



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore IX
“Ecologia, Ambiente, Igiene Urbana”

n. 1954 del 1-6 AGO, 2020

OGGETTO: Società in House “Servizi per Modica s.r.l.” – Servizio polivalente saldo IV trimestre 2018. Liquidazione della spesa per servizio svolto Liquidazione fattura n. 19_20 del 13.07.2020

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE P.O.

Premesso che:

- con provvedimento n. 276 del 25 settembre 2014, la Giunta Municipale ha deliberato, per il periodo 01/01/2014 - 31/12/2014, l'affidamento alla Società in House “Servizi per Modica S.r.l.” dei sotto elencati servizi strumentali ritenuti utili sul piano della convenienza economica e della sostenibilità finanziaria, nel rispetto dei principi fondamentali dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'attività amministrativa dell'Ente e, pertanto, necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune:

- Servizio assistenza trasporto alunni con scuolabus;
- Servizio di pulizia immobili comunali e/o di immobili nella disponibilità dell'Ente;
- Servizio polivalente: attività di monitoraggio e verifica di funzionamento dei contatori idrici, apposizione di eventuali sigilli, piombatura, pulizia degli stessi manovre rete idrica, trasporto acqua potabile, piccoli interventi di facchinaggio, manutenzione ordinaria strade, rete idrica comunale e pubblica illuminazione;
- Servizio di gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunali;

- con contratto del 03/10/2014 rep. 15844 è stato formalizzato, per l'anno 2014, sotto l'aspetto amministrativo il rapporto fra la Società SPM e il Comune, nella qualità di socio totalitario e fruitore dei servizi e delle prestazioni strumentali erogate;

- la Giunta Comunale, nelle more della stipula del nuovo contratto per l'affidamento definitivo dei servizi, ha deliberato il prosieguo del suddetto contratto rep. 15844/2014 mediante stipula di contratti di scrittura privata mensile nell'anno 2015 e trimestrali per i successivi anni 2016 – 2017 – 2018;

- con delibera di Giunta n.69 del 31-03-2015 è stato approvato, ai sensi del comma 611 art.1 della legge di stabilità 2015, il piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e con lo stesso provvedimento la Giunta Comunale ha dato direttive in merito al Responsabile *pro tempore* dell'XI Settore, Responsabile del coordinamento operativo della società partecipata SPM ed al Responsabile del II Settore, Responsabile della gestione contabile delle partecipate per l'attuazione del piano;

-in attuazione del predetto piano di razionalizzazione, di cui alla Delibera di Giunta n. 69/2015, sono state determinate, sui servizi affidati alla Società, riduzioni del costo annuo dei singoli servizi sulla base del rapporto contrattuale dell'anno 2014 e sono stati realizzati ulteriori interventi di razionalizzazione dei costi a carico degli amministratori, dei revisori, dei servizi e del personale, prevedendo, in particolare, l'esternalizzazione di alcuni servizi particolarmente onerosi, la riduzione dei costi di gestione del personale (es. il pre-pensionamento), la riduzione di incarichi professionali esterni o almeno la riduzione degli onorari di professionisti esterni cui sono affidati gli incarichi;

Considerato che:

- nell'ambito del "Servizio Polivalente" è stato affidato alla Società in House SPM la rilevazione e controllo dei misuratori idrici con il contratto n. 15844 e successivi contratti mensili/trimestrali in proroga fino al mese di settembre 2018;
- nell'ambito della razionalizzazione dei servizi, l'Ente ha provveduto ad affidare a ditta esterna il Servizio di lettura contatori idrometrici, giusta Deliberazione di Giunta n. 249 del 26.09.2018;

Viste:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 dell'11.05.2017 "Approvazione nuovo organigramma e funzionigramma dell'Ente" la Sezione "Coordinamento operativo delle Società Partecipate" è stata assegnata al IX Settore di cui la sottoscritta è stata confermata Responsabile P.O giusta determinazione del Sindaco n. 1123 del 15.05.2017;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 02.07.18 di "Approvazione nuovo organigramma dell'Ente" con la quale viene confermata l'assegnazione della Sezione "Coordinamento operativo delle Società Partecipate" al IX settore "Ecologia, Ambiente e Igiene Urbana", di cui la sottoscritta è stata confermata Responsabile P.O. giuste determinazioni del Sindaco n. 3393 del 31.12.2018, n. 1314 del 28.05.19, n. 3497 del 31.12.2019, n. 42 del 16.01.2020 e n. 1030 del 20.04.2020;

Considerato che in attuazione dell'attribuzione dei servizi secondo il nuovo organigramma dell'Ente di cui al citato provvedimento n. 193 del 02.07.2018 rimane valida la nomina dei Responsabili del Procedimento dei singoli servizi individuati con la determinazione n. 1357 del 15.06.2017;

Considerato che nell'ambito del predetto servizio di rilevazione e controllo dei misuratori idrici sono state rilevate dalla Commissione di Controllo della Società in House SPM giusti verbali del 5.07.2018, dell'11.07.2018 e del 03.10.2018 delle incongruità di dati in riferimento al numero di letture contatori idrici effettuate nel primo semestre 2018;

Dato atto che la Commissione di Controllo della Società in House ha evidenziato la necessità di acquisire da parte del Responsabile del III Settore debita relazione con quantificazione delle penali da applicare e con note n. 43926 e 43927 dell'11.09.2019 la sottoscritta ha richiesto al Responsabile del III Settore di quantificare le penali da applicare alla società per il 2018;

Atteso che per quanto sopra, come più volte evidenziato nell'ambito dell'attività di rendicontazione della Commissione di Controllo della Società in House SPM, il servizio di lettura dei contatori idrici non è stato svolto secondo le modalità previste nel capitolato di cui al citato contratto;

Considerato che:

- nelle more di definire l'ammontare esatto delle penalità da applicare per il mancato servizio svolto nel 2018 si è proceduto alla liquidazione degli oneri relativi al "Servizio polivalente letture contatori idrici" per il periodo gennaio - dicembre 2018, con riserva di applicare le eventuali penalità" nel IV trimestre 2018;
- il Servizio polivalente, pertanto, nel IV trimestre 2018 è stato liquidato solo parzialmente con determina n. 3196 del 10.12.2018 trattenendo la somma di euro 32.794,44;

Vista la nota n. 28111 del 07.07.2010 con la quale il Responsabile del III Settore, relativamente al "Servizio rilevazione controllo misuratori idrici" per il periodo gennaio - 8 settembre 2018, dichiara il mancato rispetto dei parametri contrattuali rilevando un conteggio pari a 14.336 letture, con una differenza negativa di 3.024 rilievi di consumo, quantificando le penalità da applicare in euro 17.841,60 in riferimento al servizio non svolto come richiesto dal contratto;

Dato atto che la Società in House SPM ha tacitamente accolto la superiore penalità proposta dal Responsabile del III Settore, relativamente al "Servizio di rilevazione controllo misuratori idrici" per il periodo di riferimento, quantificata in euro 17.841,60.

Visti:

- il parere legale reso dall'Avvocatura Comunale, giusta nota prot. n. 51471 del 13.10.2017, indirizzata anche al Segretario Generale, Responsabile della gestione contabile delle società partecipate, ai fini della liquidazione del pagamento del dovuto a favore della società in House SPM, nel quale viene affermato che la circolare n. 23 del 22.10.2010 dell'IMPDPAP ritiene che " *in conformità alla prassi adottata da alcune amministrazioni, un'eccezione a quanto appena richiamato, in ordine all'obbligo di acquisizione del DURC debba essere applicata con riguardo all'accertamento della regolarità della posizione contributiva di quelle aziende che forniscono beni la cui utilità è essenziale per il normale svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ente, come è il caso di aziende che somministrano elettricità, gas, acqua, etc*" e che " *in applicazione di quanto sopra riportato le Società che svolgono servizi pubblici essenziali possono essere esonerati dall'acquisizione del DURC*" e inoltre viene evidenziato che " *Servizi pubblici essenziali alla stregua del CCNL06.07 1995 sono solo quelli tassativamente indicati all'art. 1, in relazione ai quali potrà applicarsi l'esonero dell'acquisizione del documento*";

- l'autocertificazione, prot. n. 169 del 23.01.19, resa dal dott. Antonio Guastella, n.q. di amministratore unico della "Società Servizi per Modica" ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.10 e ss.mm.ii.;

Vista la determinazione del Responsabile P.O. del X settore n. 3191 del 07.12.2018 con la quale, per il "Servizio polivalente oneri prestazionali da fornire in ambito logistico ed organizzativo a supporto di servizi ed attività svolte dall'Ente Comune", per il IV trimestre 2018, è stata impegnata la somma di €. 229.739,83 IVA compresa al 22%;

Ritenuto di procedere alla liquidazione, della somma di €. 14.952,84 IVA compresa al 22%, a valere sulla fattura elettronica n.19_20 del 13.07.2020, a saldo del 2018 delle somme dovute per il IV trimestre 2018, al netto delle penali da applicare per il periodo gennaio – 8 settembre 2018;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.
- la Delibera di Giunta n. 276 del 25.09.2014;
- la Delibera di Giunta n.15 del 03.02.2015;
- la Delibera di Giunta n.69 del 31.03.2015;
- la Delibera di Giunta n.29 del 16.02.2017;
- la Delibera di Giunta n.134 del 08.06.2017;
- la Delibera di Giunta n.193 del 02.07.2018;
- la Delibera di Giunta n.66 del 02.07.2018;
- la Delibera di Giunta n.214 del 27.07.2018;
- la Delibera di Giunta n. 249 del 26.09.2018
- la Delibera di Giunta n.310 del 04.12.2018;
- la determina sindacale n. 83 del 13.01.2017 e successive determinazioni n. 1123 del 15.05.2017, n. 3205 del 22.12.2017, n.1746 del 04.07.2018, n. 3393 del 31.12.2018 e n. 1314 del 28.05.2019, n. 3497 del 31.12.2019, n. 42 del 16.01.2020, n. 1035 del 20.04.2020 di rettifica e conferma della nomina a Responsabile P.O. del IX Settore "Ecologia, Ambiente, Igiene Urbana", e l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.) e ss. mm. ii. relativo alle funzioni dirigenziali a rilevanza esterna esercitate con l'adozione dell'atto;
- l'O.R.E.L.

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 3 della legge regionale 30 aprile 1981, n. 10;
- 2) di prendere atto dell'attestazione del parere legale reso dall'Avvocatura Comunale, giusta nota prot. n. 51471 del 13.10.2017, indirizzata anche al Segretario Generale, Responsabile della gestione contabile delle società partecipate, ai fini della liquidazione del pagamento del dovuto a favore della società in House SPM, nel quale viene affermato che *"la circolare n. 23 del 22.10.2010 dell'IMPDPAP ritiene che, in conformità alla prassi adottata da alcune amministrazioni, un'eccezione a quanto appena richiamato, in ordine all'obbligo di acquisizione del DURC debba essere applicata con riguardo all'accertamento della regolarità della posizione contributiva di quelle aziende che forniscono beni la cui utilità è essenziale per il normale svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ente, come è il caso di aziende che somministrano elettricità, gas, acqua, etc"* e che *" in applicazione di quanto sopra riportato le Società che svolgono servizi pubblici essenziali possono essere esonerati dall'acquisizione del DURC"* e inoltre viene evidenziato che *" Servizi pubblici essenziali alla stregua del CCNL06.07 1995 sono solo quelli tassativamente indicati all'art. 1, in relazione ai quali potrà applicarsi l'esonero dell'acquisizione del documento"*;

3) di liquidare:

- alla società in House SPM la somma di €. 12.256,43 a valere sulla fattura elettronica n. 19_20 del 13.07.2020 a saldo delle somme dovute per il Servizio Polivalente - IV trimestre 2018 al netto delle penali, periodo gennaio – 8 settembre 2018 per il servizio rilevazione controllo misuratori idrici, sul conto corrente POSTE ITALIANE – BANCOPOSTA n. IT 52 N07601 17000 001044980496, giusta comunicazione pec del 23.01.2018;

- all'Erario, l'IVA al 22% relativa all'operazione di cui in premessa pari ad €. 2.696,41 ai sensi dell'art.17 Ter del D.P.R. n.633/72;

4) di prelevare l'importo di €. 14.952,84 (IVA al 22% inclusa) dalla determina n. 3191 del 7.12.2018 imputandolo sul cap. 956/01, impegno n. 1777/01/2018;

5) di dichiarare ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto d'interessi, del vigente P.T.C.P. che la scrivente e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012;

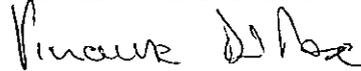
6) di trasmettere copia del presente atto, munito della scheda dati informativi ivi allegata al Responsabile della Trasparenza per quanto agli obblighi di pubblicità di cui al D.lgs n.33 del 14-03-2013 art.37 comma 1;

7) di pubblicare il presente provvedimento nei modi di legge in assolvimento degli obblighi discendenti dalla pubblicità relativi agli atti della P.A.

Il Responsabile della III Sezione
dott.ssa Maria Cicero



Il Funzionario Responsabile P.O.
dott.ssa Vincenza Di Rosa



DETERMINA N. 1954 DEL 6/8/2020

TRASPARENZA ATTI AMMINISTRATIVI

Pubblicazione ai sensi dell'art.26 del decreto Lgs. 14/03/2013 n.33

Ragione Sociale:	SPM srl P.iva 01287240889
Indirizzo:	Piazza Principe di Napoli n.17 Modica
Legale Rappresentante:	Dott. Guastella Antonio
Indirizzo:	Piazza Principe di Napoli n.17 97015 Modica
Importo vantaggio economico:	Euro 12.256,43
Norme di riferimento dell'attribuzione:	
Settore Competente:	9° (nono)
Responsabile del Settore:	dott.ssa Vincenza Di Rosa
Responsabile del Procedimento:	dott.ssa Vincenza Di Rosa
Modalità eseguita per individuazione beneficiario	Società in House, affidamento diretto

MM~

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1777/01/2018	27/07/18	14952,84	956/01	2018
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	
1	11	1	104	

Modica, 06/08/2020

Il Responsabile del servizio finanziario



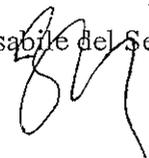
Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg. 15 dal - 8 AGO 2020 al 22 AGO 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione

4-1