



Città di Modica

271

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore VI

Urbanistica Centro Storico

Autoparco -U.N.E.S.C.O.

n. 344 del 13 FEB. 2019

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese per missioni a Catania e a Palermo..
Dipendente Sig. Pluchino Pietro "Autista".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il dipendente Sig. Pluchino Pietro "Autista" si è dovuto recare a Catania il giorno 13 aprile 2018 per accompagnare l'avv. Miriam Dell'Ali presso la Corte d'Appello, il giorno 18 maggio 2018 per accompagnare la dott.ssa Antonia Papa presso il Tribunale dei Minori, il giorno 14 dicembre 2018 per accompagnare le dott.sse G. Giannone e M. Padua presso il Tribunale dei Minori e a Palermo il giorno 16 gennaio 2019 per accompagnare il dott. Francesco Iozia e la dott.ssa M.Ausilia Scucces presso la Regione Siciliana Dipartimento Famiglia e Politiche sociali;

Viste le allegate note: prot. n. 21410 del 13.04.2018, prot. n. 27476 del 17.05.2018, prot. n. 67369 del 06.12.2018, prot.2116 del 15.01.2019 con le quali il Responsabile del VI Settore pro tempore ha autorizzato le suddette missioni;

Che, conseguentemente, per le superiori missioni eseguite per conto dell'Ente sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Preso atto della documentazione attestante le eseguite missioni e delle spese sostenute, sono state predisposte le allegate parcelle per il rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;

Ritenuto per le suesposte motivazioni, impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di € 52,34 al dipendente Pluchino Pietro quale rimborso di spese sostenute per le suddette missioni;

Rilevate le proprie competenze di cui all'art. 13 della L. R. n. 7/92, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. n. 26/93, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri organi del Comune;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/92 e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti;

1. di dare atto, che il dipendente Sig. Pluchino Pietro "Autista" si è dovuto recare a Catania il giorno 13 aprile 2018 per accompagnare l'avv. Miriam Dell'Ali presso la Corte d'Appello, il giorno 18 maggio per accompagnare la dott.ssa Antonia Papa presso il Tribunale dei Minori, il giorno 14 dicembre 2018 per accompagnare le dott.sse. G. Giannone e M. Padua presso il Tribunale dei Minori e a Palermo il giorno 16 gennaio 2019 per accompagnare il dott. Francesco Iozia e la dott.ssa M. Ausilia Scucces presso il dipartimento Famiglia e Politiche Giovanili;
2. viste le allegate note: prot. n. 21410 del 13.04.2018, prot. n. 27476 del 17.05.2018, prot. n. 67369 del 06.12.2018, prot. n. 2116 del 15.01.2019 con le quali il Responsabile del VI Settore pro tempore ha autorizzato le suddette missioni;
3. di dare atto che per le suddette missioni, eseguite per conto dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
4. di approvare le allegate parcelle per complessive €. 52,34 quale rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;
5. di impegnare la complessiva somma di €. 52,34 e contestualmente liquidare la somma al dipendente Pluchino Pietro, come da parcelle allegate;
6. di prelevare, il superiore esito di €. 52,34 al Cap. 230 del Bilancio 2019 in corso di formazione;
7. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per i consequenziali adempimenti.
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente in adempimento agli obblighi di pubblicità degli atti delle P.A.

Responsabile Sezione
(geom. Sergio Cannizzaro)

Responsabile Settore
(geom. Vincenzo Terranova)



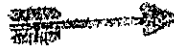
Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica - CentroStorico
S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.
www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 21410

Del 13 APR 2018



All'Autista Pluchino Pietro
Al Responsabile Sez. Autoparco
Ufficio Personale
LORO SEDI

OGGETTO: Missione Catania .

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Catania nella giornata del 13 aprile 2018 per accompagnare l'avv. Miriam dell'Ali ,che si deve recare presso la Corte D'Appello per fini istituzionali.

Per detta missione, sarà utilizzato l' automezzo Fiat Ulisse targato CG151VW.



Il Responsabile del VI Settore
(arch. Salvatore Monaco)

Pasta . 6,30

Orario 14,00



Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica - CentroStorico

S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 27476

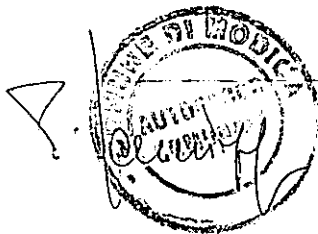
Del 17 MAG. 2018

→ All'Autista Pluchino Pietro
Al Responsabile Sez. Autoparco
Ufficio Personale
L O R O S E D I

OGGETTO: Missione Catania .

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Catania nella giornata del 18 maggio 2018 per accompagnare la dott.ssa Antonia Papa ,che si deve recare presso il Tribunale dei Minorenni, per fini istituzionali.

Per detta missione,sarà utilizzato l' automezzo Fiat Ulisse targato CG151VW.



Il Responsabile del VI Settore
(arch. Salvatore Monaco)

Postume ore 6,51

Quinto ore 19,05



Città di Modica

VI SETTORE

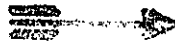
Urbanistica - Centro Storico

S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 67369

Del. 6 DIC. 2018



All'Autista Pluchino Pietro

Al Responsabile Sez. Autoparco

Ufficio Personale

L O R O S E D I

OGGETTO: Missione a Catania.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Catania nella giornata del 14 dicembre 2018 per accompagnare le dott.sse G.Giannone e M.Padua presso il Tribunale dei Minori per convocazione in udienza.

Per detta missione, sarà utilizzato l' automezzo Fiat Ulisse targato CG151VW.



Il Responsabile del VI Settore

(arch. Salvatore Monaco)

Post. 7, 18
Orn 15, 18

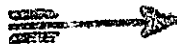


Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica - CentroStorico
Autoparco - U.N.E.S.C.O.
www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 2116
Del 15 GEN. 2019

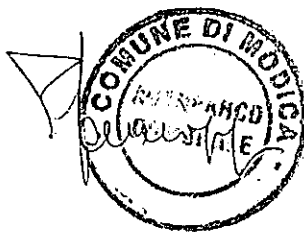


All'Autista Pluchino Pietro
Al Responsabile Sez. Autoparco
Ufficio Personale
LORO SEDI

OGGETTO: Missione a Palermo.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Palermo nella giornata del 16 gennaio 2019, per accompagnare il dott. Francesco Iozia e la Dott.ssa Maria Ausilia Scucces, presso la Regione Siciliana Dipartimento della Famiglia e delle Politiche sociali sito in via Trinacria n.34, giusta convocazione, con partenza alle ore 06.00.

Per detta missione, sarà utilizzato l' automezzo Fiat Ulisse targato CG151VW.



Il Responsabile del VI Settore
(geom. Vincenzo Terranova)

Postume on 5,40
Quinta on 17,40



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERITA

Io sottoscritto/a PLUCHINO PIETRO

dipendente con la AUTISTA qualifica funzionale - figura professionale
avendo eseguito, una missione in località CATANIA per TRIBUNALE DEI MINORI
con partenza alle ore 7,18 del giorno 14.12.18 e rientro alle ore 15,18
del giorno 16.12.2018.

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:			
a.1	Confe da n. biglietti su mezzi di linea normali	L.	
a.2	Confe da n. biglietti in aereo	L.	
	Totale rimborso spese di viaggio	L.	
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E FASTI CONSUMATI:			
b.1	Come da n. <u>2</u> fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti	L.	
b.2	Come da n. fatture/ricevute fiscali per n. pasti (1)	L.	
	Totale	L. <u>10,14</u>	
C) INDENNITÀ DI TRASFERITA:			
c.1	Periodi interi di 24 ore (2)	L.	
c.2	Periodi inferiori a 24 ore e residui ore	L.	
	Totale	L.	
	il 30% di quest'ultimo totale	L.	
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:			
d.1	Con mezzo proprio (3)	Km. x L.	
d.2	Su percorsi non serviti da mezzi di linea	Km. x L.	
d.3	A piedi in zone prive di strada	Km. x L.	
d.4	Con mezzo gratuito	Km. x L.	
	Totale	L.	
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:			
e.1	Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normali (a.1)	L.	
e.2	Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2)	L.	
	Totale	L.	
	Totale lordo	L. <u>10,14</u>	
	A detrarre le partecipazioni (previste dall'economia)	L.	
	Netto da corrispondere	L. <u>10,14</u>	

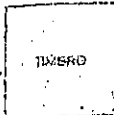
Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato

IL/LA RICHIEDENTE

Data

Pluchino P.

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



Pluchino P.

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 6° comma, C.P. n. 26 agosto 1988, n. 895)
(2) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 6° comma, C.P. n. 26 agosto 1988, n. 895)
(3) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 6° comma, C.P. n. 26 agosto 1988, n. 895)



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a PLU CHIO PIETRO

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale A.U. di S.A.
avendo eseguito, una missione in località PALESTRO per DIP. FAMIGLIE e POLITICHE GIOVANIL.
del giorno 16-01-2019 con partenza alle ore 7.40 del giorno 16-01-2019 e rientro alle ore 17.40

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L		
	a.2 - Come da n. biglietti in aereo. L		
	Totale rimborso spese di viaggio L		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUEVATI:	b.1 - Come da n. <u>3</u> fatture/ricevute fiscali per partizionamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L		
	b.2 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per n. pasti (1). L		
	Totale L <u>12,00</u>		
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). n. x L L		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore. n. x L L		
	Totale L		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3). Km. x L L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. Km. x L L		
	d.4 - Con mezzo pubblico. Km. x L L		
	Totale L		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normali (a.1). L		
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). L		
	Totale L		
Totale lordo L <u>12,00</u>			
A detrarre le partecipazioni ricevute dall'economia L			
Netto da corrispondere L <u>12,00</u>			

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

ILLA RICHIEDENTE

Data

Pietro

Visto: Si liquida negli importi richiesti.

NUMERO

Pluchio

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) i limiti di spesa per i pasti sono stabiliti annualmente (Art. 5, 6° comma, Cap. 26 agosto 1990, n. 895).
(2) L. 27 luglio 1978, n. 417.
(3) Art. 15 L. n. 836/1973.



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a PLUCHINO PIETRO

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale AUTISTA

avendo eseguito una missione in località CATANIA per CORTE D'APPELLO

del giorno 13.04.2018 con partenza alle ore 6.30 del giorno 13.04.2018 e rientro alle ore 17.00

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:			
a.1	Biglietti su mezzi di linea normali	L.	
a.2	Biglietti in aereo	L.	
Totale rimborso spese di viaggio		L.	
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E FASTI CONSUMATI:			
b.1	Letture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti	L.	
b.2	Letture/ricevute fiscali per n. pasti (1)	L.	
Totale		L. <u>20,80</u>	
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:			
c.1	Periodi inferiori di 24 ore (2)	L.	
c.2	Periodi inferiori a 24 ore o residui ore	L.	
Totale		L.	
30% di quest'ultimo totale		L.	
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPLETI:			
d.1	Con mezzo proprio (3) Km. x L.	L.	
d.2	Su percorsi non derivati da mezzi di linea Km. x L.	L.	
d.3	A piedi in zone prive di strada Km. x L.	L.	
d.4	Con mezzo gratuito Km. x L.	L.	
Totale		L.	
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:			
e.1	Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normali (a.1)	L.	
e.2	Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2)	L.	
Totale		L.	
Totale lordo		L. <u>20,80</u>	
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economia		L.	
Netto da corrispondere		L. <u>20,80</u>	

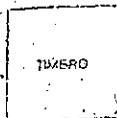
Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL LA RICHIEDENTE

Data

Pietro Pluchino

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



Pluchino

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutabili annualmente (Art. 5, 5° comma, C.P.A. 23 agosto 1989, n. 385).
(2) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutabili annualmente (Art. 5, 5° comma, C.P.A. 23 agosto 1989, n. 385).
(3) Art. 15 L. n. 30/1973.



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a PLU CHINO PIETRO

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale AUTISTA
avendo eseguito, una missione in località S. CATANIA per TRIBUNALE di MINORI
del giorno 18.05.2019 con partenza alle ore 6,51 del giorno 18.05.2019 e rientro alle ore 19,05

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L		
	a.2 - Come da n. biglietti in aereo. L		
	Totale rimborso spese di viaggio L		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n. <u>2</u> sature/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L		
	b.2 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per n. pasti (1). L		
	Totale L <u>0,00</u>		
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). n. x L L		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore o residui ore. n. x L L		
	Totale L		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km. x L L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzo di linea. Km. x L L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. Km. x L L		
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km. x L L		
	Totale L		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1). L		
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). L		
	Totale L		
Totale lordo L <u>0,00</u>			
A detrarre le esenzioni previste dall'economia L			
Netto da corrispondere L <u>0,00</u>			

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato

IL LA RICHIEDENTE

[Signature]

Data

Visto: Si liquida negli importi richiesti.

RIMBORSO

[Signature]

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 6° paragrafo, Cap. 21, 23 agosto 1990, n. 385).
(2) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 6° paragrafo, Cap. 21, 23 agosto 1990, n. 385).
(3) Art. 15 L. n. 536/1975.