



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL
SEGRETARIO GENERALE

n. 2743 del 4 NOV. 2019

OGGETTO: FICO EATALY WORLD – DOP E IGP DALL’ITALIA E DALL’EUROPA A FICO BOLOGNA. - LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che l’Assessore Giorgio Linguanti dal 31.08.2019 al 01.09.2019 si è recato a Bologna per partecipare insieme al Consorzio del cioccolato di Modica e ad altre 40 DOP e IGP italiane ed europee ad un evento celebrativo delle eccellenze agro alimentari più rappresentative dell’Europa, che prevedeva un convegno sul valore delle IGP, dove a ciascun Consorzio è stato destinato uno spazio per la presentazione e la commercializzazione del proprio prodotto.

Vista la determinazione n.2227 del 10.09.2019 con la quale si disponeva la missione a Bologna;

Che, conseguentemente, per la superiore missione eseguita per conto dell’Ente sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Preso atto che il competente ufficio di Ragioneria, dietro presentazione della documentazione attestante l’eseguita missione e delle spese sostenute, ha predisposto l’allegata parcella per il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Ritenuto per le suesposte motivazioni, di liquidare la somma di € 740,50 all’Assessore Giorgio Linguanti;

Vista la L. r. N.48/91;

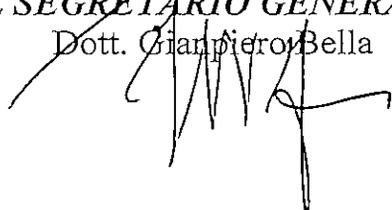
Visto l’O. R. E. L.;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa evidenziate:

1. **Dare atto** della missione a Bologna da parte dell'Assessore Giorgio Linguanti dal 31.08.2019 al 01.09.2019, per partecipare insieme al Consorzio del cioccolato di Modica e ad altre 40 DOP e IGP italiane ed europee ad un evento celebrativo delle eccellenze agro alimentari più rappresentative dell'Europa, che prevedeva un convegno sul valore delle IGP, dove a ciascun Consorzio è stato destinato uno spazio per la presentazione e la commercializzazione del proprio prodotto.
2. **Dare atto** che per la suddetta missione, eseguita per conto dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
3. **Approvare** l'allegata parcella, redatta dal competente ufficio di Ragioneria, per complessivi € 740,50 da liquidare all'Assessore Giorgio Linguanti;
4. **Liquidare** la complessiva somma di € 740,50 quali somme spettanti, come da allegata parcella, all'Assessore Giorgio Linguanti;
5. **Prelevare** il superiore esito dal Cap. 8675/99 del bilancio 2019;
6. **Trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio di ragioneria e all'Ufficio Buste Paga per i consequenziali adempimenti.

Il vice Segretario
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giampiero Bella





COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a GIORGIO ZINGUANTI

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale ASSESSORE

avendo eseguito, una missione in località BOLOGNA per COMPITI

ISTITUZIONALI, con partenza alle ore del giorno 31/08/2018 e rientro alle ore del giorno 01/09/2018

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI		TOTALI	
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. <u>1</u> biglietti su mezzi di linea normali.	€	<u>22 00</u>		
	a.2 - Come da n. <u>1</u> biglietti in aereo. <u>A/R</u>	€	<u>558 50</u>		
	Totale rimborso spese di viaggio	€	<u>580 50</u>	<u>580</u>	<u>50</u>
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n. <u>1</u> fatte /ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. <u>1</u> pernottamenti.	€	<u>72 00</u>		
	b.2 - Come da n. <u>2</u> fatte /ricevute fiscali per n. <u>2</u> pasti (1).	€	<u>88 00</u>		
	Totale	€	<u>160 00</u>	<u>160</u>	<u>00</u>
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). n. x €	€			
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residuali ore. n. x €	€			
	Totale	€			
	Il 30% di quest'ultimo totale	€			
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km. x L.	€			
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L.	€			
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. Km. x L.	€			
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km. x L.	€			
	Totale	€			
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1).	€			
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2).	€			
	Totale	€			
	Totale lordo	€	<u>740 50</u>		
	A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economista	€			
	Netto da corrispondere	€	<u>740 50</u>		

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

Data.....

IL/LA RICHIEDENTE

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



IL CAPO DELL'AMMINISTRAZIONE

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395).
(2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
(3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1897/01/2019	25-10-2019	€ 740,50	8675/29	2019

Modica, 25-10-2019

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 25.10.19

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15.

Dal 08 NOV. 2019 al 20 NOV. 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione