



Città di Modica

1236

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore VI**

Urbanistica Centro Storico
AUTOPARCO - U.N.E.S.C.O.

n. 1305 del 28 MAG. 2019

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese per missioni a Catania e a Palermo.
Dipendente Sig. Pluchino Pietro "Autista".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il dipendente Sig. Pluchino Pietro "Autista" si è dovuto recare a Catania giorno 31 gennaio 2019 per accompagnare le AA .SS. G.ppa Giannone e M.Concetta Padua presso il Tribunale dei Minori e a Palermo il giorno 8 maggio 2019 per accompagnare il dott. Giorgio Paolo Di Giacomo, il dott. Francesco Iozia e il sig. Vernuccio Rosario presso la Prefettura;

Viste le allegate note, prot. n. 4988 del 31 gennaio 2019 e prot. n. 22467 del 7 maggio 2019, con le quali il Responsabile del VI Settore ha autorizzato le suddette missioni;

Che, conseguentemente, per le superiori missioni eseguite per conto dell'Ente sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Preso atto della documentazione attestante le eseguite missioni e delle spese sostenute, sono state predisposte le allegate parcelle per il rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;

Ritenuto per le suesposte motivazioni, impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di € 34,76 al dipendente Pluchino Pietro quale rimborso di spese sostenute per le suddette missioni;

Rilevate le proprie competenze di cui all'art. 13 della L. R. n. 7/92, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. n. 26/93, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri organi del Comune;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/92 e s.m.i.;

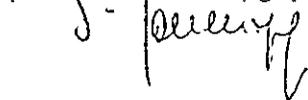
DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti;

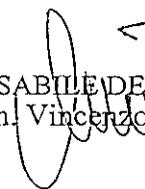
1. Di dare atto, che il dipendente Sig. Pluchino Pietro "Autista" si è dovuto recare giorno 31 gennaio 2019 a Catania per accompagnare le AA. SS. Giuseppa Giannone e M. Concetta Padua presso il Tribunale dei Minorenni e giorno 8 maggio 2019 a Palermo per accompagnare il dott. Giorgio Paolo Di Giacomo, il dott. Francesco Iozia e il sig. Vernuccio Rosario presso la Prefettura;
2. Viste, le allegate note, prot. n. 4988 del 31.01.2019 e prot. n. 22467 del 7.05.2019, con le quali il Responsabile del VI Settore ha autorizzato le suddette;
3. Di dare atto che per le suddette missioni, eseguite per conto dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
4. **Di approvare** le allegate parcelle per complessive €. 34,76 quale rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;
5. Di impegnare la complessiva somma di €. 34,76 e contestualmente liquidare la somma al dipendente Pluchino Pietro, come da parcelle allegate;
6. Di prelevare, il superiore esito di €. 34,76 al Cap. 230 del Bilancio 2019 in corso di formazione;
7. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per i conseguenziali adempimenti.
8. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente .

IL RESPONSABILE DELLA SEZIONE

(Geom. Cannizzaro Sergio)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(geom. Vincenzo Terranova)





COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a PLUCHINO PIETRO

dipendente con la AUTISTA qualifica funzionale - figura professionale
avendo eseguito, una missione in località PALERMO per PREFETTURA
con partenza alle ore 8:05:20 del giorno 20/9 e rientro alle ore 18:30
del giorno 8-05-2019.

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L		
	a.2 - Come da n. biglietti in aereo. L		
	Totale rimborso spese di viaggio L		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E FASCI CONSUMATI:	b.1 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L		
	b.2 - Come da n. <u>1</u> fatture/ricevute fiscali per n. <u>1</u> pasti (1). L		
	Totale L <u>22,26</u>		
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). n. x L L		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore. n. x L L		
	Totale L		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km. x L L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. Km. x L L		
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km. x L L		
	Totale L		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normali (a.1). L		
	e.2 - Del 5% sul costo dei biglietti in aereo (a.2). L		
	Totale L		
Totale lordo L <u>22,26</u>			
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economia L			
Netto da corrispondere L <u>22,26</u>			

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL/LA RICHIEDENTE

Pietro Pluchino

Data

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



Pluchino

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 6° comma, L. n. 23 agosto 1999, n. 265).
(2) art. 1° comma L. 27 luglio 1978, n. 417.
(3) art. 1° comma L. n. 15 L. n. 836/1975.



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERITA

Io sottoscritto/a PLUCHINO PIETRO

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale AUDSEA
avendo eseguito, una missione in località CATANIA per TRIBUNALE MINOR
del giorno 31-01-2019 con partenza alle ore 12,00 del giorno 31-01-2019 e rientro alle ore 18,30
del giorno 31-01-2019.

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L		
	a.2 - Come da n. biglietti in aereo. L		
	Totale rimborso spese di viaggio L		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo/dista categoria per complessivi n. pernottamenti. L		
	b.2 - Come da n. <u>2</u> fatture/ricevute fiscali per n. <u>1</u> pasti (1). L		
	Totale L <u>12,50</u>		
C) INDENNITÀ DI TRASFERITA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). n. x L L		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore. n. x L L		
	Totale L		
	Il 30% di quest'ultimo totale L		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3). Km. x L L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. Km. x L L		
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km. x L L		
	Totale L		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normali (a.1). L		
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). L		
	Totale L		
		Totale lordo L <u>12,50</u>	
		A detrarre le partecipazioni ipotecarie dall'economia L	
		Netto da corrispondere L <u>12,50</u>	

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL RICHIEDENTE
Pluchino Pietro

Data

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



[Signature]

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) I limiti di spesa per i pasti sono validati unicamente (Art. 5, 5° comma, C.P.A. 23 agosto 1999, n. 385) e (Art. 15 L. n. 30/1975) e (Art. 15 L. n. 30/1975) e (Art. 15 L. n. 30/1975) e (Art. 15 L. n. 30/1975)



Città di Modica

VI SETTORE

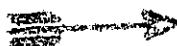
Urbanistica - CentroStorico

Autoparco - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 22467

Del 7 MAG 2019



All'Autista Pluchino Pietro

Al Responsabile Sez. Autoparco

Ufficio Personale

LORO SEDI

OGGETTO: Missione a Palermo.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Palermo nella giornata dell' 8 maggio 2019, per accompagnare presso la Prefettura nell'ambito del Programma PAC-PNSCIA, il dott. Giorgio Paolo Di Giacomo, il dott. Francesco Iozia e il sig. Vernuccio Rosario.

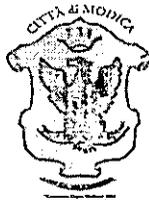
Per detta missione, sarà utilizzato l' automezzo Fiat Ulisse targato CG151VW.



Il Responsabile del Settore
(geom. Vincenzo Terranova)

Part. 6,30

Dom 6,30



Città di Modica

VI SETTORE

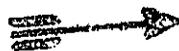
Urbanistica - Centro Storico

Autoparco - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. ...4988

Del ...3.1 GEN. 2019



All'Autista Pluchino Pietro

Al Responsabile Sez.-Autoparco

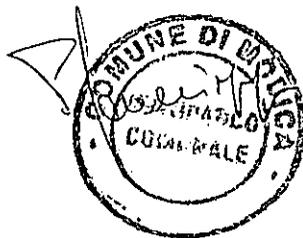
Ufficio Personale

LORO SEDI

OGGETTO: Missione a Catania.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Catania nella giornata del 31 gennaio 2019, per accompagnare le AA.SS. Giuseppa Giannone e Maria Concetta Padua, presso il Tribunale dei Minorenni con la minore B.L. giusta convocazione del giudice.

Per detta missione, sarà utilizzato l' automezzo Fiat Ulisse targato CG151VW.



Il Responsabile del VI Settore
(geom. Vincenzo Ferranova)

Port. 4,24

Quir 18,30

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
926/2019	13-05-2019	€ 34,76	230/99	2019
MISSIONE 1	PROGRAMMA 2	TITOLO 1	MACROAGGREG.101	

Modica, 13-05-2019

Il Responsabile del servizio finanziario



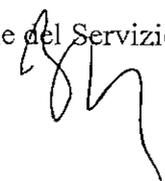
Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 30 MAG. 2019 al 13 GIU. 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione