



Città di Modica

3331.

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Settore X**  
Manutenzioni

n. 3374 del 28 DIC. 2018

**OGGETTO:** Settore X – Area manutenzioni e riconoscimento specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett. f del CCNL 1.4.1999  
-Anno 2019-

Il Responsabile P.O. del X settore

**PREMESSO:**

- che con delibera di Giunta Municipale n.248 dell'25/09/2018, si è approvato il nuovo organigramma e la modifica del funzionigramma dell'Ente, approvato con atto del 193/2018, ridefinendo all'interno del X Settore "Manutenzioni" le seguenti sezioni:
  - Sezione I – Gestione convenzioni Consip SIE3 e servizio Luce3
  - Sezione II – Manutenzione immobili comunali e impianti sportivi
  - Sezione III – Manutenzione immobili scolastici
  - Sezione IV – Gestione servizio idrici integrato e clorazione acqua
  - Sezione V – Manutenzione impianti tecnologici, servizio distribuzione acqua –
  - Sezione VI – Manutenzione stradale";
  - Sezione VII – Manutenzione verde pubblico, cigli stradali e aree attrezzate ludico, ricreative.
- Vista la determinazione n. 2473 del 2 ottobre 2018, con cui il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 17 sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, assegna tutto il personale dell'Ente alle sue massime articolazioni, come individuate nel suddetto organigramma;
- Visto il provvedimento sindacale n. 1746 del 4 luglio 2018 che incarica lo scrivente delle funzioni di P.O. e quindi di direzione del Settore intestato, tra cui rientrano quelle relative al gestione del personale assegnato;
- Vista la Determina n°2985 del 16/11/2018 con la quale si è provveduto conseguentemente alla ripartizione del personale assegnato a questo Settore tra le sezioni in cui lo stesso risulta ripartito;
- Vista la nota prot.n°68456 del 13/12/2018, con la quale il Segretario Generale, invita i Responsabili P.O. e le P.L. di Settore, ad individuare per l'anno 2019, tempestivamente, più che nel passato, le figure dei capi sezione a cui affidare il coordinamento di tali strutture di 2° livello;

- Tenuto conto che appare necessario ed opportuno individuare per l'anno 2019, delle figure che, ai sensi dell'Art. 25 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato con deliberazione di Giunta Municipale n.136 del 14.06.2017, assumano la responsabilità delle sezioni di cui sopra;

**RITENUTO** di assegnare le sopra citate responsabilità, quali figure idonee al presente incarico i seguenti dipendenti:

- Sezione I – Gestione Patrimonio immobiliare e convenzioni Consip SIE3 e servizio Luce3  
*Geom. Amore Carmelo* a decorrere dal 01/01/2019;
- Sezione II – Manutenzione immobili comunali e impianti sportivi – *Geom. Spadola Salvatore* a decorrere dal 01/01/2019;
- Sezione III – Manutenzione immobili scolastici – *Geom. Scivoletto Giorgio* a decorrere dal 01/01/2019.
- Sezione IV – Gestione servizio idrici integrato e clorazione acqua – *Geom. Profetto Francesco* a decorrere dal 01/01/2019;
- Sezione V – Gestione e Manutenzione impianti tecnologici, servizio distribuzione acqua -  
*Sig. Vernuccio Rosario* a decorrere dal 01/01/2019;
- Sezione VI – Manutenzione stradale – *Geom. Barone Giorgio* a decorrere dal 01/01/2019;
- Sezione VII – Manutenzione verde pubblico, cigli stradali e aree attrezzate ludico, ricreative  
– *Geom. Iemmolo Cesare* a decorrere dal 01/01/2019;

**DATO ATTO** che ai sopra citati dipendenti, con il riconoscimento di specifiche responsabilità, compete l'attività di predisposizioni atti e le attività della sezione volte al raggiungimento degli obiettivi, programmi e piani disposti da organi superiori, la validazione di istruttorie e procedimenti svolti e sottoposti al responsabile del settore nonché il coordinamento del personale della sezione;

**RITENUTO**, altresì di riconoscere alle predette figure, con le citate decorrenze l'indennità, di cui all'art. 17, comma 2, lett. f del CCNL 1.4.1999 così come modificato dall'art. 36 c.1 del CCNL del 22.01.2004, come aggiornata dall'art. 7 comma 1 del CCNL del 9.5.2006 che disciplina lo svolgimento di specifiche responsabilità configurate in appositi posizioni di lavoro che rispondono a particolari e precise esigenze organizzative e produttive dell'Ente;

**PRESO ATTO** che l'ammontare dell'indennità spettante per le specifiche responsabilità di cui sopra sarà determinata sulla base della ripartizione delle risorse del suddetto fondo 2019, fatto salvo quanto oggetto di futura definizione in sede di rinnovo del CCDI aziendale;

**VISTI** i CCNLL di categoria vigenti;

**VISTO** il T.U.E.L.;

**VISTO** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

**DETERMINA**

- 1) **DI ATTRIBUIRE** , con le decorrenze sottoelencate, ai seguenti dipendenti del settore X, le specifiche responsabilità delle sezioni , come di seguito indicato:
- Sezione I – Gestione Patrimonio immobiliare e convenzioni Consip SIE3 e servizio Luce3 Geom. Amore Carmelo a decorrere dal *01/01/2019*;
  - Sezione II – Manutenzione immobili comunali e impianti sportivi – Geom. Spadola Salvatore a decorrere dal *01/01/2019*;
  - Sezione III – Manutenzione immobili scolastici – Geom. Scivoletto Giorgio a decorrere dal *01/01/2019*;
  - Sezione IV – Gestione servizio idrici integrato e clorazione acqua – Geom. Profetto Francesco a decorrere dal *01/01/2019*;
  - Sezione V – Gestione e Manutenzione impianti tecnologici, servizio distribuzione acqua - Sig. Vernuccio Rosario a decorrere dal *01/01/2019*;
  - Sezione VI – Manutenzione stradale – Geom. Barone Giorgio a decorrere *dal 01/01/2019* ;
  - Sezione VII – Manutenzione verde pubblico, cigli stradali e aree attrezzate ludico, ricreative – Geom.. Iemmolo Cesare a decorrere dal *01/01/2019*;
- 2) **DI RICONOSCERE**, ai suddetti dipendenti, con la medesima decorrenza, le specifiche responsabilità di cui all'art. 17 comma 2, lett.f del CCNL 1/4/1999, così come modificato dall'art. 36 c.1 del CCNL del 22.01.2004, come aggiornata dall'art. 7 comma 1 del CCNL del 9.5.2006;
- 3) **DARE ATTO** che l'importo annuo dell'indennità verrà quantificato sulla base del fondo salario accessorio dell'anno 2019, fatto salvo quanto oggetto di futura definizione in sede di rinnovo del CCDI aziendale, anche in ordine alle modalità della liquidazione dell'importo;
- 4) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 6,par. “ incarichi a dipendenti” del vigente PTPC in ordine ai suddetti dipendenti si procederà alla verifica di insussistenza di conflitto d'interessi e/o cause di incompatibilità in ragione dell'incarico di che trattasi;
- 5) **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento ai dipendenti incaricati;
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento snel sito WEB del Comune –amministrazione trasparente, sezione personale, sottosezione incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti nei modi di legge.

Il Responsabile P.O.  
Geom. Giorgio Scollo

SERVIZIO FINANZIARIO

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO PER LA LIQUIDAZIONE**

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 2 GEN. 2019 al 16 GEN. 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione