



1812
Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore III

Fiscalità locale ed Entrate

n. 1803 del 11 LUG. 2018

OGGETTO: *Atti prodotti da sistemi informativi meccanizzati. Apposizione nominativo del Funzionario Responsabile in luogo della firma autografa.*

Il responsabile del III settore

RICHIAMATE:

- la delibera della Giunta Municipale n. 193 del 2 luglio 2018 avente per oggetto "Approvazione nuovo organigramma comunale";
- la determinazione Sindacale n. 1746 del 4 luglio 2018 con la quale sono state conferiti gli incarichi di P.O. Responsabile di settore e il dipendente rag. Giovanni Blanco è stato nominato Responsabile del III Settore "Fiscalità locale - Entrate";
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 195 del 6 luglio 2018, dichiarata di esecuzione immediata, con la quale il rag. Giovanni Blanco, quale responsabile del III Settore, è stato designato "Funzionario Responsabile" della TARSU/TARES/TARI, dell'ICI/IMU, del CIMP e delle pubbliche affissioni, del COSAP e della IUC;

RILEVATO che con la medesima deliberazione n. 195/2018 è stato dato atto che al predetto funzionario sono attribuiti le funzioni e i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale dei predetti tributi tra i quali la sottoscrizione delle richieste, degli avvisi e dei provvedimenti, l'apposizione del visto di esecutività sui ruoli e la disposizione dei rimborsi;

PRESO ATTO che, con determinazione n. 2957 del 23 novembre 2015, il servizio di supporto al III Settore del Comune di Modica per attività propedeutiche e strumentali alla riscossione è stato aggiudicato al "Consorzio Stabile Nexus soc. coop. a.r.l.";

CONSIDERATO che l'attività di accertamento comporta l'emissione di un significativo numero di provvedimenti (avvisi di accertamento, ingiunzioni di pagamento, solleciti di pagamento, atti di pignoramento) da sottoporre alla firma del Funzionario Responsabile nell'ambito delle attività di recupero evasione;

RICHIAMATI:

- l'art. 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39, con il quale si afferma il principio della validità degli atti amministrativi prodotti con mezzi elettronici ed il principio della sostituibilità della firma autografa con quella elettronica:

"Art. 3.

2. *Nell'ambito delle pubbliche amministrazioni l'immissione, la riproduzione su qualunque supporto e la trasmissione di dati, informazioni e documenti mediante sistemi informatici o telematici, nonché l'emanazione di atti amministrativi attraverso i medesimi sistemi, devono essere accompagnate dall'indicazione della fonte e del responsabile dell'immissione, riproduzione, trasmissione o emanazione. Se per la validità di tali operazioni e degli atti emessi sia prevista l'apposizione di firma autografa, la stessa è sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile.*";

- l'art. 15, comma 2, della legge 15 marzo 1997, n. 59, che ha ribadito il principio di validità e rilevanza giuridica dei documenti prodotti da sistemi informativi automatizzati: "2. *Gli atti, dati e documenti formati dalla pubblica amministrazione e dai privati con strumenti*

informatici o telematici, i contratti stipulati nelle medesime forme, nonché la loro archiviazione e trasmissione con strumenti informatici, sono validi e rilevanti a tutti gli effetti di legge. I criteri e le modalità di applicazione del presente comma sono stabiliti, per la pubblica amministrazione e per i privati, con specifici regolamenti da emanare entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400. Gli schemi dei regolamenti sono trasmessi alla Camera dei deputati e al Senato della Repubblica per l'acquisizione del parere delle competenti Commissioni.”;

- l'art. 1, comma 87, della legge 28 dicembre 1995, n. 549, che così recita: “87. La firma autografa prevista dalle norme che disciplinano i tributi regionali e locali sugli atti di liquidazione e di accertamento è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, nel caso che gli atti medesimi siano prodotti da sistemi informativi automatizzati. Il nominativo del funzionario responsabile per l'emanazione degli atti in questione, nonché la fonte dei dati, devono essere indicati in un apposito provvedimento di livello dirigenziale.”;

VISTA, altresì, l'ordinanza della Corte Costituzionale n. 117 del 21 aprile 2000 nella quale la Corte afferma che “l'autografia della sottoscrizione è elemento essenziale dell'atto amministrativo nei solo casi in cui sia espressamente prevista dalla legge, essendo di regola sufficiente che, dai dati contenuti nello stesso documento, sia possibile individuare con certezza l'autorità da cui l'atto proviene”;

RITENUTO opportuno, dato l'elevato numero di atti, di dover sostituire la firma autografa con l'indicazione a stampa, sugli stessi, del nominativo del soggetto responsabile;

CONSIDERATO che:

- il settore tributi si serve di sistemi informatici automatizzati (hardware e software gestionali), in dotazione al fine di porre in essere le attività, i procedimenti e gli avvisi e gli atti istruttori, di controllo, di liquidazione, di accertamento, d'irrogazione delle sanzioni nonché le relative attività connesse quali quelle di immissione e riproduzione dei dati e delle informazioni con riferimento ai propri tributi;

- per l'esercizio di detta attività detti uffici utilizzano i dati, le informazioni, gli atti e/o i documenti forniti da dichiarazioni-denunce, pagamenti e altra documentazione prodotti dai contribuenti ai fini dei tributi comunali, provinciali, regionali e statali, dall'Agenzia delle Entrate, da Poste Italiane e da altri soggetti pubblici e privati;

VERIFICATO che, per le ragioni sopra descritte, ricorrono i presupposti per l'applicazione delle predette disposizioni di legge, al fine di rendere più celere, economica, efficiente ed efficace l'azione amministrativa tenuto conto dell'elevato numero di atti da emanarsi in seguito ai citati procedimenti ed attività;

VISTO il decreto legislativo agosto 2000, n. 267;

VISTO l'OREL;

DETERMINA

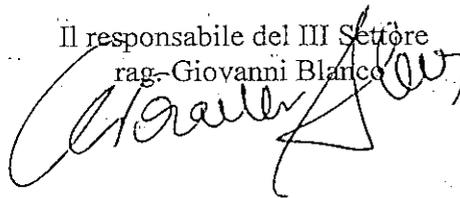
Per le motivazioni in narrativa esposte;

1) DI SOSTITUIRE la propria firma autografa con l'indicazione e stampa, in calce o a margine, del nominativo del sottoscritto, in qualità di funzionario responsabile dei tributi, come segue: “Il Funzionario Responsabile - rag. Giovanni Blanco - Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile (art. 1, comma 87, L. n. 549/1995) deliberazione G.M. n. 195 del 6 luglio 2018 - determinazione n. del ...” negli avvisi, atti o documenti amministrativi comunque denominati relativi alla liquidazione, all'accertamento, alla rettifica, all'annullamento, alla revoca, all'applicazione delle sanzioni, a qualsiasi altro atto tributario ovvero alle attività connesse, eseguiti e stampati tramite gli strumenti e i sistemi informativi automatizzati e con riferimento ai tributi comunali citati nella su esposta premessa;

2) DARE ATTO che l'autorizzazione si intende automaticamente confermata anche nell'ipotesi di adozione di software differenti, in sostituzione od in aggiunta di quelli indicati in premessa, per la gestione dei tributi in premessa indicati;

3) DARE ATTO che dalla presente determinazione non discendono impegni di spesa, prenotazioni di spesa, diminuzioni di entrate ovvero riflessi contabili di sorta per oneri diretti o indiretti a carico del Comune e, pertanto, non si rende necessario l'acquisizione del parere contabile.

Il responsabile del III Settore
rag. Giovanni Bianco



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

Accertamento	Data	Importo	Intervento capitolo	esercizio	missione	programma	Titolo	Macro aggregato
Impegno	Data	Importo	Intervento capitolo	esercizio	missione	programma	Titolo	Macro aggregato

Modica, 11-07-2018

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 13 LUG. 2018 al 27 LUG. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione