



Città di Modica

974

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**Settore IV**

Sviluppo economico, agricoltura, randagismo,  
protezione civile

n. 882 del 30 MAR. 2018

**OGGETTO:** Attività di pubblicizzazione e diffusione del piano comunale di protezione civile  
-Impegno spesa per servizio di stampa opuscolo informativo e attività di organizzazione, assistenza e supporto per diffusione e pubblicizzazione con incontri a tema nelle scuole, nei quartieri e distribuzione porta a porta.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Premesso:**

**Che** in adempimento alle specifiche previsioni di Legge in ambito di prevenzione e mitigazione dei rischi conseguenti a calamità e/o condizioni di emergenza, questo Ente di è dotato, in aggiornamento a quello originario del 1992, di un nuovo piano comunale di emergenza di protezione civile, regolarmente approvato dal Consiglio Comunale con la Delibera n°105 del 03/07/2017;

**Che** fra le azioni da avviarsi, in attuazione a quanto previsto dal piano e da quanto disposto dalla Delibera del Consiglio Comunale n°105/2017 di approvazione dello stesso, vi è, fra l'altro, quella della pubblicizzazione e diffusione capillare dello stesso in modo da informare la cittadinanza sui rischi presenti, sulle procedure previste e sui comportamenti da adottare in caso di emergenza;

**Che** a tal fine, per rendere speditivi, efficaci e facilmente comprensibili le varie informazioni da fornire alla cittadinanza, si è provveduto, fra l'altro, ad affidare specifico incarico a Società specializzata per lo studio e la redazione di un opuscolo informativo/divulgativo da distribuire capillarmente a tutta la cittadinanza, nelle scuole e nei centri;

**Che** tale incarico è stato formalizzato, con Determina n° 227 del 30/01/2018 alla Società "Zero s.r.l." di Modica, la quale, in adempimento dell'incarico ricevuto e sulla base delle indicazioni fornite dall'Ente ha provveduto alla redazione del predetto opuscolo ed a fornire i relativi file di stampa definitivi;

**Che**, la stessa Società, inoltre, come da specifica direttiva in incarico, ha svolto la prevista attività di indagine di mercato ai fini della individuazione dell'Azienda cui affidare l'incarico per la stampa del predetto opuscolo con il criterio del miglior prezzo;

**Preso atto:**

**Che** in esito alla predetta attività di indagine di mercato, emerge che la spesa necessaria per la stampa di n°25.000 opuscoli informativi nel formato e nella consistenza di cui al prototipo approvato ammonta ad € 5.500,00 circa iva compresa;

**Che** una volta definita la fase di stampa dei predetti opuscoli dovrà provvedersi per dare avvio alla campagna di diffusione degli stessi, ivi compresa la organizzazione e lo svolgimento degli incontri tematici con la cittadinanza, da effettuarsi nelle scuole e nei centri di aggregazione più significativi;

**Che** in tale contesto sarà necessario provvedere alle varie incombenze logistiche ed organizzative, sia in ordine ai supporti pubblicitari richiesti (comunicati, locandine, nolo totem informativi interattivi digitali ecc.), sia per quanto riguarda la necessaria assistenza e supporto durante la tenuta dei convegni, oltre che per dare avvio alla diffusione, porta a porta, dell'opuscolo;

**Che** al momento, per l'attuazione di quanto al precedente punto si ritiene congruo prevedere una spesa presunta pari a complessivi € 9.000,00 iva compresa, di cui € 5.500,00 per la stampa dell'opuscolo, € 2.500,00 per l'organizzazione degli incontri a tema e la relativa assistenza e supporto, € 1.000,00 per oneri connessi alla diffusione dei 25.000 opuscoli;

**Ritenuto:**

**Che** al riguardo, trattandosi di un corrispettivo frutto di trattativa negoziale preventiva, lo stesso in rapporto al prodotto ed alle prestazioni richieste e da fornire viene ritenuto congruo e confacente alle finalità prefissate, anche in relazione ad un rapporto fiduciario connesso all'importanza data alla fornitura in questione ed alla sua complessa articolazione;

**Che** ricorrendo i presupposti normativi per poter provvedere ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a del D.Lgs n°50/2016 (codice dei contratti), nonché in virtù del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in diretta in economia di beni, servizi e forniture, si ritiene potersi procedere all'affidamento diretto ai fornitori che verranno individuati, per ognuno dei singoli servizi da prestare, con successivi e separati atti individuali;

**Visti:**

la L.R. n. 48/9; il D.Lgs. n. 267/2000; il D.Lgs. n°50/2016; lo Statuto Comunale; il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di forniture di beni e servizi; La delibera del C.C. n°105/2017; la Delibera di G.C. n°35 del 25/01/2018; la Determina n°227 del 30/01/2018;

**Rilevate** le proprie attribuzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs n°267/200, in ordine alle competenze per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell'Ente;

**DETERMINA**

1. **Di richiamare** quanto in premessa esposto, per fare parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di dare atto**, conseguentemente, della necessità di proseguire nell'attività di pubblicizzazione e diffusione del piano comunale di emergenza di protezione civile, così come disposto, fra l'altro, dal Consiglio Comunale con delibera n°105/2017;
3. **Di dare atto** che sulla base delle precedenti attività avviate ed avendo acquisito i file definitivi di stampa degli opuscoli informativi, occorre dare corso alla stampa degli stessi ed alle correlate attività di diffusione e di informazione alla cittadinanza mediante lo svolgimento di incontri a tema nelle scuole e nei vari quartieri della Città, oltre che la distribuzione porta a porta di circa 25.000 opuscoli;
4. **Di dare atto**, al riguardo, che sulla base delle rilevazioni di mercato effettuate e dall'analisi di tutte le attività da svolgere, si prevede necessaria una spesa complessiva pari ad € 9.000,00 come meglio specificata in premessa e, comunque, soggetta a rendicontazione a consuntivo sulla base degli effettivi riscontri esecutivi;
5. **Di impegnare**, pertanto, la somma di € 9.000,00 iva compresa (euro novemila ) come segue:  
-in quanto ad € 5.500,00 al Cap. 330/40 del bilancio Comunale 2018;

€ 3.500,00 *Ch*

-in quanto ad € ~~4.000,00~~ al cap. 2300/99 del bilancio Comunale 2018;

6. **Di dare atto** che si provvederà con successivi e separati atti individuali all'affidamento formale di ognuno dei servizi in questione ai diversi fornitori interessati ed alle conseguenti liquidazioni ad avvenuta e completa regolare esecuzione di quanto ad ognuno affidato ed accettato e previa verifica dei requisiti di Legge;
7. **Di disporre** al Servizio segreteria generale la pubblicazione del presente provvedimento in adempimenti agli obblighi di pubblicità degli atti della P.A.

*Il Responsabile del Settore*  
*Geom. Vincenzo Terranova*

## SERVIZIO FINANZIARIO

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
808/2018	03/04/2018	€ 5.500,00	330/040	2018
Missione 1	Programma 2	Titolo 1	Macrospesa 103	
809/2018	03/04/2018	€ 3.500,00	2300/99	2018
Missione 14	Programma 1	Titolo 1	Macrospesa 103	
Modica, 03/04/2018				

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 25 APR. 2018 al 20 APR. 2019, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione