



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL
SEGRETARIO GENERALE

n. 973 del 6 6 AGG. 2020

OGGETTO : gruppo di lavoro per attivazione programma per smart working straordinario.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso:

- che per far fronte all'emergenza sanitaria del COVID-19 è stata urgentemente attivata, su vasta scala, la misura del Lavoro Agile – Smart Working straordinario per il personale dipendente al fine individuato nei vari Settori ed Uffici;
- che al fine di attivare operativamente tale misura è stato necessario individuare una soluzione telematica adeguata, individuata in un software di accesso remoto, che consenta a ciascun dipendente di accedere ed utilizzare il proprio computer d'ufficio dal computer di casa;
- che dopo aver effettuato una ricerca di mercato, è stato individuato un software di accesso remoto professionale, adeguatamente sicuro dal punto di vista telematico ed economicamente vantaggioso, denominato "AnyDesk Professional", disponibile in licenza semestrale e fornito in Italia dalla società Aretek srls, con sede in Viale Regina Margherita 46, Roma, partita iva n.13604401003, presente sul MEPA;
- che dalle indicazioni fornite dai Responsabili dei Settori, il numero delle postazioni remote da attivare è stato individuato in 100, eventualmente aumentabili;
- che si è pertanto provveduto ad affidare alla suddetta società Aretek srls, con determinazione n. 949 dell'1 aprile 2020, la fornitura della licenza semestrale del software di accesso remoto AnyDesk Professional per cento postazioni il software AnyDesk Professional in licenza semestrale e per cento postazioni remote con il codice prodotto AKANYDESKPROSPC2 fornito dalla Aretek srls;

Rilevata l'urgenza di curare l'immediata attivazione delle procedure acquistate;

Visto le linee guida per tale attivazione, predisposte dal Responsabile della Sezione SIC del IV Settore;

Ritenuto necessario, per la suddetta urgenza operativa, di costituire apposito Gruppo di lavoro che collabori con il predetto Responsabile della Sezione SIC nelle procedure di installazione ed attivazione del suddetto software presso tutte le postazioni (d'ufficio e da remoto) dei dipendenti ammessi a svolgere lavoro agile, seguendoli nelle eventuali difficoltà;

Sentiti in merito in merito le P.O. al fine di individuare i vari operatori informatici da chiamare a costituire tale Gruppo di lavoro;

Rilevata la propria competenza in merito ai sensi dell'art. 97 del TUEL e del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. n.48/1991;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che al fine di attivare nel modo più ampio possibile il lavoro agile cui molti dipendenti sono stati assegnati, è pertanto affidato alla società Aretek srls, con determinazione n. 949 dell'1 aprile 2020, la fornitura della licenza semestrale del software di accesso remoto AnyDesk Professional per cento postazioni il software AnyDesk Professional in licenza semestrale e per cento postazioni remote con il codice prodotto AKANYDESKPROSPC2 fornito dalla Aretek srls;
2. di dare atto che il Responsabile della Sezione SIC del IV Settore, ha predisposto le linee guida per l'attivazione di tale programma presso le varie postazioni informatiche dei soggetti ammessi al lavoro agile;
3. di costituire, stante l'urgenza di curare l'immediata attivazione delle procedure acquistate, apposito Gruppo di lavoro che collabora con il predetto Responsabile della Sezione SIC nelle procedure di installazione ed attivazione del suddetto software presso tutte le postazioni (d'ufficio e da remoto) dei dipendenti ammessi a svolgere lavoro agile, seguendoli nelle eventuali difficoltà;
4. di individuare tale Gruppo di lavoro nei nominativi di seguito indicati, di cui con la presente si dispone il servizio in presenza per le necessità correlate a tale servizio, da effettuare presso gli uffici del rispettivo Settore o presso altri Uffici cui si verrà indirizzati dal coordinatore:
 - Sortino Antonino, Coordinatore;
 - Salvatore Maltese;
 - Fabio Avola;
 - Giuseppe Mavilla;
 - Giuseppe Azzaro;
 - Elvira Belviglio;
 - Giuseppe Distefano
 - Gianluca Burderi;
5. di demandare al Responsabile della Sezione SIC, il coordinamento di tale Gruppo di lavoro, riferendo allo scrivente lo sviluppo delle attività intraprese ed i relativi risultati;
6. di trasmettere la presente ai Responsabili PO cui è assegnato il suddetto personale per prendere atto di quanto sopra e disporre quanto di rispettiva competenza;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente;
8. di dichiarare, ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi", del vigente PTCP, che in ordine al presente atto non sussiste in capo allo scrivente ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.n. 190/2012.

Il Segretario Generale
Giampiero Bella
GIAMPIERO
BELLA
ARUBA S.P.A.
06.04.2020
11:24:18 UTC

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 06-04-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
GIAMPIERO BEOLA
 ARUBA S.P.A.
 06.04.2020
 11:25:29 UTC



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 8 APR. 2020 al 22 APR. 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione