



Città di Modica

972.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore X
Manutenzioni

n. 913 del 9 APR. 2019

OGGETTO: Società in House Servizi per Modica srl -- Impegno somme per il servizio di pulizia degli immobili comunali o nella disponibilità del comune per il prosieguo del contratto di affidamento Rep. 15844 del 03-10-2014 per il **periodo compreso dal 01 gennaio 2019 - al 31 marzo 2019**. Presa D'Atto Direttive Delibera di Giunta n.91 del 02-04-2019.-

IL RESPONSABILE P.O. DEL X SETTORE

Premesso che con deliberazione n° 80 del 2014 il Consiglio Comunale ha previsto, all'atto dell'approvazione del Bilancio d'Esercizio 2014, il mantenimento per l'anno 2014 alla S.P.M. dei servizi strumentali come riportati nella deliberazione di Giunta Comunale che segue;

- Che con provvedimento n° 276 del 25 settembre 2014, la G.M. ha deliberato in merito all'affidamento dei servizi strumentali per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014. alla società "Servizi per Modica S.r.l."

- Che con contratto del 03 ottobre 2014 rep. 15844 è stato affidato alla società "Servizi per Modica S.r.l." l'appalto dei servizi strumentali per il periodo dal **01-01-2014 al 31-12-2014**;

- Che la società "Servizi per Modica S.r.l.", come previsto all'Articolo 4 dello Statuto, "potrà operare solo nel Comune di Modica e solo a favore del socio Comune di Modica per i servizi che costituiscono oggetto sociale e che il Comune affiderà in gestione".

- Che al fine di garantire per l'anno 2015 continuità alle prestazioni strumentali erogate dalla società in House SPM, la Giunta Comunale con provvedimento n.15 del 03-02-2015 ha deliberato per l'affidamento alla società in house dei servizi strumentali la prosecuzione dei servizi anche per l'anno 2015 mediante scrittura privata con periodicità mensile quantificandone l'importo occorrente in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2014;

- Preso Atto che con Delibera di Giunta n.69 del 31-03-2015 è stato approvato, ai sensi del comma 611, art. 1, della legge 190/2014 legge di stabilità 2015 il piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e sono state date le direttive di attuazione del predetto piano;

- **Preso Atto** altresì che il predetto piano, oltre all'esternalizzazione dei vari servizi svolti dalla Società in house con affidamento in accordo quadro con ditte esterne, prevede anche in alternativa la prosecuzione del servizio alla società in House con la riduzione delle spesa in progressione del 5% annuo sui costi sostenuti nell'anno precedente;

- **Che** con provvedimento n.86 del 31-03-2016 la Giunta Comunale ha approvato la relazione sulle attività svolte ed i risultati conseguiti in ordine all'attuazione del piano di razionalizzazione della società partecipate approvato con la predetta Deliberazione n. 69/2015 della Giunta Comunale;

- **Che** la Giunta Comunale con provvedimento n.130 del 09-06-2016 ha deliberato per l'affidamento alla società in house dei servizi strumentali la prosecuzione dei servizi anche per l'anno 2016 mediante scrittura privata con periodicità mensile quantificandone l'importo occorrente in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2015 con l'applicazione della riduzione del 5%;

- **Che** la Giunta Comunale con provvedimento n.29 del 16-02-2017 ha deliberato per l'affidamento alla società in house dei servizi strumentali la prosecuzione dei servizi anche per l'anno 2017 mediante scrittura privata con periodicità trimestrale quantificandone l'importo occorrente in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2016 con l'applicazione della riduzione del 5%;

- **Che** la Giunta Comunale con provvedimento n.66 del 26-02-2018 ha deliberato la proroga del contratto rep. 15844 del 03/10/2014 di affidamento alla società in house dei servizi strumentali per il periodo necessario alla stipula del nuovo contratto anche per l'anno 2018 con l'applicazione della riduzione del 12,15% del costo mensile sostenuto per l'anno 2017;

- **Che** la Giunta Comunale con provvedimento n.214 del 27-07-2018 ha deliberato la proroga del contratto rep. 15844 del 03/10/2014 di affidamento alla società in house dei servizi strumentali per il trimestre luglio settembre 2018 con l'applicazione della riduzione del 12,15% del costo mensile sostenuto per l'anno 2017;

- **Che** la Giunta Comunale con provvedimento n.310 del 04-12-2018 ha deliberato la proroga del contratto rep. 15844 del 03/10/2014 di affidamento alla società in house dei servizi strumentali per il periodo necessario alla stipula del nuovo contratto con l'applicazione della riduzione del 12,15% del costo mensile sostenuto per l'anno 2017 e con una ulteriore riduzione nel trimestre ottobre – dicembre 2018 sul servizio polivalente a seguito esternalizzazione del servizio lettura contatori idrici, giusta Deliberazione di Giunta n.249 del 26/09/2018;

- **Che** la Giunta Comunale con provvedimento n.91 del 02-04-2019 ha deliberato, anche per l'anno 2019 la proroga del contratto rep. 15844 del 03/10/2014 di affidamento alla società in house dei servizi strumentali per il periodo necessario alla stipula del nuovo contratto;

- che il servizio di pulizia immobili di proprietà comunale o nella disponibilità del comune è stato attivato fin dal 01-01-2019;

- **Rilevato** che nelle more delle predisposizioni di tutti gli atti per l'esternalizzazione del servizio mediante accordi quadro con ditte esterne, l'eventuale sospensione del servizio comporterebbe per questo Ente notevoli difficoltà nell'erogare con regolarità alcune prestazioni svolte dal personale SPM;

- **Rilevato** che la superficie di effettiva pulizia per il periodo indicato è di circa mq 11.200,00 e la somma occorrente per il periodo compreso dal 01 gennaio 2019 e fino al 31 marzo 2019 relativa agli oneri prestazionali per il servizio di pulizia immobili di proprietà comunale o nella disponibilità del comune è pari ad €54.590,16 così determinata (mq.11.200,00 * mesi 3 * €. 1,624707) oltre Iva al 22%;

Vista la Determinazione del Sindaco n.3393 del 31/12/2018 di conferma della nomina del P.O. del X Settore

Vista la Delibera di Giunta Municipale n°276 del 25/09/2014;

Vista la Legge 241/90 come recepita nella Regione Siciliana della L.R.10/91;

Vista la Delibera di Giunta Municipale n.15 del 03-02-2015;

Vista la Delibera di Giunta n.69 del 31-03-2015;

Vista la Delibera di Giunta n.86 del 31-03-2016;

Vista la Delibera di Giunta n.130 del 09-06-2016;

Vista la Delibera di Giunta n.29 del 16-02-2017;

Vista la Delibera di Giunta n. 242 del 02-10-2017;

Vista la Delibera di Giunta n. 310 del 04/12/2018;

Vista la Delibera di Giunta n. 91 del 02/04/2019;

Visto l'OREL

DETERMINA

1) **Di Prendere Atto** della Delibera di Giunta n.91 del 02/04/2019 per il prosieguo del contratto di affidamento alla società in house SPM s.r.l. per l'anno 2019 per il periodo necessario alla stipula del nuovo contratto;

2) **Di Prendere Atto** che la somma occorrente per il periodo compreso dal 01 gennaio 2019 e fino al 31 marzo 2019 relativa al servizio di pulizia immobili di proprietà comunale o nella disponibilità del comune è pari ad €54.590,16 oltre Iva al 22% ;

3) **Di Impegnare** la somma complessiva di €. 66.600,00 iva compresa al 22% al capitolo 957/00 impegno 607/2019;

4) **Di Pubblicare** il presente provvedimento nei modi di legge.-

5) **Di Trasmettere** copia del presente atto, munito della scheda dati informativi ivi allegata al Responsabile della Trasparenza per quanto agli obblighi di pubblicità di cui al D.lgs n.33 del 14-03-2013;

6) **Di Dare Atto** che l'Ente si trova in regime finanziaria di gestione provvisoria (ex art. 163, comma 2 del Tuel, come sostituito dall'art.74 del D. Lgs n.118/2011), e che la spesa occorrente può essere impegnata in

- Che con lo stesso provvedimento di cui sopra la Giunta Comunale ha disposto la copertura finanziaria della spesa occorrente per il primo trimestre 2019;
- Che con la stessa delibera di cui sopra sono stati assegnati alla Società in House SPM i seguenti obiettivi per l'anno 2019:
 - Attività di monitoraggio per le verifiche di funzionamento, di piombatura, di apposizione sigilli, di pulizia etc dei contatori idrici ed apposizione di eventuali sigilli;
 - Trasporto acqua potabile con autobotti nelle zone scarsamente servite dall'acquedotto comunale;
 - Servizio di manovre nella rete idrica comunale;
 - Supporto operativo per servizio affissioni;
 - Traslochi per spostamento uffici comunali quando richiesti;
 - Interventi di scerbatura e manutenzione verde pubblico;
 - Supporto operativo di personale per il miglioramento del funzionamento degli uffici e dei servizi;
 - Assistenza al servizio di trasporto alunni con scuolabus;
 - Gestione impianti di depurazione;
 - Servizio di pulizia degli immobili comunali o nella disponibilità del comune;
- Che è stato dato mandato ai rispettivi responsabili dei procedimenti, di procedere con propria determinazione ad impegnare la somma mensile occorrente per la gestione del proprio servizio;
- Che altresì sono stati riconfermati con la stessa Delibera di Giunta n.310 del 04-12-2018 i capitolati d'oneri dei servizi di che trattasi previsti nel 2014 anche per il quarto trimestre 2018;
- Che con lo stesso provvedimento di cui sopra la Giunta Comunale ha disposto la copertura finanziaria della spesa occorrente per il primo trimestre 2019;
- Che altresì sono stati riconfermati con la stessa Delibera di Giunta n.91 del 02-04-2019 i capitolati d'oneri dei servizi di che trattasi previsti nel 2014 anche per l'anno 2019;
- Che pertanto l'importo del contratto per il servizio "oneri prestazionali da fornire per la pulizia degli immobili comunali o nella disponibilità del comune riferito al periodo **del primo trimestre 2019** è pari ad €. **54.590,16** oltre Iva al 22% per una superficie di pulizia complessiva di circa mq. 11.200,00 e quindi per il prezzo al mq. di superficie sul riferimento mensile di €. **1,6247**;
- **Preso Atto** che la società in House SPM sta continuando con soluzione di continuità ad erogare anche per il primo trimestre 2019 con regolarità il servizio "oneri prestazionali per la pulizia degli immobili comunali o nella disponibilità del comune previsto nel contratto;

quanto trattasi di spesa indifferibile, indispensabile al mantenimento delle condizioni per il prosieguo dei servizi espletati dalla società S.P.M.-

Il Responsabile P.O.


Geom. *Giorgio Scollo*

TRASPARENZA ATTI AMMINISTRATIVI

Pubblicazione ai sensi dell'art.26 del decreto Lgs. 14/03/2013 n.33

Ragione Sociale:	SPM srl P.iva 01287240889
Indirizzo:	Piazza Principe di Napoli n.17 Modica
Legale Rappresentante:	Dott. Guastella Antonio
Indirizzo:	Piazza Principe di Napoli n.17 97015 Modica
Importo vantaggio economico:	Euro 54.590,16
Settore Competente:	10° (decimo)
Responsabile del Settore:	Geom. Giorgio Scollo
Responsabile del Procedimento:	Geom. Giorgio Scollo
Modalità eseguita per individuazione beneficiario	Società in House

SERVIZIO FINANZIARIO

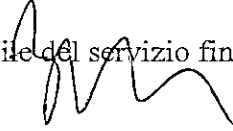
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
604/2019	02/04/2019	E 66.600,00	957/99	2019

Modica, 09/04/2019

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 13 APR. 2019 al 27 APR. 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione