



Città di Modica

DETERMINAZIONE

del

Segretario Generale

n. 3358 del 27 DIC, 2018

OGGETTO: Individuazione responsabili di Sezione e assegnazione specifiche responsabilità ai dipendenti Staff Segretario Generale, Staff Gabinetto del Sindaco e Ufficio Contratti per l'anno 2018.

Il Segretario Generale

Visto il vigente organigramma e funzionigramma dell'Ente;

Visto il provvedimento sindacale n. 1746 del 04.07.2018, che assegna allo scrivente Segretario Generale la direzione delle strutture in Staff di cui in oggetto;

Visto il provvedimento n.2473 del 02.10.2018 con cui lo scrivente ha assegnato il personale dell'Ente alle varie strutture;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi dell'Ente;

Visto l'art. 17 comma 2 lett. f) del CCNL 1.4.1999, così come modificato dall'art.36, comma 1, del CCNL del 22.01.2004, come aggiornata dall'art. 7, comma 1 del CCNL 9.5.2006, che disciplina l'individuazione ed attribuzione specifiche responsabilità è disciplinata, prevedendo che tali individuazioni si configurano in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive;

Visto il vigente CCDI dell'Ente, stipulato in data 29/11/2011, che disciplina i presupposti per l'erogazione dell'indennità di specifiche responsabilità ex art.17, comma 2, lett. f) del CCNL 1.4.1999 così come modificato dall'art.36, comma 1, del CCNL del 22.1.2004, come aggiornata dall'art.7, comma 1, del CCNL 9.5.2006;

Richiamato l'art.6.1 del succitato contratto decentrato, nel quale si contemplan le attività che comportano specifiche responsabilità a livello di sezione e vengono quantificati i compensi per l'attribuzione per particolari attività e/o specifiche responsabilità;

Considerato che ai sensi dell'art.6 del CCDI le articolazioni burocratiche in Staff sono equiparate alle sezioni ai sensi dell'art.6.1 del CCDI;

Ritenuto di individuare, nell'ambito del personale assegnato alle predette strutture di Staff, le figure di Responsabili di Sezione, per l'anno 2018, come di seguito riportato:

- Gabinetto del Sindaco – Responsabile di Sezione Cannizzaro Giovanni;
- Ufficio Contratti – Responsabile di Sezione Paradiso Carmelo;
- Affari Generali:
 - Sezione Staff Segretario Generale, Responsabile di Sezione Ragusa Concetta;
 - Sezione Anagrafe e toponomastica, Responsabile di Sezione Polara Virgilio (solo fino alla permanenza presso il servizio Affari Generali);
 - Sezione Stato Civile e Anagrafe presso delegazione Sorda, Responsabile di Sezione Colombo Gianni;

- Sezione Elettorale, Leva e Pensioni, Responsabile di Sezione Cataudella Carmelo;
- Sezione S.I.C., Responsabile di Sezione Maltese Salvatore;
- Sezione Distaccamento Uffici comunali di Frigintini, Responsabile di Sezione Covato Emanuela;
- Sezione Assistenza agli Organi istituzionali, Responsabile di Sezione Mavilla Roberto;
- Sezione Gestione Atti Amministrativi, Responsabile di Sezione Candiano Giovanni;
- Sezione Ufficio Stampa, Responsabile di Sezione Sammito Marco;
- Sezione Protocollo, Responsabile di Sezione Cassarino Maria;

Ritenuto di assegnare a tali figure le specifiche responsabilità ai sensi dell'art.17, comma 2, lett.f) del CCNL 1.4.99, come integrato dall'art.36, comma 1 del CCNL 22.1.2004 e dall'art.7 del CCNL 9.5.2006 per l'attività di istruttorie particolarmente complesse attività implicanti l'esercizio di funzioni di particolare specializzazione;

Rilevato che lo svolgimento di tali attività scaturisce da disposizioni e direttive organizzative del Segretario Generale;

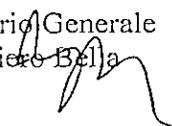
Visto il CCNL;

Visto il D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

- 1) Di individuare, nell'ambito del personale assegnato alle strutture di Staff in oggetto, poste sotto la propria direzione, le seguenti figure di responsabili di Sezione, per l'anno 2018:
 - Gabinetto del Sindaco – Responsabile di Sezione Cannizzaro Giovanni;
 - Ufficio Contratti – Responsabile di Sezione Paradiso Carmelo;
 - Affari Generali:
 - Sezione Staff Segretario Generale, Responsabile di Sezione Ragusa Concetta;
 - Sezione Anagrafe e toponomastica, Responsabile di Sezione Polara Virgilio (solo fino alla permanenza presso il servizio Affari Generali);
 - Sezione Stato Civile e Anagrafe presso delegazione Sorda, Responsabile di Sezione Colombo Gianni;
 - Sezione Elettorale, Leva e Pensioni, Responsabile di Sezione Cataudella Carmelo;
 - Sezione S.I.C., Responsabile di Sezione Maltese Salvatore;
 - Sezione Distaccamento Uffici comunali di Frigintini, Responsabile di Sezione Covato Emanuela;
 - Sezione Assistenza agli Organi istituzionali, Responsabile di Sezione Mavilla Roberto;
 - Sezione Gestione Atti Amministrativi, Responsabile di Sezione Candiano Giovanni;
 - Sezione Ufficio Stampa, Responsabile di Sezione Sammito Marco;
 - Sezione Protocollo, Responsabile di Sezione Cassarino Maria;
- 2) Di attribuire a tali figure le specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17, comma 2 lett.f) del CCNL 1.4.99, come integrato dall'art.36, comma 1 del CCNL 22.1.2004 e dall'art.7 del CCNL 9.5.2006 per l'attività di istruttorie particolarmente complesse attività implicanti l'esercizio di funzioni di particolare specializzazione;
- 3) Di liquidare con successivo provvedimento ai suddetti dipendenti l'indennità per specifiche responsabilità di cui all'art.17 comma 2, lett. f) del CCNL 1.4.99;
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati ed all'ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo personale.

Il Segretario Generale
Giampiero Bella



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Eserc. Finanz.	2018	Intervento ex D.P.R. 194/1996			
Missione		Programma		Titolo	Macroagg.
Cap./Art.		Descrizione			
Impegno n.					
Importo					

Modica, 27-12-2018

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 1 GEN. 2019 al 15 GEN. 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione