



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
Settore VIII  
Polizia Municipale

n. 823 del 16 MAR. 2020

Imp 436/2020

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'affidamento, previa trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di noleggio di attrezzature informatiche alla Ditta VSI (VESAV SOLUZIONI INFORMATICHE) SRL con sede a Modica in Via S. Giuliano n.111/a. Impegno spesa.  
CIG : ZCA2C45F1E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che questo settore ha sperimentato, con ottimi risultati in termini di efficienza ed efficacia, il servizio di noleggio e assistenza tecnica di apparecchiature informatiche (n.16 pc, n.16 gruppi di continuità, n.6 monitor 21,5", n.5 multifunzione monocromatiche, n. 2 multifunzione colore in rete, n. 1 stampante ad aghi) comprensivo di tutti i materiali di consumo (toner) con fornitura mensile di n.21 risme di carta;

Considerato che è in scadenza il contratto, stipulato con la Ditta VSI Vesav Soluzioni Informatiche Srl, relativo al predetto servizio, e che occorre procedere all'affidamento del servizio mantenendo, comunque, la medesima formula del noleggio atteso che tale formula garantisce, oltre all'utilizzo delle apparecchiature, anche la fornitura di materiali di consumo (carta, toner) e, soprattutto, l'assistenza tecnica ricompresi nel canone;

Considerato che le apparecchiature attualmente in dotazione, oltre ad essere compiutamente integrate nel sistema informatico dell'Ente, sono perfettamente efficienti e che la loro sostituzione comporterebbe, oltre che un aumento dei costi di noleggio (in atto pari ad € 709,00 + Iva mensili), soprattutto un grave disagio sotto l'aspetto funzionale e operativo, atteso che si renderebbe necessaria la reinstallazione di tutti i programmi in uso presso gli uffici (Concilia, INIPEC, MCTC, Videosorveglianza, ecc) e la loro riconfigurazione nella rete comunale con notevole dispendio di risorse sia in termini di tempo che economici atteso che la installazione/ riconfigurazione di tali software deve essere eseguita da tecnici informatici privati;

Considerato infine che:

- la ditta fornitrice, durante tutto il periodo di vigenza contrattuale, ha adempiuto con puntualità agli obblighi contrattuali in particolare in riferimento al servizio di assistenza tecnica che si è dimostrata essere puntuale;
- presso la piattaforma CONSIP sono attive convenzioni per la fornitura in noleggio di stampanti ma con caratteristiche diverse da quelle in uso e con canoni di noleggio che, oltre a non prevedere la fornitura di carta, sono superiori a quelli praticati dal fornitore anzidetto e con tempi di attesa per la consegna di 20-30 giorni lavorativi;

Lette le Linee Guida ANAC n.4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", e precisamente il par.3.7, ove è espressamente prevista la

possibilità, sebbene a carattere eccezionale, di procedere all'affidamento al contraente uscente *“in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento.”*;

Acquisita, con nota del 10/02/2020, la proposta economica della Ditta VSI Vesav Soluzioni Informatiche che propone di continuare il servizio di noleggio delle apparecchiature in dotazione per ulteriori 36 mesi con un canone mensile ridotto ad € 670,00 oltre Iva, ricomprendendo in tale servizio oltre il noleggio, anche l'assistenza tecnica, la fornitura di tutti i materiali di consumo (compresi toner per 10500 pagine mensili), la fornitura mensile di n.21 risme di carta e offrendo migliorie tecniche come la sostituzione della stampante ad aghi in uso presso l'Ufficio Verbali con altra idonea alla stampa dei nuovi autoimbustanti e l'aggiornamento del sistema operativo a Windows 10. Per il noleggio di ulteriori pc e monitor la Ditta richiede un canone mensile rispettivamente di € 15,00 e di € 3,60 oltre Iva;

Richiamato il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare:

- l'art. 32, comma 2, il quale dispone che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti”*;
- l'art. 36 comma 2, lett. a), secondo cui *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture .... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;
- l'art. 36 comma 6 secondo cui *“Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.”*;
- l'art. 37 comma 1 ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza.”*;

Considerato che, all'interno del MEPA, è presente la modalità di acquisto tramite *“Trattativa diretta”* che si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, che è rivolta ad un unico operatore economico e risponde alla fattispecie normativa di cui all'art.36, comma 2, lettera a) D.Lgs. 50/2016;

Valutato, in relazione alle finalità dell'affidamento, all'entità della spesa stimata ed alla peculiarità dell'esigenza rappresentata, che sussistono i presupposti per l'affidamento diretto oltre che per la negoziazione diretta con un unico operatore;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, ed al fine di ottenere un migliore trattamento economico, di procedere tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con la Ditta VSI Vesav Soluzioni Informatiche Srl, con sede a Modica in Via S. Giuliano, n. 111/a – Partita Iva 01184570883;

Attivata, pertanto, apposita trattativa diretta n. 1224136 che prevede, per il servizio in oggetto, la presentazione di una offerta in ribasso sull'importo di € 24.120,00 oltre Iva;

Richiamata in merito la nota prot. n° 10373 del 24/02/2020, trasmessa alla Ditta VSI tramite MEPA, in uno alla predetta trattativa diretta, relativa alla richiesta di offerta per l'affidamento, per ulteriori mesi 36, del servizio di noleggio e assistenza tecnica delle predette apparecchiature e riportante nel dettaglio i servizi richiesti;

Rilevato che, all'esito della negoziazione, la Ditta VSI Vesav Soluzioni Informatiche Srl ha accettato le condizioni poste ed ha presentato, per i servizi richiesti, la propria offerta per un importo complessivo per 36 mesi pari ad € 23.878,80 oltre Iva;

Visti il documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione integrativa al DGUE, trasmessi dalla predetta ditta unitamente all'offerta attraverso il sistema e-procurement del Mepa, attestanti il rispetto dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e smi (che si conservano negli atti della procedura);

Dato atto che:

- la verifica della regolarità contributiva della Ditta in parola è da intendersi, per la presente fase, effettuata dal sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione mentre sarà effettuata dalla Stazione Appaltante in fase di liquidazione dei pagamenti;
- i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 vengono verificati da Consip in fase di abilitazione del fornitore e successivamente con cadenza semestrale;
- che comunque, autonomamente da Consip, sono stati avviati i controlli sulle autocertificazioni rese ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e che gli stessi non risultano ancora conclusi;

Ritenuto tuttavia necessario ed urgente procedere all'affidamento del servizio anche in pendenza dell'esito delle verifiche sulle autocertificazioni rese in sede di gara ai sensi dell'art.80 del D. Lgs 50/2016 e sotto la condizione risolutiva dell'inefficacia del presente provvedimento qualora l'esito di tali verifiche dovesse risultare negativo;

Ritenuto, per quanto sopra anticipato, procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs n.50/2016 mediante affidamento diretto alla Ditta VSI Vesav Soluzioni Informatiche Srl con sede a Modica in Via S. Giuliano, n. 111/a – Partita Iva 01184570883 – con una spesa complessiva per mesi 36 di € 29.132,14 Iva inclusa;

Precisato ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare gli uffici del settore di adeguate attrezzature con la formula del noleggio che garantisce i materiali di consumo e l'assistenza tecnica;
- l'oggetto del contratto è il noleggio di stampanti, pc, monitor, gruppi di continuità e di quanto necessario per il loro funzionamento come sopra elencato;

- la procedura di affidamento è quella prevista dall' art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs 50/2016 previa Trattativa Diretta all'interno del MePa;
- la stipula del contratto avviene secondo le modalità previste dal MePa;

Considerato che il Consiglio Comunale di questo Ente non ha deliberato il bilancio di previsione entro il 31 dicembre del 2019 e che occorre, pertanto, far riferimento alle disposizioni di cui all'art. 163 del D. Lgs. n.267/2000 relative all'esercizio provvisorio;

Richiamato, in merito, il Decreto del Ministro dell'Interno del 13 dicembre 2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.295 del 17/12/2019) che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli Enti Locali al 31 marzo 2020 ed ha contestualmente autorizzato per detti enti l'esercizio provvisorio del bilancio sino a tale data;

+Dato atto che la spesa oggetto della presente determinazione risulta necessaria ed indispensabile al fine di assicurare la continuità dei servizi di competenza e che è conforme alle norme di cui al combinato disposto dei commi 3 e 5, dell'art. 163 del D. Lgs n.267/2000;

Richiamate:

- la Determina Sindacale n. 42/2020 con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile P.O. dell'VIII Settore per l'anno 2020;
- la Delibera di C.C. n. 43 del 29/04/2019 relativa all'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;
- la Delibera di Giunta Municipale n. 138 del 06/06/2019 relativa all'approvazione del Piano esecutivo di gestione 2019/2021 e piano dettagliato degli obiettivi;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

## DETERMINA

1. di affidare, a seguito Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, alla Ditta VSI Vesav Soluzioni Informatiche Srl con sede a Modica in Via S. Giuliano, n. 111/a – Partita Iva 01184570883 - il servizio di noleggio e assistenza tecnica, per mesi 36, delle apparecchiature informatiche qui di seguito elencate:
  - N.5 Multifunzione monocromatiche Epson WorkForce Pro WF-M5690DWF
  - N.16 PC DELL 9010SFF I5-3470 Ram 4GB HDD 250GB comprensivi di gruppo di continuità;
  - N.6 Monitor Acer 21.5";
  - N.2 Multifunzione colore A3 Epson WorkForce Pro WF- R8590DWF;
  - N. 1 Stampante ad aghi Epson LQ 2190;

oltre che della fornitura dei beni di consumo e dei seguenti ulteriori servizi:

- la fornitura di tutti i materiali di consumo, inclusi gli inchiostri utili al raggiungimento di n.11000 pag. mensili;
- la fornitura mensile di n.22 risme di carta;
- l'aggiornamento del sistema operativo a Windows 10;
- la sostituzione della stampante ad aghi con altra idonea alla stampa del nuovo modello di autoimbustanti che l'Ufficio Verbali a breve dovrà adottare;
- la manodopera necessaria alla manutenzione ordinaria e straordinaria per un numero illimitato di interventi e con garanzia di risoluzione entro le 24 ore dalla segnalazione;

- la sostituzione delle apparecchiature (monitor, gruppi di continuità, stampanti) qualora l'entità dell'intervento di riparazione non consente di ripristinare l'operatività delle stesse entro 48 ore dalla segnalazione;
  - lo smaltimento materiali di consumo esauriti (toner, ecc.);
2. di dare atto che la durata della prestazione di cui al presente affidamento avrà la durata di mesi 36, con decorrenza a partire dalla stipula del contratto secondo le modalità previste dal MePa, con un canone mensile pari ad € 663,30 oltre Iva per € 145,92 e per una spesa complessiva pari ad € 29.131,92 Iva inclusa;
  3. di impegnare per le annualità 2020/2021/2022 la spesa necessaria, pari ad € 27.513,48 Iva inclusa, imputandola al Cap. 10200/040 Miss.03 progr. 01 Tit.2 Macr. 205 degli esercizi finanziari in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue, dando atto che lo scrivente, in qualità di responsabile della spesa, provvederà con successivo atto ad impegnare la ulteriore somma di € 1.618,44 per l'esercizio finanziario 2023:

CAPITOLO	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
	2020	2021	2022	2023
10200/040	€ 8.092,20	€ 9.710,64	€ 9.710,64	€ 1.618,44

4. di dare atto:
  - che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs n.267/2000;
  - che la liquidazione della fornitura sarà effettuata a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica previo riscontro della regolarità della fornitura stessa;
5. di dichiarare, ai sensi dell'art.6 del vigente PTCP 2019/2021 di questo Ente, che lo scrivente è in assenza di conflitto di interessi di cui all'art.6 bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla Legge n. 190/2012;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

IL RESPONSABILE P.O. VIII SETTORE

*Rosario Cannizzaro*

## SERVIZIO FINANZIARIO

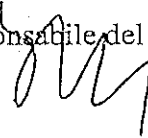
### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
436/2020	16/03/2020	E 8.092,20	10200/40	2020
437/2021	01/01/2021	E 9.710,64	10200/40	2021
438/2022	01/01/2022	E 9.710,64	10200/40	2022

Modica, 16/03/2020

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L. n. 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 18 MAR. 2020 al 1 APR. 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione