



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore I

n. 1418 del 8 GIU. 2020

Città di Modica

IMP. 1187/2020

OGGETTO: Servizio di noleggio fotocopiatori Anno 2020

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Premesso che si è reso necessario noleggiare fotocopiatori al fine di consentire il regolare funzionamento degli uffici del I Settore – Servizi Sociali e Scolastici;

Che nell'anno 2019 con propria determina n. 351 del 14/ 02/2020 si è provveduto a noleggiare 2 fotocopiatori multifunzioni Epson Work Force Pro WF – C869R, ed una multifunzione Kyocera Ecosys M4125 dn o equivalente, affidando alla ditta VSI Vesav soluzioni informatiche srl con sede a Modica in Via S. Giuliano - Modica;

Rilevato che detta fornitura è risultata idonea alle esigenze degli uffici;

Vista la disponibilità manifestata dalla VSI Vesav soluzioni informatiche srl per la prosecuzione della suddetta fornitura alle stesse modalità e condizioni di cui alla determina n. 351 del 14/ 02/2020;

Richiamato il comma 2, lettere a) e b) dell'articolo 36 del Codice dei contratti;

Considerato pertanto che per la natura del servizio ed il rispetto dei vincoli dell'importo di spesa, ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto in economia;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento diretto in economia alla ditta Vesav srl Soluzioni Informatiche, per il servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatori multifunzioni Epson Work Force Pro WF – C869R, ed una multifunzione Kyocera Ecosys M4125 dn o equivalente ;

Rilevato che la suddetta spesa è non frazionabile e obbligatoria in quanto attiene ad interventi necessari e urgenti finalizzati alla gestione ordinaria degli uffici del I settore – Servizi Sociali e Scolastici;

Dato atto che la somma necessaria pari a complessivi € 6.148,40 IVA compresa, trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2020 in corso di formazione cap. 2830/40 impegno ;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. Di procedere a noleggiare 2 fotocopiatori multifunzioni Epson Work Force Pro WF – C869R; ed una multifunzione Kyocera Ecosys M4125 dn o equivalente al fine di consentire il regolare funzionamento degli uffici del I Settore – Servizi Sociali e Scolastici;
2. Di affidare il servizio mediante acquisizione in economia mediante affidamento diretto tramite MEPA per l'Anno 2018, alla ditta Vesav srl Soluzioni informatiche, alle stesse modalità e condizioni di cui alla determina n. 351 del 14/02/2020;
3. Di approvare la spesa complessiva per anno l'Anno 2020 di € 6.148,40 IVA compresa;
4. Di dare atto che la suddetta spesa è non frazionabile e obbligatoria in quanto attiene ad interventi necessari e urgenti finalizzati alla gestione ordinaria degli uffici del I Settore – Servizi Sociali e Scolastici;
5. Di dare atto che la somma necessaria pari a complessivi € 6.148,40 IVA compresa, trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2020 in corso di formazione cap. 2830/40 impegno ; 12
6. Di demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
7. Di dare atto che con successivi provvedimenti si procederà alla liquidazione trimestrale delle somme spettanti alla ditta, su presentazione di fatture debitamente vistate nei modi di legge;
8. Di Dichiarare ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP", che lo scrivente è in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41 della legge 190/2012;
9. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria ed opportuna conoscenza.

IL RESPONSABILE
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo

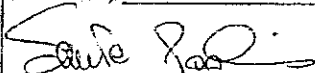
SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

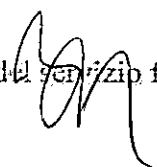
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1187/2020	05/06/2020	€ 6.148,40	2830/40	2020

Modica, 05/06/2020



Il Responsabile del Servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 1 GIU 2020 al 25 GIU 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione