



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE Settore XI

n. 2011 del 12 AGO, 2019

OGGETTO: Dipendente Sig.ra Covato Giuseppa - Cat. A4. Autorizzazione Benefici L.104/92

IL RESPONSABILE DEL XI SETTORE

Premesso che con istanza assunta agli atti del Comune prot. n.38068 del 30.07.2019 la dipendente Sig.ra Covato Giuseppa nata a Modica il 15.03.1961 Cat.A4 profilo "Accompagnatore Scuolabus", in atto in servizio presso il I Settore, chiede di fruire dei 3 giorni mensili o di 18 ore mensili di permesso retribuito previsti dal citato comma 3 art. 33 della legge n.104/92 per le esigenze legate alla propria situazione di disabilità, per i motivi meglio indicati nella documentazione acquisita agli atti d'ufficio;

Dato atto che, per quanto disposto dall'art. 33 del CCNL Comparto Regioni-Enti Locali del 21.05.2018, le assenze dal servizio dovute alla fruizione dei permessi di cui in parola, non riducono le ferie e possono essere fruiti anche ad ore, nel limite massimo di 18 ore mensili;

Ritenuto, pertanto, poter autorizzare la dipendente sopramenzionata a fruire dei previsti gg. 3 mensili o di 18 ore mensili di permesso retribuito;

Vista la L.r. 48/91

Vista la L.104/92

Visto L'O.R.E.L.

DETERMINA

1. Di autorizzare la dipendente Sig.ra Covato Giuseppa nata a Modica il 15.03.1961 Cat. A4 profilo "Accompagnatore Scuolabus", in atto in servizio presso il I Settore, a poter fruire dei 3 giorni mensili o di 18 ore mensili di permesso retribuito previsti dal citato comma 3°, art. 33, della legge n.104/92, per le esigenze legate alla propria situazione di disabilità;
2. Di demandare all' Ufficio Gestione Giuridica del Personale l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
3. Di fare carico alla dipendente di comunicare tempestivamente, in forma scritta, all'Ufficio Personale ogni eventuale mutamento delle condizioni e situazioni dichiarate per la concessione del beneficio richiesto.
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e trasmetterlo all'interessata, all'Ufficio Gestione Giuridica del Personale, al Responsabile P.O. del I Settore per la necessaria ed opportuna conoscenza;
5. Di dichiarare ai sensi dell'art.6 par. "Conflitto di interessi del vigente PTCP", che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L.r. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012.

L'Istruttore Amministrativo

Belló Concita



Il Responsabile P.O. XI Settore
Ing. Francesco Paolino

SERVIZIO FINANZIARIO

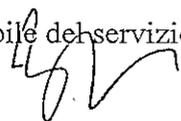
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 09-08-2019

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 14 AGO, 2019 al 28 AGO, 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al

n. _____

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione