

E.I.



# Città di Modica

## DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 135 del 2 NOV 2023

Oggetto: Servizio di gestione del macello comunale – Indirizzi.

L'anno duemilaventitré il giorno DUE del mese di NOVEMBRE alle ore 15,10 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Monisteri Caschetto Maria	Sindaco	X	
Belluardo Giorgio	Vice Sindaco	X	
Viola Rosario	Assessore		Ø
Facello Chiara	Assessore	X	
Antoci Agatino	Assessore	Ø	
Drago Antonio	Assessore	X	
Vindigni Delia	Assessore	X	
Cannizzaro Samuele	Assessore	Ø	

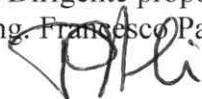
Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Maria Monisteri Caschetto, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

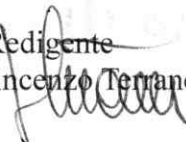
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Servizio di gestione del macello comunale - Indirizzi.

Il Dirigente proponente  
Ing. Francesco Paolino



Il Redigente  
Geom. Vincenzo Terranova



il Sindaco / l'Assessore al ramo



Il Dirigente del III Settore

Premesso :

- che questo Ente nel quadro delle attività volte ad assicurare in generale servizi per la collettività, oltre che incentivare e valorizzare le risorse locali, fra cui quelle zootecniche, oltre a supportare gli operatori locali del settore, fra l'altro si è dotato di una struttura deputata alla macellazione di animali da carne;
- che conseguentemente tale struttura, ai fini degli aspetti gestionali, fin dalla sua messa in esercizio è stata affidata in appalto, attesa la non ricorrenza di presupposti generali atti a poterne assicurare la gestione in forma diretta;

Preso atto :

- che l'attuale gestore della struttura (fra l'altro in regime di proroga reiterata) ha formalmente comunicato la volontà di cessare dal servizio di gestione, rinunciando, di fatto, alla prosecuzione del rapporto contrattuale con questo Ente;
- che si ravvisano, pertanto, le condizioni per doversi provvedere per assicurare gli adempimenti finalizzati a pervenire ad un nuovo affidamento del servizio di gestione della struttura in questione, nelle forme e con le modalità consentite dalla normativa vigente;

Tenuto conto che la continuità operativa del servizio di macellazione viene ritenuta essenziale e strategica in un'ottica di valorizzazione delle produzioni zootecniche del nostro territorio e, nel contempo, di promozione delle stesse anche nell'ottica dell'incentivazione della cultura dei consumi alimentari a km 0;

Ritenuto, pertanto, di demandare ai competenti Dirigenti ed Uffici l'espletamento di tutte le attività finalizzate a dare compiuto adempimento per il raggiungimento delle finalità di cui sopra;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91;

PROPONE

1. di richiamare tutto quanto riportato in premessa per fare parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di dare atto, a seguito della manifestata volontà, da parte dell'attuale gestore, di recedere dal rapporto contrattuale in prorogatio per la gestione del macello comunale, della necessità ed urgenza di doversi provvedere per assicurare la continuità operativa del servizio in atto svolta presso la struttura comunale di c.da Michelica all'interno dell'area p.i.p., senza soluzione di continuità data la valenza del servizio stesso;
3. di demandare, pertanto, al Dirigente dell'Area tecnica l'espletamento senza indugi di tutte le attività finalizzate all'affidamento del servizio di gestione del macello comunale, secondo tempi e modalità consentite dalla normativa vigente, garantendo, nel contempo, la continuità operativa del servizio;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di provvedere a quanto sopra nell'interesse dell'Ente, per le ragioni infra riportate.

## LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione sopra riportata, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, i pareri favorevoli:

- del Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

### DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /~~sfavorevole~~

Modica, li 30/10/2023

Il Responsabile del Settore



Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole

Modica, li 31/10/2023

Il Responsabile del Settore Finanziario



---

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 135 del 2 NOV 2023

Il Segretario Comunale



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO



L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE



---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: **www.comune.modica.gov.it**.

Modica li - 2 NOV 2023

Il Segretario Generale



Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 3 NOV, 2023 al 18 NOV, 2023, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

---

---

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li - 2 NOV 2023

Il Segretario Generale



---

---

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale