



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL I SETTORE

n. 564 del 27 FEB 2020

OGGETTO: Dipendente Padua Maria Concetta e Scucces Maria -- Rimborso spese Missione a Catania del 19/09/2019.

IL CAPO DEL I SETTORE

Premesso che in data 19/09/2019, giuste autorizzazioni prot. n. 46787 e n. 46788 del 24/09/2019 del Responsabile del I Settore, i dipendenti sigg. Padua Maria Concetta e Scucces Maria, si sono recati a Catania presso il Tribunale dei minorenni, per motivi di servizio;

Viste le allegate rendicontazioni, predisposte dall'ufficio economato, a seguito della documentazione presentata, relative alle spese di missione da poter rimborsare ai dipendenti sopra indicati;

Dato atto che per le missioni eseguite per conto dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Vista la propria determina n. 375 del 18/02/2019 relativa all'impegno della spesa di € 1.000,00 per l'anno 2019, per spese di missione degli operatori dei Servizi Sociali;

Ritenuto pertanto di poter liquidare a titolo di rimborso spese, le spese di missione come da allegate parcelle;

Dato atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2019 cap. 7060/10 impegno 195/2019;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

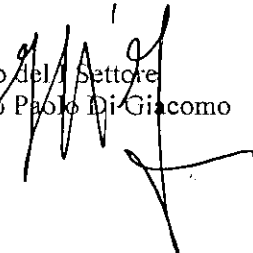
Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di dare atto che in data 19/09/2019, giuste autorizzazioni prot. n. 46787 e n. 46788 del 24/09/2019 del Responsabile del I Settore, i dipendenti sigg. Padua Maria Concetta e Scucces Maria, si sono recati a Catania presso il Tribunale dei minorenni, per motivi di servizio;

2. Di Dare atto delle allegate rendicontazioni predisposte dall'ufficio economato a seguito della documentazione presentata, relative alle spese di missione effettuate; tot. € 25,60 #/M/
3. Di Dare atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2019 cap. 7060/10 impegno 195/2019;
4. Di demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento liquidando ai dipendenti di cui al punto 1) le somme dovute come indicate nelle allegate parcelle;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente, per la necessaria ed opportuna conoscenza.

Il Capo del Settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo





COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a PABUA MARIA CONCETTA
 dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale ASS. SOCIALE
 avendo eseguito, una missione in località CATANIA per UDIENZA TRIBUNALE
DEI MINORENNI con partenza alle ore 19.00 del giorno 20/08 e rientro alle ore 19.00
 del giorno 20/08.

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI		TOTALI	
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n..... biglietti su mezzi di linea normali	€			
	a.2 - Come da n..... biglietti in aereo	€			
	Totale rimborso spese di viaggio	€			
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n..... fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria..... per complessivi n..... pernottamenti	€			
	b.2 - Come da n. <u>1</u> lettere /ricevute fiscali per n. <u>1</u> pasti (1)	€	12,80		
	Totale	€	12,80	12,80	
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2) n..... x €	€			
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residuali ore n..... x €	€			
	Totale	€			
	Il 30% di quest'ultimo totale	€			
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km..... x L.....	€			
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km..... x L.....	€			
	d.3 - A piedi in zone prive di strada Km..... x L.....	€			
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km..... x L.....	€			
	Totale	€			
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1)	€			
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2)	€			
	Totale	€			
	Totale lordo	€	12,80	12,80	
	A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economista	€			
	Netto da corrispondere	€	12,80	12,80	

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

Data.....

IL/LA RICHIEDENTE

Maria Concetta Pabua

Visto: Si liquida negli importi richiesti.

TIMBRO

IL CAPO DELL'AMMINISTRAZIONE

Liquidata con deliberazione della Giunta n..... in data.....

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395).
 (2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
 (3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per accesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a SCUCCES MARIA

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale..... ASS. SOCIALE
avendo eseguito, una missione in località CATANIA per UDIENZA TRIBUNALE
DEL MINORENNI con partenza alle ore..... del giorno 18-09-2018 e rientro alle ore.....
del giorno 18-09-2018.....

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n..... biglietti su mezzi di linea normali	€	
	a.2 - Come da n..... biglietti in aereo	€	
	Totale rimborso spese di viaggio		€
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n..... fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria..... per complessivi n..... pernottamenti	€	
	b.2 - Come da n. <u>1</u> fatture/ricevute fiscali per n. <u>1</u> pasti (1)	€ <u>12,80</u>	
	Totale		€ <u>12,80</u>
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2) n..... x €.....	€	
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residuali ore. n..... x €.....	€	
	Totale		€
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	Il 30% di quest'ultimo totale		
	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km..... x L.....	€	
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km..... x L.....	€	
	d.3 - A piedi in zone prive di strada Km..... x L.....	€	
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km..... x L.....	€	
Totale		€	
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1)	€	
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2)	€	
	Totale		€
Totale lordo		€ <u>12,80</u>	
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economia		€	
Netto da corrispondere		€ <u>12,80</u>	

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

Data.....

IL/LA RICHIEDENTE

Maria Scucces

Visto: Si liquida negli importi richiesti.

TIMBRIO

IL CAPO DELL'AMMINISTRAZIONE

Liquidata con deliberazione della Giunta n..... in data.....

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395).

(2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).

(3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
195/005/19	11/02/19	€ 25,60	7060/10	2019

Modica, 20/02/2020

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 29 FEB. 2020 al 14 MAR. 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione