



Città di Modica

VI Settore

Urbanistica - S.I.T.R. - Centro Storico

Autoparco - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore VI

Urbanistica - S.I.T.R. - Autoparco

Centro Storico - U.N.E.S.C.O.

n. 1406 del 6 GIU. 2019

LPS

Oggetto: Anticipazione all'Economo Comunale per acquisto materiali di consumo come cancelleria, toner, riparazione attrezzature informatiche e quant'altro necessario alla funzionalità del Settore.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

Che questo Settore ha la necessità di provvedere all'acquisto di vario materiale di consumo e di materiale di cancelleria, al fine di garantire il buon funzionamento e il regolare svolgimento delle attività che si svolgono presso gli uffici, implementate altresì dall'elevato numero di istanze da avviare attraverso l'Urbanistica;

Che al fine di evitare ritardi nella definizione dei numerosi procedimenti in corso, è necessario assicurare al meglio la funzionalità di tutte le sezioni operanti nel Settore;

Che il buon funzionamento delle attrezzature informatiche in dotazione al Settore è strettamente correlato a quanto sopra esposto;

Che sulla base delle esperienze precedenti e per evitare che siano arrecati all'Ente danni patrimoniali certi e gravi, si rende necessario impegnare la somma di € 1.500,00 IVA compresa;

Ritenuto di procedere ad anticipare all'Economo Comunale la somma di € 1.500,00, perché possa provvedere all'acquisto e al pagamento di quanto ritenuto necessario per i fabbisogni del Settore, sulla base degli ordinativi che saranno di volta in volta avanzati;

Rilevate le proprie attribuzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000, in ordine alle competenze per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell'Ente;

Ritenuto di doversi provvedere in merito;

Vista la L. R. n. 48/91;

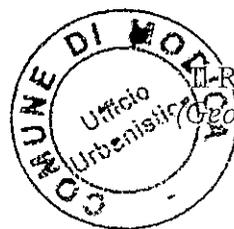
Vista il Regolamento di Economato;

Visto l'O.R.E.L.

DETERMINA

- 1) Di richiamare quanto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) Di dare atto della necessità di doversi provvedere a garantire condizioni d'operatività logistica e temporale per i vari uffici del Settore in ordine agli approvvigionamenti di materiale di consumo e riparazione d'attrezzature;
- 3) Di anticipare la somma complessiva di € 1.500,00 al Cap. ¹³⁰⁵⁰..... del Bilancio Comunale (*fondi per i servizi di economato*) al Sig. Economo Comunale, al fine di poter provvedere all'acquisto di materiale di consumo e di materiale di cancelleria;
- 4) Di gravare l'esito complessivo di € 1.500,00 al Cap. ^{1280/99}..... del Bilancio Comunale 2019 in corso di formazione;
- 5) Di demandare al Sig. Economo Comunale l'onere di provvedere a quanto sopra sulla base dei buoni/ordinativi che verranno di volta in volta predisposti dall'Ufficio preposto di questo Settore;
- 6) Di dare atto che il Sig. Economo Comunale, conformemente al vigente regolamento comunale, provvederà alla rendicontazione finale sulla base delle operazioni contabili effettuate;
- 7) Di disporre al Servizio di Segreteria Generale la pubblicazione del presente atto in adempimento degli obblighi di pubblicità degli atti della P.A.



Il Responsabile del Settore
Geom. Vincenzo Terranova

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Vincenzo Terranova".

SERVIZIO FINANZIARIO

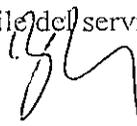
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1151	06-06-19	1500,00	4280/99	2019
1162			13050	
Acc- 1552			3950	

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L. n. 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg. 15 dal 8 GIU. 2019 al 22 GIU. 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione