



E.I.

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 217 del 19 LUG. 2021

Città di Modica

OGGETTO: Regolamento PRIVACY UE 2016/679 GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). Approvazione del registro dei trattamenti ex art. 30 GDPR.

L'anno duemilaventuno il giorno DI CIANNOVE del mese di LUGLIO alle ore 15,00 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Aiello Anna Maria	Assessore	X	
Linguanti Giorgio	Assessore	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	X	
Monisteri Caschetto Maria	Assessore		X
Belluardo Giorgio	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione di pari oggetto, prot. n.33402 del 15.07.2021, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso proponente, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett.i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art.12 L.R. n.30/2000, e che la stessa non necessita di ulteriori pareri;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.



Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
XI SETTORE

E. l.

Prot. 33402

15 LUG. 2021

OGGETTO: REGOLAMENTO PRIVACY UE 2016/679 GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). APPROVAZIONE DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI EX ART. 30 GDPR

IL RESPONSABILE XI SETTORE

ING. FRANCESCO PAOLINO

PREMESSO CHE:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (abrogativo della vigente direttiva 95/46 CE) ha introdotto un nuovo quadro giuridico nella materia della protezione dati personali applicabile dal 25 maggio 2018 ai sensi di quanto disposto dall'Art. 99, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2016/679;
- la piena applicazione della normativa europea determina la necessità per gli Stati dell'Unione di adeguare la vigente legislazione interna in materia di tutela dati personali, oltre che la necessità da parte di tutti i soggetti/operatori, pubblici o privati che siano, che trattano dati, di ottemperare alle nuove prescrizioni europee;

ATTESO che le principali novità introdotte dal Regolamento (UE) 2016/679 sono da collegarsi sostanzialmente alla centralità del principio di responsabilizzazione ex Art. 5, paragrafo 2 del Regolamento (accountability nella accezione inglese), che può tradursi nella "adozione di comportamenti proattivi e tali da dimostrare la concreta adozione di misure finalizzate ad assicurare l'applicazione del regolamento" (così il Garante per la Protezione dei Dati personali nella sua Guida all'applicazione del Regolamento europeo);

VISTA la determinazione del Responsabile del Settore XI n. 2693 del 4/11/2020 con il quale viene incaricata la Ditta Gruppo Consulting STP P.IVA 01667050882 - con sede in Via Monsignor G. Iacono, 20 - Ragusa, nella persona del Dott. Ing. Carmelo Mezzasalma, Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per il Comune di Modica, nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 39, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 2016/679;

PRESO ATTO che l'Ente è tenuto all'adozione di un Registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'Art. 30, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 679/2016 come qui allegato al presente atto e redatto a cura del suddetto DPO, in stretta collaborazione con i Responsabili delle diverse Aree Funzionali;

RILEVATO inoltre che sul piano dell'azione amministrativa in materia di trattamento dei dati personali, i criteri utilizzati dal Comune di Modica per la redazione del proprio Registro delle attività di trattamento ex Art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679, hanno consentito:

1. di individuare le correlazioni tra attività di trattamento dei dati personali, come declinate nel registro citato, e l'attività di mappatura svolta dall'Ente rispetto ai processi/procedimenti, anche al fine di consentire di evidenziare eventuali processi/procedimenti non mappati;
2. di individuare un effettivo elenco di banche dati/applicativi, in uso da parte delle articolazioni dell'Ente, al fine di rendere più agevole il lavoro di verifica delle modalità di gestione in sicurezza del dato personale;

RILEVATO CHE alcune tematiche inerenti il trattamento dei dati personali non sono state inserite nell'attuale versione del Registro, in quanto necessitano di un ulteriore approfondimento, quali:

- possibili situazioni di contitolarità,
- attività di trattamento relativa alla videosorveglianza,
- approfondimento dei termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati

PRESO ATTO che il Registro è costituito dai seguenti documenti:

01. Registro dei trattamenti – Informazioni generali
02. Registro dei trattamenti – Gabinetto del sindaco
03. Registro del Titolare – Segretario generale
04. Registro del Titolare – Settore I
05. Registro – Settore II
06. Registro del Titolare – Settore III
07. Registro del Titolare – Settore IV
08. Registro del Titolare – Settore V
09. Registro del Titolare – Settore VI
10. Registro del Titolare – Settore VII
11. Registro del Titolare – Settore VIII
12. Registro del Titolare – Settore IX
13. Registro del Titolare – Settore X
14. Registro del Titolare – Settore XI
15. Registro del Titolare – Settore XII
16. Trasparenza e anticorruzione
17. Conservazione dati

CONSIDERATO che il suddetto Registro potrà essere implementato e modificato da questo Ente, secondo la propria policy in materia di privacy, la propria organizzazione e i documenti di protezione dati, nonché in relazione agli applicativi software destinati a gestire i singolitrattamenti, fermo restando che il piano medesimo è da considerarsi quale documento “dinamico” e, pertanto, soggetto a variazioni e/o integrazioni;

FATTO PRESENTE che il suddetto Registro, è depositato presso l'Ufficio Segreteria a disposizione sia dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (Garante Privacy), sia di chiunque possa vantare un legittimo interesse alla sua consultazione;

VISTO il il Testo Unico degli Enti Locali;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento UE 679/2016

PROPONE

1. **DI APPROVARE**, per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, il Registro dei trattamenti predisposto secondo le prescrizioni del Regolamento (UE) 2016/679, depositato agli atti;
2. **DI STABILIRE** che eventuali modifiche al piano, comunque sempre nel rispetto dei contenuti obbligatoriamente richiesti dall'Art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679, possano essere sollecitate dal Responsabile della protezione dei dati (DPO) del Comune di Modica o dai singoli Responsabili di Posizione Organizzativa per quanto di competenza e diverranno esecutive previa approvazione da parte della Giunta Comunale;
3. Di trasmettere il presente atto ai responsabili P.O. dei settori del Comune oltre che al segretario Generale ed all'Avvocatura;
4. **DI PUBBLICARE** il Registro dei trattamenti, parte Registro dei trattamenti – Informazioni generali,

e nella sezione Protezione dati - Regolamento UE 2016/679, dando atto che, per motivi di riservatezza dei dati personali e di protezione della infrastruttura tecnico-fisica dell'ente, non saranno pubblicati, ma depositati agli atti;

5. **DI DICHIARARE** che l'istruttore ed il sottoscritto Responsabile IV settore ad interim, sono in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6, paragrafo – conflitto di interesse del Piano prevenzione della corruzione;
6. di dichiarare, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 della legge 44/91.

Il Responsabile del
procedimento

Sig.ra Luisa Aurnia



Il Responsabile P.O. IV
settore

(ing. Francesco Paolino)



alla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: **favorevole**

Modica, lì 14 luglio 2021

Il Responsabile del Settore

Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: **favorevole**
/sfavorevole

Modica, lì

Il Responsabile del Settore Finanziario

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2015.

Modica, lì

Il Responsabile del Settore Finanziario

La proposta infra riportata si compone di n. _____ pagine, incluso il presente prospetto,.

Visto L'Assessore al ramo

Il Responsabile proponente

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. ~~217~~ del **19 LUG, 2021**

Il Segretario Comunale



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: **www.comune.modica.gov.it**.

Modica li

Il Segretario Generale

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 21 LUG. 2021 al 5 AGO 2021, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale