



Città di Modica

E. I.

DELIBERAZIONE  
della  
GIUNTA COMUNALE  
N. 30 del 15 FEB. 2019

**OGGETTO:** indirizzo in ordine all'elenco dei debiti per il cui rimborso chiedere anticipazione di liquidità di cui all'art. 1, commi da 849 a 857, della legge 30 dicembre 2018, n.145.

L'anno duemiladiciannove il giorno QUINDICI del mese di FEBBRAIO alle ore 19,40 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Aiello Anna Maria	Assessore	X	
Linguanti Giorgio	Assessore	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	X	
Monisteri, Caschetto Maria	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione consiliare n. 13 del 14.02.2019, esecutiva, mediante la quale

- si autorizza per l'anno 2019 il Comune di Modica al ricorso alla anticipazione di liquidità di cui all'art. 1, commi da 849 a 857, della legge 30 dicembre 2018, n.145, pubblicata in data 31/12/2018 nella Gazzetta Ufficiale n.302, avente ad oggetto "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", in considerazione delle ragioni di cui in premessa, che qui s'intendono richiamate anche se non materialmente trascritte;
- si autorizza, in relazione all'art. 203, comma 1, lett. b) del TUEL, all'iscrizione nel bilancio di previsione 2019 della Anticipazione di Liquidità e la sua restituzione in linea capitale e di interessi entro il 15 dicembre 2019 o altra data definita da modificazioni legislative successive;
- si approva il ricorso all'anticipazione di liquidità per un importo non superiore a euro 2.000.000,00, in riferimento all'elenco dei debiti certi, liquidi ed esigibili al 31/12/2018 di cui alla dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente sul modello generato dalla Piattaforma dei crediti commerciali (PCC);
- si demanda al Responsabile dei Servizi Finanziari, la predisposizione e sottoscrizione di tutti gli adempimenti amministrativi derivanti dalla sottoscrizione della domanda di Anticipazione di Liquidità, le attestazioni relative alle condizioni per il ricorso all'AdL e la stipula del contratto di AdL;

Vista la circolare n. 1292 dell'11.01.2019 della Cassa DD.PP. relativa alle *"Condizioni generali per l'accesso da parte dei comuni, delle città metropolitane, delle province, delle regioni e delle province autonome alle anticipazioni di liquidità per il pagamento di debiti, di cui all'articolo 1, commi da 849 a 857, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) legge 30 dicembre 2018, n.145, pubblicata in data 31/12/2018 nella Gazzetta Ufficiale n.302, avente ad oggetto "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021"*;

Ritenuto di esprimere indirizzo in ordine all'elenco dei debiti per il cui rimborso chiedere anticipazione di liquidità, individuando tale elenco, ai sensi del punto 1.2 (Ambito oggettivo) della suddetta circolare, nei crediti già oggetto di certificazione ai sensi del D.M. 25/06/2012 e successive modificazioni di cui al D.M. 19/10/2012;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi, e sono pertanto allegati quale parte integrante e sostanziale della stessa, i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato e integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'O.R.E.L.;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento del Consiglio comunale;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Vista la L.R. n. 48/1991;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991;


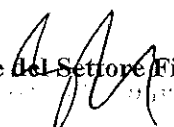
Con voti unanimi, resi ai sensi di legge

DELIBERA

1. Di esprimere, in ordine all'anticipazione di liquidità di cui all'art. 1, commi da 849 a 857, della L. n.145/2018, decisa con deliberazione consiliare n. 13 del 14.02.2019, esecutiva, l'indirizzo che tale anticipazione, in forza del disposto del punto 1.2 (Ambito oggettivo) della suddetta circolare, sia richiesta con riferimento ai crediti già oggetto di certificazione ai sensi del D.M. 25/06/2012 e successive modificazioni di cui al D.M. 19/10/2012;
2. Di demandare al Segretario Generale – Responsabile del Settore Finanziario la trasmissione di tale elenco, di cui al punto 1, nei termini e con le modalità prescritte dalla Cassa DD.PP., autorizzando il Sindaco, legale rappresentante dell'Ente a delegare in tal senso il suddetto funzionario;
3. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a seguito di successiva votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra riportato, nell'interesse dell'Ente.

\*\*\*\*\*

Sulla deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: <del>favorevole</del> / <del>sfavorevole</del> Modica, li	 Il Responsabile del Settore
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: <del>favorevole</del> / <del>sfavorevole</del> Modica, li	 Il Responsabile del Settore Finanziario

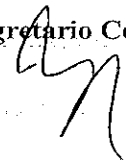
Visto

L'Assessore al ramo



La presente è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 30 del 15 FEB. 2019

Il Segretario Comunale



Letto, approvato e sottoscritto,

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.modica.gov.it](http://www.comune.modica.gov.it).

Modica li

15.02.2019

Il Segretario Generale

Il sottoscritto, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 18 FEB, 2019 al - 5 MAR, 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

---

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

15.02.2019

Il Segretario Generale

---

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale