



Città di Modica

DETERMINAZIONE del SEGRETARIO GENERALE

n. 2051 del - 9 AGO, 2018

OGGETTO: Assegnazione risorse umane ai Settori IV e VII.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso:

- che con deliberazione di G.C. n.134 del 03.08.2007, esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- che lo stesso è stato modificato con successive e diverse deliberazioni e da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n.21 del 29.01.2016, esecutiva;
- che con deliberazione n.193 del 02.07.2018 e n. 215 del 31.07.2018, esecutive, la Giunta Comunale ha approvato il nuovo organigramma comunale, che andrà a costituire parte integrante del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, rinviando ad atto successivo l'approvazione del correlato funzionigramma;
- che con provvedimento n. 1746 del 4 luglio 2018, il Sindaco ha proceduto, ai sensi dell'art.40/bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ("Responsabile di Settore – titolare di posizione organizzativa") e nel rispetto dei criteri ivi previsti, all'individuazione dei dipendenti idonei all'incarico di titolare di P.O. e quindi al conferimento agli stessi degli incarichi di P.O. – Responsabili di Settore relativamente ai vari Settori previsti dal nuovo organigramma dell'Ente;

Visto l'art.17 del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che demanda al Direttore Generale, o in mancanza al Segretario Generale, sulla base delle esigenze delle varie strutture, di individuare ed assegnare ad ogni Settore le risorse umane dell'organico comunale, come precisa tale norma al comma 2: "*Il Responsabile assegna le unità di personale alle singole posizioni di lavoro, nel rispetto del profilo professionale di inquadramento, sulla base delle mutevoli esigenze connesse con l'attuazione dei programmi dell'Amministrazione, per assicurare la piena funzionalità del servizio*";

Ritenuto di dover procedere a quanto sopra;

Dato atto che, nello specifico, nelle more di una valutazione complessiva delle necessità di tutti i Settori, s'impone con particolare urgenza l'individuazione del personale da assegnare ai Settori VII e IV, il primo in quanto di nuova configurazione ed il secondo per lo spostamento in esso di diversi altri servizi, che ne impone un'organizzazione immediata;

Ritenuta pertanto la necessità ed opportunità di provvedere immediatamente alla nuova assegnazione del personale dell'Ente a tali Settori VII e IV, ferme restando eventuali modifiche in sede di assegnazione del restante personale dell'Ente;

Dato atto che con il predetto provvedimento sindacale n. 1746 del 4 luglio 2018 l'incarico di P.O. Responsabile del Settore IV -- Gestione patrimonio -- Protezione Civile -- Sport e Randagismo è stato assegnato al geom. Vincenzo Terranova, al quale è stato altresì assegnato l'incarico ad interim di P.O. Responsabile del Settore VII SUAP ed Attività Produttive;

[The main body of the page contains extremely faint and illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the paper. The text is scattered across the page and cannot be transcribed accurately.]

Sentito tale Responsabile di Settore;

Sentita l'Amministrazione comunale;

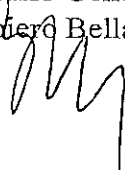
Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL;

DETERMINA

1. Di assegnare ai Settori IV e VII, con decorrenza immediata, per le ragioni di cui in premessa e qui richiamate, il personale dell'Ente riportato negli allegati prospetti, parte integrante e sostanziale del presente atto, ferme restando eventuali modifiche in sede di assegnazione del restante personale dell'Ente;
2. Di dare atto che tale personale risulta pertanto assegnato alla responsabilità gestionale del Responsabile di Settore P.O., individuato allo stato nel geom. Vincenzo Terranova, giusto provvedimento sindacale n. 1746 del 4 luglio 2018, dando atto che, ai sensi dell'art.17, comma 2, del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, *"Il Responsabile assegna le unità di personale alle singole posizioni di lavoro, nel rispetto del profilo professionale di inquadramento, sulla base delle mutevoli esigenze connesse con l'attuazione dei programmi dell'Amministrazione, per assicurare la piena funzionalità del servizio"*;
3. Di demandare pertanto alla P.O. Responsabile di Settore, i suddetti atti di rispettiva competenza in relazione alle risorse umane assegnate con il presente provvedimento, dando atto che ogni possibile ed eventuale necessità emergente relativa ai servizi dei due Settori, dovrà essere gestita con ricorso prioritario al personale come sopra assegnato e nell'ambito di tale assegnazione, con possibilità che tutto il personale assegnato sia utilizzabile in entrambi i Settori, finchè ne permane la stessa direzione;
4. Di disporre che la presente determinazione sia notificata al Responsabile di Settore interessato e ai dipendenti assegnati ai Settori IV e VII, e che la stessa sia comunicata a tutti gli altri responsabili di Settore -- P.O. e sia anche trasmessa al Sindaco, agli Assessori comunali, al Presidente del Consiglio comunale e all'O.I.V.;
5. Di disporre la pubblicazione della presente nei modi di legge.

Il Segretario Generale
Giampiero Bella



SETTORE VII

S.U.A.P. - ATTIVITA' PRODUTTIVE

Responsabile P.O. ad Interim -Geom. Vincenzo Terranova

	Cognome e nome	data di nascita	categoria giuridica	categoria economica	profilo
• 1	AGOSTA MARIA	21/09/1938	C1	C3	ISTRUTTORE AMMIN.
• 2	BAGLIERI FRANCO	29/07/1964	B1	B1	APPLICATO
• 3	CARUSO CORRADO	12/06/1965	C1	C1	ISTR. AMM.
• 4	CICCIARELLA MODICA CLAUDIO	21/03/1963	C1	C1	GEOMETRA
• 5	DI RAIMONDO EMANUELE	22/12/1954	C1	C2	ISTRUTTORE AMMIN.
• 6	FEDE GIOVANNI	12/05/1958	C1	C2	ISTRUTTORE AMMIN.
• 7	FICILI GIUSEPPA	11/10/1959	C1	C3	ISTRUTTORE AMMIN.
• 8	FRASCA ROSALBA	02/10/1956	C1	C3	ISTRUTTORE AMMIN.
• 9	GAROFALO MARIA	09/11/1966	C1	C1	ISTRUTTORE AMMIN.
• 10	GUARRASI GIORGIA	18/11/1963	B3	B5	TERMINALISTA
• 12	ODIERNA VALERIA	02/03/1960	C1	C2	ISTRUTTORE AMMIN.
• 14	SCARSO LUCIANO	13/12/1962	C1	C1	GEOMETRA
• 15	SCIVOLETTO ORAZIA	06/11/1958	C1	C3	ISTRUTTORE AMMIN.
• 16	SUDANO ANTONELLA	13/10/1961	C1	C1	ISTR. AMM.
• 17	ZOCCO PIETRO	16/01/1958	C1	C2	GEOMETRA

SETTORE IV
GESTIONE PATRIMONIO-PROTEZIONE CIVILE -SPORT- RANDAGISMO

Responsabile P.O. - Geom. Vincenzo Terranova

	Cognome e nome	data di nascita	categoria giuridica	categoria economica	profilo
1	MONCADA MARIA	14/09/1963	C1	C2	SEGRETARIA ECONOMA
2	ALIOTO GABRIELE	20/09/1956	A1	A4	MANOVALE
3	AVVEDUTO EMANUELE	05/01/1961	C1	C4	GEOMETRA
4	BONOMO ANTONIO	02/07/1967	C1	C1	GEOMETRA
5	CANNARELLA CORRADO	22/04/1959	B1	B3OR	APPLICATO
6	CAVALLO ORAZIO	06/04/1953	C1	C3	ISTRUTTORE AMMIN.
7	CASTAGNETTA GIUSEPPE	22/02/1956	D3	D4	FUNZ. AMMINISTRATIVO
8	FLORIDIA ANTONIO	10/11/1961	C1	C1	GEOMETRA
9	GIARDINA RUGGIERO	09/07/1966	C1	C1	ISTRUTTORE AMMIN.
10	LO BIANCO GIACOMO	11/07/1968	C1	C1	GEOMETRA
11	LUCENTI MARIA CONCETTA	07/08/1970	A1	A3	OPERATORE ADDETTO SERV. SPECIALI
12	MUGNIECO ROSA	15/06/1961	C1	C3	ISTRUTTORE AMMIN.
13	MURJANA TRIBERIO GIORGIO	02/05/1961	D1	D2	ISTR. DIR. TECNICO
14	NUOVO GIUSEPPA	25/10/1966	C1	C1	ISTRUTTORE AMMIN.
15	PAPA PIERA	11/12/1964	D1	D1	ASSISTENTE SOCIALE
16	PLUCHINO GIOVANNI	31/01/1955	D3	D5	AGRONOMO
17	SCARSO RINALDO	03/07/1956	C1	C3	ISTRUTTORE AMMIN.
18	CASA CLELIA	03/09/1958	C1	C3	ISTRUTTORE AMMIN.

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L. n. 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 11 AGO. 2018 al 25 AGO. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione