



Città di Modica
1760

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

XI SETTORE

n. 1832 del 16 LUG, 2018

OGGETTO: Servizio di programmazione e realizzazione rassegna cinematografica all'aperto presso "Auditorium Nannino Ragusa" di Marina di Modica- ANNO 2018- Affidamento ditta NUOVO CINETEATRO S.ANNA.

IL RESPONSABILE P.O. XI SETTORE

Premesso che l'Amministrazione Comunale ha inteso organizzare anche per la stagione estiva 2018, una rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica;

Che, al fine di individuare la ditta e/o Associazione cui affidare il servizio di che trattasi è stata condotta una consultazione e, con nota prot. n. 32774 del 06/06/2018 sono state invitate a proporre offerta, sull'importo posto a base di gara quantificato in € 1.500,00 oltre IVA, soggetto a rialzo, oltre alla somma forfettaria di € 500,00 non soggetta a rialzo per utenze, le ditte di cui al redatto verbale;

Che, entro il termine fissato nella lettera d'invito, hanno fatto pervenire offerta ditte e, precisamente, Nuovo Cinema Teatro-S.Anna (prot. n. 35082 del 19/06/2018) e Novecento srl (prot. n. 25122 del 19/06/2018);

Che dall'esame delle offerte quella più vantaggiosa per l'Ente è risultata quella della Ditta Nuovo Cinema Teatro-S.Anna di Caltagirone, per l'importo pari ad € 4.000,00 oltre IVA ed € 500,00 per utenze;

Ritenuto per quanto sopra, all'aggiudicazione del servizio alla ditta Nuovo Cinema Teatro-S.Anna per l'importo pari ad € 4.000,00 ~~oltre IVA~~ ed € 500,00 per utenze;

FDE

Vista la L.R. n. 48/1991
Visto il D. Lgs 12 agosto 2000 n. 267
Visto il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50
Visro L'OREL

DETERMINA

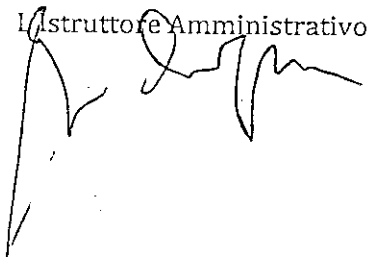
Per i motivi di cui in narrativa,

- 1) DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende integralmente richiamato;

- 2) **DI AFFIDARE** il servizio in argomento alla Ditta Nuovo Cinema Teatro-S.Anna di Aliotta Jessica, con sede in Caltagirone viale P.Pe Umberto n. 73 C.F : LTTJSC86R47B428P , per l'importo di € 4.000,00 ~~OLTRATIVA~~ ed € 500,00 forfettarie per utenze, come da offerta prot. n. 35082 del 19/06/2018; *File*
- 3) **DI DARE ATTO** che l'importo dell'affidamento dovrà essere introitato al cap. 940/2320/99 del bilancio 2018 in corso di formazione;
- 4) **DI STIPULARE** con la citata ditta il contratto d'appalto da redigersi in forma di scrittura privata, come da allegato schema;

Dichiarare ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP, " che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012.

Istruttore Amministrativo



Il Responsabile P.O. XI SETTORE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Giampiero Bella



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
2308 / 2018	04/07/2018	€ 4.500,00	2320/99	2018

Modica, 03/07/2018

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg. 15 dal 10 LUG. 2018 al 1 AGO. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione

COMUNE DI MODICA

**SCRITTURA PRIVATA L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE E
REALIZZAZIONE DI RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ALL'APERTO PRESSO
L'AUDITORIUM NANNINO RAGUSA DI MARINA DI MODICA**

Premesso che con lettera prot. n. _____ del _____ è stata indetta apposita consultazione per l'affidamento del servizio di programmazione e realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica;

- Che sono state invitate n. _____ (_____) ditte a presentare l'offerta;
- Che in data _____ sono pervenute n. _____ (_____) offerta valida presentata dalla ditta _____ che ha offerto la somma di € _____ oltre IVA sul prezzo posto a base di gara di € 1.500,00 oltre IVA ed € 500,00 forfettarie per utenze, non soggetta a rialzo.

quanto sopra premesso, con la presente scrittura privata

TRA

Il Comune di Modica, C.F. - PI 00175500883 (da qui in avanti Concedente), rappresentato dall'Ing. Francesco Paolino Responsabile dell'area Turismo e Spettacolo

E

Il Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____, C.F. _____, legale rappresentante della Società/Associazione con sede legale in _____ (da qui in avanti Concessionario).

SI CONVIENE E SI STIPULA

1. OGGETTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

Il Comune concede alla _____ nei termini più espressamente precisati nei patti seguenti, l'affidamento del servizio di programmazione e realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica

2. DURATA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

A modifica di quanto previsto nel bando di gara dovute a esigenze tecniche da parte del concedente il contratto di servizio avrà la durata dal 16 luglio al 7 settembre 2017.

3. ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Con il presente atto il concessionario si obbliga a :

- promozione del calendario degli eventi mediante realizzazione almeno di depliant, manifesto promozionale di tutti gli eventi e singolo manifesto promozionale, nonché mediante i social media di maggiore diffusione.
- impiego di operatori tecnici qualificati;
- impianto audio distribuito in diversi punti per diminuire l'impatto sonoro;
- noleggio e trasporto di pellicole o digitale;
- cura della direzione artistica della rassegna;
- l'allestimento della cabina di proiezione, secondo le norme di legge vigenti;
- organizzazione e gestione della cassa, compreso il personale di sala necessario al perfetto funzionamento dell'area spettacoli, la sorveglianza e personale addetto servizio antincendio;

- provvedere alla gestione contabile e commerciale dei rapporti con i distributori dei film con la stipulazione dei contratti relativi ai programmi di attività fronteggiando gli oneri assistenziali, previdenziali e fiscali se ed in quanto dovuti;
- sostenimento delle spese relative al personale occorrente per montaggi e smontaggi nei casi in cui siano necessari;
- Provvedere al versamento delle imposte (SIAE);
- Provvedere al pagamento delle pellicole cinematografiche.

Il soggetto gestore è intestatario del borderò e beneficia degli incassi, di conseguenza è responsabile nei confronti della SIAE e risponde delle imposte ad essa dovute;

- costo del biglietto d'ingresso: per ogni proiezione non dovrà essere superiore ad € 5,00 (cinque/00) per l'intero e € 4.00 (quattro/00) per il ridotto, e l'intero incasso sarà introitato dal gestore;
- la pulizia del piazzale, dei servizi igienici e dell'intera area dell'arena sarà a cura del gestore. La ditta incaricata dal Comune provvederà alla rimozione dei rifiuti già stoccati;
- idonea polizza assicurativa a copertura di danni a persone e/o cose;
- Acquisizione di tutte le autorizzazioni necessarie per l'avvio della rassegna;
- ingresso gratuito per cittadini diversamente abili.

A garanzia dell'assunzione a suo carico degli oneri derivanti dal presente affidamento, il soggetto aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, verserà una cauzione di € 1.000,00 o, in alternativa, presenterà una polizza fidejussoria per il medesimo importo. Si procederà allo svincolo della cauzione entro tre mesi dall'estinzione del rapporto contrattuale, accertato l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale stesso.

4. ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune:

- l'uso dello spazio per tutta la manifestazione allestito con n. 980 posti a sedere;
- l'uso dello schermo per proiezioni;
- cabina di proiezione
- l'uso di uno spazio per il ricovero del materiale;
- la fornitura del collegamento ENEL, nonché gli allestimenti elettrici compresi gli impianti di emergenza dell'area, inclusi nell'importo forfettario;
- l'autorizzazione all'uso del logo comunale per pubblicizzare l'iniziativa;
- l'uso dei locali igienici all'interno della struttura.

5. USO DELLA STRUTTURA E DELLE ATTREZZATURE

Il Concessionario dovrà utilizzare, oltre che nel rispetto della presente scrittura privata, con la massima diligenza, osservando tutte le norme di sicurezza e di igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia applicabili e compatibili con la natura della struttura, delle attrezzature e delle attività oggetto della presente.

6. SUBCONCESSIONE E MODIFICAZIONI DELL'AUDITORIUM NANNINO RAGUSA -

E' vietata, senza autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, ogni forma di sub-concessione del contratto, come pure il sub-affitto o qualunque altra forma di utilizzo da parte di terzi, di tutto o di una sola parte della struttura, costituendo eventuale violazione, esplicito motivo e causa di decadenza dall'affidamento del servizio.

E' altresì vietata la cessione non autorizzata operata con qualsiasi forma della gestione della struttura sotto la comminatoria della immediata decadenza della gestione.

ART. 7 RISOLUZIONE

La gestione potrà essere dichiarata decaduta dal Comune in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata, nei seguenti casi: cessione o sub-concessione (come pure sub-affitto parziale) non autorizzate dell'attività da parte dell'affidatario concessionario; gravi violazioni

di legge o inadempimento degli obblighi assunti con il contratto, a seguito di diffida dall'Ente, e l'affidatario non abbia provveduto nel termine assegnatogli.

In tali casi l'Ente avrà il diritto di ottenere il rimborso delle spese sostenute per una nuova procedura di affidamento, nonché il risarcimento di maggiori danni derivanti dalle onerose condizioni del nuovo affidamento della gestione, anche mediante rivalsa sulla cauzione, nonché il risarcimento di qualsiasi danno prodotto all'Ente in conseguenza dei comportamenti violatori di cui sopra.

L'affidamento della gestione potrà essere revocato dall'Ente in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata, qualora gravi e inderogabili esigenze di pubblico interesse rendessero incompatibili la prosecuzione del rapporto, ovvero nel caso di inadempimento grave degli obblighi di cui al presente capitolato e nel caso in cui l'Amministrazione decida di mutare la forma di gestione della struttura.

Nei casi di revoca dell'affidamento del servizio in oggetto da parte dell'amministrazione comunale, così come nel caso di cessazione del rapporto al termine del periodo di affidamento, il Comune non subentrerà all'affidatario negli impegni assunti ed ancora in corso. L'affidatario assume a proprio carico qualsiasi onere in merito, esonerando il Comune da ogni pendenza e responsabilità.

8. RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI

La ditta concessionaria inoltre, prima dell'inizio dell'attività, dovrà sottoscrivere adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi per danni a terzi, connessi con lo svolgimento dell'attività, assicurandolo con un massimale di € 500.000,00.

In ogni caso il Concessionario si intende espressamente obbligato a tenere sollevato e indenne il Concedente da tutti i danni sia diretti che indiretti che potessero comunque e a chiunque dall'uso della struttura, sollevandolo da ogni qualsiasi azione, pretesa o richiesta, sia in via giudiziaria che extragiudiziaria, che potesse in ogni caso promuoversi per i danni suddetti.

Il Concessionario risponde inoltre nei confronti del Concedente per qualsiasi danno arrecato ai beni oggetto della concessione da parte del pubblico che assista alle attività oggetto del presente contratto.

9. PAGAMENTO

la ditta si obbliga a versare al comune la somma complessiva di € 4.000,00 oltre IVA con la seguente cadenza:

€ 1.000,00 entro il 30 luglio 2018.

La restante somma entro giorni 10 dalla ultimazione della concessione e quindi entro il 13 settembre 2018, comprese le € 500,00 forfettarie per utenze.

Nel caso in cui venisse ritardato il versamento della prima rata oltre giorni 5, saranno dovuti al comune gli interessi legali per il periodo di ritardo a partire dalla data di scadenza.

Nel caso in cui venisse ritardato il versamento della prima rata oltre giorni 10, il comune provvederà a riscuotere la somma mediante attivazione della polizza fidejussoria.

Il pagamento dovrà essere effettuato a mezzo bonifico bancario intestato al Comune di Modica codice IBAN: IT 57 E 02008 84483 000300006180 - Causale: versamento somma per affidamento rassegna cinematografica presso l'Auditorium Nannino Ragusa Di Marina Di Modica - Cap. 940/2320/99 del Bilancio 2018.

10. DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Il Concessionario è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia di concessioni.

Il Concedente sarà sempre esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che al Concessionario e a terzi potessero derivare dalla presente scrittura.

Il Concedente e il Concessionario dichiarano di conoscere e di approvare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile tutte le clausole della presente.

Il presente atto, redatto sotto forma di scrittura privata, sarà registrato in caso d'uso.

Per quanto non previsto dalla presente, le parti convengono di fare esplicito riferimento alle disposizioni di Legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

La presente scrittura viene letto ai convenuti i quali lo riconoscono conforme alla volontà espressa ed in segno di piena accettazione lo sottoscrivono con me come appresso:

Il Responsabile P.O. XI Settore