



# Città di Modica

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE XI SETTORE

n. 2580 del 16 OTT. 2019

OGGETTO: Dipendente Dott. Di Giacomo Giorgio Paolo -- Rimborso spese Missione a Palermo del 08/05/2019.

### IL RESPONSABILE XI SETTORE

Premesso che in data 8 maggio 2019 il dipendente dott. Di Giacomo Giorgio Paolo, nella qualità di responsabile del I Settore SI è recato alla Prefettura di Palermo relativamente ai progetti di Azione e Coesione (PAC);

Vista l'allegata parcella predisposta dall'ufficio economato, dalla quale si evince a seguito della documentazione presentata, che le spese da poter rimborsare al dipendente dott. Di Giacomo Giorgio Paolo ammontano complessivamente ad € 22,60;

Dato atto che per le missioni eseguite per conto dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Ritenuto pertanto necessario di poter impegnare e contestualmente liquidare a titolo di rimborso spese, la somma complessiva di € 22,60 in favore del dott. Di Giacomo Giorgio Paolo;

Dato atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2019, giusta determina n. 375 del 18/02/2019 cap. 7060/10 impegno 195/2019;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

1. Di dare atto che in data 8 maggio 2019 il dipendente dott. Di Giacomo Giorgio Paolo, nella qualità di responsabile del I Settore SI è recato alla Prefettura di Palermo relativamente ai progetti di Azione e Coesione (PAC);

2. Di Dare atto dell'allegata parcella predisposta dall'ufficio economato, dalla quale si evince a seguito della documentazione presentata, che le spese da poter rimborsare al dipendente dott. Di Giacomo Giorgio Paolo ammontano complessivamente ad € 22,60;
3. Di Dare atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2019, giusta determina n. 375 del 18/02/2019 cap. 7060/10 impegno 195/2019;
4. Di demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento liquidando la somma complessiva di € 22,60 in favore del dipendente dott. Di Giacomo Giorgio Paolo, a titolo di rimborso spese;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente, per la necessaria ed opportuna conoscenza.

Il Responsabile XI Settore  
Ing. Francesco Paolino





# COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

## PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a Di Giacomo Giorgio Paolo  
 dipendente con la D qualifica funzionale - figura professionale Is. Antares - Direttore Forestale  
 avendo eseguito, una missione in località PALERMO per .....  
 con partenza alle ore 6,30 del giorno 08.05.19 e rientro alle ore 18,30  
 del giorno 08.05.19.

**CHIEDO**

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
<b>A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:</b>	a.1 - Come da n..... biglietti su mezzi di linea normali, . . . . . €		
	a.2 - Come da n..... biglietti in aereo, . . . . . €		
	Totale rimborso spese di viaggio €		
<b>B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:</b>	b.1 - Come da n..... fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria..... per complessivi n..... pernottamenti. . . . . €		
	b.2 - Come da n. <u>1</u> fatture/ricevute fiscali per n. <u>1</u> pasti (1). . . . . € <u>28,00</u>		
	Totale €		
<b>C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:</b>	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). . . . . n..... x €		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore. . . . . n..... x €		
	Totale €		
	Il 30% di quest'ultimo totale €		
<b>D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:</b>	d.1 - Con mezzo proprio (3). . . . . Km..... x L..... €		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km..... x L..... €		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. . . . . Km..... x L..... €		
	d.4 - Con mezzo gratuito. . . . . Km..... x L..... €		
	Totale €		
<b>E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:</b>	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1). . . . . €		
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). . . . . €		
	Totale € <u>28,00</u>		
	Totale lordo € <u>28,00</u>		
	A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economato €		
	Netto da corrispondere € <u>28,00</u>		

Cal. I - N. 2963/D - Tip. E. Caspari - Modugno di R.

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

Data 09.05.2019

**IL RICHIEDENTE**

**IL CAPO DELL'AMMINISTRAZIONE**

Visto: Si liquida negli importi richiesti.

IMBRO

Liquidata con deliberazione della Giunta n..... in data.....

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395).  
 (2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).  
 (3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).

SERVIZIO FINANZIARIO

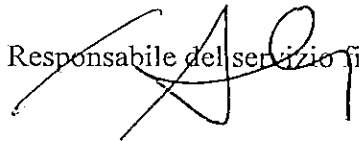
**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
195/03/2019	16-10-2019	€ 22,60	7060/10	2019

Modica, 16-10-2019

Il Responsabile del servizio finanziario



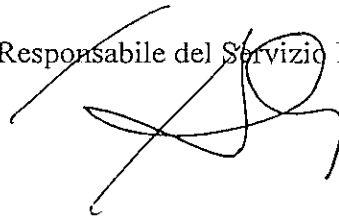
Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO PER LA LIQUIDAZIONE**

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 16-10-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario



**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 18 OTT. 2019 al 31 NOV. 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione