, per quanto sopra, in particolare, si è reso assolutamente necessario ed indispensabile incrementare e ottimizzare i seguenti servizi:

- ampliamento del servizio di raccolta porta a porta dedicato a tutte le Utenze Non Domestiche (UND) presenti sul territorio comunale, sia in territorio urbano che extraurbano, considerato che per diverse UND, da progetto, era previsto un servizio esclusivamente a chiamata risultato carente e inadeguato;
- attivazione per alcune categorie di UND di servizi di raccolta giornaliera per alcune frazioni differenziate (es. frazione organica, imballaggi in vetro, frazione secca), al fine di evitare l'insorgere di gravi disagi e problemi igienico-sanitari allo svolgimento dell'attività e preservare il decoro dell'area circostante oltre alla salute pubblica e privata. Nello specifico:
- ✓ per i FOOD (ristoranti pizzerie, pub etc) che producono notevoli quantità di rifiuti organici e imballaggi in vetro e non sono dotati di spazi per lo stoccaggio di tali rifiuti è stata prevista, secondo necessità, una raccolta giornaliera con frequenza settimanale di 6/7 della frazione organica e un incremento della frequenza di raccolta del vetro;

- ✓ per le case di riposo e gli asili nido è stato previsto il ritiro domiciliare quotidiano del secco non riciclabile a causa dell'elevato e consistente numero di pannolini/pannoloni e rifiuti similari;

Dato atto che si è reso necessario, inoltre:

- incrementare di una ulteriore squadra il servizio di bonifica delle micro discariche nei giorni feriali (il CSA ne prevede una sola assolutamente insufficiente a garantire il servizio per tutto il territorio comunale che ha una estensione di 280 km quadrati), che, in abbinamento a quella prevista dal CSA, effettua il servizio pomeridiano, con l'utilizzo di n° 2 mezzi, un compattatore ed un pianale, in modo da gestire la totalità dei rifiuti abbandonati rinvenuti, ovvero sia ingombranti che rifiuti indifferenziati;
- attivare servizi di bonifica delle micro discariche anche la domenica e nei giorni festivi, al fine di mantenere il decoro e l'igiene delle aree comunali interessate;
- attivare, al fine di migliorare il servizio di raccolta dei rifiuti differenziati, degli ingombranti, dei RAEE, etc., il CCR *domenicale/settimanale nella zona artigianale*;
- incrementare per il periodo estivo il servizio di ritiro ingombranti e a supporto del CCR atteso che in tale periodo si verifica una maggiore richiesta da parte dell'utenza;
- attivare la raccolta dedicata del cartone presso l'Ospedale, un servizio dedicato di raccolta presso le Case popolari di Corso Sandro Pertini al fine di evitare che si verifichino abbandoni e/o non corretti conferimenti che alimentano la formazione di micro discariche e attivare, inoltre, un secondo passaggio per garantire la raccolta di pannolini/pannoloni presso le utenze domestiche che ne hanno dichiarato la necessità;
- attivare e/o incrementare occasionalmente il servizio di spazzamento meccanizzato o manuale domenicale ove non previsto da progetto, secondo necessità;
- sostenere maggiori costi per noleggio semirimorchi e di un maggiore numero di casse scarrabili e per attrezzature extra fornite per evitare interruzioni del servizio di raccolta;
- effettuare il servizio di trasporto della frazione organica eccedente le quantità contrattualizzate con l'impianto di compostaggio di Cava dei Modicani nonché di altre tipologie di rifiuti (vetro, plastica, rifiuti da spazzamento stradale, etc) presso impianti posti fuori dal territorio provinciale;

Dato atto, inoltre, che, nel mese di febbraio 2023, è stato avviato il servizio porta a porta della frazione organica nel centro storico di Modica Alta, Modica Bassa e quartiere Dente;

Considerato che, dalle somme spettanti alla ditta, il DEC ha provveduto a decurtare per il mancato servizio a seguito dello sciopero del 17.11.2023 la somma di € 8.862,12, validando i conteggi relativi ai servizi extra aggiuntivi effettuati nel mese di novembre 2023 in € 114.751,57 oltre IVA al 10%, di cui € 3.847,63 oltre IVA al 10% destinati al predetto servizio porta a porta della frazione organica nel centro storico di Modica Alta, Modica Bassa e quartiere Dente avviato nel mese di febbraio 2023;

Dato atto che per ulteriori eventuali somme da decurtare per servizi non resi e/o sospesi che saranno accertate in data successiva alla presente liquidazione si provvederà nelle successive liquidazioni;

Considerato che è stato avanzato, dalla Ditta "IGM srl", presso il Tribunale di Catania - Sezione Specializzata in materia di impresa, il ricorso ex art. 700 c.p.c. R.G. 14342/2020, acquisito al protocollo dell'Ente con n° 57814 del 30.12.2020, con il quale è stato richiesto di sospendere gli effetti delle trattenute/penali di tipo qualitativo applicate dalla scrivente Amministrazione;

Vista l'Ordinanza del Tribunale di Catania – Sezione Specializzata Materia di Impresa Sezione Civile del 13.04.2021, con la quale il Giudice Designato:

- ha accolto il predetto ricorso ex art. 700, cpc R.G. 14342/2020, proposto dalla ditta "IGM srl";
- ha sospeso gli effetti dell'applicazione della penale/trattenuta di € 1.208.375,62 applicata dal Comune di Modica;
- ha inibito al Comune di dare effetto all'applicazione di tale penale/trattenuta, stabilendo, secondo la clausola contenuta nell'art. 14 del CSA, in merito alle penalità qualitative, che "il diritto della stazione appaltante di

applicarla, appare, prima facie, inesistente per l'indeterminatezza e la genericità della clausola" e, in relazione alla trattenuta operata per la voce "S17" a seguito del cambio del sito della discarica da Catania a Ragusa, che "il relativo corrispettivo, poiché l'impianto di Cava dei Modicani ricade pur sempre in territorio extra ARO, appare essere dovuto e risulta quindi illegittima la pretesa di "scomputo/trattenuta" del corrispondente importo annuale da parte dell'Amministrazione";

Atteso che in data 29 aprile 2021 il Comune di Modica ha opposto reclamo ex art. 669 terdecies c.p.c. avverso la predetta Ordinanza del 13.04.2021 emessa a seguito del predetto procedimento ex art. 700 cpc R.G. 14342/2020N.R.G. del Tribunale di Catania – Sezione Specializzata Materia di Imprese;

Vista l'Ordinanza del 25.05.2021, con la quale il Consiglio del Tribunale di Catania – Sezione Specializzata Materia di Impresa Sezione Civile, ha rigettato il predetto reclamo proposto dal Comune di Modica avverso l'ordinanza emessa dal Giudice di prime cure in data 13.04.2021;

Tenuto conto che, in conseguenza delle predette ordinanze del 13.04.2021 e del 25.05.2021 del Tribunale di Catania – Sezione Specializzata Materia di Imprese, in atto, l'Ente è impossibilitato a procedere alla quantificazione delle penali qualitative per servizi non resi e/o resi in maniera non conformi al CSA, contestati ai sensi dell'art. 4 – Penalità del CSA, fermo restando la fondatezza delle contestazioni operate dal D.E.C., dott. Dario Modica;

Vista la fattura n° 895/PA del 30.12.2023 dell'importo di € 114.751,57 oltre IVA al 10% emessa dalla ditta per i servizi extra aggiuntivi effettuati nel mese di novembre 2023;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della predetta fattura n° 895/PA del 30.12.2023 per l'importo di € 126.226,73 di cui € 114.751,57 per imponibile ed € 11.475,16 per IVA al 10%;

Dato atto che la somma occorrente per i servizi di che trattasi pari a € 126.226,73 IVA al 10% ed ogni altro onere compresi trova copertura per € 4.232,39 al Cap. 5810/004, imp. 825/2023, giusta prenotazione con Deliberazione della Giunta Comunale n° 119 del 13.04.2022, sul Bilancio 2021 – 2023, annualità 2023, e per la rimanente somma di € 121.994,34 al Cap. 5810/004 sul Bilancio 2022 – 2024, esercizio 2023, giusta determina n. 851 del 03.04.2023, impegno n. 623/2023;

Atteso che:

- per il servizio di che trattasi è stata accertata la regolarità contributiva della ditta "IGM Rifiuti Industriali srl" di Siracusa;
- la validità del DURC per la durata di 120 giorni dalla data del suo rilascio è stata sancita dall'art. 31, comma 5, del D.L. n° 69/2013, come modificato in sede di conversione di legge. La Circolare n° 36 del 06.09.2013, con la quale il Ministero del Lavoro fornisce chiarimenti in merito al predetto art. 31 del D.L. n° 69/2013, precisa che, "essendo stata introdotta in sede di conversione in legge, detta disposizione è in vigore dal 21.08.2013 e, pertanto solo i DURC rilasciati dopo tale data avranno validità di 120 giorni";

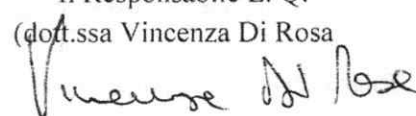
Rilevato che, come espresso nella predetta circolare n. 36/2013, nel caso di prestazioni ripetitive periodiche, come nel caso in specie, si ritiene di poter effettuare il pagamento delle fatture pervenute nell'ambito dei 120 giorni, fa eccezione il pagamento del saldo finale, ossia il pagamento che definisce i rapporti tra appaltante e appaltatore (ultima fattura);

Vista la determina n. 2245 del 05.09.2023, con la quale il Dirigente del Settore Tecnico ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Unità Organizzativa n. 8 del Settore Tecnico;

Ritenuto doversi provvedere in merito;

PROPONE
AL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

1. **La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente atto e costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 3 della legge regionale 30 aprile 1981, n. 10;
2. **Di dare atto che:**
 - i servizi aggiuntivi, di cui in premessa, espletati dalla Ditta nel mese di novembre 2023 e rendicontati alla data del 29.12.2023 hanno dato luogo ad una spesa di € 114.751,57 oltre IVA al 10%;
 - il superiore importo di € 114.751,57 oltre IVA al 10%, ed è stato validato dal DEC, dott. Dario Modica con pec del 29.12.2023;
 - per eventuali ulteriori somme che saranno accertate in data successiva alla presente liquidazione da decurtare per servizi non resi e/o sospesi si provvederà nelle successive liquidazioni;
3. **Di liquidare**, per quanto sopra:
 - a. alla ditta IGM Rifiuti Industriali srl, meglio individuata nell'unità scheda che, ancorché allegata al presente atto del quale ne costituisce parte integrante è ad uso riservato ed esclusivo degli uffici comunali la somma di € 114.751,57 a valere sulla detta fattura n° 895/PA del 30.12.2023;
 - b. all'erario, l'IVA relativa all'operazione di cui in premessa, pari ad € 11.475,16 ai sensi dell'art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/72;
4. **Di dare atto che:**
 - la somma occorrente per i servizi di che trattasi pari a € 126.226,73 IVA al 10% ed ogni altro onere compresi trova copertura per € 4.232,39 al Cap. 5810/004, imp. 825/2023, giusta prenotazione con Deliberazione della Giunta Comunale n° 119 del 13.04.2022, sul Bilancio 2021 – 2023, annualità 2023, e per la rimanente somma di € 121.994,34 al Cap. 5810/004 sul Bilancio 2022 – 2024, esercizio 2023, giusta determina n. 851 del 03.04.2023, impegno n. 623/2023;
 - l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel corrente anno 2024;
5. **Di dare mandato** al Funzionario Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria di provvedere al pagamento della superiore somma di € 114.751,57 (IVA al 10% esclusa pari a €. 11.475,16) alla sopra citata Ditta "IGM Rifiuti Industriali S.r.l." a mezzo Bonifico Bancario, previe le verifiche di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, in materia di "Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n° 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni;
6. **Di dichiarare**, ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento approvato con delibera di Giunta Municipale n. 285/2020, che, in ordine al presente atto, non sussiste ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della l. n° 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012;
7. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

Il Responsabile E. Q.
(dott.ssa Vincenza Di Rosa)


IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

Vista la superiore proposta del Responsabile E. Q. – U. O. 8. – Ecologia e Politiche Ambientali;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità della stessa alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Vista la determinazione n. 1466 del 23.05.2023, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito incarico di Dirigente ex art. 110, comma 1, TUEL del Settore Tecnico all'ing. Francesco Paolino;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 50 del 14.08.2023, con la quale è stato approvato il nuovo Organigramma Comunale ed il conseguente assetto organizzativo dell'Ente e le Unità Organizzative di gestione – U. O.;

Visti:

- la L.R. n° 48/91;
- il Testo unico EE.LL. approvato con D.lgs n°267/2000 e s.m.i.;
- il Testo unico delle norme in materia ambientale approvato con D.lgs n°152/2006 e s.m.i.;
- L.R. n° 9/2010;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e ss. mm. ii. relativo alle funzioni dirigenziali a rilevanza esterna esercitate con l'adozione dell'atto
- l'OREL;
- lo Statuto Comunale;
-

DETERMINA

1. **Di approvare** la superiore proposta di provvedimento, facendone propria motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
2. **Di dare atto che:**
 - i servizi aggiuntivi, di cui in premessa, espletati dalla Ditta nel mese di novembre 2023 e rendicontati alla data del 29.12.2023 hanno dato luogo ad una spesa di € 114.751,57 oltre IVA al 10%;
 - il superiore importo di € 114.751,57 oltre IVA al 10%, ed è stato validato dal DEC, dott. Dario Modica con pec del 29.12.2023;
 - per eventuali ulteriori somme che saranno accertate in data successiva alla presente liquidazione da decurtare per servizi non resi e/o sospesi si provvederà nelle successive liquidazioni;
3. **Di liquidare**, per quanto sopra:
 - a. alla ditta IGM Rifiuti Industriali srl, meglio individuata nell'unità scheda che, ancorché allegata al presente atto del quale ne costituisce parte integrante è ad uso riservato ed esclusivo degli uffici comunali la somma di € 114.751,57 a valere sulla detta fattura n° 895/PA del 30.12.2023;
 - b. all'erario, l'IVA relativa all'operazione di cui in premessa, pari ad € 11.475,16 ai sensi dell'art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/72;
4. **Di dare atto che:**
 - la somma occorrente per i servizi di che trattasi pari a € 126.226,73 IVA al 10% ed ogni altro onere compresi trova copertura per € 4.232,39 al Cap. 5810/004, imp. 825/2023, giusta prenotazione con Deliberazione della Giunta Comunale n° 119 del 13.04.2022, sul Bilancio 2021 – 2023, annualità 2023, e per la rimanente somma di € 121.994,34 al Cap. 5810/004 sul Bilancio 2022 – 2024, esercizio 2023, giusta determina n. 851 del 03.04.2023, impegno n. 623/2023;
 - l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel corrente anno 2024;
5. **Di dare mandato** al Funzionario Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria di provvedere al pagamento della superiore somma di € 114.751,57 (IVA al 10% esclusa pari a € 11.475,16) alla sopra citata Ditta "IGM Rifiuti Industriali S.r.l." a mezzo Bonifico Bancario, previe le verifiche di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, in materia di "Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n° 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni;

6. **Di dichiarare**, ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento approvato con delibera di Giunta Municipale n. 285/2020, che, in ordine al presente atto, non sussiste ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della l. n° 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012;
7. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

Il Dirigente del Settore Tecnico

(Ing. Francesco Paolino)



Firmato digitalmente da:

PAOLINO FRANCESCO

Firmato il 26/02/2024 12:09

Seriale Certificato: 338968

Valido dal 19/04/2021 al 19/04/2024

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
623/2023	31/03/2023	E 121.994,34	5910/4	2023
825/2023	01/01/2023	E 4.232,39	V V	2023
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	
9	03	1	103	

Modica, 26/02/2024
Vincenzo D'Adda

Il Responsabile del servizio finanziario

R. Ricceri

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 26/02/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

R. Ricceri

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 27 FEB. 2024 al 13 MAR. 2024, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione