



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL  
SEGRETARIO GENERALE

n. 829 del 11 7 MAR. 2020

OGGETTO MINISTERO DEGLI INTERNI E DELL'AGRICOLTURA - LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Premesso** che il Sindaco Ignazio Abbate nei giorni 23 al 24 gennaio 2020 si è recato a Roma presso il Ministero degli interni e dell'Agricoltura, per partecipare ad un incontro inerente alla emissione del francobollo IGP del cioccolato di Modica e per incontrare il Dott. Daniele De Vito Capo della segreteria tecnica del Ministro oltre ad una serie di incontri istituzionali con i dirigenti del Mipaaf e del Mise.

**Vista** la determinazione n. 122 del 23.01.2020 con la quale si disponeva la missione a Roma;

**Che**, conseguentemente, per la superiore missione eseguita per conto dell'Ente sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

**Preso atto** che il competente ufficio di Ragioneria, dietro presentazione della documentazione attestante l'eseguita missione e delle spese sostenute, ha predisposto l'allegata parcella per il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

**Ritenuto** per le suesposte motivazioni, di liquidare la somma di € 648,90 al Sindaco Ignazio Abbate, a fronte delle somme già prenotate con la determinazione n. 122/2019;

**Vista** la L. r. N.48/91;

**Visto** l'O. R. E. L.;

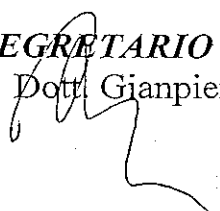
**DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa evidenziate:

1. **Dare atto** della missione a Roma da parte del Sindaco Ignazio Abbate nei giorni 23 al 24 gennaio 2020, presso il Ministero degli interni e dell'Agricoltura, per partecipare ad un incontro inerente alla emissione del francobollo IGP del cioccolato di Modica e per incontrare il Dott. Daniele De Vito Capo della segreteria tecnica del Ministro oltre ad una serie di incontri istituzionali con i dirigenti del Mipaaf e del Mise.
2. **Dare atto** che per la suddetta missione, eseguita per conto dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
3. **Approvare** l'allegata parcella, redatta dal competente ufficio di Ragioneria, per complessivi € 648,90 da liquidare al Sindaco Ignazio Abbate;
4. **Liquidare** la complessiva somma di € 648,90 quali somme spettanti, come da allegata parcella, al Sindaco Ignazio Abbate;
5. **Prelevare** il superiore esito dal Cap. 60/50 del bilancio 2019;
6. **Trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio di ragioneria e all'Ufficio Buste Paga per i consequenziali adempimenti.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott. Gianpiero Bella





# COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

## PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a ABBATE IGNAZIO  
 dipendente con la ..... qualifica funzionale - figura professionale SINDACO  
 avendo eseguito una missione in località ROMA per COMPITI  
ISTITUZIONE MACI con partenze alle ore ..... del giorno 23/01/2020 e rientro alle ore .....  
 del giorno 24/01/2020.

### CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI		TOTALI		
<b>A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:</b>	a.1 - Come da n. <u>9</u> biglietti su mezzi di linea normali . . . . .	€	174 90			
	a.2 - Come da n. <u>1</u> biglietti in aereo . . . <u>A/R.</u> . . . . .	€	370 00			
	Totale rimborso spese di viaggio		€	544 90	544 90	
<b>B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:</b>	b.1 - Come da n. <u>1</u> fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria . . . . . per complessivi n. <u>1</u> pernottamenti . . . . .	€	104 00			
	b.2 - Come da n. . . . . fatture/ricevute fiscali per n. . . . . pasti (1) . . . . .	€				
	Totale		€	104 00	104 00	
<b>C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:</b>	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2) . . . . . n. . . . . x € . . . . .	€				
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore . . . . . n. . . . . x € . . . . .	€				
	Totale		€			
<b>D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:</b>			Il 30% di quest'ultimo totale		€	
	d.1 - Con mezzo proprio (3) . . . . . Km. . . . . x L. . . . .	€				
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. . . . . x L. . . . .	€				
	d.3 - A piedi in zone prive di strada . . . . . Km. . . . . x L. . . . .	€				
	d.4 - Con mezzo gratuito . . . . . Km. . . . . x L. . . . .	€				
	Totale		€			
<b>E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:</b>	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1) . . . . .	€				
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2) . . . . .	€				
	Totale		€			
		Totale lordo		€	648 90	
		A defalcare le anticipazioni ricevute dall'economista		€		
		Netto da corrispondere		€	648 90	

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL/LA RICHIEDENTE

Data .....

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



IL CAPO DELL'AMMINISTRAZIONE

Liquidata con deliberazione della Giunta n. .... in data .....

- (1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395).
- (2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
- (3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).

## SERVIZIO FINANZIARIO

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
H3/2020	23/01/2020	€ 048,00	60/50	2020

Modica, 14/3/2020

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15

Dal 19 MAR 2020 al - 2 APR 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni

al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione