



Città di Modica

DETERMINAZIONE
DEL
SEGRETARIO GENERALE

n. 1979 del 11 AGO. 2020

OGGETTO: Nomina RUP: “Completamento del centro congressi presso il Castello”; Interventi a sostegno degli investimenti nei comuni - Finanziamento della graduatoria della linea di intervento 3.3.2.2 (Sviluppo Urbano Sostenibile) PO FESR 2007/2013 – D.D.G. 1913/S5 del 02.12.2011.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso:

- che il Comune di Modica è inserito nella graduatoria della linea di intervento 3.3.2.2 (Sviluppo Urbano Sostenibile) PO FESR 2007/2013 – D.D.G. 1913/S5 del 02.12.2011;
- che l’attività di RUP, secondo quanto previsto dai Regolamenti approvati dalla Giunta Comunale con deliberazioni n. 83 del 09.06.2005 e n. 36 del 30.01.2018, sarà svolta dall’ing. Giuseppe Patti in quanto Responsabile del Settore;
- che con nota prof. n. 24790 del 20.05.2019 il Dirigente dell’Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo ha richiesto specifico atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- che l’articolo 31 del D.Lgs.50/2016 e l’art. 9 del DPR n. 20/2010 prescrivono che per ogni singolo intervento le stazioni appaltanti nominino, nell’ambito dei propri dipendenti di ruolo, il Responsabile Unico del Procedimento, per l’espletamento di funzioni, compiti e vigilanza allo stesso demandati dalle norme succitate;

Viste le Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, ed in particolare il punto 4.2 afferente i requisiti di professionalità del RUP;

Dato atto:

- che l’incarico di RUP per l’intervento in oggetto può essere svolto da dipendente dell’Ente il quale è in possesso dei requisiti evidenziati nelle sopraccitate Linee Guida dell’ANAC e non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e non si trova in conflitto d’interesse in relazione all’oggetto dell’incarico, con riferimento alla normativa vigente, come emerge da autodichiarazione agli atti;
- che al tecnico incaricato quale RUP spetterà l’importo previsto ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo la tabella di cui all’art. 6 del Regolamento Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 36 del 30.01.2018, esecutiva, successivamente modificata con deliberazione di G.C. n. del 26.10.2018;

Ritenuta la propria competenza nella veste di Segretario Generale di questo Ente;

Visto il D.Lgs. 267/2000

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 48/91;

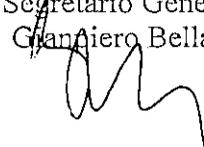
Visto l'O.R.E.L.;

DETERMINA

1. **Di individuare**, nell'esercizio delle proprie funzioni d'istituto di cui all'art. 97 del TUEL, e stante le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'ing. Giuseppe Patti dipendente dell'Ente, Responsabile del V Settore, quale Responsabile Unico del procedimento del progetto relativo al "Completamento del centro congressi presso il Castello";
2. **Di dare atto** che l'incarico di RUP per l'intervento del "Completamento del centro congressi presso il Castello" può essere svolto dall'ing. Giuseppe Patti il quale è in possesso dei requisiti evidenziati nelle sopracitate Linee Guida dell'ANAC e non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e non si trova in conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'incarico, con riferimento alla normativa vigente, come emerge da autodichiarazione agli atti;
3. **Di dare atto** che al tecnico incaricato RUP spetterà l'importo previsto ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo la tabella di cui all'art. 6 del Regolamento Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 36 del 30.01.2018, esecutiva, successivamente modificata con deliberazione di G.C. n. 280 del 26.10.2018
4. **Di demandare** al Responsabile del II Settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
5. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente dando atto che l'avviso sarà pubblicato alla sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Dichiara, ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP," che in ordine al presente atto è in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L.n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012.

Il Segretario Generale
Gianpiero Bella



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 11/08/2020

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 11 3 AGO 2020 al 27 AGO 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione