



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 30 del 18.07.2023

OGGETTO: incarico a titolo gratuito al dipendente in quiescenza Sig. Rinaldo Scarso, di collaborazione nell'iniziativa corsi tennis estivi, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012.

L'anno duemilaventitré il giorno 18 del mese di LUGLIO alle ore 18,10 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Monisteri Caschetto Maria	Sindaco	X	
Belluardo Giorgio	Vice Sindaco	X	
Viola Rosario	Assessore	X	
Facello Chiara	Assessore	X	
Antoci Agatino	Assessore	X	
Drago Antonio	Assessore	X	
Vindigni Delia	Assessore	X	
Cannizzaro Samuele	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

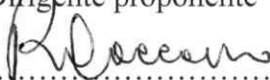
Assunta la presidenza, il Sindaco, Maria Monisteri Caschetto, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

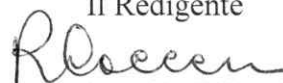
DEL SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: incarico a titolo gratuito al dipendente in quiescenza Sig. Rinaldo Scarso, di collaborazione nell'iniziativa corsi tennis estivi, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012.

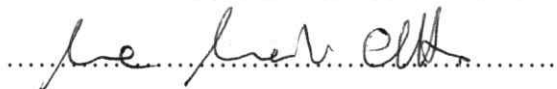
Il Dirigente proponente



Il Redigente



Visto Il Sindaco/ L'Assessore al ramo



Premesso:

- che fra le varie iniziative di carattere estivo promosse dall'Ente presso la frazione di Marina di Modica, da anni registra un importante successo quella relativa all'organizzazione di corsi di tennis per ragazzi e adulti e alla gestione della struttura tennistica nello stesso periodo estivo;
- che nel recente passato l'organizzazione di tale iniziativa è stata affidata al dipendente dell'Ente Sig. Rinaldo Scarso, istruttore amministrativo ex cat. C, che ha sempre dimostrato idoneità e competenza in merito, tanto da rendere particolarmente atteso tale appuntamento di promozione sportiva;
- che a seguito della cessazione dal servizio di tale dipendente, allo stato non è individuabile nell'organico dell'Ente e segnatamente in quello ridottissimo dell'Ufficio Sport, altra figura idonea a portare avanti tale iniziativa di successo;

Ritenuto che, per rinnovare l'organizzazione di tale iniziativa sportiva anche per l'anno in corso si possa ricorrere alla collaborazione a titolo gratuito del suddetto ex dipendente, oggi in quiescenza, Sig. Rinaldo Scarso, che ha espresso disponibilità in merito, la cui esperienza e competenza, testate nelle precedenti edizioni dell'iniziativa, sono di ampia garanzia per l'Ente;

Dato atto che la collaborazione a titolo gratuito del personale in quiescenza, in condizioni di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, evita gli aggravii di spesa del conferimento di incarichi onerosi ad altri soggetti esterni, nelle more dell'assunzione di nuovo personale;

Visto l'art. 5, comma 9 del dl 95/2012 (modificato dall'art. 6, comma 1, legge n. 114 del 2014, e poi dall'art. 17, comma 3, legge n. 124 del 2015), che vieta alle pubbliche amministrazioni di attribuire incarichi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza delle amministrazioni e società da esse controllate, ma prevede tuttavia la possibilità che gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui sopra siano comunque consentiti a titolo gratuito, prevedendo altresì la possibilità di eventuali rimborsi di spese, che devono essere rendicontati e vanno corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;

Dato atto, quindi, che la suddetta normativa consente alle pubbliche amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento di incarichi al personale a riposo, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito, con riconoscimento di eventuali rimborsi spese sostenute nell'espletamento dell'incarico;

Vista la circolare n. 6/2014 del 04.12.2014 del Dipartimento della Funzione Pubblica, che in tema di interpretazione e applicazione della succitata disciplina, ha chiarito che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. n. 90/2014 *"serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici"*;

Vista la circolare n. 4/2015 del 10.11.2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione - Dipartimento Funzione Pubblica, integrativa della sopra richiamata circolare n. 6/2014, che, relativamente agli incarichi consentiti espressamente dispone che *"gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuali per incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico"*;

Dato atto, pertanto, che il conferimento di incarichi a soggetti collocati in pensione non sono vietati se a titolo gratuito, atteso che la suddetta norma, essendo limitativa, deve essere oggetto di stretta interpretazione, così come rilevato dalle suddette circolari nn. 6/2014 e 4/2015;

Acquisita la disponibilità del dipendente interessato a svolgere a titolo gratuito l'incarico di collaborazione alla realizzazione dell'iniziativa di cui sopra;

Dato atto che il conferimento del suddetto incarico è strettamente funzionale all'interesse dell'Amministrazione comunale piuttosto che del soggetto in quiescenza, di modo che, come rilevato dalla citata circolare n. 6/2014 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, questa Amministrazione comunale provvede al conferimento dell'incarico a titolo gratuito di propria iniziativa avendo verificato la disponibilità del suddetto ex dipendente e non su domanda dello stesso;

Ritenuto di approvare lo schema del disciplinare di collaborazione, a titolo gratuito, al predetto ex dipendente, rientrante nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi della normativa vigente;

Visto il D.lgs. n.267/2000;

Vista la L.R. n.48/91 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 12, comma 2, L.R. n.44/91;

PROPONE

1. Di conferire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, all'ex dipendente del Comune di Modica, Sig. Rinaldo Scarso, in quiescenza, l'incarico di collaborare

alla realizzazione dell'iniziativa di carattere estivo promossa dall'Ente presso la frazione di Marina di Modica, relativa all'organizzazione di corsi di tennis per ragazzi e adulti e alla gestione della struttura tennistica nello stesso periodo estivo;

2. Di stabilire che il rapporto di collaborazione viene esercitato esclusivamente con riferimento alla realizzazione di tale iniziativa e per il periodo del suo svolgimento nella stagione estiva 2023, e che lo stesso risulta essere conferito a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5 del D.L. 95/2015, fatto salvo il riconoscimento del solo rimborso delle eventuali spese sostenute per gli accessi necessari per recarsi presso la struttura ove si realizza l'iniziativa, il tutto regolarmente documentato e nei limiti stabiliti da legge;
3. Di dare atto che l'incaricato:
 - potrà utilizzare le strumentazioni in dotazione agli uffici comunali;
 - è tenuto ad attenersi nell'espletamento dell'incarico, sebbene lo stesso sia a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del codice di comportamento specifico del Comune di Modica che integra e specifica quello dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013;
 - che non è per contro tenuto all'obbligo di rilevazione della presenza in ufficio;
4. Di dare atto, altresì, che dovrà essere stipulata per l'attività prestata nei termini di cui sopra, una polizza assicurativa per infortunio e responsabilità civile, per cui si demanda al Dirigente del Settore competente l'adozione dei necessari atti gestionali;
5. Di approvare il relativo disciplinare di incarico, che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, demandandone al Segretario Generale dell'Ente la sua sottoscrizione in nome e per conto dell'Ente stesso;
6. Di dare atto che con successivo provvedimento il Sig. Rinaldo Scarso, in base alla normativa vigente, verrà nominato Agente Contabile.
7. Di dare atto che dovrà essere disposta la pubblicazione del presente incarico di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013, e che copia del presente deliberato dovrà essere trasmessa al Responsabile del Servizio Personale per la predisposizione di tutti gli adempimenti connessi e consequenziali e dovrà essere altresì notificata al soggetto incaricato;
8. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a seguito di successiva votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra riportato, nell'interesse dell'Ente.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione sopra riportata, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, i pareri favorevoli:

- del Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /~~sfavorevole~~

Modica, li 18/07/2023

Il Responsabile del Settore



Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /~~sfavorevole~~

Modica, li 18/07/2023

Il Responsabile del Settore Finanziario

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2016.

Modica, li

Il Responsabile del Settore Finanziario

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 18/07/2023

Il Segretario Comunale



DISCIPLINARE DI CONFERIMENTO D'INCARICO

L'anno duemilaventitre, il giorno _____ del mese di _____, con il presente disciplinare, da valere a tutti gli effetti di legge, ex art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come novellato dall'art. 6 comma 2, del D.L. n. 90/2014 e modificato dall'art. 17 comma 3, della legge n. 124/2015;

TRA

il Comune di Modica (di seguito Ente) con sede in Piazza Principe di Napoli n.17, P.I. 00175500883, in persona del Dirigente del Settore Affari Generali, Dott. Rosario Caccamo, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome e per conto del Comune di Modica, a ciò espressamente autorizzato dalla deliberazione della Giunta Comunale n. del _____, esecutiva,

E

il Sig. Rinaldo Scarso, nato a _____ il _____ ed ivi residente in via _____ n. _____, C.F. _____,

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. _____ del _____, esecutiva, la Giunta Comunale di Modica ha stabilito, per le ragioni ivi richiamate e cui si rimanda, di conferire al Sig. Rinaldo Scarso, ex dipendente dell'ente in quiescenza, l'incarico, gratuito, di collaborare alla realizzazione dell'iniziativa di carattere estivo promossa dall'Ente presso la frazione di Marina di Modica, relativa all'organizzazione di corsi di tennis per ragazzi e adulti e alla gestione della struttura tennistica nello stesso periodo estivo;
- l'incaricato ha comunicato per le vie brevi di essere disponibile allo svolgimento del suddetto incarico, accettandone le relative condizioni negoziali qui riportate;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Natura giuridica dell'incarico

L'incarico de quo è attribuito ex art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge n. 124/2015 ed ai sensi della Circolare n. 4/2015 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

Art. 2 - Oggetto, finalità e limiti del rapporto

La presente convenzione disciplina l'incarico di collaborazione all'iniziativa di carattere estivo promossa dall'Ente presso la frazione di Marina di Modica, relativa all'organizzazione di corsi di tennis per ragazzi e adulti e alla gestione della struttura tennistica nello stesso periodo estivo.

La presente convenzione ha durata esclusivamente con riferimento alla realizzazione di tale iniziativa e per il periodo del suo svolgimento nella stagione estiva 2023, salvo quanto potrà essere richiesto da sopraggiunte esigenze o disposizioni di legge.

Qualora esigenze funzionali ed operative rendano necessaria la modifica della presente convenzione, con particolare riferimento ai tempi di lavoro e alle modalità di utilizzo, l'Amministrazione provvede, se possibile, alla sua modifica con atti integrativi della stessa natura. L'Amministrazione, qualora si verificassero delle particolari necessità, può decidere comunque la scadenza anticipata dell'incarico senza necessità di ulteriori formalità, con semplice comunicazione, con l'indicazione della data dalla quale si ritiene risolta la presente convenzione.

Il rapporto si risolve anche nei seguenti casi:

- a) danno all'immagine dell'ente;
- b) sospensione ingiustificata della prestazione;
- c) inosservanza reiterata degli obblighi stabiliti.

Il presente incarico non comporta l'attivazione di un rapporto di lavoro subordinato o di un rapporto

di collaborazione coordinata e continuativa con l'Ente.

Il Comune di Modica potrà richiedere al Sig. Rinaldo Scarso i compiti riconducibili al ruolo di cui al primo comma del presente articolo, con possibilità di utilizzare tutte le strumentazioni necessarie per il corretto espletamento dell'incarico in oggetto.

Il Sig. Rinaldo Scarso, nel periodo d'incarico presso il Comune di Modica:

- a) è tenuto ad osservare le direttive impartite dal Sindaco, dalla Giunta Comunale e dal Dirigente del Settore competente;
- b) sarà coordinato nell'attività di supporto prestata dal Dirigente competente, al fine di rispondere al meglio alle esigenze dell'organizzazione di corsi di tennis per ragazzi e adulti e alla gestione della struttura tennistica nello stesso periodo estivo;
- c) dovrà uniformare la sua condotta alle leggi ed ai Regolamenti.

Nei rapporti con l'Amministrazione l'incaricato deve ispirarsi ai principi di collaborazione ed adoperarsi per assicurare il migliore espletamento dell'incarico assegnatogli.

L'incaricato è inoltre tenuto:

- a) a mantenere il segreto d'ufficio, in conformità alle norme di legge e regolamenti vigenti. In ogni caso l'incaricato è tenuto alla riservatezza e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti, atti, fatti e notizie di qualsiasi natura di cui sia venuto a conoscenza a causa del suo incarico;
- b) a non partecipare, neppure indirettamente, ad appalti, forniture, concessioni ed attività in cui sia interessato il Comune di Modica;
- c) ad osservare la disciplina sulle incompatibilità e le norme del Codice di Comportamento nazionale e comunale.

Il Sig. Rinaldo Scarso, nello svolgimento dell'incarico, non maturerà congedi, permessi, aspettative, ferie fatta salva la situazione di malattia, comunque, documentata.

L'incaricato è responsabile dei danni arrecati nell'esercizio delle sue funzioni con dolo o colpa grave all'Amministrazione o ai terzi verso i quali l'Amministrazione deve rispondere.

Art. 3 - Compensi

L'incarico di cui alla presente è totalmente gratuito. Al Sig. Rinaldo Scarso sarà riconosciuto il solo rimborso delle spese sostenute per gli accessi agli Uffici comunali e per eventuali missioni, sopralluoghi e trasferte necessari all'espletamento dei compiti e delle attività di competenza dell'incarico conferito, il tutto regolarmente documentato e nei limiti stabiliti da legge, e comunque nel limite massimo di € 500,00 mensili.

Il Comune di Modica resta responsabile della copertura INAIL dell'incaricato e del rispetto degli adempimenti previsti dai d. lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro.

Art. 4 - Insussistenza di cause di inconfiribilità, incompatibilità e conflitto di interesse

Ai fini del conferimento dell'incarico, a titolo gratuito, si osservano le disposizioni della normativa vigente in materia di inconfiribilità ed incompatibilità. La sottoscrizione della presente attesta l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Art. 5 - Pubblicità

Ai sensi dell'alt. 15, comma 1, del D.Lgs 33/2013 i contratti di conferimento di incarichi direttivi a soggetti in quiescenza sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Art. 6 - Normativa in materia di trattamento di dati personali e codice di comportamento

L'incaricato nello svolgimento dell'incarico è tenuto ad operare in conformità a quanto disposto dal d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii..

Art. 7 - Foro competente

Per ogni controversia inerente gli incarichi di cui al presente provvedimento è competente il Foro di Ragusa.

L'incaricato
Rinaldo Scarso

Il Dirigente Settore Affari Generali
Rosario Caccamo

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO



L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: **www.comune.modica.gov.it**.

Modica li 18 LUG. 2023

Il Segretario Generale



Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 21 LUG. 2023 al 5 AGO. 2023, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li 18 LUG. 2023

Il Segretario Generale



Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale