



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore I

Servizi Sociali e Scolastici

n. 1658 del - 7 LUG, 2020

OGGETTO: Emergenza COVID-19. Misure di sostegno al reddito di cui alla rimodulazione della Implementazione della Seconda Annualità del Piano di Zona 2013-2015 come da Circolare Regione Siciliana Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali n. 2 prot. 9515 del 01.04.2020.- Trasferimento somme al Comune di Ispica.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Premesso che l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio ha dichiarato l'epidemia da COVID-19, un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

Vista la delibera di Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato per 6 mesi lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Preso atto dei provvedimenti succedutesi, recanti "Misure urgenti in materia di contenimento, gestione e attuazione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19";

Visto il decreto legge 17 marzo 2020 n. 18 recante "Misure e Potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale e di Sostegno Economico per le famiglie, lavoratori e imprese, connesse all'emergenza epidemiologica da COVID - 19;

Considerata la grave situazione epidemiologica da COVID - 19 riconosciuta come evento eccezionale di grave turbamento dell'economia, il suo carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio nazionale;

Vista la Circolare n. 2 ad oggetto "Emergenza Covid-19 Direttive per rimodulazione PDZ 2013/2015 e Implementazione 2013/2015 trasmessa dalla Regione Siciliana Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Famiglia e Politiche Sociali giusta nota prot. n. 9515 del 01.04.2010;

Dato Atto:

- **Che** l'articolo 1 della legge 328/2000, rubricato "Principi generali e finalità", recita: "*La Repubblica assicura alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuove interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, previene, elimina o riduce le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza del reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione*";
- **Che** il Comune è l'Ente titolare delle funzioni amministrative relative ai settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 267/2000;

- **Che** in il Distretto Socio Sanitario ha deliberato la rimodulazione delle somme non spese della Seconda annualità dell'implementazione PdZ 2013-2015 Legge 328/2000 e ss.mm.ii., così come previsto dalla Circ. Regionale n. 2 prot. 9515 del 01 aprile 2020;
- **Che** a seguito della Delibera n. 7 del 14 maggio 2020 il Comitato dei Sindaci e del relativo Accordo di programma e delle Determina n. 1329 del 26.05.2020 del Sindaco del Comune di Modica, Comune Capofila del DS45, sono state trasferite con determina n. 1376 del 01.06.2020 le somme ai Comuni di Pozzallo e Scicli;
- **Che** il Comune di Ispica chiedeva con nota assunta al protocollo del Comune di Modica n. 22221 del 25.05.2020 di poter rimodulare il progetto relativo al proprio comune approvato con delibera del Comitato dei Sindaci n. 7 del 14.05.2020;
- **Che** il Comitato dei Sindaci in data 03 giugno c.a. ha approvato con la Delibera n. 8, approvava la parziale modifica alla deliberazione n. 7 del 14.05.2020 relativamente al progetto del Comune di Ispica;
- **Che** il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 45, in pari data 03/06/2020, ha firmato l'accordo di programma, in seguito alla rimodulazione delle azioni, non ancora avviate e per le quali non sono stati adottati decreti di impegno, inserite nell'implementazione della seconda annualità del PdZ 2013-2015 e degli strumenti per la sua attuazione Progetto Comune di Ispica;
- **Che** con Determina del Sindaco del Comune di Modica, Comune Capofila dei D45, n. 1505 del 16.06.2020, è stata approvata la Delibera n. 8 del 03.06.2020 del Comitato dei Sindaci con la quale sono stati riconfermati i progetti dei Comuni di Modica, Scicli e Pozzallo ed è stato approvato il progetto del Comune di Ispica così come rimodulato e il Relativo accordo di Programma stipulato in data 03.06.2020;
- **Che** con nota protocollo n. 25229 del 16.06.2020 sono stati trasmessi alla Regione Siciliana Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Famiglia e Politiche Sociali la Delibera Comitato dei Sindaci n. 8 del 03.06.2020, l'accordo di Programma stipulato in data 03.06.2020 e la Determina del Sindaco del Comune di Modica, Comune Capofila del D45, n. 1505 del 16.06.2020;

Considerato che con la deliberazione n. 107 del 26/05/2020 si dava atto che le somme rimodulate, al netto di quanto già eventualmente provveduto, così come da progetto, venivano trasferite ai Comuni del Distretto 45, Scicli, Ispica e Pozzallo, dando mandato al Responsabile del I Settore e al Responsabile del Settore finanziario di provvedere all'espletamento degli atti consequenziali;

Vista la determina n. 159 del 27/01/2020 avente ad oggetto "L. 328/2000 – PDZ 2013/2015 – Implementazione II Annualità – Trasferimento Somme ai Comuni di Ispica e Pozzallo";

Che con la superiore determina si è provveduto al trasferimento delle somme previste per l'implementazione della II annualità del PDZ 2013/2015 per i seguenti importi:

- € 19.656,00 trasferiti al Comune di Ispica;
- € 72.236,69 trasferiti al Comune di Pozzallo;

Che il Comune di Ispica ha deciso di mantenere le finalità previste per l'implementazione della II annualità del PDZ 2013/2015 per l'importo trasferito con determina n. 159 del 27.01.2020 per un totale di € 19.656,00;

Visto il progetto del Comune Ispica per l'importo complessivo di € 43.953,45, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto di poter provvedere a trasferire al Comune di Ispica la somma complessiva di € 43.953,45;

Ritenuto di provvedere in merito, quale mero adempimento di disposizioni impartite dalla Giunta Comunale;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la Legge Regionale n. 48/91;

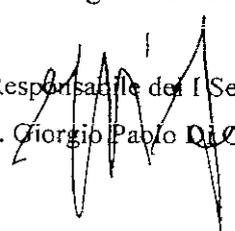
Visto l'O.R.E.L.

DETERMINA

1. Di dare atto che quanto contenuto in premessa si intende riportato e approvato;
2. Di dare atto che il Comitato dei Sindaci in data 3 giugno c.a. ha approvato con la Delibera n. 8, per il progetto Comune di Ispica, per affrontare l'emergenza COVID-19;
3. Di dare atto che il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario n. 45, in pari data 03/06/2020, ha firmato l'accordo di programma, in seguito alla rimodulazione delle azioni per il Progetto del Comune di Ispica, non ancora avviate e per le quali non sono stati adottati decreti di impegno, inserite nell'implementazione della seconda annualità del PdZ 2013-2015 e degli strumenti per la sua attuazione;
4. Di dare atto che con Determina del Sindaco del Comune di Modica, Comune Capofila del D45, n. 1505 del 16.06.2020, è stata approvata la Delibera n. 8 del 03.06.2020 del Comitato dei Sindaci con la quale sono stati riconfermati i progetti dei Comuni di Modica, Scicli e Pozzallo ed è stato approvato il progetto del Comune di Ispica così come rimodulato e il Relativo accordo di Programma stipulato in data 03.06.2020;
5. Di dare atto che con nota protocollo n. 25229 del 16.06.2020 sono stati trasmessi alla Regione Siciliana Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Famiglia e Politiche Sociali la Delibera Comitato dei Sindaci n. 8 del 03.06.2020, l'accordo di Programma stipulato in data 03.06.2020 e la Determina del Sindaco del Comune di Modica, Comune Capofila del D45, n. 1505 del 16.06.2020;
6. Di dare atto della Circolare n. 2 della Regione Siciliana Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Famiglia e Politiche Sociali relativa alle misure da adottare per contrastare il disagio economico e sociale causato dal Covid-19;
7. Di dare atto che con deliberazione n. 107 del 26/05/2020 si disponeva che le somme rimodulate, al netto di quanto già eventualmente provveduto, così come da progetto, dovevano essere trasferite ai Comuni del Distretto 45, Scicli, Ispica e Pozzallo, dando mandato ai Responsabili del I Settore e del Settore Finanziario di provvedere all'espletamento degli atti consequenziali;
8. Di dare atto che le somme trovano dimostrazione, giusta determina n. 2311 del 17.09.2019, ad oggetto "Legge 328/2000 – PDZ 2013/2015 – Implementazione II Annualità – Impegno somma assegnata e trasferita dalla Regione Siciliana", al Cap. 7060/050 impegno 1895/2019 bilancio 2019;

9. Di trasferire al Comune di Ispica la somma complessiva di € 43.953,45 mediante accredito sul cc della tesoreria comunale Codice IBAN IT85G0200884470000300006179;
10. Di demandare al Responsabile del Settore finanziario di provvedere all'espletamento degli atti consequenziali del presente atto;
11. Di dichiarare ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi del vigente PTCP", che lo scrivente è in assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41 della legge 190/2012;
12. Di disporre che il presente atto sia pubblicato nel sito web del Comune di Modica nella sezione "Amministrazione trasparente", con le modalità di cui all'art. 27, comma 1 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile del I Settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



FORMULARIO DELL'AZIONE

1. NUMERO AZIONE

1

2. TITOLO DELL'AZIONE

Misure di integrazione al reddito in EMERGENZA COVID - 19 ISPICA

1.a - Classificazione dell'Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali - 26/06/2013)

MACRO LIVELLO	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	AREE DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFF.	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
	MISURE EMERGENZIALI	Servizio di sostegno	x	x	x

Specificare il Macro livello di riferimento, la tipologia di intervento, collegando quest'ultima con gli obiettivi di servizio e l'Area di Intervento.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione.)

La situazione di emergenza dovuta alla pandemia di COVID-19 ha inciso fortemente sulla vita di tutta la popolazione soprattutto a livello economico e sociale. Le preoccupazioni e l'incertezza causate dalla perdita del lavoro o di un minore introito nell'economia familiare hanno sconvolto la vita quotidiana, facendo emergere nuove povertà e l'aumento di necessità e di bisogni connessi alla situazione emergenziale. Le azioni che si intendono realizzare nell'ambito della proposta progettuale saranno destinate a misure di integrazione al reddito per il sostegno economico, limitatamente ad una quota parte dell'importo complessivo che è pari a € 63.609,45 destinato originariamente alla implementazione dei progetti del Pdz 2013/2015.

Specificatamente, questo Ente intende utilizzare le risorse economiche assegnate come segue: dall'importo di € 63.609,45 (implementazione annualità 2013/2015) verrà detratta la quota pari ad € 43.953,45 che verrà destinata alle misure di integrazione sopra descritte e mantenere la quota di € 19.656,00 per il progetto "Servizio Sociale Professionale, così come previsto nell'implementazione Pdz 2013/2015 - 2° annualità.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Il progetto è rivolto ai cittadini del Comune di Ispica ai quali verranno assegnati i voucher di sostegno al reddito che con autodichiarazione ammettono di trovarsi in condizione economiche disagiate. Il Comune tramite un avviso pubblico, renderà nota l'iniziativa a tutta la popolazione ispicese che, tramite apposita modulistica predisposta dall'Ufficio Servizi alla Persona, presenterà istanza di ammissione ai voucher. Si terrà conto del numero dei componenti il nucleo familiare e di eventuali altri sostegni economici o di altra natura ricevuti. Esaminata l'istanza si procederà a fornire la risposta adeguata, individuando qualità e quantità delle prestazioni necessarie, con

PIANO FINANZIARIO AZIONE - __ ANNUALITA' ¹

N. Azione _____ - **Titolo Azione misure di sostegno al reddito**

Voci di spesa	Quantità	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE			
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>			
VOUCHER UTENTE	70	€ 100,00	€ 7.000,00
	75	€ 200,00	€ 15.000,00
	70	€ 300,00	€ 21.000,00
	Subtotale	215	€ 43.000,00
RISORSE STRUTTURALI			
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc.)</i>			
	Subtotale		
RISORSE STRUMENTALI			
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>			
PC	1		€ 953,45
	Subtotale		€ 953,45
SPESE DI GESTIONE			
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: cancelleria, spese utenze, materiali per le pulizie, acquisto materiale informativo, abbonamenti, costi connessi alla comunicazione, ecc.)</i>			
	Subtotale		
ALTRE VOCI			
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>			
	Subtotale		
	TOTALE		€ 43.953,45

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione _____ - **Annualità** ¹

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ²	
				€ 43.953,45
Totale				

¹ Si riporta l'annualità di riferimento

² Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...)

conseguente assegnazione dei voucher.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
AMMINISTRATIVI	2		

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

Diretta

Mista (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)

Indiretta/esternalizzata (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)

Attraverso cooperative già accreditate al Comune Capofila del Distretto Socio-sanitario n. 45.

FORMULARIO DELL'AZIONE

1. NUMERO AZIONE

1

Misure di integrazione al reddito in EMERGENZA COVID - 19 ISPICA

2. TITOLO DELL'AZIONE

1.a - Classificazione dell'Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali - 26/06/2013)

MACRO LIVELLO	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	AREE DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFF.	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
	MISURE EMERGENZIALI	Servizio di sostegno	x	x	x

Specificare il Macro livello di riferimento, la tipologia di intervento, collegando quest'ultima con gli obiettivi di servizio e l'Area di Intervento.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

La situazione di emergenza dovuta alla pandemia di COVID-19 ha inciso fortemente sulla vita di tutta la popolazione soprattutto a livello economico e sociale. Le preoccupazioni e l'incertezza causate dalla perdita del lavoro o di un minore introito nell'economia familiare hanno sconvolto la vita quotidiana, facendo emergere nuove povertà e l'aumento di necessità e di bisogni connessi alla situazione emergenziale. Le azioni che si intendono realizzare nell'ambito della proposta progettuale saranno destinate a misure di integrazione al reddito per il sostegno economico, limitatamente ad una quota parte dell'importo complessivo che è pari a € 63.609.45 destinato originariamente alla implementazione dei progetti del PdZ 2013/2015.

Specificatamente, questo Ente intende utilizzare le risorse economiche assegnate come segue: dall'importo di € 63.609.45 (implementazione annualità 2013/2015) verrà detratta la quota pari ad € 43.953,45 che verrà destinata alle misure di integrazione sopra descritte e mantenere la quota di € 19.656.00 per il progetto "Servizio Sociale Professionale, così come previsto nell'implementazione PdZ 2013/2015 - 2° annualità.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; In particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Il progetto è rivolto ai cittadini del Comune di Ispica ai quali verranno assegnati i voucher di sostegno al reddito che con autodichiarazione ammettono di trovarsi in condizione economiche disagiate. Il Comune tramite un avviso pubblico, renderà nota l'iniziativa a tutta la popolazione ispicese che, tramite apposita modulistica predisposta dall'Ufficio Servizi alla Persona, presenterà istanza di ammissione ai voucher. Si terrà conto del numero dei componenti il nucleo familiare e di eventuali altri sostegni economici o di altra natura ricevuti. Esaminata l'istanza si procederà a fornire la risposta adeguata, individuando qualità e quantità delle prestazioni necessarie, con

conseguente assegnazione dei voucher.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
AMMINISTRATIVI	2		

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

Diretta

Mista (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)

Indiretta/esternalizzata (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)

Attraverso cooperative già accreditate al Comune Capofila del Distretto Socio-sanitario n. 45.

PIANO FINANZIARIO AZIONE - ANNUALITA'

N. Azione - Titolo Azione misure di sostegno al reddito

Voci di spesa	Quantità	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE			
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>			
VOUCHER UTENTE	70	€ 100,00	€ 7.000,00
	75	€ 200,00	€ 15.000,00
	70	€ 300,00	€ 21.000,00
Subtotale	215		€ 43.000,00
RISORSE STRUTTURALI			
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc.)</i>			
Subtotale			
RISORSE STRUMENTALI			
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>			
PC	1		
Subtotale			€ 953,45
SPESE DI GESTIONE			
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: cancelleria, spese utenze, materiali per le pulizie, acquisto materiale informativo, abbonamenti, costi connessi alla comunicazione, ecc.)</i>			
Subtotale			
ALTRE VOCI			
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>			
Subtotale			
TOTALE			€ 43.953,45

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione - Annualità

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ²	
				€ 43.953,45
Totale				

¹ Si riporta l'annualità di riferimento

² Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APO, ...)

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

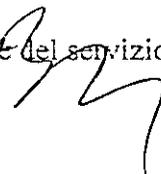
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1895/005/2019	06/09/2019	€ 43.953,45	7060/050	2019

Modica, 07/07/2020



Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 9 LUG 2020 al 23 LUG 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione