

Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 1824 del 24 LUG 2020

OGGETTO: Autorizzazione a prestare lavoro straordinario al personale Staff del Sindaco per il mese di luglio 2020. Integrazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la deliberazione G.C. n. 131 del 24 giugno 2020, esecutiva, con cui fra l'altro si assegna allo scrivente apposito budget per prestazioni straordinarie dei settori dallo stesso diretti e, in ordine allo Staff del Sindaco si fissa il budget di € 5.543,84;

Richiamata la determina n. 1473 del 11.06.2020 con la quale viene autorizzato il personale Staff del Sindaco per il mese di luglio 2020;

Visto che nel corrente mese di luglio è andato in quiescenza uno dei custodi di Palazzo San Domenico e che quindi si è reso necessario sostituirlo con il Sig. Roccasalva Giorgio;

Rilevato la necessità della struttura Staff del Sindaco, per l'espletamento di attività complesse che si aggiungono ai notevoli carichi di lavoro cui gli uffici devono assolvere ordinariamente, richiede l'espletamento di lavoro straordinario per il mese luglio 2020;

Dato atto che sussistono economie sul predetto budget assegnate con la citata deliberazione G.C n.7/2020 e che l'Amministrazione comunale, ha la necessità di sopperire a varie problematiche ed esigenze improrogabili, per cui appare necessario autorizzare il personale di Staff del Sindaco, di cui all'allegato elenco, allo svolgimento di prestazioni straordinarie, facendo ricorso a tali economie;

Visto l'allegato prospetto contabile, redatto dal competente ufficio, dal quale si evince che per le prestazioni straordinarie occorre impegnare la somma di € € 155,45 comprensiva di OR, a valere nelle predette economie;

Dato atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2020 al cap. 40/30 di cui all'imp. 12/01/2020 giusta deliberazione di G.C. n. 7 del 16.01.2020;

VISTA la L.R. n. 48/91; VISTO il D.lgs. n. 267/2000; VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

- 1) Di dare atto che, per le ragioni di cui in premessa, qui richiamate, il personale dell'Ufficio di Staff del Sindaco, di cui all'allegato prospetto nominativo contabile va autorizzato per il mese di luglio 2020 a prestare lavoro straordinario per le ore indicate nell'allegato prospetto;
- 2) Di autorizzare pertanto il personale di cui all'allegato prospetto nominativo contabile, redatto dal competente ufficio, che prevede per le prestazioni autorizzate una spesa complessiva di € 155,45 comprensiva di oneri riflessi;
- 3) Di dare atto che tale complessiva spesa di € 155,45 comprensiva di oneri riflessi, è già impegnata con i residui di cui all'imp. 12/01/2020 giusta deliberazione di G.C. n. 7 del 16.01.2020 del bilancio 2020, in fase di predisposizione;
- 4) Di trasmettere il presente provvedimento al personale autorizzato ed all'ufficio del personale;

Dichiarare, ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi", del Vigente PTPC, che in ordine al presente atto non sussiste in capo allo scrivente ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012.

Il Segretario Generale Gianpiero Bella

UFFICIO STAFF SINDACO	

Autorizzazione lavoro straordinario Periodo luglio 2020

matric.

27912

Prospetto nominativo contabile

	4)	1 1			10)
	totale da impegnare	€ 117,50	€ 117,50	€37,95	€ 155,45
	tota				
	aliquota servizio ordinario	€11,75	imponibile	oneri riflessi 32,30%	TOTALE
	ore autorizzate Luglio	10			
nominativo		Roccasalva Giorgio			
	cat. Econ	A 3		V	

Ŀ

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267: Impegno Data Importo Intervento/Capitolo Esercizio E155,45 16/01/2020 7070 Modica, 24/07/2020 Il Responsabile/del/servizio finanziario Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267. VISTO PER LA LIQUIDAZIONE Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L. vo 267/2000. Modica, _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario **PUBBLICAZIONE** La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 2 B LUG 2020 1 ACO 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni dal al n. __

Modica, ____

Il Responsabile della pubblicazione