



E.I.

DELIBERAZIONE  
della  
GIUNTA COMUNALE  
N. 173 del - 4 GIU, 2021

# Città di Modica

OGGETTO: Atto di indirizzo per assegnazione budget lavoro straordinario, periodo giugno/agosto 2021.

L'anno duemilaventuno il giorno QUATTRO del mese di GIUGNO alle ore 16,00 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Aiello Anna Maria	Assessore	X	
Linguanti Giorgio	Assessore	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore		X
Monisteri Caschetto Maria	Assessore	X	
Belluardo Giorgio	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la determinazione n. 11 del 08/01/2021, adottata dal Segretario Generale, con la quale è stato costituito il Fondo Lavoro Straordinario per l'anno 2021, quantificato in € 146.094,57, comprensivo di OO.RR.;

Viste le varie deliberazioni, esecutive, con cui, per far fronte a varie esigenze urgenti e contribuire al raggiungimento dei risultati programmati, si è proceduto a ripartizione del Fondo Lavoro Straordinario a vari Settori dell'Ente;

Sentiti i Responsabili P.O. dei Settori in merito alle esigenze di lavoro straordinario del personale, per fronteggiare esigenze urgenti e improcrastinabili e non altrimenti programmabili;

Ritenuto, in particolare, sulla scorta delle indicazioni espresse dai vari Responsabili interessati, di individuare allo stato le seguenti prioritarie esigenze ed urgenze nell'interesse dell'Ente:

<b>Settore - Struttura</b>	<b>Esigenze/urgenze da soddisfare</b>
Settore VI – Urbanistica, Tutela del territorio e centro Storico	Evasione pratiche urgenti
Settore VIII – Polizia Municipale	Rilevazioni per incidenti stradali, servizi di controllo del territorio in extra orario, TSO, servizi scuola.

Ritenuto, pertanto, sulla scorta delle indicazioni emerse, di adottare apposito atto di indirizzo che demanda al Segretario Generale, in funzione del ruolo ricoperto e segnatamente per quello di sovrintendenza e coordinamento ex art. 97 del TUEL, l'adozione di tutti gli atti gestionali afferenti l'autorizzazione alle prestazioni straordinarie del personale per cui ne emerge l'esigenza in relazione alla soddisfazione di esigenze ed urgenze prioritarie sopra indicate;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12, comma 2 della L.R. n. 44/91;

Con voti unanimi resi nei modi di legge;

### DELIBERA

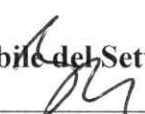


1. Di adottare atto di indirizzo che demanda al Segretario Generale l'autorizzazione alle prestazioni straordinarie finalizzate alla soddisfazione delle esigenze ed urgenze prioritarie come in premessa indicate e qui da intendersi riportate, per il trimestre giugno/agosto 2021;
2. Di individuare ed assegnare al fine, quali budget ritenuti congrui in relazione alle suddette esigenze i seguenti importi al lordo di OO.RR.:

Settore VI – Urbanistica, Tutela del territorio e centro Storico	€ 10.000,00
Settore VIII – Polizia Municipale	€ 5.000,00
TOTALE	€ 15.000,00

3. Di demandare al Segretario Generale l'adozione di tutti gli atti gestionali afferenti l'autorizzazione alle prestazioni straordinarie del personale del suddetto settore, individuato come idoneo a garantire la soddisfazione delle esigenze ed urgenze prioritarie sopra indicate;
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a seguito di successiva votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L. n. 44/1991, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra riportato nell'interesse dell'Ente.

\*\*\*\*\*

Sulla deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore per la regolarità tecnica: <b>favorevole /sfavorevole</b>  Modica, li	<b>Il Responsabile del Settore</b> 
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: <b>favorevole /sfavorevole</b>  Modica, li	<b>Il Responsabile del Settore Finanziario</b> 
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L. n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. <u>40/30</u> del Bilancio 2021 Modica, li <i>Mmp. 8/sub 12/2021 € 10.000,00</i> <i>Mmp. 8/sub 13/2021 € 5.000,00</i>	
<b>Il Responsabile del Settore Finanziario</b> 	

Visto  
L'Assessore al fano



La presente è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 173 del - 4 GIU 2021

Il Segretario Comunale



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

---

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.modica.gov.it](http://www.comune.modica.gov.it).

Modica li

Il Segretario Generale

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal - 7 GIU 2021 al 22 GIU 2021, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

---

---

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

---

---

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale