



Città di Modica

**DETERMINAZIONE DEL  
SEGRETARIO GENERALE**

n. 2780 del 12 NOV. 2020

OGGETTO: MINISTERO DEGLI ESTERI E POLIGRAFICO DELLO STATO –  
LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Premesso** che il Sindaco Ignazio Abbate nei giorni 24 e 25 febbraio 2020, si è recato a Roma presso il Ministero degli Esteri per partecipare ad un incontro con il Ministro per l'esame delle procedure per la partecipazione a Expo 2020 a DUBAI, della Città di Modica e del Consorzio del cioccolato e successivamente presso il Poligrafico dello Stato e Poste Italiane per l'organizzazione dell'evento del 2 aprile a Roma per l'emissione del francobollo dedicato al Cioccolato di Modica IGP;

**Vista** la determinazione n. 533 del 24.02.2020 con la quale si disponeva la missione a Roma;

**Che**, conseguentemente, per la superiore missione eseguita per conto dell'Ente sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

**Preso atto** che il competente ufficio di Ragioneria, dietro presentazione della documentazione attestante l'eseguita missione e delle spese sostenute, ha predisposto l'allegata parcella per il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

**Ritenuto** per le suesposte motivazioni, di liquidare la somma di € 784,16 al Sindaco Ignazio Abbate;

**Vista** la L. r. N.48/91;

**Visto** l'O. R. E. L.;

**DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa evidenziate:

**Dare atto** della missione a Roma da parte del Sindaco Ignazio Abbate nei giorni 24 e 25 febbraio 2020, si è recato a Roma presso il Ministero degli Esteri per partecipare ad un incontro con il Ministro per l'esame delle procedure per la partecipazione a Expo 2020 a DUBAI, della Città di Modica e del Consorzio del cioccolato e successivamente presso il Poligrafico dello Stato e Poste Italiane per

l'organizzazione dell'evento del 2 aprile a Roma per l'emissione del francobollo dedicato al Cioccolato di Modica IGP;

1. **Dare atto** che per la suddetta missione, eseguita per conto dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
2. **Approvare** l'allegata parcella, redatta dal competente ufficio di Ragioneria, per complessivi € 784,16 da liquidare al Sindaco Ignazio Abbate;
3. **Liquidare** la complessiva somma di € 784,16 quali somme spettanti, come da allegata parcella, al Sindaco Ignazio Abbate;
4. **Prelevare** il superiore esito dal Cap. 60/50 del bilancio 2020 in corso di formazione;
5. **Trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio di ragioneria e all'Ufficio Buste Paga per i consequenziali adempimenti, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e trasmetterlo al responsabile del II Settore, per la necessaria ed opportuna conoscenza.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott. Gianniero Bella





# COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Plazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

## PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERITA

Io sottoscritto/a ABBATE IGNAZIO  
 dipendente con la ..... qualifica funzionale - figura professionale SINDACO  
 avendo eseguito, una missione in località ROMA per COMPITI  
ISTITUTO COMACI con partenza alle ore ..... del giorno 22/02/2010 e rientro alle ore .....  
 del giorno 23/02/2010

**CHIEDO**

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI		TOTALI	
<b>A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:</b>	a.1 - Come da n. <u>10</u> biglietti su mezzi di linea normali. . . . .	€	364 80		
	a.2 - Come da n. <u>1</u> biglietti in aereo. <u>A/R</u> . . . . .	€	299 36		
	Totale rimborso spese di viaggio		€	664 16	664 16
<b>B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:</b>	b.1 - Come da n. <u>1</u> fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria ..... per complessivi n. <u>1</u> pernottamenti. . . . .	€	120 00		
	b.2 - Come da n. .... fatture/ricevute fiscali per n. .... pasti (1). . . . .	€			
	Totale		€	120 00	120 00
<b>C) INDENNITÀ DI TRASFERITA:</b>	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). . . . . n. .... x € . . . . .	€			
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore. . . . . n. .... x € . . . . .	€			
	Totale		€		
<b>D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:</b>	Il 30% di quest'ultimo totale		€		
	d.1 - Con mezzo proprio (3) . . . . . Km. .... x L. . . . .	€			
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. .... x L. . . . .	€			
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. . . . . Km. .... x L. . . . .	€			
	d.4 - Con mezzo gratuito. . . . . Km. .... x L. . . . .	€			
Totale		€			
<b>E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:</b>	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1). . . . .	€			
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). . . . .	€			
	Totale		€		
Totale lordo		€	784 16		
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economista		€			
Netto da corrispondere		€	784 16		

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

Data.....

**IL/LA RICHIEDENTE**

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



**IL CAPO DELL'AMMINISTRAZIONE**

Liquidata con deliberazione della Giunta n. .... in data.....

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma. D.P.R. 29 agosto 1988, n. 395).  
 (2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 8° comma. L. 27 luglio 1978, n. 417).  
 (3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per accesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).

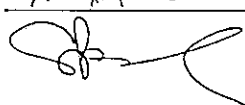
Cir. I - N. 2865/70 - Tip. E. Gaspari - Mercatino di R.

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
243/1/2020	11/11/2020	€ 484,16	60150	2020

Modica, 11/11/2020  


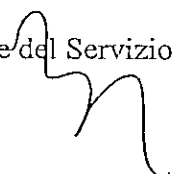
Il Responsabile del servizio finanziario  


Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO PER LA LIQUIDAZIONE**

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.lvo 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  


**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15

Dal 14 NOV 2020 al 28 NOV 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione