



Città di Modica
282

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore IV
Gestione patrimonio, Protezione Civile, Sport e
Randagismo

n. 354 del 14 FEB. 2019

Oggetto: Anticipo all'Economo Comunale per spese di funzionamento del Servizio Comunale di Protezione Civile.

Il Responsabile del Settore

premesso:

Che in virtù della vigente normativa in materia di prevenzione e gestione delle emergenze nell'ambito delle attività di Protezione Civile, i Comuni debbono dotarsi di appositi Servizi Comunali di Protezione Civile, idoneamente dotati sotto l'aspetto delle risorse umane e materiali, adottandone conseguentemente i relativi atti riguardanti le dotazioni organiche e gli appositi appostamenti nel bilancio comunale;

Che in virtù di ciò, presso questo Ente è regolarmente istituito ed attivo il Servizio Comunale di Protezione Civile con relativa dotazione organica di personale addetto, con relativa dotazione di risorse finanziarie mediante l'istituzione di apposito capitolo nel Bilancio Comunale;

considerato:

Che ai fini della efficienza e della funzionalità degli uffici preposti, occorre garantire il regolare approvvigionamento di adeguato e sufficiente materiale di cancelleria, l'eventuale rinnovo e/o riparazione di attrezzature d'Ufficio, dei ricambi d'uso e dei servizi di assistenza e manutenzione degli stessi, il miglioramento, l'adeguamento ed il mantenimento in efficienza dei sistemi di comunicazione e quanto altro confacente alle finalità d'istituto;

Che ai fini logistici ed operativi, volti anche a poter fronteggiare situazioni di emergenza e di pronto intervento, si rende necessario poter disporre, di volta in volta, anche dei necessari materiali di consumo e delle relative attrezzature d'uso occorrenti alle varie squadre d'intervento (siano essi dipendenti dell'Ente ovvero componenti delle Associazioni di volontariato) chiamati ad intervenire, nonché poter fare idoneamente fronte a qualsiasi altro evento di natura imprevedibile e contingente;

Che allo stesso tempo si rende necessario poter disporre prontamente di sufficiente operatività gestionale nell'ambito delle attività connesse all'impiego del volontariato, con particolare riferimento alle attività del Gruppo Comunale dei Volontari di Protezione Civile;

Che nell'ambito delle attività di prevenzione e pianificazione dei rischi occorre poter fare anche fronte alle spese necessarie per eventuali pubblicazioni, stampe, diffusione e informazione alla cittadinanza;

Ritenuto, conseguentemente, di potersi provvedere complessivamente a quanto sopra evidenziato mediante il servizio di economato, impegnando sul competente capitolo del Bilancio Comunale la somma di € 1.000,00 ritenuta al momento congrua per l'assolvimento dei compiti assegnati;

Ritenuto doversi provvedere in merito;

Rilevate le proprie competenze di cui all'art.107 del D.Lgs. n°267/2000 in ordine alle materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell'Ente;

Vista la L.R. n.48/91;

Vista il Regolamento di Economato;

Visto l'O.R.E.L.

DETERMINA

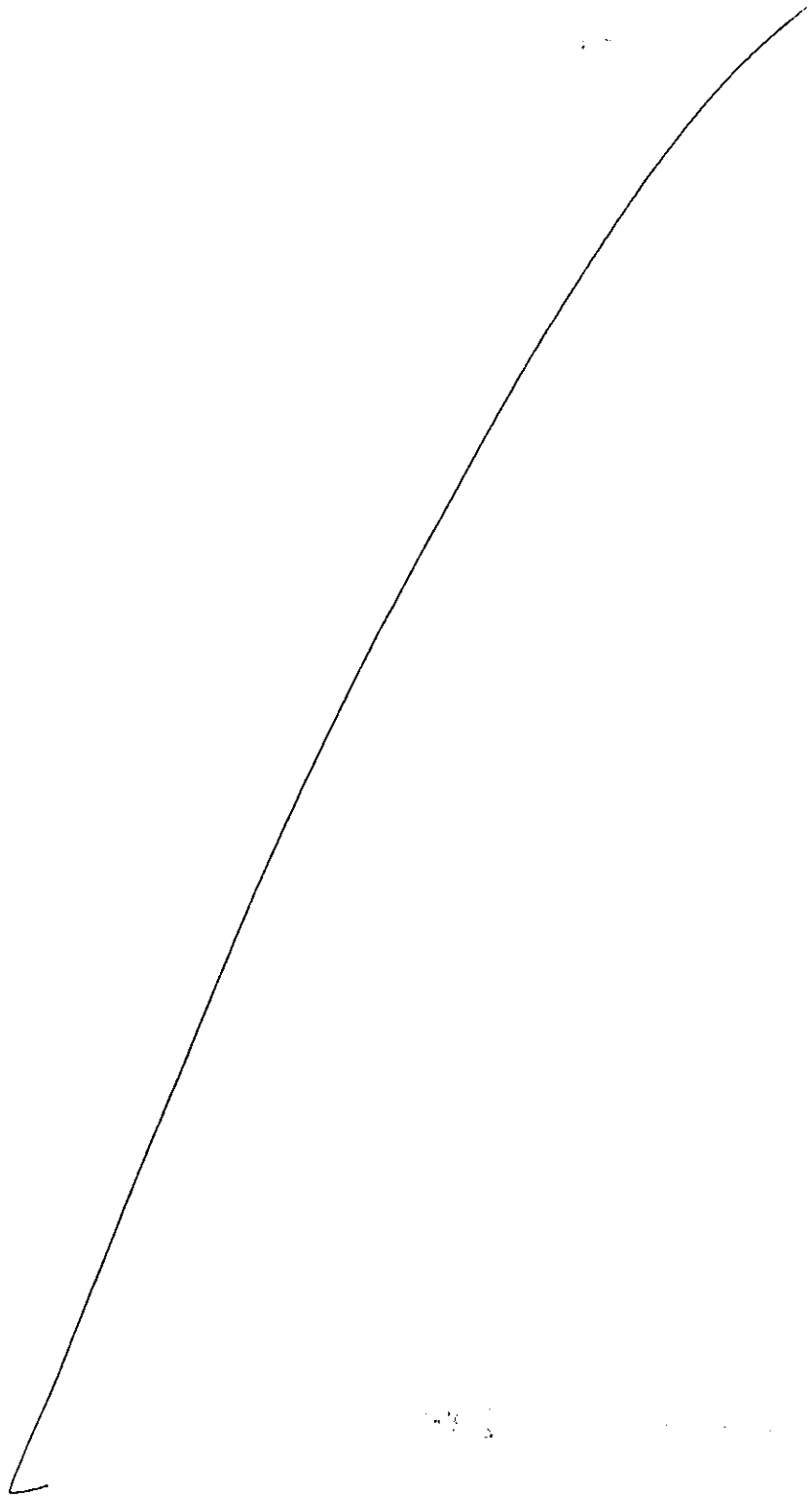
1. Di richiamare quanto in premessa, intendendosi qui di seguito integralmente riportato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di anticipare la somma complessiva di € 1.000,00 al Cap. 13050 del Bilancio Comunale (*fondi per i servizi di economato*) al Sig. Economo Comunale, ai fini dell'acquisto di materiali di cancelleria, spese di manutenzione, attrezzature e quanto altro direttamente connesso alla gestione dell'Ufficio di Protezione Civile e delle attività e servizi ad esso correlati per il raggiungimento degli scopi istituzionali;
3. Di gravare l'esito di € 1.000,00 al Capitolo 13050 del Bilancio Comunale;
- 3) Di dare atto che la superiore somma risulta prevista al Cap. 2300 del Bilancio 2019 in corso di formazione, per cui se ne dispone l'impegno con il presente atto;
- 4) Di dare atto che il Sig. Economo Comunale, conformemente al vigente regolamento comunale, provvederà alla rendicontazione finale sulla base degli ordinativi effettuati dal competente Ufficio ed ai conseguenti successivi pagamenti effettuati;
- 5) Di dare mandato al Responsabile della competente Segreteria comunale di provvedere alla pubblicazione del presente atto in assolvimento degli obblighi di pubblicità per gli atti della P.A.

La Responsabile dell'Istruttoria
Sig.ra Maria Moncada

Maria Moncada

Il Resp. del Settore
Geom. Vincenzo Terranova

Vincenzo Terranova



SERVIZIO FINANZIARIO

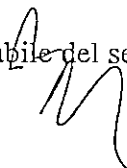
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
175 - 175	12-02-19	500,00	2300 - 13050	2019
Acc. 201			3950	

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario




Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 18 FEB. 2019 al 2 MAR. 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione