



COMUNE DI MODICA

VII SETTORE

Gestione Patrimonio - Sviluppo Economico - SUAP e Randagismo

**SERVIZIO DI CATTURA, TRASPORTO, CURA E
OSPITALITÀ DEI CANI RANDAGI E GATTI
LIBERI, NON DI PROPRIETÀ,
PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Articolo 1	OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO
Articolo 2	PRESTAZIONI RICHIESTE
Articolo 3	ONERI E RESPONSABILITÀ
Articolo 4	DURATA E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO
Articolo 5	MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO
Articolo 6	CARATTERE DEL SERVIZIO
Articolo 7	CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA VIGILANZA
Articolo 8	ONERI AGGIUNTIVI PER L'APPALTATORE
Articolo 9	MEZZI ATTREZZATURE E PERSONALE
Articolo 10	VIGILANZA
Articolo 11	ACCERTAMENTI E VERIFICHE
Articolo 12	SCHEDA DI PRESA IN CARICO
Articolo 13	CORRISPETTIVO DELL'APPALTO
Articolo 14	INADEMPIENZE E ADDEBITI
Articolo 15	SUBAPPALTO
Articolo 16	REVISIONE PREZZI E FORO COMPETENTE
Articolo 17	PRETESE DI TERZI
Articolo 18	RISERVATEZZA DATI
Articolo 19	NORME DI RINVIO

Articolo 1 - OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

1. Il presente Capitolato disciplina l'appalto del Servizio di cattura, trasporto, identificazione, cura e ospitalità dei cani randagi e gatti liberi, privi di proprietario, comprensivo di eventuale supporto logistico operativo da prestare per il servizio di pronto soccorso veterinario attivato dal comune con altro provvedimento, ritrovati sul territorio del Comune di Modica.
2. In base ai dati del periodo 2018- 2020, i cani catturati ed ospitati in strutture private risultano essere circa 400, per cui la ditta o l'associazione affidataria dovrà essere in grado di ospitare, per il periodo di riferimento dell'affidamento, quotidianamente per conto del Comune un minimo di 500 cani.
3. E' facoltà dell'Ente appaltante recedere in qualsiasi momento dal contratto di appalto senza che per questo l'impresa appaltatrice possa nulla pretendere o vantare.
4. La rescissione di cui sopra dovrà essere notificata all'impresa appaltatrice con un preavviso di almeno 30 trenta giorni.

Articolo 2 - PRESTAZIONI RICHIESTE

1. La ditta dovrà provvedere con proprio personale o con l'ausilio di volontari appartenenti ad associazioni per la protezione degli animali regolarmente iscritte all'Albo Regionale, alla custodia e al mantenimento dei cani, sia di quelli inizialmente provenienti da altri canili in conseguenza di precedenti rapporti contrattuali, sia di quelli che verranno catturati nell'ambito dell'espletamento del servizio di cui al presente appalto.
2. In particolare, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere:
 - a. alla cattura dei cani ed al loro trasporto presso il rifugio, 24 ore su 24, garantendo nei giorni festivi il servizio di cattura per le emergenze indicando il recapito telefonico per il servizio reperibilità;
 - b. al servizio di pronto intervento di cani e gatti incidentati, con attivazione **nel più breve tempo possibile**, per il recupero ed il trasporto, con mezzo idoneo, presso ambulatorio comunale;
 - c. alla identificazione, microcippatura e conseguente iscrizione all'anagrafe canina, vaccinazione, dei cani randagi entro gg.15 dalla cattura;
 - d. ad ospitare i cani in canile idoneo, regolarmente autorizzato dal Servizio Veterinario dell'A.S.P., così come risultante da apposita certificazione al riguardo ed avente tutti i requisiti igienici e nutrizionali ritenuti idonei dal veterinario responsabile del canile;
 - e. all'alimentazione quotidiana dei cani, tramite la fornitura e la somministrazione degli alimenti necessari a garantire agli animali l'apporto nutritivo adeguato, nonché ad assicurare tutte le cure e l'assistenza necessaria per la loro salvaguardia, osservando quant'altro prescritto dal Servizio Veterinario territorialmente competente;
 - f. alla pulizia e disinfestazione dei box con utilizzo dei presidi sanitari previsti dalla legge;
 - g. a predisporre appositi ricoveri per la quarantena infettivi e la quarantena morsicatori;
 - h. a riportare su apposito registro, aggiornato in entrata ed in uscita, gli estremi identificativi, compresi i dati del codice microchip, degli animali consegnati, previa verifica dello stato di randagio;
 - i. a dare immediata comunicazione ai proprietari dei cani vaganti custoditi e consentire ai privati cittadini che lo dovessero richiedere, di ricevere informazioni sui cani ospitati allo scopo di favorire l'eventuale rintracciabilità da parte dei proprietari;



- j. a promuovere l'affidamento dei cani ospitati mediante organizzazione di eventi promozionali ed all'istituzione di apposito sito web al riguardo, oltre a mantenere orari di apertura giornaliera del canile, rendendoli pubblici, al fine di consentire le visite di quanti interessati all'adozione;
- k. a curare le procedure di adozione, nel rispetto della normativa vigente, rendendole, comunque, semplici e veloci dandone tempestiva comunicazione all'ASP competente ed all'Ufficio randagismo dell'Ente, fornendo la relativa documentazione;
- l. a garantire per i cani catturati e ricoverati l'assistenza veterinaria ordinaria;
- m. alle spese per gli interventi operativi e/o somministrazione straordinaria di farmaci, fatta salva preventiva autorizzazione, saranno a carico del Comune che provvederà a saldarle direttamente al medico veterinario prescelto, previa presentazione di relativa fattura;
- n. a custodire tutti i cani catturati e ad evitare eventuali fuoriuscite dal canile, esonerando il Comune da ogni responsabilità per tutti gli eventuali danni che possono essere arrecati a persone, cose e/o animali.
- o. a non sopprimere i cani tenuti in canile. L'eventuale soppressione dei cani avverrà solo nei casi previsti dal vigente Regolamento di Polizia Veterinaria così come modificato dalla Legge 281/1991.
- p. è altresì vietata la cessione di animali non reclamati per sperimentazioni di qualsiasi tipo, per ricerche o per spettacoli.

Articolo 3 - ONERI E RESPONSABILITÀ

1. Requisiti funzionali, strutturali e gestionali della cattura:

1.a. Cattura. Il servizio dovrà essere curato da personale addestrato ed autorizzato, con mezzi idonei al trasporto dei cani ed attrezzature coercitive anch'essi autorizzati.

1.b. La Ditta dovrà garantire il servizio, 24 ORE SU 24 anche al di fuori del normale orario lavorativo (ore notturne, festivi, ferie, etc.) assicurando inoltre la reperibilità di un responsabile del servizio. La Ditta effettuerà il 1° intervento per la cattura entro le successive 2 (due) ore da ogni segnalazione ricevuta da parte dell'Ufficio Randagismo competente o del Comando della Polizia Locale.

1.c.. Qualora l'intervento non portasse alla cattura dei cani randagi segnalati, è obbligo della Ditta effettuare almeno altri tre successivi sopralluoghi per il monitoraggio delle zone interessate e per attuare ogni possibile intervento perché venga effettuata la cattura.

1.d. A cattura avvenuta la Ditta è tenuta ad informare sia il Comune che il Servizio Veterinario dell'A.S.P. per i controlli di profilassi di competenza.

1.e. La Ditta affidataria provvederà per ciascun animale alla pulizia periodica, alle cure ed alla custodia a vita, salvo eventuali affidamenti.

1.f. In caso di mancata cattura la Ditta affidataria provvederà a redigere i verbali dei sopralluoghi e dei tentativi effettuati e a trasmetterne tempestivamente (anche a mezzo mail) copia all'Ufficio Randagismo dell'Ente.

2. Ricovero.

2.a. La struttura di ricovero e mantenimento dovrà possedere adeguata disponibilità di posti ricovero assicurando il ricovero dei cani catturati nel territorio del Comune di Modica, nonché essere dotata di apposita zona contumaciale in proporzione alle presenze, adibita a canile sanitario secondo quanto previsto dalla vigente normativa e di apposito ambulatorio per le cure sanitarie con armadio farmaceutico autorizzato, dovendone consentire l'uso agli addetti dell'A.S.P. ed a qualun-

que altro operatore autorizzato dal Comune di Modica.

2.b. La Ditta dovrà essere convenzionata con un medico veterinario che avrà la responsabilità sanitaria della struttura e dovrà assicurare le cure necessarie ai cani ricoverati da parte del Comune di Modica.

2.c. I locali di permanenza dei cani dovranno garantire un ambiente appropriato, igienico, dotato di adeguata luminosità e ventilazione, privo di umidità o eccessivo calore, le cui misure interne dovranno essere conformi alla normativa vigente.

2.d. La pulizia dovrà essere svolta con cadenza giornaliera e, periodicamente o all'occorrenza, dovranno essere adottati interventi di disinfestazione e derattizzazione.

2.e. L'alimentazione ai cani ricoverati, per qualità, tipo e quantità, dovrà essere sottoposta al controllo dell'A.S.P. - Servizi Veterinari.

3. Prelievo animali.

3.a. La Ditta aggiudicataria al momento della presa in carico del servizio e del suo avvio, dovrà accettare e prelevare, a propria cura e spese e con mezzo proprio autorizzato a norma, gli animali già in custodia per conto del Comune di Modica in altre strutture private e/o pubbliche in dipendenza di precedenti affidamenti, il cui rapporto contrattuale cesserà con l'avvio del presente contratto, il tutto previa autorizzazione e raccordo con il Comune di Modica.

Nel caso il trasferimento dei predetti cani, in tutto o in parte, si riferisca a strutture **entro i confini della Regione Sicilia**, sarà riconosciuto un contributo spese nella misura indicata nel corrispondente "elenco prezzi unitari prestazioni".

3.b. La data del trasferimento degli animali sarà concordata con il Comune di Modica, che presenzierà con proprio personale, redigendo verbale delle operazioni.

4. Oneri e responsabilità.

4.a. La Ditta si impegna a consegnare i cani custoditi presso la propria struttura ai proprietari, cittadini o associazioni protezionistiche, se in possesso di autorizzazione da parte del Comune di Modica.

4.b. La Ditta dovrà provvedere all'eliminazione delle carcasse degli animali deceduti presso la struttura a propria cura e spese, in osservanza alla normativa sanitaria vigente.

4.c. La ditta dovrà garantire il servizio anche al di fuori del normale orario lavorativo, assicurando inoltre la reperibilità di un responsabile della struttura.

4.d. Prima dell'inizio del servizio, la Ditta aggiudicataria dovrà produrre al competente ufficio comunale apposita scheda aziendale contenente i nominativi dei titolari, responsabili e assistenti della struttura con le complete generalità anagrafiche e telefoniche; il personale reperibile nelle ore non lavorative; i mezzi a disposizione con le caratteristiche e il numero di targa. Tali dati dovranno essere tempestivamente aggiornati previa comunicazione scritta al Comune di Modica in caso di variazione.

4.e. Tutte le prestazioni dei servizi oggetti del presente appalto dovranno essere svolte da personale specializzato appositamente e documentalmente in possesso delle abilitazioni previste, oltre che con la cura e la diligenza richiesta dalle circostanze.

4.f. La Ditta aggiudicataria rimarrà responsabile dei danni di qualsiasi natura, materiali e immateriali, diretti e/o indiretti, che dovessero essere causati da parte dei propri dipendenti, e collaboratori.

Articolo 4 - DURATA E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto dell'appalto, è pari ad € 1.844.262,30 oltre IVA al 22%, calcolato

in funzione delle varie prestazioni inerenti il servizio da espletare, per il periodo di anni 5 (cinque), decorrenti dalla data di effettiva consegna del servizio medesimo.

Alla scadenza del contratto, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di affidamento, nel rispetto e secondo i limiti stabiliti del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il Comune potrà comunque ricorrere, previa comunicazione scritta, alla proroga tecnica del contratto alle medesime condizioni in corso.

In ogni caso, la proroga contrattuale sarà subordinata ad atti autorizzativi emessi dall'Amministrazione appaltante, fatto salvo eventuali norme che potrebbero essere emanate successivamente in materia

Articolo 5 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. Il servizio dovrà essere reso in conformità alla L.R. 3 luglio 2000, n.15, alla Legge 14 agosto 1991, n. 281, al Regolamento di Polizia veterinaria approvato con D.P.R. 8 febbraio 1954, n. 320, e di ogni altra normativa successivamente intervenuta a modifica ed integrazione, oltre ad ogni altra eventualmente emanata nel corso del presente appalto, nonché in osservanza alle normative o autorizzazioni sanitarie locali.

2. La cattura dei cani da parte della ditta avverrà a seguito di richiesta telefonica o richiesta scritta da inviare tramite mail da parte dell'Ufficio Randagismo comunale competente, ovvero dal Comando della Polizia Locale; la richiesta deve contenere gli elementi necessari per la cattura e conseguente ricovero dei cani randagi.

3. Il servizio dovrà essere svolto nel più breve tempo possibile ed a qualunque ora del giorno o della notte, compreso i festivi.

4. Nei casi di somma urgenza, specificatamente evidenziata, la Ditta dovrà intervenire immediatamente e senza alcun indugio.

5. Dell'avvenuta cattura la ditta dovrà redigere apposito verbale contenente gli elementi di identificazione e registrazione del cane; il verbale dovrà essere controfirmato dal responsabile del procedimento, ovvero dal Comando della Polizia Locale.

6. Copia del documento sarà acquisito agli atti d'ufficio per la formalizzazione dell'intervento e le successive verifiche.

Articolo 6 - CARATTERE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente Capitolato è da considerarsi a tutti gli effetti servizio pubblico essenziale, da erogare in continuità operativa senza soluzione di continuità e, pertanto, non potrà essere sospeso, salvo casi di forza maggiore.

Articolo 7 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte avanzate dalle ditte o dalle associazioni partecipanti verranno valutate secondo il criterio del prezzo più basso sulle tariffe poste a base il cui prospetto costituisce parte integrante del presente Capitolato.

Articolo 8 - ONERI AGGIUNTIVI PER L'APPALTATORE

Oltre all'offerta economica, l'appaltatore deve dichiarare di impegnarsi, pena l'esclusione, a far adottare un numero minimo di **15** cani adulti o l'equivalente di 25 cuccioli nel corso dell'anno (periodo considerato: gg.365 dal verbale di consegna inizio servizio). L'eventualità del non verificarsi dell'adozione dei cani nei termini e modi previsti darà luogo all'applicazione di una penalità pari al

corrispettivo dovuto per la custodia e mantenimento di corrispondente numero di animali non adottati e da dedurre dall'importo dovuto e calcolato in corrispondenza del pagamento della rata di fine periodo annuale.

Articolo 9 - MEZZI ATTREZZATURE E PERSONALE

1. La ditta affidataria si impegna ad effettuare la cattura dei cani vaganti e di pronto intervento cani e gatti incidentati nel territorio comunale, con propri mezzi, attrezzature e personale idoneo ed a seguito di richiesta da parte dell'autorità comunale preposta. I mezzi dovranno risultare in regola in ordine ai requisiti igienico-sanitari prescritti dall'ASP, sia per quanto riguarda quelli a supporto del servizio di cattura e trasporto generico, sia quelli deputati al trasporto degli animali feriti e/o incidentati. Del possesso di tali mezzi dovrà essere prodotta idonea documentazione che ne attesti la proprietà, ovvero la disponibilità nelle forme di Legge (comodato, affitto ecc.) per tutto il periodo di vigenza del contratto. Allo stesso modo il personale impiegato nei vari servizi oggetto del contratto dovrà essere in possesso dei necessari requisiti professionali, risultanti da idonee attestazioni probatorie ufficiali.

2. Il personale che la ditta impiegherà per l'esecuzione del servizio sarà esclusivamente alle dipendenze della ditta stessa e dovrà essere munito di apposito cartellino di identificazione ovvero potrà avvalersi dell'ausilio di volontari appartenenti ad associazioni per la protezione degli animali regolarmente iscritte all'Albo regionale e con le quali avrà l'obbligo di stipulare apposita convenzione che ne disciplini rapporti e responsabilità e copertura assicurativa.

3. La ditta aggiudicataria è tenuta all'esatta osservanza delle norme legislative e regolamentari in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro e di assicurazione dei dipendenti contro gli infortuni, nonché delle assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, ecc.).

4. La stessa è tenuta altresì al pagamento dei contributi posti a carico del datore di lavoro.

5. Tutto il personale dipendente dalla ditta dovrà essere inquadrato e retribuito in conformità alla Legge ed ai contratti collettivi di lavoro pertinenti l'oggetto dell'appalto.

6. Nella esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del servizio, la Ditta, ancorché non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e del settore e negli accordi locali integrativi del contratto Nazionale, ovvero integrativo Regionale e/o Provinciale in vigore per la durata e nella località in cui si svolgono le suddette opere.

7. Tutto il personale dovrà essere sottoposto, a cura e spese dell'appaltatore, sia alle vaccinazioni previste dalla legge sia ai controlli sanitari previsti dal contratto di lavoro.

8. È fatto altresì obbligo alla ditta aggiudicataria di predisporre adeguata copertura assicurativa per tutto il periodo dell'appalto, per danni, infortuni ed indennizzi di qualsiasi natura, sia nei riguardi del personale sia, per effetto della sua attività, nei confronti di terzi, restando in ogni caso il Comune sollevato da qualsiasi pretesa, azione o richiesta di terzi, ivi compresi i danni a cose o persone in dipendenza dell'espletamento delle prestazioni eseguite in base al presente capitolato.

9. La ditta aggiudicataria dovrà depositare presso il Comune copia della polizza assicurativa di cui al presente articolo.

Articolo 10 - VIGILANZA

1. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare, con proprio personale, il controllo sull'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, ed avrà la facoltà e il diritto di eseguire, in qualunque momento, sopralluoghi presso i canili ove sono custoditi i cani in carico al Comune.

2. La ditta appaltatrice deve mettere a disposizione dell'Amministrazione comunale un suo



rappresentante munito di ampia delega a trattare in merito a qualsiasi problema che dovesse sorgere in tema di esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto d'appalto.

3. Il nominativo di questo incaricato, completo di indirizzo e numero telefonico, sarà comunicato all'Amministrazione prima della stipula del contratto.

4. Il rispetto degli adempimenti previsti dall'appalto sarà garantito dal controllo del Dirigente Responsabile del Settore di riferimento e dei suoi delegati.

Articolo 11 - ACCERTAMENTI E VERIFICHE

1. Il Comune di Modica potrà disporre, in qualsiasi momento, accertamenti e verifiche presso il canile della Ditta affidataria mediante la competente autorità veterinaria e/o personale comunale autorizzato e, pertanto, la Ditta affidataria si adopererà a fornire tutta l'assistenza necessaria durante i sopralluoghi che verranno eseguiti.

Articolo 12 - SCHEDA DI PRESA IN CARICO

1. All'accoglimento di ogni cane la Ditta Affidataria predisporrà una "scheda di presa in carico" che invierà in duplice copia al competente ufficio del Comune di Modica, il quale ne restituirà una vistata con valore di impegnativa.

2. La "scheda di presa in carico" dovrà, in particolare, riportare almeno le seguenti informazioni:

a) soggetto che ha effettuato la "segnalazione di presenza di e randagio", con data e ora di avvenuta accettazione della segnalazione;

b) luogo e data della cattura;

c) descrizione del cane con l'indicazione della razza, taglia, sesso, mantello;

d) fotografia a colori, per l'identificazione dell'animale catturato, in duplice copia dalle dimensioni minime di cm. 13x18;

e) numero e data del tatuaggio (o codice a barre, con relativo numero in caso di identificazione con microchip);

f) estremi di iscrizione all'Anagrafe Canina;

g) trattamenti profilattici e terapeutici effettuati alla cattura;

h) qualunque altra notizia riguardante l'animale catturato.

3. Il decesso o l'affidamento di un cane dovrà essere notificato all'ASP competente ed all'ufficio Randagismo dell'Ente entro 48 ore, citando gli estremi della scheda/impegnativa.

4. È fatto obbligo alla Ditta appaltatrice di compilare accuratamente la anzidetta "scheda di presa in carico" in tutte le sue parti.

5. Ad ogni nuovo evento, riguardante l'animale, detta scheda dovrà essere aggiornata ed opportuna tempestiva comunicazione (anche a mezzo fax o email) dovrà essere data al Comune.

Articolo 13 - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

1. Il Comune di Modica, acquisito entro il giorno 10 (dieci) di ogni mese l'elenco delle prestazioni del mese precedente e la relativa fattura debitamente emessa dalla Ditta affidataria, in esito alle verifiche ed agli accertamenti che effettuerà e fatta salva l'acquisizione con esito positivo del D.U.R.C. della Ditta, liquiderà alla medesima, il corrispondente corrispettivo mensile dovuto, entro il giorno 30 del mese e ne curerà entro tale termine, la trasmissione al servizio finanziario dell'Ente, il quale ne disporrà il pagamento a mezzo di bonifico bancario sulla base delle coordinate precedentemente comunicate dalla Ditta affidataria entro gg. 60 dall'emissione del provvedimento di liquida-

zione dell'Ufficio competente.

2. Alla fattura dovrà essere allegata attestazione da parte del Servizio Veterinario dell'A.S.P. territorialmente competente, ovvero da parte del Direttore sanitario della struttura secondo cui i cani catturati risultano in buono stato di salute e sono stati curati e mantenuti nel rispetto delle prescrizioni veterinarie e delle Leggi vigenti in materia di randagismo.

Articolo 14 - INADEMPIENZE E ADDEBITI

1. Per ogni inadempienza alle norme del presente contratto, sarà applicata in danno alla Ditta Affidataria la sanzione pecuniaria di € 250,00. Tale sanzione potrà essere irrogata previa contestazione formale, cui potranno far seguito le deduzioni della Ditta Affidataria, da rendersi entro gg. 10 dalla notifica della contestazione medesima. Alla contabilizzazione delle penalità eventualmente comminate si provvederà con apporto in diminuzione sul corrispettivo dovuto per il mese successivo alla data in cui si è verificata l'inadempienza.

2. In caso di recidiva, dopo la terza sanzione, il Responsabile, tenuto conto della gravità delle inadempienze, a suo insindacabile giudizio potrà, previa adozione di apposito atto, procedere alla risoluzione del contratto.

3. Sono determinate quali gravi inadempienze:

- a) ritardo nell'inizio del servizio nei termini stabiliti;
- b) mancato o ritardato intervento ad ogni richiesta da parte dell'autorità comunale;
- c) mancata comunicazione al Servizio Veterinario dell'A.S.P. dell'avvenuta cattura;
- d) mancato invio della scheda/impegnativa al Comune;
- e) mancata comunicazione al Comune del decesso o dell'affidamento di un cane;
- f) mancato rispetto di tutti quei requisiti igienici e nutrizionali ritenuti idonei dal Servizio Veterinario;
- g) mancato rispetto delle prenotazioni degli utenti;
- h) accertamenti in ordine a violazioni e/o non rispetto degli obblighi e norme regolanti le pubbliche forniture.

Articolo 15 - SUBAPPALTO

È fatto assoluto divieto di subappaltare, in tutto o in parte, il servizio oggetto della presente gara.

Articolo 16 - REVISIONE PREZZI E FORO COMPETENTE

1. Ai sensi dell'art. 106, commi 11 e 12, la durata del contratto può essere prorogata, nelle more di procedere all'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

2. Ai sensi del citato art. 106, comma 1, lettera a), alla scadenza del triennio, se sussistono determinate condizioni, è prevista una variazione dei prezzi contrattuali.

3. Per ogni controversia insorta il Foro competente è quello di Ragusa.

Articolo 17 - PRETESE DI TERZI

La Ditta garantisce in ogni tempo il Comune di Modica da ogni e qualsiasi pretesa di terzi derivan-

te da inosservanza della Ditta stessa, anche parziale, delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e rapporti comunque posti in essere dalla Ditta medesima per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto.

Articolo 18 - RISERVATEZZA DATI

La Ditta aggiudicataria rimarrà obbligata alla riservatezza delle informazioni relative alle attività del Comune, di cui verrà a conoscenza in relazione alla prestazione dei servizi richiesti e si obbliga, altresì, ad impegnare il proprio personale a mantenere riservate tale informazioni.

Articolo 19 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si rinvia agli articoli del codice civile e alle Leggi vigenti in materia.

A handwritten signature or mark, possibly a stylized 'C' or 'G', located in the right margin of the page.