

Prot. del Settore N. 87  
del 12-09-19 Alleg.N.       



## Città di Modica

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE Settore VII

S.U.A.P. ed Attività Produttive  
n. 2303 del 16 SET. 2019

Oggetto: Presa d'atto assegnazione obiettivi ai dipendenti del Settore Settimo. Modifica ed integrazione determina n. 2000 del 05.08.2019. Performance 2019.

#### Il Responsabile del Settore

*premesse:*

che con delibera della Giunta Municipale n.16 del 06/02/2019 avente come oggetto "Approvazione Piano Provvisorio della Performance per l'esercizio finanziario 2019/20121 - Anno 2019" sono stati assegnati gli obiettivi programmatici a questo Settore;

che con determina n. 2000 del 05.08.2019 si è provveduto ad assegnare tali obiettivi ai dipendenti del VII Settore, relativamente alla "Performance 2019", così come riportati nel prospetto allegato a tale atto;

*preso atto:*

che per mero errore ai punti 7.4 e 7.5 del prospetto degli obiettivi individuali "Anno 2019" alla colonna "Categoria Ruolo", per il dipendente Sig. Frasca Alfredo è stata erroneamente indicata la categoria "C" invece della categoria "B" quale quella effettiva di appartenenza;

che pertanto, occorre provvedere per la modifica ed integrazione di tale prospetto già allegato alla determinazione n. 2000 del 05.08.2019 ai punti 7.4 e 7.5;

Rilevate le proprie competenze di cui all'art.107 del D.Lgs. n°267/2000 in ordine alle materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell'Ente;

Vista la Legge Reg. n°48/1991;

Visto l'O.R.E.L.;

#### DETERMINA

1. Di prendere atto, di quanto in premessa, intendendosi parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di modificare ed integrare la determinazione n. 2000 del 05.08.2019 nella parte riguardante i punti 7.4 e 7.5 del prospetto degli obiettivi individuali alla colonna "Categoria Ruolo" così come riportato nel nuovo prospetto che si allega al presente provvedimento;

3. Di dare atto, pertanto, che tale prospetto allegato sostituisce quello allegato alla determina n. 2000 del 05.08.2019;
4. Di confermare e ribadire tutti gli altri punti già determinati con il citato atto n°2000/2019 e che qui si intendono integralmente riportati;
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente interessato, al Segretario Generale, all'Organo Indipendente di Valutazione ed al Settore Risorse Umane;
6. Di dare mandato al Responsabile della competente Segreteria comunale di provvedere alla pubblicazione del presente atto in assolvimento degli obblighi di pubblicità per gli atti della P.A.

Il Resp. del Settore  
*Geom. Vincenzo Terranova*



PROSPETTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI - ANNO 2019 -  
SETTORE 7°

Descrizione Obiettivo	Nominativo Partecipante	Categoria Ruolo	Indicatori di misurabilità con riferimento alla categoria di inquadramento	Valutazione in percentuale sul raggiungimento dell'obiettivo	Punteggio assegnato in proporzione alla valutazione conseguita (100%=65 punti)
7.1 Revisione e regolamentazione attività di commercio su aree pubbliche	Fede Giovanni	Cat."C"	Attività di coordinamento fasi predisposizioni atti		
	Scivoletto Orazia	Cat."C"	Supporto logistico amministrativo		
	Odierna Valeria	Cat."C"	Supporto logistico amministrativo		
	Guarrasi Giorgia	Cat."B"	Supporto logistico amministrativo		
7.2 Aggiornamento e revisione dello stato di attuazione degli insediamenti nell'area artigianale di c.da Michelica	Castagnetta Giuseppe	Cat."D"	Attività di coordinamento fasi predisposizioni atti		
	Agosta Maria	Cat."C"	Supporto logistico amministrativo		
	Sudano Antonella	Cat."C"	Supporto logistico amministrativo		
	Fede Giovanni	Cat."C"	Attività di coordinamento fasi predisposizioni atti		
7.3 Prosecuzione attività di verifica titolarità autorizzazione posteggi mercati rionali e autorizzazione esercizi di somministrazione alimenti e bevande	Scivoletto Orazia	Cat."C"	Supporto logistico amministrativo		
	Odierna Valeria	Cat."C"	Supporto logistico amministrativo		
	Guarrasi Giorgia	Cat."B"	Supporto logistico amministrativo		

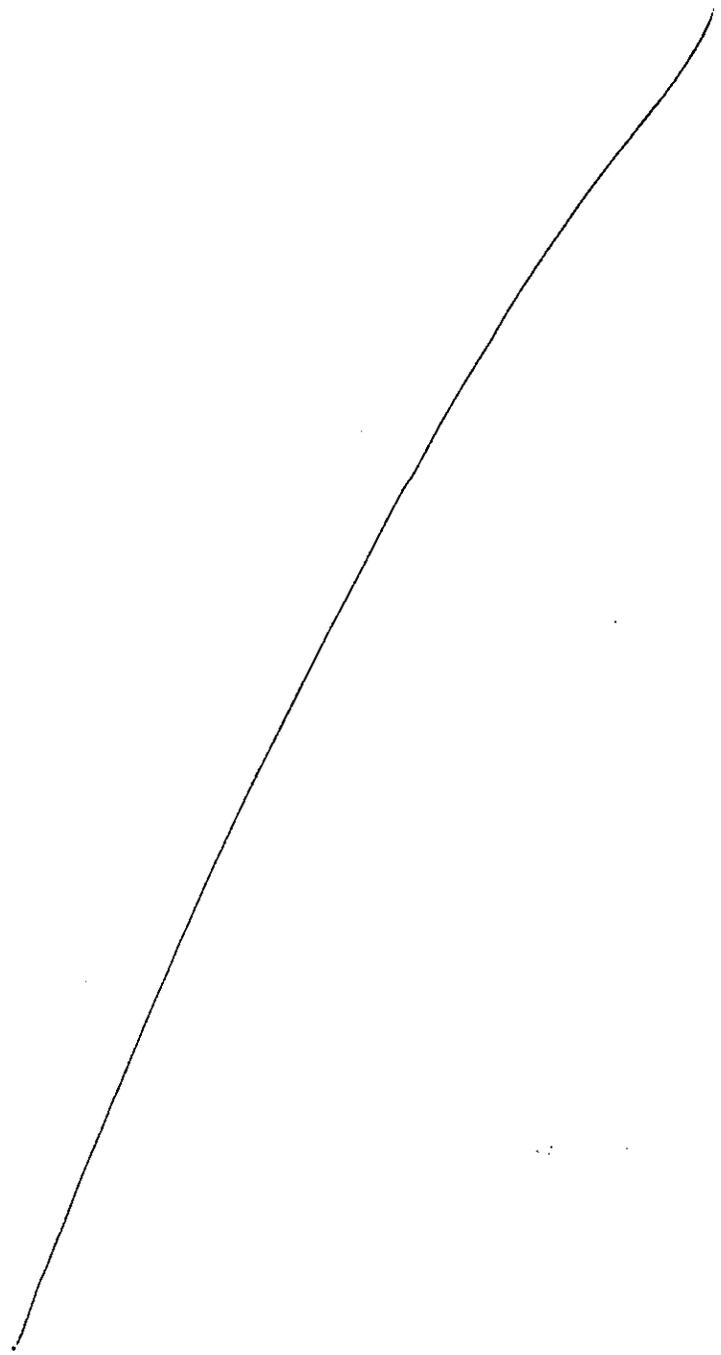
7.4 Verifica ed aggiornamento della modulistica esistente	Caruso Corrado	Cat."C"	Attività di collaborazione per coordinamento fasi predisposizioni atti	
	Ficili Giuseppe	Cat."C"	Supporto logistico amministrativo	
	Frasca Alfredo	Cat."B"	Supporto logistico amministrativo	
	Agosta Maria	Cat."C"	Supporto logistico amministrativo	
	Sudano Antonella	Cat."C"	Supporto logistico amministrativo	
7.5 Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2019/2021. Predisposizione dei processi mappati ed individuazione delle misure di contrasto indicate nel P.T.P.C. in relazione alle materie sensibili alla corruzione	Caruso Corrado	Cat."C"	Attività di coordinamento fasi predisposizioni atti	
	Ficili Giuseppe	Cat."C"	Supporto logistico amministrativo di settore	
	Frasca Alfredo	Cat."B"	Supporto logistico amministrativo di settore	

1

2

3

4



SERVIZIO FINANZIARIO

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 16-09-2019

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO PER LA LIQUIDAZIONE**

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 18 SET. 2019 al 5 2 OTT. 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione