

E.I.



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 80 del 16 MAR 2021

OGGETTO: Atto di indirizzo per assegnazione budget lavoro straordinario.

L'anno duemilaventuno il giorno SEDICI del mese di MARZO alle ore 13:40 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Aiello Anna Maria	Assessore	X	
Linguanti Giorgio	Assessore	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	X	
Monisteri Caschetto Maria	Assessore	X	
Belluardo Giorgio	Assessore		X

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la determinazione n. 11 del 08/01/2021, adottata dal Segretario Generale, con la quale è stato costituito il Fondo Lavoro Straordinario per l'anno 2021, quantificato in € 146.094,57, comprensivo di OO.RR.;

Viste le deliberazioni G.C. n. 3/2021, n. 37/2021 e da ultimo la n. 48/2021, tutte esecutive, con le quali, per far fronte a varie esigenze urgenti e contribuire al raggiungimento dei risultati programmati, si è già proceduto a ripartizione del Fondo Lavoro Straordinario a vari Settori dell'Ente per il trimestre gennaio/marzo 2021;

Valutate le necessità di ulteriori Settori, e segnatamente quelle correlate a priorità ed esigenze afferenti i programmi dell'Ente per il raggiungimento di obiettivi che richiedono impegni di lavoro straordinario, ritenuti urgenti e non procrastinabili;

Ritenuto, in particolare, sulla scorta delle indicazioni espresse dai vari Responsabili interessati, di individuare allo stato le seguenti prioritarie esigenze ed urgenze nell'interesse dell'Ente:

Settore - Struttura	Esigenze/urgenze da soddisfare
II Settore - Finanziario	Supporto ai vari Settori ed evasione pratiche urgenti
III Settore - Fiscalità locali ed entrate	Stesura urgente del nuovo regolamento sul canone unico e pratiche relative; Predisposizione urgente avvisi di accertamento IMU e TASI
IV Settore - Ufficio Stampa	Adempimenti per le sedute di Consiglio Comunale
VI Settore - Autoparco	Missioni fuori città

Ritenuto, pertanto, di adottare apposito atto di indirizzo che demanda al Segretario Generale, in funzione del ruolo ricoperto e segnatamente per quello di sovrintendenza e coordinamento ex art. 97 del TUEL, l'adozione di tutti gli atti gestionali afferenti l'autorizzazione alle prestazioni straordinarie del personale dei suddetti settori, assegnando al fine, in relazione a ciascun settore, i budget ritenuti congrui alla soddisfazione delle esigenze ed urgenze prioritarie sopra indicate;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12, comma 2 della L.R. n. 44/91;

Con voti unanimi resi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di adottare atto di indirizzo che demanda al Segretario Generale l'autorizzazione alle prestazioni straordinarie finalizzate alla soddisfazione delle esigenze ed urgenze prioritarie come in premessa indicate e qui da intendersi riportate, per il I semestre 2021;
2. Di individuare al fine quali budget ritenuti congrui, in relazione ai vari settori interessati, i seguenti importi al lordo di OO.RR.:

II Settore - Finanziario	€ 2.200,00 Imp.8/sub 4
III Settore – Fiscalità locali ed entrate	€ 5.200,00 Imp. 8/sub 5
IV Settore – Ufficio Stampa	€ 205,00 Imp. 8/sub 6
VI Settore – Autoparco	€ 1.500,00 Imp. 8/sub 7
TOTALE	€ 9.105,00

- Di demandare al Segretario Generale l'adozione di tutti gli atti gestionali afferenti l'autorizzazione alle prestazioni straordinarie del personale di tali settori, individuato come idoneo a garantire la soddisfazione delle esigenze ed urgenze prioritarie sopra indicate;
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a seguito di successiva votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra riportato nell'interesse dell'Ente.

Sulla deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore per la regolarità tecnica: favorevole /sfavorevole Modica, li 11.03.2021 Il Responsabile del Settore
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole Modica, li 11.03.2021 Il Responsabile del Settore Finanziario
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. <u>40/30</u> del Bilancio 2021 Imp. 8/sub. 4, 5, 6 27/2021 Modica, li 11-03-2021 Il Responsabile del Settore Finanziario

Visto
L'Assessore al ramo

La presente è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 80 del 16 MAR 2021

Il Segretario Comunale

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li

Il Segretario Generale

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 18 MAR 2021 al 2 APR 2021, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



È stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



È divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale