



Città di Modica

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
XI SETTORE**

n. 1303 del 5 APR. 2022

OGGETTO: Servizio di programmazione e realizzazione rassegna cinematografica all'aperto presso "Auditorium Nannino Ragusa" di Marina di Modica ANNO 2022- Affidamento ditta NOVECENTO S.R.L.

Impegno 742/2022

IL RESPONSABILE P.O. XI SETTORE

Premesso che l'Amministrazione Comunale ha inteso organizzare anche per la stagione estiva 2022, una rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica;

Che è opportuno affidare il servizio de quo, ad una ditta specializzata nel settore, con consolidata esperienza nella gestione di sale cinematografiche;

Vista la nota prot. n. 16478 del 01/04/2022, pervenuta dall'Associazione Novecento, con la quale comunica, sulla scorta degli anni precedenti, la disponibilità a gestire l'Auditorium Nannino Ragusa, per la rassegna estiva cinematografica 2022, per un importo complessivo di € 1.700, comprensivo di spese per utenze quantificate in € 500,00;

Dato atto che la suindicata ditta, negli anni passati, ha effettuato il servizio de quo con professionalità e responsabilità;

Ritenuto pertanto, procedere all'affidamento del servizio oggetto del presente provvedimento alla Novecento srl, per l'importo pari ad € 1.200,00 e € 500 per utenze;

Acquisita l'autocertificazione su possesso dei requisiti generali previsti dall'art.80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Accertata la regolarità contributiva (DURC);

Vista la L.R. n. 48/1991

Visto il D. Lgs 12 agosto 2000 n. 267

Visto il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50

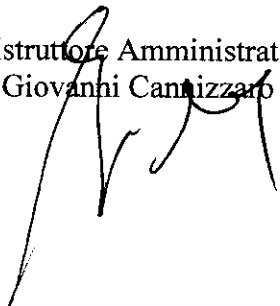
Viso L'OREL

DETERMINA

- 1) Di affidare alla Ditta Novecento srl, con sede in Modica Vico Napolitano n. 19. per l'importo di € 1.200,00 e € 500 per utenze come da proposta prot. n. 16478 del 01/04/2022;

- 2) Di dare atto che l'importo dell'affidamento dovrà essere introitato al cap. 940/2320/99 del bilancio 2022;
- 3) Di stipulare con la citata ditta il contratto d'appalto da redigersi in forma di scrittura privata, come da allegato schema;
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013;
- 5) Di dichiarare ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP. " che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012.

L'Istruttore Amministrativo
Giovanni Cannizzaro



Il Responsabile P.O. XI SETTORE
(Ing. Francesco Paolino)





Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

SETTORE XI

SCRITTURA PRIVATA L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DI RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ALL'APERTO PRESSO L'AUDITORIUM NANNINO RAGUSA DI MARINA DI MODICA ANNO 2022

Premesso che con det. N. del è stato affidato il servizio di programmazione e realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica – ANNO 2022 alla ditta Novecento srl, per un importo pari ad € 1700,00 comprensivo di spese per utenze quantificabili in € 500,00;

Con la presente scrittura privata

TRA

Il Comune di Modica, C.F - PI 00175500883 (da qui in avanti Concedente), rappresentato dal Responsabile XI Settore, Ing. Francesco Paolino

E

Il Sig. Michele Avveduto, nato a Ragusa il 20/06/1986 e residente a Modica in Vico Napoletano n. 19, C.F. VVDMHL86H20H163N, legale rappresentante della Società/Associazione Novecento srl, con sede legale in Modica Vico Napoletano n. 19 (da qui in avanti Concessionario).

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1. OGGETTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

Il Comune concede alla Novecento srl, nei termini più espressamente precisati nei patti seguenti, l'affidamento del servizio di programmazione e realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica anno 2022.

A tal fine s'affida alla Novecento srl, l'organizzazione della rassegna con proiezioni giornaliere, di film di qualità, di prima visione, film di animazione e per bambini, dal 14 luglio al 4 settembre 2022, tutti i giorni dal lunedì al giovedì, con la possibilità di utilizzare eventuali date rese libere dall'Amministrazione nei giorni del venerdì, sabato e domenica.

L'Amministrazione, qualora se ne ravvisa la necessità, si riserva in questo arco di tempo la possibilità di utilizzare lo spazio per iniziative proprie fino a un massimo di 5 (cinque) serate che saranno preventivamente comunicate.

Non più del 20% delle pellicole potranno eventualmente essere proiettate in replica.

ART. 2. DURATA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

Il presente contratto di servizio avrà la durata dal 14 luglio al 4 settembre 2022.

ART. 3. ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Con il presente atto il concessionario si obbliga a :

- promozione del calendario degli eventi mediante realizzazione almeno di depliant, manifesto promozionale di tutti gli eventi e singolo manifesto promozionale, nonché mediante i social media di maggiore diffusione.
- impiego di operatori tecnici qualificati;
- impianto audio distribuito in diversi punti per diminuire l'impatto sonoro;
- noleggio e trasporto di pellicole o digitale;
- cura della direzione artistica della rassegna;
- l'allestimento della cabina di proiezione, secondo le norme di legge vigenti;
- organizzazione e gestione della cassa, compreso il personale di sala necessario al perfetto funzionamento dell'area spettacoli, la sorveglianza e personale addetto servizio antincendio;
- provvedere alla gestione contabile e commerciale dei rapporti con i distributori dei film con la stipulazione dei contratti relativi ai programmi di attività fronteggiando gli oneri assistenziali, previdenziali e fiscali se ed in quanto dovuti;
- sostenimento delle spese relative al personale occorrente per montaggi e smontaggi nei casi in cui siano necessari;
- Provvedere al versamento delle imposte (SIAE);
- Provvedere al pagamento delle pellicole cinematografiche.

Il soggetto gestore è intestatario del borderò e beneficia degli incassi, di conseguenza è responsabile nei confronti della SIAE e risponde delle imposte ad essa dovute;

- costo del biglietto d'ingresso: per ogni proiezione non dovrà essere superiore ad € 5,00 (cinque/00) per l'intero e € 4,00 (quattro/00) per il ridotto, e l'intero incasso sarà introitato dal gestore;
- la pulizia del piazzale, dei servizi igienici e dell'intera area dell'arena sarà a cura del gestore. La ditta incaricata dal Comune provvederà alla rimozione dei rifiuti già stoccati;
- idonea polizza assicurativa a copertura di danni a persone e/o cose;
- Acquisizione di tutte le autorizzazioni necessarie per l'avvio della rassegna;
- ingresso gratuito per cittadini diversamente abili.
- Rispetto delle norme anti contagio da virus Covid-19, tempo per tempo vigenti.

A garanzia dell'assunzione a suo carico degli oneri derivanti dal presente affidamento, compreso l'impegno a versare al Comune, il soggetto aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, o comunque prima dell'inizio del servizio, presenterà una polizza fidejussoria per l'importo dell'aggiudicazione. Si procederà

allo svincolo della cauzione entro 30 giorni dall'estinzione del rapporto contrattuale, accertato l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale stesso.

ART. 4. ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune:

- L'uso dello spazio per tutta la manifestazione allestito, con circa 900 posti a sedere (fatti salvi eventuali disposizioni in materia Covid-19);
- L'uso dello schermo per proiezioni;
- Cabina di proiezione;
- L'uso di uno spazio per il ricovero del materiale;
- La fornitura del collegamento ENEL,, nonché gli allacciamenti elettrici compresi gli impianti di emergenza dell'area, inclusi nell'importo forfettario;
- L'autorizzazione all'uso del logo del comunale per pubblicizzare l'iniziativa;
- L'uso dei locali igienici all'interno della struttura;

ART. 5. USO DELLA STRUTTURA E DELLE ATTREZZATURE

Il Concessionario dovrà utilizzare, oltre che nel rispetto della presente scrittura privata, con la massima diligenza, osservando tutte le norme di sicurezza e di igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia applicabili e compatibili con la natura della struttura, delle attrezzature e delle attività oggetto della presente.

ART. 6. SUBCONCESSIONE E MODIFICAZIONI DELL'AUDITORIUM NANNINO RAGUSA -

E' vietata, senza autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, ogni forma di sub-concessione del contratto, come pure il sub-affitto o qualunque altra forma di utilizzo da parte di terzi, di tutto o di una sola parte della struttura, costituendo eventuale violazione, esplicito motivo e causa di decadenza dall'affidamento del servizio.

E' altresì vietata la cessione non autorizzata operata con qualsiasi forma della gestione della struttura sotto la comminatoria della immediata decadenza della gestione.

ART. 7 RISOLUZIONE

La gestione potrà essere dichiarata decaduta dal Comune in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata, nei seguenti casi: cessione o sub-concessione (come pure sub-affitto parziale) non autorizzate dell'attività da parte dell'affidatario concessionario; gravi violazioni di legge o inadempimento degli obblighi assunti con il contratto, a seguito di diffida dall'Ente, e l'affidatario non abbia provveduto nel termine assegnatogli.

In tali casi l'Ente avrà il diritto di ottenere il rimborso delle spese sostenute per una nuova procedura di affidamento, nonché il risarcimento di maggiori danni derivanti dalle onerose condizioni del nuovo affidamento della gestione, anche mediante rivalsa sulla cauzione, nonché il risarcimento di qualsiasi danno prodotto all'Ente in conseguenza dei comportamenti violatori di cui sopra.

L'affidamento della gestione potrà essere revocato dall'Ente in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata, qualora gravi e inderogabili esigenze di pubblico interesse rendessero incompatibili la

prosecuzione del rapporto, ovvero nel caso di inadempimento grave degli obblighi di cui al presente capitolato e nel caso in cui l'Amministrazione decida di mutare la forma di gestione della struttura.

Nei casi di revoca dell'affidamento del servizio in oggetto da parte dell'amministrazione comunale, così come nel caso di cessazione del rapporto al termine del periodo di affidamento, il Comune non subentrerà all'affidatario negli impegni assunti ed ancora in corso. L'affidatario assume a proprio carico qualsiasi onere in merito, esonerando il Comune da ogni pendenza e responsabilità.

ART. 8. RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI

La ditta concessionaria inoltre, prima dell'inizio dell'attività, dovrà presentare adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi per danni a terzi, connessi con lo svolgimento dell'attività, assicurandolo con un massimale di € 500.000,00.

In ogni caso il Concessionario si intende espressamente obbligato a tenere sollevato e indenne il Concedente da tutti i danni sia diretti che indiretti che potessero comunque e a chiunque dall'uso della struttura, sollevandolo da ogni qualsiasi azione, pretesa o richiesta, sia in via giudiziaria che extragiudiziaria, che potesse in ogni caso promuoversi per i danni suddetti.

Il Concessionario risponde inoltre nei confronti del Concedente per qualsiasi danno arrecato ai beni oggetto della concessione da parte del pubblico che assista alle attività oggetto del presente contratto.

ART. 9. PAGAMENTO

La ditta, in data _____ versa al Comune la somma complessiva di € 1700,00 comprensiva di spese per utenze, a mezzo bonifico bancario intestato al Comune di Modica codice IBAN: IT 57 E 02008 84483 000300006180 - Causale: versamento somma per affidamento rassegna cinematografica presso l'Auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica – Cap. 940/2320/99 del Bilancio 2022.

ART. 10. DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Il Concessionario è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia di concessioni.

Il Concedente sarà sempre esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che al Concessionario e a terzi potessero derivare dalla presente scrittura.

Il Concedente e il Concessionario dichiarano di conoscere e di approvare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile tutte le clausole della presente.

Il presente atto, redatto sotto forma di scrittura privata, sarà registrato in caso d'uso.

Per quanto non previsto dalla presente, le parti convengono di fare esplicito riferimento alle disposizioni di Legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

La presente scrittura viene letto ai convenuti i quali lo riconoscono conforme alla volontà espressa ed in segno di piena accettazione lo sottoscrivono con me come appresso.

LA DITTA

IL RESPONSABILE XI SETTORE

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
742/2022	05-04-2022	€ 1.700,00	940/99	2022
MISSIONE 1	PROGRAMMA 7	TITOLO 1	MACROAGGREG. 103	

Modica, 05-04-2022

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 7 APR. 2022 al 22 APR. 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione