



Città di Modica

931.

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**Settore II**  
**Programmazione Economico Finanziaria**

n. 850 DEL 29 MAR. 2018

**OGGETTO:** Nomina responsabili Sezioni V, VI, VII ed VIII del Settore II – Area Finanziaria e riconoscimento specifiche responsabilità ai sensi art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1.4.1999.

**Il Segretario Generale**  
**Responsabile II Settore**

Premesso:

- Che con delibera della Giunta Municipale n. 114 dell'11/05/2017 e successiva n. 137 del 14/06/2017 di modifica, si è provveduto all'approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma dell'Ente;
- che tale nuova impostazione organigrammatica ha individuato, all'interno del Settore II – Area Finanziaria, n. 8 Sezioni;
- che appare necessario ed opportuno individuare delle figure che, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato con deliberazione della G.M. n. 136 del 14.06.2017, assumano la responsabilità delle Sezioni di cui sopra;
- che con proprio precedente provvedimento si sono già individuati i responsabili delle Sezioni II, III e IV, rinviando a successivo provvedimento l'individuazione dei Responsabili di ulteriori Sezioni;

Ritenuto di individuare tali figure, nelle seguenti unità di cat. C, attesa l'assenza di unità di cat. D nel Settore, ritenute idonee al presente incarico:

- Sezione V – Gestione Entrate e Mandato informatico – Rag. Noto Alba;
- Sezione VI – Buste Paga – Sig.ra Giuseppa Tona;
- Sezione VII – Gestione Cassa Regionale e contabilità speciale Banca d'Italia – Sig.ra Emilia Frasca;
- Sezione VIII – Energia elettrica e telefonia e impegni e liquidazioni varie – Sig.ra Venera Tiralongo;

Ritenuto, altresì, di riconoscere a tali figure, con decorrenza dal 01.04.2018, l'indennità di cui all'art. 17 comma 2, lett. f) del CCNL 1.4.1999, così come modificato dall'art. 36 c.1 del CCNL del 22.1.2004, come aggiornata dall'art.7, comma 1, del CCNL 09.05.2006, che disciplina lo svolgimento di specifiche responsabilità configurate in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive dell'Ente;

Dato atto che ai dipendenti individuati quali Responsabili di Sezione, con riconoscimento di specifiche responsabilità, compete l'attività di predisposizione di atti comportanti istruttorie e le attività dell'Ufficio volte al raggiungimento degli obiettivi, programmi, e piani disposti da organi superiori e la validazione di istruttorie e procedimenti svolti e sottoposti al Responsabile del Settore, nonché il coordinamento del personale della Sezione;

Preso atto che l'ammontare dell'indennità spettante per le specifiche responsabilità di cui sopra sarà determinata sulla base della ripartizione delle risorse del suddetto Fondo 2018, fatto salvo quanto oggetto di futura definizione in sede di rinnovo del CCDI aziendale;

Visti i CCNNLL di categoria vigenti;

Visto il TUEL;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

### DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono richiamati:

1. Di nominare, con decorrenza dal 01.04.2018, i seguenti dipendenti del Settore II quali Responsabili delle Sezioni dello stesso, come di seguito indicato:
  - Sezione V – Gestione Entrate e Mandato informatico – Rag. Noto Alba;
  - Sezione VI – Buste Paga – Sig.ra Giuseppa Tona;
  - Sezione VII – Gestione Cassa Regionale e contabilità speciale Banca d'Italia – Rag. Emilia Frasca;
  - Sezione VIII – Energia elettrica e telefonia e impegni e liquidazioni varie – Sig.ra Venera Tiralongo;
2. Di riconoscere ai suddetti dipendenti, con la medesima decorrenza, le specifiche responsabilità di cui all' art. 17 comma 2, lett. f) del CCNL 1.4.1999, così come modificato dall'art. 36 c.1 del CCNL del 22.1.2004, come aggiornata dall'art.7, comma 1 del CCNL 09.05.2006;
3. Di dare atto che l'importo annuo dell'indennità verrà quantificato sulla base della ripartizione del Fondo Salario Accessorio dell'anno 2018, fatto salvo quanto oggetto di futura definizione in sede di rinnovo del CCDI aziendale, anche in ordine alle modalità della liquidazione dell'importo;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6, par. "Incarichi a dipendenti" del vigente PTPC" in ordine ai suddetti dipendenti si procede alla verifica d'insussistenza di conflitto di interessi e/o cause di incompatibilità in ragione dell'incarico di che trattasi;
5. Di pubblicare il presente provvedimento nel sito WEB del Comune – Amministrazione trasparente, sezione personale, sottosezione incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti.

Il Segretario Generale  
Responsabile II Settore  
(dott. Giampiero Bella)



**SERVIZIO FINANZIARIO**

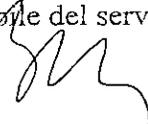
**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 23-03-2018

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO PER LA LIQUIDAZIONE**

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 4 APR. 2018 al 19 APR. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione