



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE  
Settore III - TECNICO**

n. 334 del 15 FEB, 2024

## Città di Modica

Oggetto: Determina a contrarre per conferimento incarico semestrale per la manutenzione degli impianti ascensori e montacarichi nei vari edifici comunali e scolastici – Impegno spesa.

### Proposta Determinazione

Premesso:

Che gli impianti ascensori e montacarichi a servizio nei vari immobili comunali e scolastici, al fine di garantirne la perfetta funzionalità e la dovuta sicurezza, necessitano di continua manutenzione ordinaria ed in alcuni casi anche straordinaria

Che i suddetti impianti installati presso gli edifici di che trattasi hanno le seguenti caratteristiche:

- 1) n.1 ascensore marca Sieleva portata di kg 1000 n. 2 fermate, vel. 0,62 m/sec. presso **edificio del Centro per l'impiego** – Zona artigianale C.da Michelica;
- 2) n.1 piattaforma marca Vimec portata kg 600 n. 2 fermate, vel. 0,15 m/sec. presso **edificio San Domenico** - Piazza Principe di Napoli n. 17;
- 3) n. 1 montascale marca Sortino Ascensori portata kg 225 n. 3 fermate, vel. 0,10 m/sec. presso **edificio Scuola De Amicis** – Via Don Minzoni;
- 4) n.1 ascensore marca Siel portata kg 500 n. 2 fermate, vel. 0,40 m/sec. presso il **plesso scolastico "R. Poidomani"** – Corpo A – Via Emanuele Sulsenti;
- 5) n. 1 piattaforma elevatrice marca Sortino Ascensori portata kg 300 n. 2 fermate, vel. 0,15 m/sec. presso il **plesso scolastico "R. Poidomani"** – Corpo B – Via Emanuele Sulsenti;
- 6) n.1 ascensore marca Mercury portata kg 850 n. 2 fermate, vel. 0,39 m/sec. presso **edificio scolastico G. Falcone** – Via Resistenza Partigiana;
- 7) n.1 ascensore marca Lotus portata kg 900 n. 2 fermate, vel. 0,50 m/sec. presso **edificio scolastico Carlo Amore** - Piazza Ottaviano;
- 8) n.1 ascensore marca Imar portata kg 480 n. 3 fermate, vel. 0,62m/sec. presso **edificio scolastico S. Teresa** – Piazza S. Teresa;
- 9) n.1 ascensore marca Siel portata kg 500 n. 2 fermate, vel. 0,40 m/sec. presso **edificio scolastico G. XXIII** – Via Fabrizio ;
- 10) n.1 ascensore marca Sortino Emanuele portata kg 875 n. 3 fermate, vel. 0,52 m/sec. presso **edificio Scuola G. Albo** - Via Nazionale;
- 11) n. 1 piattaforma marca Sortino Ascensori portata kg 300 n. 2 fermate, vel. 0,15 m/sec. presso **edificio Castello dei Conti**;
- 12) n. 1 piattaforma marca Sortino Ascensori portata kg 300 n. 2 fermate, vel. 0,15 m/sec. presso **edificio Castello dei Conti**;

- 13) n. 1 ascensore marca Otis portata kg 900 n. 3 fermate, vel. 0,62 m/sec. presso **edificio Caserma dei Carabinieri – Via Resistenza Partigiana**;
- 14) n. 1 ascensore oleodinamico marca Sieleva portata kg 500 6 persone n. 2 fermate, vel. 0,52 m/sec. presso **edificio Scuola Cannizzara**;
- 15) n.1 piattaforma elevatrice marca Nuova Sieleva portata kg 250 n. 2 fermate, vel. 0,15 m/sec. presso **edificio Scuola Piano Ceci** ;
- 16) n. 1 ascensore marca Sieleva portata kg 630 n. 2 fermate, vel.m/sec. 0,52 presso **Palazzo Moncada adibito a Biblioteca – Corso Umberto I**;
- 17) n. 1 montacarichi marca Microlift portata kg 50 n. 2 fermate, velocità m/sec. 0,35 presso **Palazzo Moncada adibito a Biblioteca – Corso Umberto I**.
- 18) n. 1 ascensore marca Corallo Ascensori portata kg 480 n. 2 fermate, vel.m/sec. 0,62 presso **edificio scolastico Piano Gesù – Via Pascoli n. 9**;
- 19) n. 1 montascale mobile a cingoli marca Vimec T09 “ROBY” portata kg 130 presso **Palazzo dei Mercedari**
- 20) n. 1 montascale a pedana percorso curvilinea per interno marca Artira meodello GSL portata kg 250 n. 2 fermate presso **Ex Convento del Carmine – Piazza Giacomo Matteotti n. 4**;

Che la spesa presuntivamente occorrente per la manutenzione semestrale degli impianti di che trattasi, ammonta a complessivi € 9.871,14, di cui € 6.443,00 per manutenzione ordinaria (importo posto a base d’asta), così distinta:

MANUTENZIONE ORDINARIA	Canone annuale
1) n.1 ascensore marca Sieleva portata di kg 1000 n. 2 fermate, vel. 0,62 m/sec.;	€ 450,00
2) n.1 piattaforma marca Vimec portata kg 600 n. 2 fermate, vel. 0,15 m/sec.;	€ 216,00
3) n.1 montascale marca Sortino Ascensori portata kg 225 n. 3 fermate, vel. 0,10 m/sec.;	€ 180,00
4) n.1 ascensore marca Siel portata kg 500 n. 2 fermate, vel. 0,40 m/sec.;	€ 450,00
5) n.1 piattaforma marca Sortino Ascensori portata kg 300 n. 2 fermate, vel. 0,15 m/sec.;	€ 216,00
6) n.1 ascensore marca Mercury portata kg 850 n. 2 fermate, vel. 0,39 m/sec.;	€ 450,00
7) n.1 ascensore marca Lotus portata kg 900 n. 2 fermate, vel. 0,50 m/sec.;	€ 370,00
8) n.1 ascensore marca Imar portata kg 480 n. 3 fermate, vel. 0,62m/sec.;	€ 396,00
9) n.1 ascensore marca Siel portata kg 500 n. 2 fermate, vel. 0,40 m/sec.	€ 432,00
10) n.1 ascensore marca Sortino Emanuele portata kg 875 n. 3 fermate, vel. 0,52 m/sec.;	€ 450,00
11) n.1 piattaforma marca Sortino Ascensori portata kg 300 n. 2 fermate, vel. 0,15 m/sec.;	€ 216,00
12) n.1 piattaforma marca Sortino Ascensori portata kg 300 n. 2 fermate, vel. 0,15 m/sec.;	€ 216,00
13) n.1 ascensore marca Otis portata kg 900 n. 3 fermate, vel. 0,62 m/sec.;	€ 450,00
14) n.1 ascensore marca Sieleva portata kg 500 6 persone n. 2 fermate, vel. 0,52 m/sec.;	€ 432,00
15) n.1 piattaforma elevatrice marca Nuova Sieleva port. Kg 250 n. 2 fermate, vel. 0,15 m/sec.;	€ 216,00
16) n.1 ascensore marca Sieleva portata kg 630 n. 2 fermate, vel. 0,52 m/sec.;	€ 324,00
17) n.1 montacarichi marca Microlift portata kg 50 n. 2 fermate, velocità 0,35 m/sec.;	€ 162,00
18) n. 1 ascensore marca Corallo Ascensori portata kg 480 n. 2 fermate, vel.m/sec. 0,62;	€ 396,00
19) n. 1 montascale mobile a cingoli marca Vimec T09 “ROBY” portata kg 130 presso Palazzo ,	€ 180,00
20) n. 1 montascale a pedana percorso curvilinea per interno marca Artira meodello GSL portata kg 250 n. 2 fermate presso Ex Convento del Carmine – Piazza Giacomo Matteotti n. 4;	€ 241,00
<b>SOMMA TOTALE</b>	<b>€ 6.443,00</b>

€ 1.648,10 per la presunta attività extracontrattuali (manutenzione straordinaria) ed € 1.780,04 per iva al 22% (6.443,00+1.648,10+1.780,04= € 9.871,14);

Che la normativa in materia prevede l'acquisizione di beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip. S.p.a. tra i quali il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e di servizi presentando numerosi vantaggi quale la trasparenza informativa l'accessibilità a fornitori abilitati che rispondono a standard di efficienza e affidabilità e la possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;

Preso atto che il quadro economico del servizio è il seguente:

Importo per sei mesi a base di gara per la manutenzione ordinaria	€ 6.443,00
Importo per sei mesi per la presunta manutenzione straordinaria	€ 1.648,10
Iva 22% per la manutenzione ordinaria ed straordinaria	€ 1.780,04
Incentivo funzione tecniche 2%	€ 128,86
Importo complessivo semestrale	€ 10.000,00

Visto l'art.50, comma 1, lettera b) del D. Lgs n.36/2023 dal quale si rileva che i servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentati esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Preso atto che per questo Ente è attivata la piattaforma telematica di e-procurement MEPA e che, pertanto, la procedura di affidamento si svolgerà esclusivamente attraverso l'utilizzo della stessa;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, le Stazioni Appaltanti, prima dell'avvio della procedura di affidamento, decretano o determinano di contrarre e che, con l'adozione del presente provvedimento, si prende atto che:

- Il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è l'affidamento dell'incarico per la manutenzione degli impianti ascensori e montacarichi nei vari edifici comunali e scolastici;
- Il valore economico del servizio semestrale è di € 6.443,00 per la manutenzione ordinaria ed € 1.648,10 per la manutenzione straordinaria oltre iva;
- Il disciplinare di incarico sarà redatto in forma di scrittura privata;
- Che le modalità di scelta del contraente sono quelle della procedura negoziata, ai sensi dell'art.50, del D. Lgs. n. 36/2023, mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement MePA;
- Il criterio di aggiudicazione individuato è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.50, comma 4, del predetto D. Lgs. n.36/2023;

Vista la determinazione n. 2244 del 05.09.2023 di attribuzione di elevata qualificazione U.O.6;

Visto l'Art. 107 del D.lgs 267/2000 (T.U.E.L.) relativo alle funzioni dirigenziali a rilevanza esterna esercitate con l'adozione dell'atto;

Vista la L.R. n. 48/1991;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Visto L'O.R.E.L.;

Propone

1. Di considerare la premessa parte sostanziale del presente provvedimento e che, pertanto, si intendono integralmente richiamate;
2. Di procedere per l'affidamento dell'incarico semestrale per la manutenzione degli impianti ascensori e montacarichi nei vari edifici comunali e scolastici mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 36/2023;
3. Di individuare quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.50, comma 4, del predetto D. Lgs., precisando che la congruità delle offerte, se applicabile, sarà valutata ai sensi dell'art. 108 del citato D. Lgs.;
4. Di precisare che la procedura sarà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e strumenti telematici;
5. Di dare atto che il servizio di che trattasi ha una durata di sei mesi a far data della formalizzazione dell'affidamento diretto dello stesso e si concluderà entro e non oltre il 2024;
6. Di impegnare la somma complessiva semestrale di € 10.000,00 Iva compresa, necessaria per finanziare il servizio oggetto del presente provvedimento imputandola al capitolo 330/20<sup>10370/17</sup> del Bilancio Comunale 2022/2024 – esercizio autorizzatorio 2024;
7. Di dare atto che trattasi di somma indispensabile, non frazionabile e necessaria al fine di garantire la perfetta funzionalità e la dovuta sicurezza dei suddetti impianti per l'abbattimento delle barriere architettoniche nei vari edifici scolastici e comunali;
8. Di dichiarare ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.285/2020, che lo scrivente e l'istruttore amministrativo sono in assenza di conflitto d'interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012”;
9. Di pubblicare il presente provvedimento nei modi di legge e per quanto agli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. N.33/14.03.2013.

*Il Responsabile U.O. 6*  
*Geom. Giorgio Scollo*

## IL DIRIGENTE DEL III SETTORE

**Ing. Francesco Paolino**

Vista la superiore proposta;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto L'O.R.E.L.;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la Determinazione n. 1466 del 23/05/2023 per il conferimento dell'incarico di Dirigente del III Settore Tecnico con contratto del 01.06.2023;

### DETERMINA

1. Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intendono integralmente richiamate;
2. Di procedere per l'affidamento dell'incarico semestrale per la manutenzione degli impianti ascensori e montacarichi nei vari edifici comunali e scolastici mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 36/2023;
3. Di individuare quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.50, comma 4, del predetto D. Lgs., precisando che la congruità delle offerte, se applicabile, sarà valutata ai sensi dell'art. 108 del citato D. Lgs.;
4. Di precisare che la procedura sarà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e strumenti telematici;
5. Di dare atto che il servizio di che trattasi ha una durata di sei mesi a far data della formalizzazione dell'affidamento diretto dello stesso e si concluderà entro e non oltre il 2024;
6. Di impegnare la somma complessiva semestrale di € 10.000,00 Iva compresa, necessaria per finanziare il servizio oggetto del presente provvedimento imputandola al capitolo <sup>1937057</sup> ~~330/20~~ del Bilancio Comunale 2022/2024 – esercizio autorizzatorio 2024;
7. Di dare atto che trattasi di somma indispensabile, non frazionabile e necessaria al fine di garantire la perfetta funzionalità e la dovuta sicurezza dei suddetti impianti per l'abbattimento delle barriere architettoniche nei vari edifici scolastici e comunali;
8. Di dichiarare ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.285/2020, che lo scrivente e l'istruttore amministrativo sono in assenza di conflitto d'interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012”;

9. Di pubblicare il presente provvedimento nei modi di legge e per quanto agli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. N.33/14.03.2013.

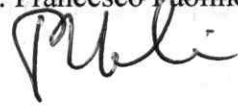
Istruttore Tecnico

Geom. Salvatore Spadola



**IL DIRIGENTE III SETTORE**

Ing. Francesco Paolino



## SERVIZIO FINANZIARIO

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
185/2024	12/02/2024	€ 10.000,00	10370/14	2024

Modica, 12-02-2024 *ef*

Il Responsabile di Ragioneria

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, 12/02/2024

Il Responsabile di Ragioneria

### VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile di Ragioneria

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 16 FEB. 2024 al - 2 MAR. 2024, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione